



## COMUNE DI MODENA

**N. 583/2019 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 29/10/2019**

L'anno 2019 il giorno 29 del mese di ottobre alle ore 11:05 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

|                        |              |          |
|------------------------|--------------|----------|
| MUZZARELLI GIAN CARLO  | Sindaco      | Presente |
| CAVAZZA GIANPIETRO     | Vice-Sindaco | Presente |
| PINELLI ROBERTA        |              | Presente |
| VANDELLI ANNA MARIA    |              | Presente |
| FILIPPI ALESSANDRA     |              | Presente |
| BARACCHI GRAZIA        |              | Presente |
| FERRARI DEBORA         |              | Presente |
| BOSI ANDREA            |              | Presente |
| FERRARI LUDOVICA CARLA |              | Presente |
| BORTOLAMASI ANDREA     |              | Presente |

Assenti Giustificati:

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 583**

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMA DEI BENI E SERVIZI E BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: NOMINA DEI REFERENTI**

## LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'art. 13 della Legge 196/2009 che ha istituito la banca dati unitaria delle Amministrazioni pubbliche (BDAP) al fine di assicurare un efficace controllo e monitoraggio degli andamenti della finanza pubblica ed acquisire elementi informativi per l'attuazione del federalismo fiscale;
- il Decreto del MEF del 12.5.2016, che ha definito il contenuto informativo minimo dei dati finanziari da comunicare alla BDAP, nonché le relative tempistiche;
- il D.Lgs. 229/2011 che delinea un sistema di monitoraggio delle opere pubbliche teso a migliorare la gestione delle risorse finanziarie e ad aumentare la conoscenza e la trasparenza complessiva del settore opere pubbliche;
- il Decreto del MEF del 26.2.2013, come modificato dal Decreto del medesimo Ministero del giorno 1.8.2013, che definisce il contenuto informativo minimo – Allegato A – da comunicare alla BDAP, nonché le relative tempistiche;

Visti altresì:

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16.1.2018, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, intitolato "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

Considerato che il D.M. n. 14/2018 dispone, all'art. 3, comma 14 e all'art.6 comma 13, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni n. 38 del 13.2.2018 e n. 543 del 18.10.2018;

Considerato infine:

- che con propria deliberazione n. 386 del 5.7.2019, immediatamente eseguibile, modificato con successiva deliberazione n. 542 del 8.10.2019, si è provveduto alla modifica parziale del Regolamento di organizzazione, della struttura organizzativa e del sistema direzionale dell'Ente;
- che con disposizione del Sindaco prot. n. 313445 del 23.10.2019 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, ai sensi della normativa vigente e dell'art. 75 dello Statuto, con decorrenza 1.11.2019;

- che in particolare sono stati conferiti l'incarico di Dirigente del Settore Risorse finanziarie e patrimoniali alla dott.ssa Stefania Storti, l'incarico di Dirigente del Servizio Segreteria generale alla dott.ssa Luisa Marchianò, l'incarico di Dirigente del Servizio Prevenzione e protezione all'arch. Alessio Ascari, l'incarico di Dirigente del Servizio Opere pubbliche ed edilizia storica all'arch. Pietro Morselli;

Valutata l'opportunità di nominare, dal giorno 1.11.2019 e fino al 31.10.2022, o comunque fino a nuova disposizione, in coerenza con la durata degli incarichi dirigenziali:

- l'arch. Alessio Ascari quale Referente del Programma triennale dei lavori pubblici e la d.ssa Luisa Marchianò quale Referente del Programma dei beni e servizi, individuando le relative strutture organizzative a supporto delle attività per la redazione dei programmi e di individuare altresì l'arch. Pietro Morselli e la d.ssa Lorena Leonardi quali rispettivi sostituti in caso di loro assenza prolungata;

- la d.ssa Stefania Storti quale Referente Unico dell'amministrazione per la Banca dati delle amministrazioni pubbliche, alla quale vengono attribuite le funzioni in materia di trasmissione dei bilanci e degli altri dati contabili e le funzioni di presidio, monitoraggio e controllo relativi all'invio dei dati dei programmi sopra citati alla BDAP;

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Direttore Generale, dott. Giuseppe Dieci, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto che il Dirigente di cui sopra attesta che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## D e l i b e r a

1) per le ragioni riportate nella premessa di nominare dal giorno 1.11.2019 e fino al 31.10.2022, o comunque fino a nuova disposizione, in coerenza con la durata degli incarichi dirigenziali:

- l'arch. Alessio Ascari quale Referente del Programma triennale dei lavori pubblici e la d.ssa Luisa Marchianò quale Referente del Programma dei beni e servizi, individuando le relative strutture organizzative a supporto delle attività per la redazione dei programmi e di individuare altresì l'arch. Pietro Morselli e la d.ssa Lorena Leonardi quali rispettivi sostituti in caso di loro assenza prolungata;

- la dott.ssa Stefania Storti quale Referente Unico dell'amministrazione per la Banca dati delle amministrazioni pubbliche, alla quale vengono attribuite le funzioni in materia di trasmissione dei bilanci e degli altri dati contabili e le funzioni di presidio, monitoraggio e controllo relativi all'invio dei dati dei programmi sopra citati alla BDAP.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE DIREZIONE GENERALE**

**OGGETTO:** PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMA DEI BENI E SERVIZI E BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: NOMINA DEI REFERENTI

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 3342/2019, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 28/10/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(DIECI GIUSEPPE)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI NON RILEVANZA CONTABILE  
SETTORE DIREZIONE GENERALE**

**OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMA DEI BENI E SERVIZI E BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: NOMINA DEI REFERENTI**

Si attesta che la presente proposta di deliberazione n. 3342/2019, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL. così come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012.

Modena li, 28/10/2019

Sottoscritto dal firmatario della proposta  
DIECI GIUSEPPE



## COMUNE DI MODENA

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali

**OGGETTO:** PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMA DEI BENI E SERVIZI E BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: NOMINA DEI REFERENTI

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 3342/2019, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 28/10/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale





## COMUNE DI MODENA

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali

**OGGETTO:** PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMA DEI BENI E SERVIZI E BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: NOMINA DEI REFERENTI

NON si esprime il parere in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 3342/2019, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTO.

Modena li, 28/10/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Deliberazione di Giunta n. 583 del 29/10/2019**

**OGGETTO : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI,  
PROGRAMMA DEI BENI E SERVIZI E BANCA DATI DELLE  
AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: NOMINA DEI REFERENTI**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 07/11/2019 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 27/11/2019

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**