



**COMUNE DI MODENA  
SETTORE CULTURA SPORT GIOVANI E PROMOZIONE DELLA CITTA'**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 298/2020 del 26/02/2020**

Proposta n. 495/2020  
Esecutiva dal 27/02/2020

Protocollo n. 60555 del 27/02/2020

**OGGETTO: BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - REALIZZAZIONE PATCH  
ADESIVI PER PROROGA MOSTRE E FORNITURA ETICHETTE DORSO LIBRI -  
AFFIDAMENTI DIVERSI.**

**Allegati:**

**Visti:**

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: SEVERI GIULIA)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: MANELLI DAVIDE)

Determinazione n. 298 del 26/02/2020



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE CULTURA SPORT GIOVANI E PROMOZIONE DELLA CITTA'  
Dott.ssa Giulia Severi

Numero determina: 298/2020  
del 26/02/2020

**OGGETTO: BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - REALIZZAZIONE PATCH  
ADESIVI PER PROROGA MOSTRE E FORNITURA ETICHETTE DORSO LIBRI -  
AFFIDAMENTI DIVERSI.**

### LA DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2018, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019/2021, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021 e il Programma Biennale degli Acquisti di beni e servizi;

Visti:

- l'art. 163 del T.U. n. 267/2000 Ordinamento EE. LL. "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";
- l'art. 107, comma 3, del T.U. n. 267/2000 Ordinamento EE. LL., che attribuisce ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Premesso altresì che:

- presso la Biblioteca Poletti e l'Archivio Storico sono in corso due mostre, intitolate rispettivamente "Keine Papiere. Senza le carte delle identità", sulla condizione dell'apolide nelle opere del Collettivo FX, e "Nomen Omen. Le carte delle identità", sui nomi e soprannomi dei modenesi, che hanno ottenuto un importante riscontro positivo sul pubblico;

- le Biblioteche comunali detengono un ampio patrimonio di documenti in lingua italiana e non, in formato cartaceo e multimediale, che viene costantemente aggiornato;

- i volumi e i materiali multimediali posseduti sono identificati con etichette adesive apposte sul dorso o sulla copertina per permettere una rapida identificazione dei documenti, sia per l'utente, sia per l'ordinamento dei materiali su scaffali ed espositori;

Valutato opportuno prorogare le sopra citate mostre per consentirne la fruizione per ulteriori due mesi e ravvisata pertanto la necessità di realizzare due patch adesivi da applicare sugli standardi pubblicitari collocati sulla facciata del Palazzo dei Musei;

Appurato inoltre che diverse etichette dorso libri sono in via di esaurimento e che occorre

pertanto provvedere alla stampa di un nuovo quantitativo per far fronte al fabbisogno stimato, permettendo al contempo una riduzione di costi grazie ad economie di scala;

Verificata l'inesistenza di convenzioni quadro attive o in corso di attivazione sia da parte di Consip spa sia da parte di Intercent-ER per la fornitura di beni comparabili con quelli sopra elencati;

Dato altresì atto che

- per i suddetti affidamenti si stima un importo complessivo inferiore a € 5.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art.1, comma 130, della L. n. 145/2018, non è previsto il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici;
- i suddetti affidamenti rientrano nei limiti di valore e nella tipologia di beni/servizi per i quali è possibile effettuare affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

Ritenuto pertanto di dover procedere in modo autonomo mediante affidamento diretto, garantendo comunque le migliori condizioni economiche in ordine alla qualità e al prezzo, previa indagine di mercato per le etichette adesive;

Visti i preventivi presentati e conservati agli atti, che prevedono una spesa complessiva di € 1.017,48 (IVA inclusa), così ripartiti:

- Logo pubblicità srl, C.F./P.I. 02056430362, con sede legale a Modena in via delle Suore 334: € 80,00 + € 17,60 (IVA al 22%), per un totale di € 97,60, per la realizzazione e applicazione di due patch adesivi "proroga" per lo standardo relativo alle mostre sopra citate (prot. n. 51907 del 20.02.2020);
- Tecnostampa snc di Ansaloni Monica, C.F./P.I. 00160080362, con sede a Modena in via Ulivi 52: € 754,00 + € 165,88 (IVA al 22%), per un totale di € 919,88, per la fornitura di n. 22.820 etichette in 3 diversi formati, come di seguito dettagliato (prot. n. 52293 del 21.02.2020):
  - etichette in fogli A4, mm 56 x 28 con angoli arrotondati: n. 5.000 (suddivise in 12 soggetti diversi da stampare) al costo di € 195,20 (IVA al 22% inclusa);
  - etichette in fogli A4, mm 47 x 70 con angoli arrotondati: n. 3.280 (suddivise in 8 soggetti diversi da stampare) al costo di € 200,08 (IVA al 22% inclusa);
  - etichette in fogli A4, mm 47,5 x 35 con angoli arrotondati: n. 14.540 (suddivise in 34 soggetti diversi da stampare) al costo di € 524,60 (IVA al 22% inclusa);

Valutati i preventivi congrui e in linea con il mercato di settore;

Ritenuto pertanto di dover procedere in merito, al fine di garantire la pubblicizzazione della proroga delle due mostre sopra menzionate e di integrare la dotazione di etichette dorso libri, provvedendo agli affidamenti delle suddette forniture e assumendo i relativi impegni di spesa;

Dato atto che

- l'ANAC ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente Codice di Identificazione Gara:
  - CIG Z9D2C2DE69 per la stampa e l'applicazione dei patch adesivi;
  - CIG ZD52C2DECC per la fornitura di etichette dorso libri;

- ai sensi della normativa vigente, sono stati effettuati i controlli sugli affidatari in modalità semplificata verificando in data 24.02.2020 l'assenza di annotazioni sul casellario informatico di ANAC, nonché acquisendo e trattenendo agli atti:

- la certificazione relativa al DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), di cui all'art. 2 della Legge n. 266/2002 (Logo pubblicità srl Durc online INAIL\_19105256 del 13.11.2019; Tecnostampa snc Durc online INAIL\_20542716 del 24.02.2020);
- la dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, trattenuta agli atti (Logo pubblicità srl prot. n. 356946 del 02.12.2019, Tecnostampa snc di Ansaloni Monica prot. n. 52293 del 21.02.2020);

- sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dei soggetti suddetti e il dipendente dell'amministrazione Dott.ssa Debora Dameri, responsabile del presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone;

- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e dagli artt.6 e 7 della L. 217/2010;

Vista la disposizione del Dirigente prot. n. 324031 del 04.11.2019, con la quale la Dirigente Responsabile del Settore Cultura, Sport, Giovani e Promozione della Città, Dott.ssa Giulia Severi attribuisce le funzioni gestionali del Servizio Biblioteche e Archivio Storico alla Dott.ssa Debora Dameri, ivi compresa l'adozione delle determinazioni di impegno di spesa, previo visto di congruità del Dirigente di Settore;

Acquisito il visto di congruità del Dirigente Responsabile del Settore Cultura, Sport, Giovani e Promozione della città, dott.ssa Giulia Severi, ai sensi del Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Visti:

- l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;
- gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

1) di affidare, pertanto, per le motivazioni e con le caratteristiche esposte in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, le forniture sopra descritte ai seguenti operatori:

- a Logo pubblicità srl, C.F./P.I. 02056430362, con sede legale a Modena, in via delle Suore 334, la realizzazione e l'applicazione di due patch adesivi, al costo di € 80,00 + € 17,60 (IVA al 22%), per un totale di € 97,60 – CIG Z9D2C2DE69;
- a Tecnostampa snc di Ansaloni Monica, C.F./P.I. 00160080362, con sede legale a Modena, in via Ulivi 52, la fornitura di n. 22.820 etichette per libri di tre diversi formati, al costo di € 754,00 + € 165,88 (IVA al 22%), per un totale di € 919,88 - CIG ZD52C2DECC;

2) di impegnare la somma complessiva di € 1.017,48 imputando la spesa sui seguenti capitoli del PEG triennale anno 2020, così ripartita:

- € 97,60 sul capitolo 9740/6 “Servizi organizzazione eventi e pubblicità per le biblioteche”, PdC 1.03.02.02.000, M5-P2, in favore di Logo pubblicità srl - CIG Z9D2C2DE69;
- € 919,88 sul capitolo 9741/40 “Acquisto di altri beni”, PdC 1.03.01.02.000, M5-P2, in favore di Tecnostampa snc di Ansaloni Monica - CIG ZD52C2DECC;

3) di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 163, comma 5, del T.U. n. 267/2000 Ordinamento EE.LL., i suddetti impegni di spesa sono esclusi dal limite dei dodicesimi in quanto spese che, per loro natura, non possono essere frazionate in dodicesimi;
  - i servizi indicati nel presente atto sono affidati ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia;
  - prima di procedere agli affidamenti in oggetto, ai sensi della normativa vigente, sono stati effettuati i controlli sugli affidatari in modalità semplificata, come precisato in premessa;
  - i legali rappresentanti delle ditte sopra citate hanno dichiarato di:
    - non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o avere attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti, per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio;
    - aver verificato che non esistono eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dell'impresa e il Dirigente e/o dipendente dell'amministrazione, responsabili del presente procedimento;
  - ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., i relativi contratti si intenderanno validamente perfezionati mediante scambio di corrispondenza;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Modena, li 26/02/2020

Il Dirigente Responsabile

**DAMERI DEBORA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI MODENA**

**SETTORE CULTURA SPORT GIOVANI E PROMOZIONE DELLA CITTA'**

**Visto di congruità del Responsabile di Settore**

**DETERMINAZIONE n° 298/2020 del 26/02/2020**

**OGGETTO:** BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - REALIZZAZIONE PATCH ADESIVI PER PROROGA MOSTRE E FORNITURA ETICHETTE DORSO LIBRI - AFFIDAMENTI DIVERSI

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 26/02/2020

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(SEVERI GIULIA)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

#### DETERMINAZIONE n. 298/2020 del 26/02/2020

Proposta n° 495/2020

**OGGETTO:** BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - REALIZZAZIONE PATCH ADESIVI PER PROROGA MOSTRE E FORNITURA ETICHETTE DORSO LIBRI - AFFIDAMENTI DIVERSI .

#### Visto di Regolarità contabile.

Vista la delega prot. 323908 del 4/11/2019 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria al Dirigente del Servizio Finanze, Economato e Organismi Partecipati, Dr. Davide Manelli.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

#### Impegno

##### Progressivo nr. 1.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2020	U	9740/6	ACQUISTO DI SERVIZI PER LE BIBLIOTECHE SERVIZI ORGANIZZAZIONE EVENTI E PUBBLICITA' PER LE BIBLIOTECHE	5/2	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2020	4683/0	97,60	1/3/2/2/99 9	
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
Tipo Finanziamento		Descrizione			Importo
1		MEZZI CORRENTI			97,60
Soggetto		Descrizione			
13803		LOGO PUBBLICITA' SRL			

##### Progressivo nr. 2.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma
2020	U	9741/40	ACQUISTO DI BENI PER LE BIBLIOTECHE ACQUISTO DI ALTRI BENI	5/2

<b>Pren./Imp.</b>	<b>Anno Competenza</b>	<b>Numero/Sub</b>	<b>Importo</b>	<b>PdC</b>	<b>Crono</b>
Impegno	2020	4684/0	919,88	1/3/1/2/99 9	
<b>Politica</b>	<b>Programma</b>	<b>Progetto</b>	<b>Descrizione Politica-Programma-Progetto</b>		
<b>Tipo Finanziamento</b>		<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
1		MEZZI CORRENTI			919,88
<b>Soggetto</b>		<b>Descrizione</b>			
86193		TECNOSTAMPA DI ANSALONI MONICA E C SNC			

Data di esecutività , 27/02/2020

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio  
Finanze, Economato e Organismi Partecipati  
f.to MANELLI DAVIDE  
con firma digitale





**COMUNE DI MODENA**

## **Attestazione di Avvenuta Pubblicazione**

**Determina N. 298 del 26/02/2020**

**OGGETTO:** BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - REALIZZAZIONE PATCH ADESIVI PER PROROGA MOSTRE E FORNITURA ETICHETTE DORSO LIBRI - AFFIDAMENTI DIVERSI.

In pubblicazione all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15gg. consecutivi,  
dal 27/02/2020 al 13/03/2020

Modena li, 24/03/2020

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**