



## COMUNE DI MODENA

**N. 768/2019 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 17/12/2019**

L'anno 2019 il giorno 17 del mese di dicembre alle ore 11:05 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Assente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Assente
BARACCHI GRAZIA		Presente
FERRARI DEBORA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente

Assenti Giustificati: Cavazza e Filippi.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 768**

**SCHEMA DI ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15, L. 241/1990 E SMI CON L'UNIONE DEL SORBARA (SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO PER CONTO DEL COMUNE DI NONANTOLA) PER SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE SISTEMA INFORMATIVO BILANCIO E PUNTO ACCETTAZIONE FATTURE - PERIODO 2020-2022**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Richiamati:

- l'art. 15, Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, secondo cui le Amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 5, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo cui un accordo concluso tra Amministrazioni pubbliche a tutela di un comune interesse pubblico non rientra nell'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici vigente;
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;
- il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021, pubblicato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);

### Considerato:

- che il Comune di Modena ha acquisito, in licenza d'uso dalla società Datamanagement Italia spa, con sede legale in via Carpi, 2 00071 Pomezia (RM) CF/PI 14788511005, un sistema informativo per la gestione della contabilità economico finanziaria, (d'ora in poi SIB) progressivamente aggiornato e sviluppato sulla base della normativa vigente, nonché il software denominato "Punto Accettazione Fatture" (d'ora in poi PAF);
- che nel corso del 2017 il Comune di Nonantola (per il tramite del Servizio Informatico Associato dell'Unione del Sorbara, cui il Comune di Nonantola ha trasferito le attività relative ai collegamenti informatici) manifestava l'interesse ad utilizzare i citati software SIB e PAF, avvalendosi dei server e delle attrezzature in uso presso il Comune di Modena, oltre ai servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento dei precitati software, garantiti dal Comune di Modena stesso, ritenendolo vantaggioso dal punto di vista economico-gestionale;
- che, con propria deliberazione n. 459 del 08/08/2017, veniva approvato un accordo ("protocollo d'intesa") tra il Comune di Modena e l'Unione dei Comuni del Sorbara avente ad oggetto la disciplina dei suddetti servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento relativi ai software SIB e PAF, avente durata triennale (2017-2019);
- in vista dell'imminente scadenza del citato accordo attualmente in vigore (31/12/2019), avendo valutato positivamente l'esperienza pregressa con riferimento ai citati servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento relativi ai software SIB e PAF offerti dal Comune di Modena, il Comune di Nonantola ha manifestato la volontà di continuare ad avvalersene per un ulteriore triennio (2020-2022), mantenendo pressoché inalterate le condizioni dell'accordo attualmente in essere;

### Dato atto:

- che per il Comune Modena il rapporto di servizio con il Comune di Nonantola costituisce un elemento di sinergia economico-gestionale in quanto un uso intensivo di attrezzature e procedure informatiche consente un migliore ammortamento delle stesse;
- che, per i servizi di assistenza tecnica ordinaria non specialistica, manutenzione e aggiornamento

dei software SIB e PAF, da parte dei tecnici del Settore Smart city, Servizi demografici e Partecipazione, così come dettagliati nello schema di accordo, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, gli introiti che percepirà il Comune di Modena, per rimborso spese su base annuale, sono pari a € 8.000,00 oltre ad oneri Iva;

- che l'importo dovuto sarà esigibile posticipatamente rispetto alla prestazione del servizio e a tal fine il Comune di Modena emetterà apposita fattura elettronica;

- che verrà rispettata la normativa in materia di trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE2016/679 (GDPR) dei Decreti legislativi nn. 196/2003 e 101/2018;

Ritenuto che per cittadini e imprese rappresenta un valore aggiunto rilevante la possibilità di fare affidamento sull'identità di procedure informatizzate e di servizi telematici tra Enti appartenenti ad aree omogenee e geograficamente prossime;

Ritenuto opportuno, in ragione di quanto sopra premesso, approvare lo schema di accordo allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale della stessa, avente ad oggetto i servizi di assistenza e manutenzione software resi dal Comune di Modena a favore del Servizio Informatico Associato (SIA) dell'Unione del Sorbara;

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Vista la disposizione del Sindaco di attribuzione di incarichi dirigenziali PG 313445 del 23/10/2019 con la quale viene nominato l'ing. Luca Chiantore Dirigente Responsabile del Settore Smart city, Servizi demografici e Partecipazione;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Settore Smart city, Servizi demografici e Partecipazione, ing. Luca Chiantore, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### D e l i b e r a

- di approvare, per i motivi illustrati in premessa, a cui si rimanda integralmente, lo schema di accordo ai sensi dell'art. 15, L. 241/1990 e s.m.i., allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, sui servizi di assistenza e manutenzione del software SIB (Sistema Informativo Bilancio) e Punto Accettazione Fatture (PAF), garantiti dal Comune di Modena a favore del Servizio informatico Associato (SIA) dell'Unione del Sorbara, di durata triennale (2020-2022);

- di autorizzare il Dirigente Responsabile del Settore Smart city, Servizi demografici e Partecipazione, ing. Luca Chiantore, alla sottoscrizione, in nome e per conto del Comune di Modena, dell'accordo, di cui allo schema approvato con la presente deliberazione;

- di prevedere, quale durata del citato accordo il periodo comprese tra il 01/01/2020 (o dalla sottoscrizione se successiva) e il 31/12/2022 e quali entrate discendenti dal medesimo accordo, per rimborso spese, la somma complessiva di € 29.280,00, oneri Iva al 22% compresi;
- di accertare le somme di seguito riportate, relative agli introiti per i citati servizi, esigibili nell'annualità successiva rispetto a quella di esecuzione degli stessi, sul Piano Esecutivo di Gestione triennale 2019-2021, al capitolo 3625 "rimborso spese dagli utenti del centro elettronico", p.d.c. 3.1.2.1.28, come a seguire: € 9.760,00, sul Bilancio 2021, per i servizi resi nel 2020;
- di dare atto che le entrate relative alle prestazioni rese nel 2021 e nel 2022, esigibili rispettivamente nel 2022 nel 2023, quantificate in €19.520,00 saranno previste in sede di approvazione del relativo bilancio, al capitolo 3625 "rimborso spese dagli utenti del centro elettronico" del Piano Esecutivo di Gestione.

Inoltre

#### LA GIUNTA COMUNALE

In ragione delle esigenze manifestate dall'Unione del Sorbara di continuare a utilizzare i software di proprietà del Comune di Modena fruendo, al contempo, delle attività di assistenza e manutenzione fornite dal Comune di Modena medesimo, disciplinate dallo schema di accordo, a fronte della scadenza del precedente accordo tra le parti avente medesimo oggetto;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

#### D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA

**SCHEMA – TIPO ACCORDO EX ART. 15, L. 241/1990 E SMI, PER SERVIZI DI  
ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE SIB E PAF  
UTILIZZATI DAL COMUNE DI NONANTOLA**

tra

il **Comune di Modena**, rappresentato da \_\_\_\_\_

**l'Unione del Sorbara**, rappresentata da \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

- con delibera del Consiglio Comunale di Nonantola n. 124 – 125 – 126 del 30/06/1983 è stato approvato lo schema di convenzione con il Comune di Modena per i servizi del centro elettronico, ora Settore Smart city, Servizi demografici e Partecipazione;
- nel 2017 il Comune di Nonantola manifestava il proprio interesse a utilizzare il “Sistema Informativo Bilancio” (d'ora in poi SIB) e il software denominato “Punto Accettazione Fatture” (d'ora in poi PAF), per la gestione dell'area economico-finanziaria, avvalendosi dei server e delle attrezzature in uso presso il Comune di Modena, oltre che del servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento dei precitati software da parte del Comune di Modena, ritenendolo vantaggioso dal punto di vista economico-gestionale;
- con contratto di sub licenza dell'intero sistema di contabilità economico-finanziaria, costituito dal software SIB e dal software PAF, agli atti del Comune di Modena con numero protocollo 99690/2017, con il quale Datamanagement Italia spa, CF/PI 14788511005, autorizzava il Comune di Modena a concedere gratuitamente al Comune di Nonantola i software sopra indicati;
- nel 2017 veniva quindi sottoscritto un accordo (“protocollo operativo”) tra il Comune di Modena e l'Unione del Sorbara, al cui Servizio Informatico Associato il Comune di Nonantola aveva trasferito le attività relative ai collegamenti informatici, disciplinante la prestazione, da parte del Comune di Modena, dei servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento relativi ai software SIB e PAF nel triennio 2017-2019;
- in vista dell'imminente scadenza del citato accordo, avendo valutato positivamente l'esperienza pregressa con riferimento ai citati servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento relativi

ai software SIB e PAF, offerti dal Comune di Modena, il Comune di Nonantola ha manifestato la volontà di continuare ad avvalersene per un ulteriore triennio (2020-2022), alle condizioni di seguito indicate;

- entrambe le parti confermano l'interesse comune nella condivisione di procedure informatizzate e di servizi telematici, ritenendolo reciprocamente vantaggioso, ai sensi dell'art. 15, comma 1, L. 241/1990 e smi;

## **VISTI**

- l'art. 15, Legge 241/1990 e s.m.i.;
- l'art. 5, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;
- l'art. 69, D.Lgs. 82/2005 e smi, ;
- il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021, pubblicato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);

**tutto ciò premesso, le parti stipulano quanto segue:**

### **Art. 1**

#### **OGGETTO**

Oggetto del presente schema di accordo è la prestazione dei servizi informatici e telematici relativi ai software SIB e PAF;

### **Art. 2**

#### **OBBLIGHI DEI CONTRAENTI**

1. Il Comune di Modena, tramite il Settore Smart city, Servizi Demografici e Partecipazione, si obbliga a fornire al Comune di Nonantola:

- l'assistenza tecnica ordinaria non specialistica e la manutenzione per aggiornamento del software SIB;
- l'esecuzione delle elaborazioni secondo le modalità e i tempi concordati;
- la conservazione degli archivi informatici;
- la disponibilità dei collegamenti in rete.

L'esecuzione dei servizi suddetti avverrà sia tramite assistenza telefonica agli operatori del Comune di Nonantola, sia tramite aggiornamenti periodici del SIB, tenuto conto anche delle modifiche normative in tema di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale.

2. Il Comune di Modena si impegna altresì al tempestivo avviamento e conduzione di tutte le procedure necessarie per l'eliminazione di errori, anomalie e malfunzionamenti, sia sul software che sui dispositivi hardware di collegamento in proprietà o gestione del Comune di Modena.

Il servizio di manutenzione e assistenza tecnica e telefonica verrà reso dal lunedì al venerdì su cinque mattine e nei pomeriggi di lunedì e giovedì.

3. Eventuali interventi di assistenza specialistica e di personalizzazione verranno richiesti dal Comune di Nonantola, tramite PEC, e saranno valutati dal Comune di Modena sotto il profilo tecnico-organizzativo ed economico, tenuto conto che i prodotti oggetto del presente schema di accordo sono fruiti in licenza d'uso.

4. I dati contenuti nei database, sui quali operano i programmi ed i servizi di cui all'art.1, sono di proprietà del Comune di Nonantola.

5. Non sono compresi negli obblighi del presente schema di accordo il rilascio dei programmi in formato sorgente, né della documentazione di progetto: è invece compreso il rilascio, su richiesta del Comune di Nonantola, dei tracciati record di tutti i data base interessati, nonché il rilascio delle basi dati archiviate di proprietà del Comune di Nonantola nel formato di testo con codifica ASCII o in formato CSV.

6. Qualora il Comune di Nonantola intenda migrare le procedure di cui all'art. 1 ad altre diverse procedure, il Comune di Modena si presta a esportare i dati contenuti nel database.

7. Le parti convengono, altresì, circa l'opportunità di accordarsi per il mantenimento di versioni comuni del software utilizzato. Qualora un accordo in merito non fosse più possibile, gli aggiornamenti richiesti saranno da considerarsi come personalizzazioni e, in quanto tali, oggetto di valorizzazione economica come specificato al comma 3 del presente articolo.

### **Art. 3**

#### **CORRISPETTIVI**

Il corrispettivo del servizio su base annuale è pari a € 8.000,00 oltre ad oneri Iva.



Per eventuali attività migliorative e di personalizzazione verranno applicate le tariffe orarie per attività d'analisi e programmazione, con riferimento alle figure professionali impiegate e alle relative retribuzione di base del Comune di Modena ai sensi della deliberazione di Giunta n. 634/2018 che fissa le tariffe annuali vigenti del Comune di Modena.

Le parti dovranno accordarsi circa le modalità, i tempi di realizzazione e i costi di eventuali attività migliorative, con specifica nota integrativa che diverrà parte integrante del presente schema di accordo.

L'importo dovuto sarà esigibile posticipatamente rispetto alla prestazione del servizio e, a tal fine, verrà emessa apposita fattura elettronica dal parte del Comune di Modena. Il Comune di Nonantola dovrà comunicare tutti i dati necessari per la fatturazione.

#### **Art. 4**

#### **DURATA**

Il presente schema di accordo, una volta sottoscritto, giungerà a scadenza il 31/12/2022.

Oltre alla citata scadenza naturale, il presente accordo potrà venire meno, prima della scadenza, per volontà di un Ente, comunicata a mezzo PEC almeno n. 6 (sei) mesi prima.

Per quanto non previsto dal presente schema di accordo si osservano le norme di legge vigenti in materia.

#### **Art. 5**

#### **RESPONSABILITÀ**

L'Unione del Sorbara solleva il Comune di Modena da qualsiasi responsabilità per eventuali danni - diretti e indiretti, materiali e immateriali - che la stessa amministrazione utilizzatrice, o i terzi, dovessero subire per l'utilizzo di quanto forma oggetto del presente schema di accordo.

L'Unione del Sorbara si obbliga a manlevare e tenere indenne il Comune di Modena anche nel caso in cui venga promossa azione giudiziaria da parte di terzi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse la responsabilità per i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali.

#### **Art. 6**

#### **RISERVATEZZA**

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 "GDPR" e dai Decreti legislativi nn. 196/2003 e 101/2018, il Comune di Modena si impegna a:

- a) garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;

- b) utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- c) adottare preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo, qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

#### **Art. 7**

#### **RESPONSABILITA' TRATTAMENTO DATI**

Per lo svolgimento dei servizi di cui al precedente art.1, si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento e delle banche dati: è il Comune di Nonantola;
- Responsabile del trattamento: il Comune di Nonantola provvederà a nominare con apposito atto, il Comune di Modena quale responsabile esterno;

Il comune di Modena, consente all'Unione del Sorbara, per conto del Comune di Nonantola, l'accesso al proprio server per l'utilizzo del "SIB" di Data Management.

#### **Art. 8**

#### **MODIFICHE ALL'ACCORDO**

Tutto quanto non risultasse disciplinato dal presente schema di accordo, sarà oggetto di intese successive tra il Comune di Modena e l'Unione del Sorbara.

#### **Art.9**

#### **SOTTOSCRIZIONE**

Il presente atto è formato con strumenti informatici e viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, L. 241/1990 e smi..



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE SMART CITY, SERVIZI DEMOGRAFICI E  
PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO:** SCHEMA DI ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15, L. 241/1990 E SMI CON L'UNIONE DEL SORBARA (SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO PER CONTO DEL COMUNE DI NONANTOLA) PER SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE SISTEMA INFORMATIVO BILANCIO E PUNTO ACCETTAZIONE FATTURE - PERIODO 2020-2022

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 4234/2019, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 13/12/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(CHIANTORE LUCA)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** SCHEMA DI ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15, L. 241/1990 E SMI CON L'UNIONE DEL SORBARA (SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO PER CONTO DEL COMUNE DI NONANTOLA) PER SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE SISTEMA INFORMATIVO BILANCIO E PUNTO ACCETTAZIONE FATTURE - PERIODO 2020-2022

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 4234/2019, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 16/12/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** **Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

**OGGETTO:** SCHEMA DI ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15, L. 241/1990 E SMI CON L'UNIONE DEL SORBARA (SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO PER CONTO DEL COMUNE DI NONANTOLA) PER SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE SISTEMA INFORMATIVO BILANCIO E PUNTO ACCETTAZIONE FATTURE - PERIODO 2020-2022

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 4234/2019, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 17/12/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Deliberazione di Giunta n. 768 del 17/12/2019**

**OGGETTO : SCHEMA DI ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15, L. 241/1990 E SMI CON L'UNIONE DEL SORBARA (SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO PER CONTO DEL COMUNE DI NONANTOLA) PER SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE SISTEMA INFORMATIVO BILANCIO E PUNTO ACCETTAZIONE FATTURE - PERIODO 2020-2022**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 20/12/2019 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 07/01/2020

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**