



**COMUNE DI MODENA  
SETTORE CULTURA SPORT GIOVANI E PROMOZIONE DELLA CITTA'**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 479/2020 del 01/04/2020**

Proposta n. 514/2020  
Esecutiva dal 04/04/2020

Protocollo n. 87165 del 04/04/2020

**OGGETTO: POLO MOD - PROGETTO NATI PER LEGGERE - CORSI DI AGGIORNAMENTO PER LETTORI VOLONTARI.**

**Allegati:**

**Visti:**

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: SEVERI GIULIA)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: MANELLI DAVIDE)

Determinazione n. 479 del 01/04/2020



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE CULTURA SPORT GIOVANI E PROMOZIONE DELLA CITTA'  
Dott.ssa Giulia Severi

Numero determina: 479/2020  
del 01/04/2020

### **OGGETTO: POLO MOD - PROGETTO NATI PER LEGGERE - CORSI DI AGGIORNAMENTO PER LETTORI VOLONTARI.**

#### LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 10 e n. 11 del 26.03.2020, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 31.03.2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato, in forma provvisoria, il Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente 2020-2022, al cui interno sono indicati i Dirigenti responsabili dei Settori, e che con il medesimo atto sono state assegnate ai Dirigenti le dotazioni economico-finanziarie e le dotazioni di personale necessarie a garantire l'operatività dei relativi Centri di Responsabilità e lo svolgimento di tutte le azioni di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;

Premesso altresì che:

- autorevoli ricerche scientifiche dimostrano come il leggere con una certa continuità ai bambini in età prescolare abbia una positiva influenza sia dal punto di vista relazionale (è una opportunità di relazione tra bambino e genitori), che cognitivo (si sviluppano meglio e più precocemente la comprensione del linguaggio e la capacità di lettura), consolidando inoltre nel bambino l'abitudine a leggere che si protrae nelle età successive grazie all'approccio precoce legato alla relazione;
- la campagna nazionale Nati per Leggere, promosso dall'alleanza tra bibliotecari e pediatri attraverso l'Associazione Culturale Pediatri (ACP), l'Associazione Italiana Biblioteche (AIB) e il Centro per la Salute del Bambino onlus (CSB), è finalizzata a diffondere tra i genitori l'abitudine di leggere ad alta voce ai propri figli fin dalla prima infanzia, in quanto tale pratica crea l'abitudine all'ascolto, aumentando i tempi di attenzione e rafforzando il legame affettivo tra chi legge e chi ascolta, oltre a trasmettere il piacere della lettura;
- le biblioteche comunali di Modena e della provincia, nell'ambito delle attività annuali di promozione, dal 2003 aderiscono al programma mediante numerose iniziative rivolte ad adulti e bambini, anche in collaborazione con i pediatri del territorio e associazioni di volontariato;

Vista la Convenzione per la gestione del Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 19.05.2016, con cui gli enti sottoscrittori hanno individuato nel Comune di Modena l'ente idoneo ad assumere le funzioni di gestione e coordinamento dei servizi e delle attività del POLO MOD prima svolte dalla Provincia;

Ricordato che nell'ambito della campagna Nati per Leggere, accanto ai bibliotecari e ai pediatri, un ruolo fondamentale è svolto dai Volontari NpL, ossia adulti e giovani (genitori, nonni, educatori, studenti, insegnanti, ecc.) che decidono di dedicare un po' del loro tempo a questo programma dal grande impatto educativo e sociale, divenendo in un certo senso "ambasciatori" del programma, collaborando alla sua diffusione e impegnandosi a promuovere la lettura in famiglia già nei primi anni di vita, affinché possa diventare una buona pratica, condivisa e abituale, per chi si prende cura dei bambini;

Ricordato altresì che

- i volontari NpL si impegnano nel rendere la lettura un'attività consueta e "alla portata di tutti", perché l'obiettivo è quello di dimostrare ai genitori che leggere è un gesto d'amore, che non richiede nessuna dote particolare ma attenzione e ascolto;

- le attività organizzate con i volontari NpL si svolgono in diversi luoghi: biblioteche, punti di lettura, sale d'attesa degli ambulatori pediatrici, reparti di pediatria ospedalieri, punti vaccinali, consultori, nidi e scuole dell'infanzia, all'aperto e in qualsiasi posto in cui si possa creare un angolo adatto ad accogliere i bambini insieme ai loro genitori;

- per diventare Volontario NpL occorre seguire un percorso formativo finalizzato a fornire sia una conoscenza approfondita del Programma e del proprio ruolo all'interno della rete locale, sia gli strumenti per selezionare libri di qualità per le specifiche fasce d'età;

- terminata la formazione e avviato il percorso dei singoli volontari, è comunque necessario adottare buone pratiche per la gestione dei gruppi locali, coinvolgendoli costantemente negli sviluppi dei vari progetti a livello di Sistema bibliotecario territoriale, al fine di mantenere alta la loro motivazione, sviluppare il loro senso di appartenenza, consolidare la loro permanenza limitando per quanto possibile i casi di disaffezione;

Ritenuto pertanto opportuno, anche in base al fabbisogno rilevato nel corso dell'ultimo Direttivo dei Sistemi, proseguire nell'organizzazione dei corsi di aggiornamento presso ciascun Sistema per consolidare i gruppi di volontari NpL già costituiti e capitalizzare le loro esperienze;

Ricordato che a fine 2019 sono stati attivati n. 2 corsi di aggiornamento presso i sistemi di Carpi e Mirandola e che ora occorre provvedere all'organizzazione dei rimanenti presso i sistemi di Modena, Castelfranco-Nonantola, Frignano, Sassuolo, Unione Terre di Castelli;

Dato atto che:

- gli obiettivi formativi dei suddetti corsi sono i seguenti:
  - aggiornamento sulla produzione editoriale per la fascia d'età 0-6 anni;
  - approfondimento sulla lettura dialogica, ossia la modalità di lettura in cui l'adulto stimola il bambino a partecipare alla lettura condivisa di un libro, facendogli domande, espandendone le risposte e mettendo in relazione la storia del libro con l'esperienza del bambino;
  - coinvolgimento dei genitori nella lettura per rafforzare la relazione adulto-bambino fin dalla

tenera età, creare l'abitudine all'ascolto, aumentare la capacità di attenzione, e accresce il desiderio di imparare a leggere;

- i 5 corsi, della durata complessiva di 4 ore ciascuno, si svolgeranno presso la Biblioteca Comunale di Modena per il Sistema di Modena, presso la Biblioteca Comunale di Castelfranco per il Sistema di Castelfranco-Nonantola, presso la Biblioteca Comunale di Pavullo per il Sistema del Frignano, presso la Biblioteca Comunale di Sassuolo per il Sistema di Sassuolo, presso la Biblioteca Comunale di Vignola per il Sistema dell'Unione Terre di Castelli;

- l'iscrizione ai corsi è gratuita (max 30 iscritti per corso);

Verificata l'inesistenza di convenzioni quadro attive o in corso di attivazione sia da parte di Consip spa sia da parte di Intercent-ER per la fornitura di beni/servizi comparabili con quelli sopra elencati;

Dato atto che:

- per i suddetti affidamenti si stima un importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. n. 145/2018, non è previsto il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici;
- i suddetti affidamenti rientrano nei limiti di valore e nella tipologia di beni per i quali è possibile effettuare affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Ritenuto pertanto di dover procedere in modo autonomo mediante affidamento diretto, garantendo le migliori condizioni economiche in ordine alla qualità e al prezzo, selezionando alcuni operatori del settore specializzati nella formazione dei volontari Nati per Leggere;

Individuati come operatori idonei e qualificati rispetto alle esigenze sopra descritte Mariangela Agostini, C.F. GSTMNG62E58C388P / P.I. 02488830981, formatrice accreditata NpL, bibliotecaria ed esperta di libri per bambini e ragazzi e letture ad alta voce, che progetta e gestisce da molti anni attività di promozione del libro e della lettura e cura corsi di aggiornamento per educatori, insegnanti, figure sanitarie e bibliotecari, e DOC Servizi soc. coop., con sede a Verona in via Pirandello 31/B, C.F./P.I. 02198100238, che da anni organizza e gestisce laboratori, incontri formativi, percorsi di lettura e spettacoli per bambini, ragazzi e adulti, avvalendosi anche di formatori accreditati NpL;

Visti il preventivi presentati e conservati agli atti che prevedono una spesa complessiva pari a € 2.128,00 (IVA inclusa), così ripartita:

- Mariangela Agostini (prot. n. 374028 del 17/12/2019): € 1.575,00 fuori campo applicazione IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/1972 + € 63,00 (4% ritenuta previdenziale) per un costo complessivo di € 1.638,00 per la realizzazione di n. 4 corsi di aggiornamento da svolgersi in due giornate (una presso le biblioteche comunali di Modena e Castelfranco; una presso le biblioteche comunali Sassuolo e Vignola);
- DOC Servizi soc. coop. (prot. n. 28085 del 29/01/2020): € 490,00 fuori campo applicazione IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/1972 per la realizzazione di n. 1 corso di aggiornamento a cura di Alessia Canducci, formatrice accreditata NpL, da svolgersi sabato 9 maggio 2020 o, in alternativa, in autunno, presso la biblioteca comunale di Pavullo;

Ritenuto di dover procedere in merito per il miglior risultato nell'attuazione del progetto locale Nati per Leggere nel territorio provinciale modenese e valutato pertanto necessario provvedere all'affidamento dei suddetti corsi e all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

Preso atto che:

- l'ANAC ha attribuito alla procedura in oggetto i seguenti Codice di Identificazione Gara:
  - CIG Z0A2BDA69C corsi per sistemi di Modena, Castelfranco-Nonantola, Sassuolo e Unione Terre di Castelli;
  - CIG ZD52BDE335 corso per sistema del Frignano;
- sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali delle imprese suddette e il dipendente dell'amministrazione Dott.ssa Debora Dameri, responsabile del presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone;
- ai sensi della normativa vigente, sono stati effettuati i controlli sulle imprese affidatarie con modalità semplificata, verificando in data 15/03/2020 l'assenza di annotazioni sul casellario informatico di ANAC, nonché acquisendo e trattenendo agli atti:
  - la dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
  - la certificazione relativa al DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), di cui all'art. 2 della Legge n. 266/2002 (Mariangela Agostini Durc online INPS\_19505647 del 24/02/2020; DOC Servizi soc. coop. Durc online INPS\_20305035 del 110/02/2020);
- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Vista la disposizione del Dirigente prot. n. 324031 del 04/11/2019, con la quale la Dirigente Responsabile del Settore Cultura, Sport, Giovani e Promozione della Città, Dott.ssa Giulia Severi attribuisce le funzioni gestionali del Servizio Biblioteche e Archivio Storico alla Dott.ssa Debora Dameri, ivi compresa l'adozione delle determinazioni di impegno di spesa, previo visto di congruità del Dirigente di Settore;

Acquisito il visto di congruità del Dirigente Responsabile del Settore Cultura, Sport, Giovani e Promozione della Città, Dott.ssa Giulia Severi, ai sensi del Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

1) di affidare, per le motivazioni e con le caratteristiche esposte in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, la realizzazione dei corsi di aggiornamento per i volontari NpL ai seguenti operatori:

- a Mariangela Agostini, C.F. GSTMNG62E58C388P / P.I. 02488830981 l'organizzazione di n. 4 corsi da svolgersi in due giornate (una presso le biblioteche comunali di Modena e Castelfranco; una presso le biblioteche comunali Sassuolo e Vignola), per un importo pari a € 1.575,00 fuori campo applicazione IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/1972 + € 63,00

- (4% ritenuta previdenziale) per un totale di € 1.638,00 - CIG Z0A2BDA69C;
- a DOC Servizi soc. coop., C.F./P.I. 02198100238, l'organizzazione di n. 1 corso da svolgersi sabato 9 maggio 2020 o, in alternativa, in autunno, presso la biblioteca comunale di Pavullo, per un importo pari a € 490,00 fuori campo applicazione IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/1972 - CIG ZD52BDE335;

2) di impegnare pertanto la somma di 2.128,00 euro sul capitolo 9713/4 "Polo bibliotecario provinciale - Servizi diversi", del PEG triennale anno 2020, PdC 1.03.02.99.999, M5-P2, previa riduzione di pari importo della prenotazione di impegno n. 4716/2020 (crono n. 337/2020), assunta sul medesimo capitolo con deliberazione di Giunta Comunale n. 105/2020, come di seguito specificato:

- € 1.638,00 in favore di Mariangela Agostini - CIG Z0A2BDA69C;
- € 490,00 in favore di DOC Servizi soc. coop. - CIG ZD52BDE335;

3) di dare atto che:

- i servizi indicati nel presente atto, sono affidati ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia;

- prima di procedere all'affidamento in oggetto, ai sensi della normativa vigente, sono stati effettuati i controlli sugli affidatari con modalità semplificata, come specificato in premessa;

- i legali rappresentanti delle imprese sopra citate ha dichiarato di:

- non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o avere attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti, per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio;
- aver verificato che non esistono eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dell'impresa e il Dirigente e/o dipendente dell'amministrazione, responsabili del presente procedimento;

- ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., i relativi contratti si intenderanno validamente perfezionati mediante scambio di corrispondenza;

4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Modena, lì 01/04/2020

La Dirigente Responsabile

DAMERI DEBORA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI MODENA**

**SETTORE CULTURA SPORT GIOVANI E PROMOZIONE DELLA CITTA'**

**Visto di congruità del Responsabile di Settore**

**DETERMINAZIONE n° 479/2020 del 01/04/2020**

**OGGETTO:** POLO MOD - PROGETTO NATI PER LEGGERE - CORSI DI AGGIORNAMENTO PER LETTORI VOLONTARI

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 01/04/2020

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(SEVERI GIULIA)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

#### DETERMINAZIONE n. 479/2020 del 01/04/2020

Proposta n° 514/2020

**OGGETTO:** POLO MOD - PROGETTO NATI PER LEGGERE - CORSI DI AGGIORNAMENTO PER LETTORI VOLONTARI .

#### Visto di Regolarità contabile.

Vista la delega prot. 323908 del 4/11/2019 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria al Dirigente del Servizio Finanze, Economato e Organismi Partecipati, Dr. Davide Manelli.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

#### Impegno

##### Progressivo nr. 1.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2020	U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	5/2	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2020	5786/0	1.638,00	1/3/2/99/9 99	2020/337
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
Tipo Finanziamento		Descrizione			Importo
62		CONTR. REGIONI PARTE CORRENTE			1.638,00
Soggetto		Descrizione			
89575		AGOSTINI,MARIANGELA			

##### Progressivo nr. 2.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma
----------------	-----	-----------	-------------------------------	--------------------



2020	U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	5/2	
<b>Pren./Imp.</b>	<b>Anno Competenza</b>	<b>Numero/Sub</b>	<b>Importo</b>	<b>PdC</b>	<b>Crono</b>
Impegno	2020	5787/0	490,00	1/3/2/99/9 99	2020/337
<b>Politica</b>	<b>Programma</b>	<b>Progetto</b>	<b>Descrizione Politica-Programma-Progetto</b>		
<b>Tipo Finanziamento</b>		<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
62		CONTR. REGIONI PARTE CORRENTE			490,00
<b>Soggetto</b>		<b>Descrizione</b>			
24389		DOC SERVIZI SOC. COOP.			

#### Variazione di Impegno

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Pren/Imp	Anno Comp.	Numero /Sub	Segno	Importo
2020	U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	Prenotazio ne	2020	4716/0	-	2.128,00
2020	U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	Impegno	2020	5787/0	+	490,00
2020	U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	Impegno	2020	5786/0	+	1.638,00

#### Variazione di Bilancio

Anno Esercizio: 2020 Numero Variazione: 1

Tipo: CONSIGLIO

E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Anno Comp.	Segno	Competenza	Segno	Cassa
U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	2020	+	1.638,00	+	1.638,00

**Anno Esercizio: 2020 Numero Variazione: 2**

**Tipo: CONSIGLIO**

E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Anno Comp.	Segno	Competenza	Segno	Cassa
U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	2020	+	490,00	+	490,00

**Anno Esercizio: 2020 Numero Variazione: 3**

**Tipo: CONSIGLIO**

E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Anno Comp.	Segno	Competenza	Segno	Cassa
U	9713/4	POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE POLO BIBLIOTECARIO PROVINCIALE - SERVIZI DIVERSI	2020	-	2.128,00	-	2.128,00

Data di esecutività , 04/04/2020

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio  
Finanze, Economato e Organismi Partecipati  
f.to MANELLI DAVIDE  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

## **Attestazione di Avvenuta Pubblicazione**

**Determina N. 479 del 01/04/2020**

**OGGETTO:** POLO MOD - PROGETTO NATI PER LEGGERE - CORSI DI AGGIORNAMENTO PER LETTORI VOLONTARI.

In pubblicazione all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15gg. consecutivi, dal 04/04/2020 al 19/04/2020

Modena li, 21/04/2020

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**