



COMUNE DI MODENA

N. 754/2019 Registro Deliberazioni di Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 17/12/2019

L'anno 2019 il giorno 17 del mese di dicembre alle ore 11:05 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Assente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Assente
BARACCHI GRAZIA		Presente
FERRARI DEBORA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente

Assenti Giustificati: Cavazza e Filippi.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 754

**PROGETTO FAMILY CARD - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA DICEMBRE
2019 - NOVEMBRE 2021**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 638 del 14/11/2017 avente ad oggetto: “Progetto nuova Family card - Approvazione protocollo d'intesa”, con la quale si approvava il protocollo d'intesa tra il Comune di Modena e i soggetti della grande distribuzione, per una nuova edizione del progetto relativo alla Family Card;

Visti i risultati ottenuti dal progetto Family Card dal 2017 ad oggi, in termini di numero di famiglie beneficiarie e di operatori economici coinvolti;

Ravvisata l'opportunità di continuare a promuovere questa azione finalizzata a sostenere il potere di acquisto delle famiglie, attraverso l'approvazione di una nuova edizione del protocollo d'intesa tra il Comune di Modena ed i soggetti della grande distribuzione per la realizzazione del progetto Family Card, il cui schema, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato che vengono confermati i seguenti orientamenti dell'Amministrazione comunale:

- il progetto Family Card è teso alla promozione di politiche di sostegno alla famiglia e alla genitorialità in un'ottica anche di contrasto degli effetti della crisi economica, di riduzione dello spreco e di diffusione di buone pratiche per un consumo consapevole e sostenibile;
- il progetto Family Card ha l'obiettivo di consentire, al target di famiglie individuato, di far parte di una rete di opportunità e agevolazioni mediante accordi specifici tra il Comune e gli operatori della grande distribuzione;
- la Family Card si caratterizza per la valorizzazione della genitorialità riconoscendo il valore sociale e prendendo in considerazione sia il sostegno economico alle famiglie sia la qualità della vita nel suo complesso;
- il Comune di Modena, ai fini della realizzazione del presente progetto, si avvale del Centro per le Famiglie del Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione, per il ruolo che svolge quale punto di raccordo per tutte le opportunità e agevolazioni che riguardano le famiglie;

Dato atto:

- che il Protocollo avrà validità da dicembre 2019 fino a Novembre 2021 e sarà eventualmente rinnovabile per un uguale periodo;
- che il progetto potrà essere rivisto, qualora, nell'arco del periodo di validità, subentri l'entrata in vigore della Carta Famiglia nazionale;
- che il Protocollo potrà altresì essere rivisto a fronte del subentro di altre forme di sostegno alla povertà e/o di esigenze sollecitate dalle parti stesse e che sarà possibile l'adesione al progetto di altri rappresentanti della grande distribuzione, o comunque operatori del commercio, apportando le eventuali specifiche richieste dai nuovi sottoscrittori;

Dato atto, inoltre, che la Banca Popolare dell'Emilia-Romagna di Modena ha comunicato con nota del 26/11/2019, assunta al ns. prot. gen. n. 350218 del 27/11/2019, la concessione di un contributo a titolo di sponsorizzazione dell'iniziativa per l'anno 2020 dell'importo complessivo di €

2.000,00 (oneri IVA inclusi) che finanzia in particolare i costi di progettazione, elaborazione e stampa materiale promozionale, sul quale verrà inserito il logo della Banca Popolare dell'Emilia-Romagna ed i costi di promozione attraverso organi di stampa;

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto l'atto di attribuzione di funzioni gestionali prot. gen. n. 323877 del 04/11/2019 in base al quale la dott.ssa Giulia Paltrinieri, Dirigente Responsabile del Servizio sociale territoriale, può formulare proposte di deliberazione, previo visto di congruità del Dirigente Responsabile del Settore Politiche sociali, sanitarie e per l'integrazione, dott. Massimo Terenziani;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Servizio sociale territoriale, dott.ssa Giulia Paltrinieri, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità del Dirigente Responsabile del Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione dott. Massimo Terenziani, ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate,

1) di approvare lo schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Modena e i soggetti della grande distribuzione, il cui testo allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, finalizzato alla realizzazione del progetto Family Card;

2) di confermare che la Family Card si rivolge a nuclei con 3 o più figli entro 26 anni presenti nel nucleo anagrafico con ISEE pari o inferiore a euro 15.000,00;

3) di dare atto:

- che il Protocollo avrà validità da dicembre 2019 fino a Novembre 2021 e sarà eventualmente rinnovabile per un uguale periodo;

- che il progetto potrà essere rivisto, qualora, nell'arco del periodo di validità, subentri l'entrata in vigore della Carta Famiglia nazionale;

- che il Protocollo potrà altresì essere rivisto a fronte del subentro di altre forme di sostegno alla povertà e/o di esigenze sollecitate dalle parti stesse e che sarà possibile l'adesione al progetto di altri rappresentanti della grande distribuzione, o comunque operatori del commercio, apportando le eventuali specifiche richieste dai nuovi sottoscrittori;

4) di accertare il contributo a titolo di sponsorizzazione di € 2.000,00, oneri IVA inclusi, concesso della Banca Popolare dell'Emilia-Romagna - via San Carlo 8/20 (ns. prot. gen. n. 350218 del 27/11/2019), che finanzia in particolare i costi relativi alla progettazione, elaborazione e stampa materiale promozionale, sul quale verrà inserito il logo della Banca Popolare dell'Emilia-Romagna, e costi di promozione attraverso organi di stampa, come segue:

- per € 1.639,34 al Capitolo 3332 “Sponsorizzazioni da altre imprese per progetti del Settore sociale (rilevante ai fini IVA) del PEG triennale, anno 2020, codice piano dei conti finanziario 2.1.3.1.999;

- per € 360,66 corrispondente all'IVA con aliquota al 22% al Capitolo 3521 “IVA a debito su entrate da sponsorizzazioni (rilevante ai fini iva)” del Piano Esecutivo di Gestione triennale, anno 2020, codice piano dei conti finanziario 2.1.3.1.999;

5) di dare atto che i costi relativi all'iniziativa, inclusi quelli relativi alla progettazione, elaborazione e stampa materiale promozionale, trovano copertura sui capitoli finanziati con mezzi dell'Ente e gestiti dal Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione, di cui alla Missione 12, Programma 5 “Interventi per le famiglie” e Programma 7 “Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali” del PEG pluriennale, anno 2020;

6) di dare mandato alla Dirigente del Servizio Sociale Territoriale di provvedere alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa, nonché ad ogni altro adempimento conseguente, con la possibilità di apportare correzioni formali e non sostanziali che si rendessero necessarie per la conclusione del procedimento;

7) di dare altresì mandato alla Dirigente del Servizio Sociale Territoriale nell'eventualità dovessero aderire al progetto altri rappresentanti della grande distribuzione o comunque operatori del commercio, di provvedere ad approvare con atto di determinazione le necessarie integrazioni al suddetto protocollo, che comunque non devono rappresentare modifiche sostanziali alla natura dell'accordo.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti necessari per l'avvio del progetto;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA

Schema di Protocollo d'intesa Family Card
(in esecuzione della Deliberazione _____ P.G. N. _____)

tra

Comune di Modena Settore Servizi Sociali Sanitari e per l'integrazione - Partita Iva e Codice Fiscale n. 00221940364, rappresentato da _____

Coop Alleanza 3.0 Soc. Coop. - Partita Iva e Codice Fiscale 03503411203 rappresentata da _____

Conad Nord Ovest Soc. Coop. - Partita Iva e Codice Fiscale n. 02186650368, rappresentata da _____

premessso che

- l'orientamento dell'Amministrazione comunale è teso alla promozione di politiche di sostegno alla famiglia e alla genitorialità in un'ottica anche di contrasto degli effetti della crisi economica, di riduzione dello spreco e di diffusione di buone pratiche per un consumo consapevole e sostenibile;
- il Comune di Modena propone dal 2007 il progetto Family Card come strumento di sostegno ai nuclei famigliari numerosi con 3 o più più figli conviventi ed ai nuclei famigliari con almeno un figlio minore convivente, in cui almeno un genitore si trovi in situazione lavorativa disagiata, residenti nel Comune di Modena;
- il progetto Family Card si basa sulla fattiva collaborazione tra il Comune di Modena e la grande distribuzione;
- il Progetto Family Card si è caratterizzato per la valorizzazione della genitorialità riconoscendo il valore sociale e prendendo in considerazione sia il sostegno economico alle famiglie sia la qualità della vita nel suo complesso;

vista

- la deliberazione della Giunta comunale n. ____ del ____ esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta ha ritenuto di continuare a sostenere il progetto Family Card a partire da dicembre 2019 a favore dei nuclei con 3 o più figli entro 26 anni presenti nel nucleo anagrafico con ISEE pari o inferiore a euro 15.000,00;

tenuto conto

che il Comune di Modena, ai fini della realizzazione del presente progetto intende avvalersi della collaborazione del Centro per le Famiglie

le parti di cui sopra convengono

1 . OGGETTO

Le parti si impegnano ad aderire al progetto Family Card con l'obiettivo di consentire, al target di famiglie individuato, di far parte di una rete di opportunità e agevolazioni mediante accordi specifici tra il Comune e gli operatori della grande distribuzione.

Le parti istituiscono un Tavolo Tecnico come sede permanente di confronto allo scopo di agevolare e coordinare lo scambio di informazioni e di concertare gli interventi. Il Tavolo si riunirà per valutare l'efficacia di tale iniziativa e la conseguenza di eventuali nuove proposte rispetto agli obiettivi del progetto.

2. OBIETTIVI

Il progetto Family Card è finalizzato alla definizione di una rete di opportunità quali sconti rivolti ai nuclei familiari numerosi con reddito appartenente a una fascia medio-bassa.

3. DESTINATARI

La Family Card si rivolge a nuclei con 3 o più figli entro 26 anni presenti nel nucleo anagrafico con ISEE pari o inferiore a euro 15.000,00.

Inoltre, limitatamente ai punti vendita Conad, si rivolge a nuclei familiari aventi un figlio minore convivente in cui un genitore sia in cassa integrazione, mobilità o disoccupato con ISEE pari o inferiore a € 15.000,00.

4. SCONTI

- **Coop Alleanza 3.0:** offre ai soci Coop Alleanza 3.0 titolari di Family Card uno sconto del 10% su una spesa settimanale nei punti vendita situati nel Comune di Modena di massimo euro 50,00.

Sono esclusi dallo sconto i seguenti prodotti: latte infanzia di tipo 1 (non promozionabili per legge), farmaci, giornali, riviste, libri, libri di testo, pay tv, alcolici, superalcolici, ricariche telefoniche, pagamento utenze, stampa delle fotografie, Gift Card, cofanetti regalo, carte regalo Coop, hi-fi, profumi.

La carta Socio Coop che dà accesso a tutti gli sconti ed ai servizi riservati ai Soci di Coop Alleanza 3.0 è richiedibile presso i punti vendita Coop Alleanza 3.0 a fronte del versamento della quota sociale di 25,00 euro.

Qualora l'avente diritto alla Card non fosse già Socio di Coop Alleanza 3.0, potrà diventarlo ricevendo un buono sconto di 25,00 euro all'atto della sottoscrizione della carta Socio Coop e del versamento della quota sociale.

- **Conad Nord Ovest:** offre ai possessori di Carta Insieme, un sconto pari al 10% su una spesa massima di 350,00 euro al mese, utilizzabile anche presso il Pet Store Conad del Centro Commerciale La Rotonda.

Sono esclusi dallo sconto i seguenti prodotti: latte infanzia di tipo 1 (non promozionabili per legge), farmaci, giornali, riviste, libri, libri di testo, pay tv, alcolici, superalcolici, ricariche telefoniche, pagamento utenze, stampa delle fotografie, Gift Card, cofanetti regalo, carte regalo, hi-fi, profumi.

Qualora l'avente diritto alla Social Card non fosse già possessore di Carta Insieme, potrà richiederla presso i punti vendita Conad e iperConad di Modena, il rilascio è immediato e gratuito. All'atto della sottoscrizione o attivazione di Carta Insieme verranno rilasciati n. 5 buoni sconto del valore di € 5 cad. (spendibili su spesa minima di € 25, cumulabili tra loro e non cumulabili con altri buoni sconto).

5. MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Il Comune di Modena e i soggetti aderenti all'iniziativa, promuovono la diffusione del progetto presso i cittadini e nei punti vendita nelle più opportune forme e mediante i diversi canali di comunicazione.

In particolare il Comune di Modena provvederà all'attivazione di uno spazio dedicato sul portale istituzionale comprendente tutte le informazioni sul progetto e le modalità per poterne usufruire.

Le informazioni inoltre potranno essere richieste presso le segreterie dei Poli Sociali comunali e presso il Centro per le Famiglie.

6. DURATA DEL PROGETTO, MODALITA' DI FUNZIONAMENTO, PATTI E CONDIZIONI

Il presente protocollo avrà decorrenza, da dicembre 2019 fino a Novembre 2021 e sarà eventualmente rinnovabile per un uguale periodo, visti gli esiti del progetto e previo accordo tra le parti.

La domanda per poter aderire al progetto Family Card può essere effettuata presso il Centro per le Famiglie del Polo sociale 1 - Piazza Redecocca, 1 .

L'Amministrazione comunale si riserva di fare controlli a campione per la verifica dei requisiti dichiarati nelle domande.

Si dà atto che le modalità operative di attivazione delle promozioni connesse al progetto della Family Card verranno concordate tra i sottoscrittori, tenendo conto dei sistemi operativi dei rispettivi Enti.

Il Tavolo Tecnico concorderà, prima della scadenza del protocollo, eventuali ulteriori azioni da intraprendere alla luce dei dati raccolti.

Le parti concordano che la durata e le condizioni del presente protocollo potranno essere riviste a fronte del subentro di altre forme di sostegno alla povertà e/o di esigenze sollecitate dalle parti .

Le parti concordano altresì di consentire, in corso di vigenza del presente Protocollo, l'adesione al progetto di altri rappresentanti della grande distribuzione o comunque operatori del commercio, apportando le eventuali specifiche richieste dai nuovi sottoscrittori.

p. Il Comune di Modena

p. Coop Alleanza 3.0

p. Conad Nord Ovest



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE SERVIZI SOCIALI, SANITARI E PER L'INTEGRAZIONE**

OGGETTO: PROGETTO FAMILY CARD - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA
DICEMBRE 2019 - NOVEMBRE 2021

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 4215/2019, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 16/12/2019

Sottoscritto dal Dirigente
(PALTRINIERI GIULIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

**VISTO DI CONGRUITÀ
SETTORE SERVIZI SOCIALI, SANITARI E PER L'INTEGRAZIONE**

OGGETTO: PROGETTO FAMILY CARD - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA
DICEMBRE 2019 - NOVEMBRE 2021

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 4215/2019.

Modena li, 16/12/2019

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(TERENZIANI MASSIMO)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

OGGETTO: PROGETTO FAMILY CARD - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA
DICEMBRE 2019 - NOVEMBRE 2021

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 4215/2019, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 16/12/2019

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

OGGETTO: PROGETTO FAMILY CARD - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA
DICEMBRE 2019 - NOVEMBRE 2021

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 4215/2019, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 17/12/2019

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta n. 754 del 17/12/2019

**OGGETTO : PROGETTO FAMILY CARD - APPROVAZIONE
PROTOCOLLO D'INTESA DICEMBRE 2019 - NOVEMBRE 2021**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 19/12/2019 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 07/01/2020

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**