



## COMUNE DI MODENA

**N. 482/2019 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 03/09/2019**

L'anno 2019 il giorno 03 del mese di settembre alle ore 13:20 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Assente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Presente
FERRARI DEBORA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente

Assenti Giustificati: Vandelli.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 482**

**AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO  
DA PARTE DI AMO - AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA - S.P.A.  
(APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2019/2021)**

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) che, ai commi 5 e 6, così dispone:

*“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale.*

*Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello”.*

Visto, altresì, l'art. 147 quater del D.Lgs. n. 267/2000, rubricato “Controlli sulle società partecipate non quotate” e, in particolare, i commi 1, 2 e 3, che recitano:

*“L'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili.*

*Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.*

*Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente”.*

Dato atto che, ai sensi delle definizioni contenute nel citato D.Lgs. n. 175/2016 (TUSP), tra le società controllate dal Comune di Modena, cui devono intendersi rivolti i provvedimenti di cui trattasi, vi è Amo S.p.A.;

Dato atto altresì:

- che con deliberazione di Consiglio comunale n. 95 del 20.12.2018, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021, nell'ambito della quale sono stati fatti confluire sia gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità stabiliti ai sensi del citato art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, e dell'art. 19 del Regolamento dei controlli interni (adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 4.2.2013), che quelli di cui al richiamato art. 19, comma 5, del D.Lgs. n. 175/2016, con riferimento all'anno 2019;

- che Amo S.p.A. ha recepito gli obiettivi di cui sopra, in materia di rapporti di lavoro dei dipendenti delle società a controllo pubblico, tramite Determinazione dell'Amministratore Unico, n. 13 del 12.6.2019, pubblicata (al pari della sopra menzionata deliberazione di Consiglio Comunale) nell'apposita sottosezione del proprio sito internet, come da Deliberazione ANAC n. 1134 del 8.11.2017;

- che, in particolare, con la predetta deliberazione consiliare n. 95/2018, sono stati assegnati, fra gli altri, alla medesima Società, a valere per l'anno 2019, l'obiettivo n. 9, contenente l'obbligo di non assumere nuove unità di personale, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, in assenza di autorizzazione espressa rilasciata dal socio Comune di Modena; l'obiettivo n. 10, in base al quale il totale della voce "costo del personale" (voce B9 del Conto economico) al 31.12.2019 non deve superare il valore della stessa voce indicata nel bilancio societario al 31.12.2018 (fatti salvi gli incrementi obbligatori derivanti dall'applicazione di norme di legge o del contratto collettivo nazionale di lavoro).

Vista l'istanza, agli atti prot. n. 190688 del 25.6.2019, comprensiva degli allegati denominati: "*Proposta di nuovo Regolamento per il Reclutamento del Personale*" e "*Proposta di Piano delle assunzioni di personale per il Triennio 2019/2021*", con cui Amo S.p.A. ha richiesto al Comune di Modena l'autorizzazione (in conformità all'obiettivo n.9 come sopra fissato) a procedere alle assunzioni del personale a tempo indeterminato previste nell'allegato medesimo, testé richiamato;

Dato atto che costituiscono oggetto dell'istanza di cui al precedente punto:

- l'assunzione, nel corso del triennio di riferimento, di complessivi 5 lavoratori a tempo indeterminato, di cui 2 laureati in ingegneria dei trasporti, e gestionale, o titoli equivalenti; 1 laureato in ingegneria informatica, o titolo equivalente; 1 laureato in economia e commercio o titolo equivalente; 1 geometra/perito tecnico o titolo equivalente (quest'ultimo a tempo parziale), per la sostituzione, in base a un rapporto di 1a 1, di personale che sta maturando il requisito pensionistico;
- l'affiancamento, per un limitato periodo di tempo, di detto personale con quello da collocare in quiescenza, a fini formativi;

Dato atto, altresì, che al suddetto personale di nuova assunzione verrà applicato il contratto collettivo nazionale degli autoferrotranvieri (parametri di ingresso: 193 per i lavoratori in possesso di laurea in ingegneria o titoli equivalenti; 205 per il lavoratore in possesso di laurea in economia o titolo equivalente; 151 per il geometra/perito tecnico);

Richiamata la lettera prot. n.246965/2019, con cui questo Comune, ai fini del rilascio della predetta autorizzazione, invitava Amo S.p.A. a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine ai già citati obiettivi nn. 9 e 10, e alla necessità:

- che, ove fossero in previsione processi di accorpamento di servizi o di funzioni, ovvero procedimenti per l'esternalizzazione di servizi, sarebbe stato preferibile, in coerenza con gli obiettivi di contenimento della spesa pubblica, che alla momentanea carenza di organico si sopperisse mediante assunzione di personale a tempo determinato;

- che gli eventuali affiancamenti del personale di nuova assunzione con personale in uscita non avrebbero dovuto comportare aumenti del totale della voce "costo del personale" (voce B9 del Conto Economico);

Vista la risposta di Amo S.p.A., pervenuta in data 2.9.2019, posta agli atti del Settore con prot. n. 259557;

Vista la conclusiva "Proposta di Piano delle assunzioni di personale per il Triennio 2019/2021" presentata da Amo S.p.A. a corredo dei "chiarimenti e precisazioni" di cui al

precedente punto.

Appurata, pertanto, la volontà di Amo S.p.A. di procedere alla gestione del “turn over” mediante assunzione di personale a tempo indeterminato;

Considerato, tuttavia, che la suddetta sostituzione verrà espletata non solo osservando il rapporto di 1 a 1 (ove, cioè, a ciascun collocamento in pensione corrisponderà una sola assunzione), ma altresì mediante la selezione di figure professionali che la medesima Società asserisce essere collocabili in un futuro assetto organizzativo - quale, ad esempio, quello derivante dall'accorpamento di funzioni con l'Agenzia per la Mobilità di Reggio Emilia - senza pericolo di duplicazione di profili o di esuberi di personale;

Acclarato, infine, sulla base di quanto altresì attestato dalla stessa Società:

- che la spesa per gli eventuali affiancamenti del personale appena assunto con quello in uscita sarà coperta utilizzando i margini differenziali di costo derivanti dall'applicazione del contratto collettivo nazionale che verrà applicato;

- che saranno rispettati gli obiettivi nn. 9 e 10, sopra citati, poiché il numero dei dipendenti al 31.12 non supererà il numero dei dipendenti rilevato al 31.12 dell'anno precedente e il totale della voce “costo del personale” (voce B9 del conto economico) al 31.12 non supererà il valore della stessa voce indicata nel bilancio dell'anno precedente;

- che il personale da assumere verrà selezionato nel rispetto del nuovo Regolamento per il Reclutamento del Personale, allegato all'istanza prot. n. 190688, più sopra richiamata, che questa Amministrazione ha riconosciuto essere coerente con i principi contenuti all'art. 19, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2006 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica);

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dalla Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, nei confronti del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, come da disposizione prot. 2019/252069 del 23/8/2019;

Visto il parere favorevole del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità della Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, ai sensi degli artt. 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## Delibera

1. di autorizzare sin da ora Amo S.p.A. ad adottare il Piano triennale delle assunzioni, posto agli atti di questo Comune, al prot. n. 259557/2019, avendolo valutato complessivamente coerente con gli obiettivi in materia di rapporti di lavoro dei dipendenti assegnati alla Società ai sensi dell'art. 19 del TUPS, e, in particolare, con quelli approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 95/2018 e recepiti da Amo S.p.A. con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 13/2019.

2. Di precisare, conseguentemente, che l'autorizzazione all'assunzione di ciascuno dei n.5 dipendenti a tempo indeterminato previsti dal Piano suddetto deve intendersi sottoposta al rispetto delle seguenti condizioni:

- l'assunzione di personale dipendente nell'anno 2019 dovrà avvenire nel rispetto degli obiettivi assegnati con la citata deliberazione di Consiglio Comunale n.95 del 20.12.2018;

- l'autorizzazione all'assunzione del personale nel corso degli anni 2020 e 2021 sarà subordinata al rispetto degli obiettivi che verranno assegnati dal Consiglio comunale per i rispettivi esercizi.

Inoltre

### LA GIUNTA COMUNALE

Onde consentire alla Società di dare prontamente avvio alle procedure per la selezione dei dipendenti da assumere in corso d'anno;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## Delibera

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DA PARTE DI AMO - AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA - S.P.A. (APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2019/2021)

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 2679/2019, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 02/09/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**VISTO DI CONGRUITÀ  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DA PARTE DI AMO - AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA - S.P.A. (APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2019/2021)

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 2679/2019.

Modena li, 02/09/2019

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale





**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DA PARTE DI AMO - AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA - S.P.A. (APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2019/2021)

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 2679/2019, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 02/09/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DA PARTE DI AMO - AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA - S.P.A. (APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2019/2021)

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 2679/2019, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 02/09/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Deliberazione di Giunta n. 482 del 03/09/2019**

**OGGETTO : AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DA PARTE DI AMO - AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA - S.P.A. (APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2019/2021)**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 10/09/2019 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 26/09/2019

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**