



## COMUNE DI MODENA

**N. 777/2021 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 28/12/2021**

L'anno 2021 il giorno 28 del mese di dicembre alle ore 10:30 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale.

A seguito dell'emergenza Covid-19, la presente seduta si è svolta anche in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18. Tutte le votazioni della presente seduta si sono svolte per appello nominale.

Hanno partecipato alla seduta:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente in videoconferenza
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Assente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
LUCA' MORANDI ANNA MARIA		Presente in videoconferenza
BARACCHI GRAZIA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente

Assenti Giustificati: Vandelli Anna Maria.

Assiste il Vice-Segretario Generale MARCHIANO' LUISA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 777**

**APPROVAZIONE DEL PROGETTO "MOD-IN\_MODENA INCLUDE" AVENTE COME CAPOFILA LA PREFETTURA DI MODENA E FINANZIATO DAL FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014-2020 - FAMI - ACCERTAMENTI, PRENOTAZIONI DI SPESA E REIMPUTAZIONI**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che a seguito delle crisi politiche e umanitarie succedutesi negli scorsi anni e che ancora proseguono, il territorio nazionale e modenese è stato interessato a partire dal 2014 dall'arrivo di un elevato numero di migranti richiedenti protezione internazionale;
- che attualmente i richiedenti protezione internazionale accolti nei centri di accoglienza straordinari gestiti dalla Prefettura di Modena (CAS) e nei progetti SAI (ex SPRAR - SIPROIMI) degli Enti Locali, sono circa 1.000 su tutto il territorio provinciale, di cui circa 500 nel Comune di Modena;
- che è inoltre presente un numero non noto con precisione ma rilevante di richiedenti protezione fuoriusciti dai progetti di accoglienza, alcuni in fase di ricorso, altri con permessi per protezione e che, sul territorio della città di Modena, i servizi territoriali entrano in contatto con numeri crescenti di migranti usciti dal sistema di prima accoglienza, principalmente in condizioni di regolarità, ma con percorsi di inclusione e situazioni giuridiche fragili;

### Considerato:

- che il Comune di Modena e la Prefettura di Modena hanno condiviso l'importanza di perseguire congiuntamente la costruzione di un intervento sinergico di sistema che vada oltre la contingente situazione emergenziale attraverso la definizione di processi coordinati, multisettoriali, multilivello e multi-stakeholder in grado di dar vita ad un'azione strategica che migliori la qualità degli interventi sul territorio e la capacità di accompagnare la popolazione immigrata in uscita dai sistemi di accoglienza verso percorsi di autonomia e di inclusione socio-lavorativa sul territorio modenese;
- che a tale scopo, la Prefettura di Modena, in qualità di capofila e in partnership con il Comune di Modena, ha presentato al Ministero dell'Interno, in qualità di Autorità Responsabile del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020, la proposta progettuale PROG. 3797 denominata "MOD-IN\_MODena Include" che prevede la realizzazione nel corso dell'anno 2022, in partnership con il Comune di Modena e con soggetti gestori selezionati dalla Prefettura tramite apposito avviso di coprogettazione, di un insieme di azioni di sistema finalizzato al conseguimento dei seguenti obiettivi specifici:

1. Rafforzare il sistema di Governance territoriale del fenomeno migratorio locale, con focus specifico su cittadini stranieri Titolari di Protezione Internazionale, attraverso la costituzione di un Tavolo di lavoro Permanente "Integrazione e Inclusione" a coordinamento della Prefettura di Modena e del Comune di Modena in logic multi-agency e multi attore;
2. Potenziare il ruolo della Prefettura e degli attori Pubblici e Privati nella gestione dei servizi rivolti all'utenza migrante, mediante la promozione di processi formativi, organizzativi e amministrativi al fine di sviluppare competenze che facilitino il processo di integrazione socio-economica e di autonomia dei migranti in uscita dai sistemi d'accoglienza;
3. Migliorare la Governance dell'inclusione socio-economica dei richiedenti e titolari di protezione internazionale attraverso la definizione di un modello operativo di inserimento sociale e lavorativo rispondente alle esigenze e caratteristiche di territorio tramite la realizzazione di un intervento pilota che assicuri una presa in carico adeguata e sinergica tra gli attori della rete territoriale;

- che il progetto presentato prevede tra i partner per l'attuazione delle azioni previste dal progetto, oltre al Comune di Modena, i soggetti del privato sociale “Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà” e “Gulliver Cooperativa Sociale”, selezionati dalla Prefettura di Modena a seguito di avviso pubblico di co-progettazione;

Preso atto che il Ministero dell'Interno ha comunicato l'ammissione del finanziamento sul fondo FAMI del suddetto progetto PROG 3739 “MOD-IN\_MODena Include”, per l'importo complessivo di € 116.093,82 di cui € 58.046,91 finanziati tramite risorse europee, ed € 58.046,91 tramite risorse statali e che l'importo di finanziamento destinato al Comune di Modena è pari a € 10.526,77 che saranno esigibili, sia in entrata che in spesa, nel corso dell'anno 2022;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del progetto FAMI “MOD-IN\_MODena Include” - PROG 3739 -i cui dettagli sono specificati nei documenti allegati alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, e di procedere all'accertamento del finanziamento assegnato al Comune di Modena e alla prenotazione della relativa spesa;

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione, dott.ssa Annalisa Righi, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria dal Responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati del Settore Risorse Finanziarie e patrimoniali, dott. Davide Manelli;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## D e l i b e r a

1) di dare atto:

- che la Prefettura di Modena, in qualità di capofila e in partnership con il Comune di Modena, ha presentato al Ministero dell'Interno, in qualità di Autorità Responsabile del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020, la proposta progettuale PROG. 3797 denominata “MOD-IN\_MODena Include”, al fine di perseguire congiuntamente la costruzione di un intervento sinergico di sistema che vada oltre la contingente situazione emergenziale attraverso la definizione di processi coordinati, che migliori la qualità degli interventi sul territorio e la capacità di accompagnare la popolazione immigrata in uscita dai sistemi di accoglienza verso percorsi di autonomia e di inclusione socio-lavorativa sul territorio modenese;

- che il progetto presentato prevede tra i partner per l'attuazione delle azioni previste dal progetto, oltre al Comune di Modena, i soggetti del privato sociale “Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà” e “Gulliver Cooperativa Sociale”, selezionati dalla Prefettura di Modena a seguito di avviso pubblico di co-progettazione;

- che il Ministero dell'Interno ha comunicato l'ammissione del finanziamento sul fondo FAMI del suddetto progetto PROG 3739 “MOD-IN\_MODena Include”, per l'importo complessivo di € 116.093,82 di cui € 58.046,91 finanziati tramite risorse europee, ed € 58.046,91 tramite risorse statali e che l'importo di finanziamento destinato al Comune di Modena è pari a € 10.526,77 che saranno esigibili, sia in entrata che in spesa, nel corso dell'anno 2022;

2) di approvare pertanto la realizzazione del progetto “MOD-IN\_MODena Include”, i cui dettagli sono specificati nei documenti allegati alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

3) di accertare pertanto l'importo complessivo di € 10.526,77, a valere sul Fondo FAMI al capitolo 1516 “Contributi ministeriali per progetti di inclusione sociale (cap u16325/1)” del PEG triennale, anno 2021, piano dei conti finanziario 2.01.01.01.01, come segue:

- € 5.263,39 finanziati tramite contributo europeo;
- € 5.263,38 finanziati tramite contributo statale;

4) di prenotare la spesa collegata al suddetto finanziamento al capitolo 16325 art. 1 del PEG triennale, anno 2021, pari a € 10.526,77 come segue:

- € 5.263,39 collegati al finanziamento europeo accertato con il presente atto al cap 1516;
- € 5.263,38 collegati al finanziamento statale statale accertato con il presente atto al cap 1516;

5) di dare atto che sia le entrate che le spese relative al progetto FAMI “MOD-IN\_MODena Include”, accertate e prenotate ai precedenti punti 3) e 4), saranno esigibili nel corso dell'anno 2022 e verranno pertanto reimputate, con le necessarie variazioni di bilancio e cassa, al bilancio 2022.

Inoltre

#### LA GIUNTA COMUNALE

Per consentire l'avvio delle attività previste dal progetto;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Vice-Segretario Generale  
MARCHIANO' LUISA

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico  
2.Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale ON3 - Capacity building -  
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello**

**Domanda di ammissione al finanziamento e autodichiarazioni soggetto  
proponente unico/capofila  
Modello A**

<b>Obiettivo Specifico</b>	2.Integrazione / Migrazione legale
<b>Obiettivo Nazionale</b>	ON3 - Capacity building - Circolare Prefetture 2021 - VII sportello
<b>Annualità</b>	2021 / 2022
<b>Beneficiario Capofila</b>	PREFETTURA DI MODENA
<b>Titolo del Progetto</b>	MOD-IN_MODena INclude
<b>Costo del progetto</b>	116093,83 €
<b>Durata</b>	12 mesi
<b>Codice del Progetto</b>	PROG-3797
<b>Tipologia Progetto</b>	Executing Body

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**Al Ministero dell'Interno  
Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione  
Piazza del Viminale, 1  
00184 Roma**

**Oggetto: Domanda di ammissione al finanziamento per la realizzazione di un progetto finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020  
Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..**

Il/la sottoscritto/a **MARIA ANTONIETTA GREGORIO**, nato/a a **BOSA (OR)** il **02/01/1961**, C.F. **GRGMNT61A41B068Q**, domiciliato/a per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di **Vicario** e come tale, legale rappresentante *p.t.* del/della **PREFETTURA DI MODENA**, con sede in **MODENA (MO)**, Indirizzo **VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 34**, C.F. **80001270364**, P. IVA n. (di seguito "**Capofila**") in Partenariato/RTI/Consorzio con

Denominazione	Sede	Codice Fiscale	Partita IVA
Gulliver Cooperativa Sociale	Modena - Via Galileo Galilei, 168 (MO)	02370870368	02370870368
Comune di Modena	Modena - Via Scudari, 20 (MO)	00221940364	00221940364
Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa	Reggio Emilia - Via Normandia, 26 (RE)	01367610357	01367610357

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

### **CHIEDE**

di poter accedere all'assegnazione del finanziamento per il progetto, allegato alla presente domanda, dal titolo "MOD-IN\_MODena INclude", per un importo pari a € **116093,83** nell'ambito dell'Avviso/Invito prot. n. 1996 del 16/03/2021 (di seguito, anche, "Avviso/Invito"), relativo alla presentazione di progetti finanziati dal **Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione**.

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Al contempo,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

1. di aver preso piena conoscenza dell'Avviso/Invito e che:

- il progetto non beneficia di altri Fondi specifici nazionali e non è finanziato da altre fonti del bilancio comunitario;
- il progetto realizza attività ammissibili e comprende solo le spese ammissibili conformemente a quanto previsto dal "Manuale delle Regole di Ammissibilità delle spese dichiarate per il sostegno dell'UE nell'ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020" per un costo non superiore ai limiti stabiliti, come indicato dall'Avviso/Invito;
- (nel caso di progetti che richiedano la disponibilità di strutture) dispone, anche attraverso eventuali partners, di una o più struttura/e aventi i requisiti previsti dall'Avviso/Invito;
- in caso di aggiudicazione, adotterà un sistema di contabilità separata e informatizzata;
- in caso di aggiudicazione, richiederà un codice CUP secondo quanto previsto dalla delibera CIPE n. 143/2002 e, ove necessario, un codice CIG;
- (nel caso di progetti che prevedano l'individuazione di partners con procedure competitive) ha selezionato il/i partner/s privato/i attraverso procedure competitive rispettose dei principi di trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento, come da documentazione allegata.

2. di aver accettato e preso piena conoscenza dell'Avviso/Invito e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dall'Amministrazione nel corso della procedura;

3. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del contributo e di averne tenuto conto ai fini dell'elaborazione della proposta progettuale;

4. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di selezione e, quindi, di aggiudicazione ed assegnazione del contributo, nonché di obbligarsi ad osservarle in ogni loro parte;

5. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;

6. di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, delle eventuali ulteriori dichiarazioni rilasciate ovvero delle dichiarazioni dei Partner ove presenti, comporterà comunque l'esclusione dalla procedura, ovvero, se già presente in graduatoria con riferimento al proprio progetto oggetto di finanziamento, comporterà l'esclusione dalla graduatoria medesima (con conseguente annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione), nonché, in caso di assegnazione del finanziamento, l'applicazione delle sanzioni e/o della revoca dell'assegnazione stessa, come indicato nell'Avviso/Invito;
7. di essere a conoscenza che qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, delle ulteriori dichiarazioni rilasciate ovvero delle dichiarazioni dei Partner ove presenti, fosse accertata dopo la stipula della Convenzione di sovvenzione, questa potrà essere risolta di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
8. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i e del Reg. Ue 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nell'Avviso/Invito, che qui si intende integralmente trascritto;
9. di essere consapevole che le eventuali soluzioni innovative adottate nella realizzazione delle attività progettuali potranno essere liberamente riutilizzate da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice senza oneri aggiuntivi e senza pretese o diritti di sorta da parte del Soggetto Proponente;
10. di non trovarsi in alcuna situazione tale da poter essere escluso dalla procedura di cui al presente Avviso/Invito;
11. **[N.B. le dichiarazioni rese al presente punto non saranno prese in considerazione per le Prefetture UU.TT.G, gli Enti locali, nonché, qualora presenti nel novero dei soggetti proponenti di cui all'Avviso/Invito, per le Regioni, Province e, in generale, per tutti gli Enti non economici di diritto pubblico]**

che, in particolare, il Soggetto Proponente unico o Capofila:

- a) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento e che, nei suoi riguardi, non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei propri confronti e - ove esistenti - nei confronti degli amministratori del

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Soggetto proponente unico / Capofila o comunque di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza del Soggetto proponente unico / Capofila, (se il proponente è una società cooperativa o consorzio) ovvero di tutti i componenti dell'organo di gestione del Soggetto proponente unico / Capofila (se il proponente è una associazione o fondazione) non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dal D.Lgs. 159/2011;

c) nei propri confronti e - ove esistenti - nei confronti degli amministratori del Soggetto proponente unico / Capofila e comunque di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza del Soggetto proponente unico / Capofila, (se il proponente è una società cooperativa o consorzio) ovvero di tutti i componenti dell'organo di gestione del soggetto proponente e/o Capofila (se il proponente è una associazione o fondazione) non è stata pronunciata la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, del D.Lgs. 50/16 per uno dei reati indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/16;

**Indicare eventuali condanne:**

d) non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17, della legge del 19 marzo 1990, n. 55;

e) non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dall'Osservatorio;

f) non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;

g) non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito né ha carichi pendenti relativi alle imposte dirette, all'imposta sul valore aggiunto, alle imposte indirette sugli affari e ad altri tributi indiretti;

h) nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso/Invito, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

partecipazione alle procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici;

i) non ha commesso grave negligenza né ha agito in malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;

j) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

k) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e, in particolare, con le disposizioni di cui alla legge n. 68/1999, e la relativa certificazione potrà essere richiesta alla competente Direzione Provinciale del Lavoro di **Modena** ovvero che il Soggetto proponente unico o Capofila non è soggetto all'applicazione delle disposizioni di cui al punto che precede;

l) non gli è stata applicata:

- alcuna sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;

- altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del d.l. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m) gli amministratori o comunque tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, (se il proponente è una società cooperativa o consorzio) ovvero tutti i componenti dell'organo di gestione (se il proponente è una associazione o fondazione) laddove vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio, [La circostanza di cui sopra deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti la pubblicazione dell'Avviso/Invito];

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

- n) non si trova rispetto ad altro partecipante alla presente procedura di selezione, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le domande sono imputabili ad un unico centro decisionale, o che comunque l'eventuale situazione di controllo non ha inciso sulle modalità di presentazione della selezione (in tale caso occorre documentare le ragioni dell'ininfluenza);
12. di essere informato che la sovvenzione potrebbe non essere conferita ai proponenti che, durante la procedura:
- a) sono soggetti a conflitto d'interesse;
  - b) si sono resi colpevoli di aver prodotto false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste dall'Amministrazione come condizione per la partecipazione all'Avviso/Invito o non forniscano affatto tali informazioni;
13. **(in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)**, in quanto costituente cooperativa ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative, di essere iscritto nell'apposito Albo delle Società Cooperative, istituito con D.M. 23 giugno 2004, al n. e di avere finalità mutualistiche;
14.  di essere regolarmente iscritto **al Registro di cui all'art. 42, comma 2, D. Lgs. 286/98** con numero di iscrizione oppure
- di **non** essere iscritto **al Registro di cui all'art. 42, comma 2, D. Lgs. 286/98** ma è comunque disciplinato da uno Statuto/Atto costitutivo o comunque da un atto fondante: i) valido, efficace e regolarmente redatto in conformità alle disposizioni normative applicabili; ii) regolarmente registrato, ove richiesto, in uno Stato membro dell'Unione Europea; iii) recante la chiara finalità dell'assenza di uno scopo di lucro; iv) recante un oggetto sociale perfettamente compatibile con le finalità di cui all'Avviso/Invito e con la realizzazione del progetto cui il Soggetto Proponente partecipa ovvero che non è ricompreso tra i soggetti elencati agli artt. 52 e 53 del DPR n. 394/1999 in quanto ente di diritto pubblico  
**(NB: prima dell'attribuzione del finanziamento e comunque prima della sottoscrizione della Convenzione, l'Amministrazione verificherà, secondo le modalità ritenute più opportune, la veridicità di tale autodichiarazione, escludendo i soggetti i cui atti fondanti non hanno le caratteristiche richieste).**
- Non applicabile in quanto Ente di diritto pubblico.

**(NB: il proponente dovrà barrare una delle tre opzioni di cui al punto che precede).**

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

15. **[eventuale, per Soggetti non qualificabili come enti pubblici]** di essere iscritto ai seguenti Albi o Registri nazionali e/o regionali:

**Denominazione Albo e data di iscrizione**

16. che disciplinerà per quanto di competenza la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione del Progetto presentato in termini esattamente conforme alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010.
17. **[eventuale]** che intende erogare un cofinanziamento secondo le modalità di seguito specificate:

<b>Denominazione Soggetto</b>	<b>Importo</b>
-------------------------------	----------------

*(nota: la tabella del cofinanziamento è caricata automaticamente dalla scheda del budget voce "Entrate Contributi del beneficiario finale e dei partner del progetto")*

18. **[soltanto nel caso in cui si configuri quale Soggetto di diritto pubblico]**, che provvederà a fornire una autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, indicando che tutti i nominativi individuati all'interno del Gruppo di Lavoro - al ricorrere dei presupposti di legge - sono stati selezionati ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (c.d. Testo unico sul Pubblico Impiego) ovvero ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, n. 50 (cd. Codice dei Contratti pubblici);
19. che le dichiarazioni rese nel paragrafo 1.3 del Modello B relative alle esperienze maturate dal Soggetto Proponente corrispondono a verità.

**[in caso di delega]**

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000 si allega dichiarazione di delega sottoscritta digitalmente.

Nell'ipotesi di rilascio di delega da parte del legale rappresentante ad un soggetto diverso, si specifica che, **pena l'inammissibilità della proposta**:

- l'atto di delega deve essere redatto utilizzando l'apposito format o comunque avere i medesimi contenuti del predetto format e deve essere sottoscritto tramite firma digitale;
- non può essere conferita delega per la sola apposizione della firma digitale;
- vi deve essere identità tra il soggetto che effettua le dichiarazioni e il soggetto firmatario delle dichiarazioni stesse.

**N.B.:**

- in caso di Soggetto Proponente in forma singola, la presente dichiarazione deve

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

- essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Soggetto Proponente medesimo;
- in caso di Soggetto Proponente in forma associata, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Capofila anche in nome e per conto degli altri partecipanti al raggruppamento.

## SEZIONE 1: Anagrafica ed Esperienze

### 1. 1 Anagrafica Soggetto Proponente unico / Capofila

#### Scheda Anagrafica del Soggetto Proponente unico / capofila (\*)

##### Soggetto proponente unico/capofila (\*\*):

Denominazione:	<b>PREFETTURA DI MODENA</b>
Natura Giuridica:	<b>ENTE PUBBLICO</b>
Tipo di Soggetto Proponente:	<b>Prefetture - UU.TT.G</b>
Codice Fiscale:	<b>80001270364</b>
Partita IVA:	
Sito Web:	<b>www.prefettura.it/modena</b>
PEC:	<b>protocollo.prefmo@pec.interno.it</b>

##### Sede legale (\*\*)

Via e numero civico:	<b>VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 34</b>
Città:	<b>MODENA</b>
CAP:	<b>41121</b>
Regione:	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Provincia:	<b>MO</b>
Stato:	<b>Italia</b>

##### Sottoscrittore della proposta progettuale (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*\*)

Cognome:	<b>GREGORIO</b>
Nome:	<b>MARIA ANTONIETTA</b>
Codice Fiscale:	<b>GRGMNT61A41B068Q</b>
Luogo di Nascita:	<b>BOSA (OR)</b>
Data di Nascita:	<b>02/01/1961</b>
Qualifica:	<b>Vicario</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Documento Rilasciato da:	<b>Comune di Rimini</b>
Numero Documento:	<b>CA51579IO</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>24/04/2021</b>
Data di Scadenza	

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Documento:	<b>02/01/2032</b>
<b>Referente per la proposta (**)</b>	
Cognome:	<b>DI FIORE</b>
Nome:	<b>GIULIA</b>
Codice Fiscale:	<b>DFRGLI90C55F839A</b>
Ufficio di appartenenza (nell'ambito del Soggetto Proponente):	<b>AREA IV PREFETTURA DI MODENA</b>
Via e numero civico:	<b>VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 34</b>
Città:	<b>MODENA</b>
CAP:	<b>41121</b>
Regione:	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Provincia:	<b>MO</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>059410411</b>
Cellulare:	<b>059410666</b>
Email:	<b>giulia.difiore@interno.it</b>

*\* Nel caso in cui il progetto sia presentato da più soggetti in forma associata.*

*\*\* Campi obbligatori*

*\*\*\* Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Soggetto Proponente capofila per la presente proposta. Le generalità indicate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A. Il soggetto che rilascia la dichiarazione deve essere il medesimo che firma digitalmente la proposta progettuale. (Campo obbligatorio)*



## 1. 2 Anagrafica partner di progetto

Dati del Partner	
Denominazione del partner di progetto:	<b>Comune di Modena</b>
Natura Giuridica:	<b>Ente Pubblico</b>
Tipologia di Soggetto:	<b>Enti locali, loro unioni e consorzi, così come elencati dall'art. 2 del d.lgs. n. 267/2000 ovvero loro singole articolazioni purché dotate di autonomia organizzativa e finanziaria (es. municipi)</b>
Codice Fiscale:	<b>00221940364</b>
Partita IVA:	<b>00221940364</b>
Sito Web:	<b>www.comune.modena.it</b>
Sede legale	
Via e numero civico:	<b>Via Scudari, 20</b>
Città:	<b>Modena</b>
CAP:	<b>41121</b>
Regione:	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Provincia:	<b>MO</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (**)	
Cognome:	<b>Papotti</b>
Nome:	<b>Barbara</b>
Codice Fiscale:	<b>PTTBBR74E46B819L</b>
Luogo di Nascita:	<b>Carpi (MO)</b>
Data di Nascita:	<b>06/05/1974</b>
Qualifica:	<b>Dirigente Responsabile Servizio gestione servizi diretti e indiretti</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>CA53491FB</b>
Rilasciato da:	<b>Ministero Interno</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>19/09/2019</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Data di  
Scadenza **06/05/2030**  
Documento:

Referente per la proposta

Cognome: **Stocco**  
Nome: **Fausto**  
Codice Fiscale: **STCFST74A02C111Y**  
Ufficio di appartenenza: **Servizio Gestione servizi diretti e indiretti- Ufficio Inclusione e progetti speciali**  
Via e numero civico: **Via Galaverna, 8**  
Città: **Modena**  
CAP: **41123**  
Regione: **EMILIA-ROMAGNA**  
Provincia: **MO**  
Stato: **Italia**  
Telefono: **0592033228**  
Cellulare:  
Email: **fausto.stocco@comune.modena.it**

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

Dati del Partner

Denominazione del partner di progetto: **Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa**  
Natura Giuridica: **Società Cooperativa**  
Tipologia di Soggetto: **Società Cooperative e Società Consortili operanti nello specifico settore di riferimento oggetto della Richiesta**  
Codice Fiscale: **01367610357**  
Partita IVA: **01367610357**  
Sito Web: **www.dimoradabramo.it**

Sede legale

Via e numero civico: **Via Normandia, 26**  
Città: **Reggio Emilia**  
CAP: **42124**  
Regione: **EMILIA-ROMAGNA**  
Provincia: **RE**  
Stato: **Italia**

## Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

## Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)

Cognome:	<b>Codeluppi</b>
Nome:	<b>Luigi</b>
Codice Fiscale:	<b>CDLLGU62L13H223E</b>
Luogo di Nascita:	<b>Reggio Emilia</b>
Data di Nascita:	<b>13/07/1962</b>
Qualifica:	<b>Legale Rappresentante</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AV7779515</b>
Rilasciato da:	<b>Comune di Casalgrande</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>06/05/2015</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>13/07/2025</b>

## Referente per la proposta

Cognome:	<b>Prandi</b>
Nome:	<b>Laura</b>
Codice Fiscale:	<b>PRNLRA71D63H223O</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Area Progettazione Servizi e Produttività</b>
Via e numero civico:	<b>Via Normandia, 26</b>
Città:	<b>Reggio Emilia</b>
CAP:	<b>42124</b>
Regione:	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Provincia:	<b>RE</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0522308082</b>
Cellulare:	
Email:	<b>laura.prandi@dimoradabramo.it</b>

(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).

## Dati del Partner

Denominazione del partner di progetto:	<b>Gulliver Cooperativa Sociale</b>
Natura Giuridica:	<b>Cooperativa Sociale</b>
Tipologia di	<b>Società Cooperative e Società Consortili operanti nello</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Soggetto:	<b>specifico settore di riferimento oggetto della Richiesta</b>
Codice Fiscale:	<b>02370870368</b>
Partita IVA:	<b>02370870368</b>
Sito Web:	<b>www.gulliver.mo.it</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>Via Galileo Galilei, 168</b>
Città:	<b>Modena</b>
CAP:	<b>41126</b>
Regione:	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Provincia:	<b>MO</b>
Stato:	<b>Italia</b>

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome:	<b>Ascari</b>
Nome:	<b>Massimo</b>
Codice Fiscale:	<b>SCRMSM65T23I802D</b>
Luogo di Nascita:	<b>Soliera (MO)</b>
Data di Nascita:	<b>23/12/1965</b>
Qualifica:	<b>Legale Rappresentante</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AS980000</b>
Rilasciato da:	<b>Comune di Soliera</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>16/03/2012</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>23/12/2022</b>

**Referente per la proposta**

Cognome:	<b>Zoboli</b>
Nome:	<b>Giulia</b>
Codice Fiscale:	<b>ZBLGLI80S66F257A</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Area sostegno sociale</b>
Via e numero civico:	<b>Via Galileo Galilei, 168</b>
Città:	<b>Modena</b>
CAP:	<b>41126</b>
Regione:	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Provincia:	<b>MO</b>
Stato:	<b>Italia</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Telefono: **0592589515**

Cellulare:

Email: **giulia.zoboli@gulliver.mo.it**

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

### 1. 3 Tabella esperienze

**Compilare la tabella descrivendo le esperienze pregresse maturate dal Soggetto Proponente nella gestione diretta di progetti cofinanziati con altri Fondi comunitari e nazionali, con esclusivo riferimento all'oggetto e alle finalità dell'Avviso pubblico per la presentazione dei progetti finanziati dal FAMI.**

Nr.	Anno	Soggetto che ha maturato l'esperienza	Ruolo (in qualità di Soggetto proponente singolo, Capofila, Partner)	Titolo dell'intervento	Principali azioni	Destinatari	Enti finanziatori	Costo del progetto Totale	Costo totale delle attività direttamente gestite	Durata intervento
1	2018-2020	Prefettura di Modena	Capofila	Gestione Amministrativa di servizi rivolti all'utenza straniera- Prefettura di Modena	Capacity Building, potenziamento dei servizi, rafforzamento competenze	Operatori Pubblici e Privati del territorio di Modena	FAMI 2014-2020-AR Ministero dell'Interno	220135,22	6976,42	15 mesi
2	2020-2022	Prefettura di Modena	Capofila	Governance e Gestione Amministrativa dei Servizi di Inclusione per l'Utenza Straniera- Prefettura di Modena	Capacity Building, potenziamento dei servizi, rafforzamento competenze	Operatori Pubblici e Privati del territorio di Modena	FAMI 2014-2020-AR Ministero dell'Interno	269594,79	0,00	22 mesi
3	2004	Comune di Modena- Centro Stranieri	Capofila	COMICS- Children of Migrants Inclusion Creative Systems	Ricerca giovani stranieri e attivazione di processi di cittadinanza, identità e partecipazione alla vita sociale e politica	Giovani immigrati di seconda generazione	Commissione Europea DG- Giustizia e Affari Interni	422904,00	112393,00	12 mesi
4	2008-2010	Comune di Modena- Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione	Capofila	Territori in rete per l'accesso all'alloggio	Promozione dell'accesso alla casa degli stranieri, prevenzione e gestione dei conflitti ed eventi discriminatori	Operatori e operatrici formate alla prevenzione e gestione dei conflitti e cittadini stranieri coinvolti nelle azioni di supporto	Ministero Lavoro e Politiche Sociali	1557000,00	315500,00	36 mesi



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

5	2014	Comune di Modena- Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione	Soggetto proponente singolo	Iniziative territoriali di sensibilizzazione e informazione per la prevenzione delle discriminazioni	Iniziative rivolte a scuola e cittadinanza	Comunità locale e ragazzi 14-18 anni	Provincia di Modena	4400,00	4400,00	12 mesi
6	2002-2003	Comune di Modena- Multicentro Educativo Modena "Sergio Neri"/ Settore Istruzione	Soggetto proponente singolo	Organizzazioni specifiche attività didattiche finalizzate all'apprendimento dell'italiano come L2	Corsi intensivi periodici	Alunni stranieri	Regione ER- Emilia Romagna	28991,56	28991,56	24 mesi
7	2003-2006	Comune di Modena- Multicentro Educativo Modena "Sergio Neri"/ Settore Istruzione	Soggetto proponente singolo	Pedagogia Interculturale	Corsi intensivi periodici di italiano	Alunni stranieri, docenti e volontari	Regione ER- Emilia Romagna- Fondo Nazionale TU 286/98 e Fondo Regionale LR 26/01- LR 2/03	193000,00	193000,00	36 mesi
8	2005-2008	Comune di Modena- Multicentro Educativo Modena "Sergio Neri"/ Settore Istruzione	Soggetto proponente singolo	Bambini Stranieri a Scuola	Formazione corsi di italiano L2 e mediazione linguistico culturale	Docenti, alunni, genitori	Regione ER- Emilia Romagna, Direzione Didattica di Modena, Fondazione Cassa di Risparmio	90296,85	90296,35	36 mesi
9	2007-2010	Comune di Modena- Multicentro Educativo Modena "Sergio Neri"/ Settore Istruzione	Capofila	Reti Interculturali tra scuola e territorio	Formazione corsi di italiano L2 e mediazione linguistico culturale	Alunni stranieri, docenti e genitori	Regione ER- Emilia Romagna	1321730,00	481730,00	36 mesi
10	2010	Comune di Modena- Multicentro Educativo Modena "Sergio Neri"/ Settore Istruzione	Capofila	Scuola e Territorio per il successo formativo degli alunni stranieri di prima e seconda generazione	Formazione corsi e laboratori di italiano L2 e mediazione linguistico culturale	Alunni stranieri, docenti e genitori	Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, Confindustria di Modena	313000,00	193000,00	12 mesi
11	2011	Comune di Modena- Multicentro Educativo Modena "Sergio Neri"/ Settore Istruzione	Capofila	A scuola nessuno è straniero	Formazione corsi e laboratori di italiano L2 e mediazione linguistico culturale	Alunni stranieri, docenti e genitori	Regione ER- Emilia Romagna, Confindustria di Modena, Fondazione Cassa di Risparmio di Modena	304100,00	189000,00	12 mesi

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

12	2013	Comune di Modena-Multicentro Educativo Modena "Sergio Neri"/ Settore Istruzione	Capofila	Modena Solidale-Accogliente, Interculturale e Coesa (MOSAICO)	Scambio di buone prassi e monitoraggio azioni di integrazione degli alunni stranieri; offerte formative per insegnanti per la diffusione di competenze	Alunni e genitori stranieri e docenti	Commissione Europea e Ministero dell'Interno- FEI	309109,82	145155,20	11 mesi
13	2010	Comune di Modena- Politiche Giovanili	Soggetto proponente singolo	Scuola e Territorio per il successo formativo degli alunni stranieri di prima e seconda generazione	Formazione corsi e laboratori di italiano L2 e mediazione linguistico culturale	Docenti, alunni e genitori stranieri	Regione ER-Emilia Romagna, Confindustria di Modena, Fondazione Cassa di Risparmio di Modena	190000,00	190000,00	12 mesi
14	2014-2016	Comune di Modena-Politiche per la Legalità e le Sicurezze	Partner	PRISMA: Percorsi in Rete per l'Integrazione Sociale e la Mediazione Abitativa	Sviluppare percorsi di analisi comparativa pratiche utilizzate in diversi territori per sostenere la coesione in complessi socio-culturali; definizione di un protocollo comune alla province coinvolte (MO-FE-BO)	Residenti stranieri	Commissione Europea e Ministero dell'Interno- FAMI 2014-2020	326678,00	35000,00	24 mesi
15	2014-2016	Comune di Modena-Politiche per la Legalità e le Sicurezze	Partner	RefER PA - rete per l'empowerment e la formazione in Emilia-Romagna per la P.A.	Utilizzo nuove tecnologie per azioni formative di rete	Lavoratori del settore pubblico e cittadini stranieri utenti dei servizi	Ministero dell'Interno - Fondi FEI	366363,00	63000,00	24 mesi
16	2016-2018	Comune di Modena/settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione	Partner	ReAct ER Rete antidiscriminazione Regione Emilia-Romagna	Formazione e sensibilizzazione sui temi dell'antidiscriminazione. Analisi e verifica delle procedure e degli atti amministrativi potenzialmente discriminatori nei territori coinvolti nel progetto	Operatori P.A. e cittadini stranieri	Commissione europea e Ministero dell'Interno - Fondo FAMI	700000,00	21000,00	24 mesi
17	2017	Comune di Modena/Settore Istruzione ed altri	Capofila	S.I.A.M.O - Sistema per l'Integrazione e l'Accoglienza a MODena	Azioni di sistema per la qualificazione del sistema di accoglienza	Operatori P.A. e cittadini stranieri	Commissione europea e Ministero dell'Interno - Fondo FAMI	400000,00	350000,00	10 mesi





Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

18	2018-2021	Comune di Modena/settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione, Servizio Gestione servizi diretti e indiretti	Capofila	Studio, sport e lavoro per l'Integrazione	Apprendimento della lingua italiana, attività sportive e di socializzazione, attività di orientamento al lavoro e ai mestieri	minori stranieri non accompagnati e richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale, operatori pubblici e privati	Commissione europea e Ministero dell'Interno - Fondo FAMI	547336,32	67675,49	31 mesi
19	2020-2022	Comune di Modena/Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione	Partner	INTARSI - Azioni in rete per una comunità accogliente	Interventi sperimentali di presa in carico integrata pubblico/privato, creazione e consolidamento di reti istituzionali di governance, qualificazione e potenziamento dell'offerta dei servizi pubblici e privati	cittadini di paesi terzi appartenenti a nuclei familiari e monoparentali, operatori pubblici e privati, attori del volontariato sociale	Commissione europea e Ministero degli Interni - Fondo FAM	1488114,56	278044,51	30 mesi
20	2021	Comune di Modena/Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione	Capofila	FAMI SAI - Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI – SAI"	Accoglienza SAI Minori Stranieri Non Accompagnati	Minori Stranieri Non Accompagnati	Commissione europea e Ministero degli Interni - Fondo FAMI e FONDO FNPSA	1497960,00	128474,29	12 mesi
21	2014-2015	Gulliver	Partner	RefER PA - rete per l'empowerment e la formazione in Emilia-Romagna per la P.A.	Rete per l'empowerment e la formazione in Emilia Romagna per la PA: miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi erogati dalla PA nell'ambito dell'integrazione	Cittadini paesi terzi	FEI progr 104998 ANNUALITA' 2013	366363,15	39,35	9 mesi
22	2014-2015	Gulliver	Partner	Progetto PRISMA	Percorsi in rete per l'integrazione sociale e la mediazione abitativa.	Cittadini paesi terzi	FEI progr 105078 ANNUALITA' 2013	326678,68	49870,66	9 mesi
23	2017-2018	Gulliver	Partner	Progetto CASPER 1	Interventi di orientamento ai servizi del territorio, équipe multiprofessionali, unità mobili di prossimità, rete dei servizi	Cittadini paesi terzi	Provincia di Modena, nell'ambito del FAMI 2014-2020	1435000,00	85611,20	1 anno

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

24	2015-2021	Gulliver	Soggetto proponente singolo	Servizio di MLC nell'ambito dei servizi sanitari e socio-sanitari	Interventi di MLC nell'ambito dei servizi, sanitari e socio-sanitari del Nuovo Ospedale Civile S. Agostino-Estense	Cittadini paesi terzi	Nuovo Ospedale Civile S. Agostino-Estense	1142930,25	1142930,25	6 anni
25	2015-2021	Gulliver	Soggetto proponente singolo	Servizio di MLC nell'ambito dei servizi sanitari e socio-sanitari	Interventi di MLC e di Prestazioni di Segretariato Sociale rivolte a cittadini stranieri, nell'ambito dei servizi, sanitari e socio-sanitari	Cittadini paesi terzi	Ospedale di Sassuolo SPA	16393,44	16393,44	6 anni
26	2015-2021	Gulliver	Soggetto proponente singolo	Servizio di MLC nell'ambito dei servizi sanitari e socio-sanitari	Interventi di MLC e di Prestazioni di Segretariato Sociale rivolte a cittadini stranieri, nell'ambito dei servizi, sanitari e socio-sanitari	Cittadini paesi terzi	Ausl e Az. ospedaliera universitaria policlinico Modena	457804,71	457804,71	6 anni
27	2017-2021	Gulliver	Soggetto proponente singolo	Mediazione Distretto Ceramico	Interventi di mediazione linguistico culturale (MLC) presso i servizi sociali dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico	Cittadini paesi terzi	Unione dei Comuni del Distretto Ceramico	3735000,00	35000,00	5 anni
28	2017-2021	Gulliver	Soggetto proponente singolo	Centro Stranieri Sassuolo	Attività informative e di orientamento ai servizi del territorio volte all'integrazione degli stranieri residenti	Cittadini paesi terzi	Unione dei Comuni del Distretto Ceramico	3735000,00	220800,00	5 anni
29	2016-2022	Gulliver	Soggetto proponente singolo	SSIL - Servizio per il Sostegno e l'integrazione lavorativa di soggetti in condizione di fragilità	Consulenza/orientamento lavorativo; Percorsi di alternanza scuola-lavoro, borse lavoro, tirocini formativi, volontariato	Persone in condizione di fragilità	Unione dei Comuni del Distretto Ceramico	1798200,00	1798200,00	6 anni
30	2018-2022	Gulliver	Soggetto proponente singolo	Progetto di integrazione finalizzato alla coabitazione multiculturale	Progetti di rete e integrazione multiculturale sul territorio dell'Unione Terre di Castelli; Formazione operatori servizi pubblici; MLC servizi sociali e scuole dell'infanzia,	Cittadini paesi terzi	Unione Terre di Castelli	189840,00	79624,00	4 anni



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

					primarie e secondarie di I e II grado					
31	2018-2022	Gulliver	Soggetto proponente singolo	Centro Stranieri Pavullo	Attività informative e di orientamento ai servizi del territorio volte all'integrazione degli stranieri residenti	Cittadini paesi terzi	Unione dei Comuni del Frignano	68942,26	68942,26	4 anni
32	2018-2022	Gulliver	Partner	Progetto CASPER 2	Interventi di orientamento ai servizi del territorio, équipe multiprofessionali, unità mobili di prossimità, rete dei servizi	Cittadini paesi terzi	Provincia di Modena, nell'ambito del FAMI 2014-2020	395136,82	92171,35	4 anni
33	2021-2022	Gulliver	Partner	Progetto FAMI COVER	Interventi di Sistema per il rafforzamento della prevenzione e del contrasto delle violenze a danno di minori stranieri	Operatori servizi pubblici; Cittadini dei paesi terzi	Fondo FAMI 2014-2020	899697,69	110189,18	15 mesi
34	1989- 2023	Dimora d'Abramo	Soggetto proponente singolo	Casa Albergo Comunale	Servizi di accoglienza residenziale per adulti	Cittadini paesi terzi e italiani	Comune di Reggio Emilia	583627,52	583627,52	30 anni
35	1995-2023	Dimora d'Abramo	Soggetto proponente singolo	Centro Stranieri del Comune di Reggio Emilia	Servizi territoriali di orientamento e informazione	Cittadini paesi terzi	Comune di Reggio Emilia	108995,40	108995,40	26 anni
36	2007-2023	Dimora d'Abramo	Soggetto proponente singolo	Mediazione Linguistico Culturale	Servizi di mediazione linguistico culturale ed interculturale in ambito sociale, sanitario, educativo, abitativo e lavorativo	Cittadini paesi terzi	Comune di Reggio Emilia	59797,44	59797,44	14 anni
37	2011-2012	Dimora d'Abramo	Partner	PIPPI:Percorsi di Informazione Per Promuovere l'Integrazione	Informazione e orientamento a cittadini migranti stranieri, supporto pratiche burocratiche	Cittadini paesi terzi	FEI 2010- Ministero dell'interno- DIP. Libertà civili e immigrazione	267898,06	123138,75	1 anno
38	2013-2014	Dimora d'Abramo	Partner	SAID. Salute, Immigrazione e Dialogo	Promozione dell'informazione, sensibilizzazione e orientamento dei cittadini stranieri con mediazione sociale e sanitaria, educatori di strada	Cittadini paesi terzi	FEI 2012 - Ministero dell'Interno	138867,26	13838,74	1 anno



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

39	2017-2018	Dimora d'Abramo	Partner	Affidamento del servizio di implementazione delle attività di Hub "titoli di soggiorno e adempimenti amministrativi"	Servizio di implementazione delle attività di Hub "titoli di soggiorno e adempimenti amministrativi" per la qualificazione dell'infrastrutturazione dei servizi territoriali rivolti alla popolazione immigrata.	Destinatari sono i cittadini stranieri residenti nella Regione Emilia Romagna	Comune di Reggio Emilia (partner progetto FAMI 2014-2020)	32050,00	32050,00	1 anno
40	2017-2018	Dimora d'Abramo	Partner	Percorsi d'inserimento nella comunità territorio per titolari di protezione internazionale	Attività di sostegno all'inserimento lavorativo e abitativo per titolari di protezione internazionale.	12 titolari di protezione internazionale in uscita da SPRAR della Provincia di Reggio Emilia	FAMI 2014-2020 OS.1 ON.1 lett. c) Ministero dell'Interno	166210,59	141604,47	1 anno
41	2016-2018	Dimora d'Abramo	Partner	START-ER - Salute Tutela e Accoglienza di Richiedenti e Titolari di Protezione Internazionale in Emilia-Romagna	Attività di supporto psico.-socio – sanitario ed educativo per richiedenti asilo e rifugiati	2000 richiedenti e titolari di protezione internazionale nazionale	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	1002933,83	56113,46	2 anni
42	2017-2018	Dimora d'Abramo	Partner	CASP-ER Piano Regionale Multiazione FAMI - Azione02 –Accesso ai Servizi per l'Integrazione	Attività di orientamento, informazione, mediazione, sostegno socio- educativo a favore di cittadini di paesi terzi.	N. 1960 cittadini di paesi terzi compresi titolari di protezione internazionale	FAMI 2014-2020- A.D. Ministero del Lavoro	1375000,00	288731,78	1 anno
43	2018-2023	Dimora d'Abramo	Partner	SAI Ordinari- Comune di Reggio Emilia	Servizi di accoglienza residenziale per adulti	maschi adulti richiedenti e titoli di protezione internazionale	Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	1464000,00	1464000,00	4 anni
44	2018-2022	Dimora d'Abramo	Partner	SAI MSNA - Comune di Reggio Emilia	Accoglienza, integrazione e tutela integrata di minori non accompagnati richiedenti asilo e rifugiati	Minori Stranieri Non Accompagnati	Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	854000,00	854000,00	4 anni
45	2018-2023	Dimora d'Abramo	Partner	SAI Ordinari- Unione Tresinaro Secchia	Servizi di accoglienza residenziale per adulti	maschi adulti richiedenti e titoli di protezione internazionale	Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	389959,02	389959,02	4 anni
46	2018-2023	Dimora d'Abramo	Partner	SAI Ordinari- Comune di Guastalla	Servizi di accoglienza residenziale per adulti	maschi adulti richiedenti e titoli di protezione	Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e	457581,00	457581,00	4 anni



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

						internazionale	immigrazione			
47	2018	Dimora d'Abramo	Partner	Gestione delle attività inerenti al consolidamento del sistema territoriale integrato di orientamento ed informazione ai servizi territoriali rivolto alla popolazione migrante	Servizio di consolidamento delle attività di HUB "titoli di soggiorno e adempimenti amministrativi" per la qualificazione dell'infrastrutturazione dei servizi territoriali rivolti alla popolazione immigrata	Cittadini stranieri residenti nel territorio della Regione Emilia Romagna e operatori dei servizi	Comune di Reggio Emilia (partner progetto FAMI 2014-2020)	12050,00	12050,00	1 anno
48	2018-2022	Dimora d'Abramo	Partner	START-ER 2 - Salute Tutela e Accoglienza di Richiedenti e Titolari di Protezione Internazionale in Emilia-Romagna	Attività di supporto psico.-socio – sanitario ed educativo per richiedenti asilo e rifugiati	2000 richiedenti e titolari di protezione internazionale nazionale	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	2000000,00	107923,00	3 anni e mezzo
49	201-2022	Dimora d'Abramo	Partner	CASP-ER II Piano Regionale Multi-azione FAMI - Azione02 –Accesso ai Servizi per l'Integrazione	Attività di orientamento, informazione, mediazione, sostegno socio- educativo a favore di cittadini di paesi terzi.	N. 1960 cittadini di paesi terzi compresi titolari di protezione internazionale	FAMI 2014-2020- A.D. Ministero del Lavoro	2574000,00	135535,00	2 anni
50	2019-2020	Dimora d'Abramo	Partner	Gestione dei servizi amministrativi rivolti all'utenza straniera-Prefettura di Modena	Attività di orientamento, informazione, mediazione, sostegno socio- educativo a favore di cittadini di paesi terzi.	Cittadini di paesi terzi compresi titolari di protezione internazionale e Operatori pubblici e privati	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	220135,22	213180,20	1 anno e mezzo
51	2019-2022	Dimora d'Abramo	Partner	BE.COM-ER Benessere di Comunità Emilia Romagna - Azioni in rete per una comunità accogliente	Servizi di prevenzione, diagnosi e cura del disagio mentale e delle patologie legate alle dipendenze pronte, efficienti, diffusi e accessibili nei servizi verso utenti stranieri	Operatori che erogano servizi socio-sanitari rivolti a utenti stranieri e cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti portatori di disagio mentale e/o di patologie legate alla dipendenza da	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	774209,56	131938,86	2 anni



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

						sostanze stupefacenti e alcool				
52	2020-2022	Dimora d'Abramo	Partner	S.EM.P.RE - Sostegno all'EMersione delle vulnerabilità attraverso il potenziamento della REte dell'accoglienza_Prefettura di Bologna	Miglioramento delle competenze degli operatori pubblici (capacitybuilding), il secondo al rafforzamento della rete territoriale dell'accoglienza	Cittadini di paesi terzi compresi titolari di protezione internazionale e Operatori pubblici e privati	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	828575,27	294489,62	2 anni
53	2020-2022	Dimora d'Abramo	Partner	Governance e Gestione Amministrativa dei Servizi di Inclusione per l'Utenza Straniera- Prefettura di Modena	Miglioramento delle competenze degli operatori pubblici (capacitybuilding), il secondo al rafforzamento della rete territoriale dell'accoglienza	Cittadini di paesi terzi compresi titolari di protezione internazionale e Operatori pubblici e privati	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	269594,79	269594,79	22 mesi
54	2021-202	Dimora d'Abramo	Partner	COVER "Comunità Oltre la Violenza a danno di minori stranieri Emilia- Romagna"	coprogettazione l'obiettivo di strutturare un meccanismo regionale volto all'emersione e referral di casi di violenza agita e subita da minori stranieri in ambito familiare	Minori stranieri e famiglie- Operatori Pubblici e Privati del Territorio	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	899697,70	127521,29	15 mesi
55	2021-2022	Dimora d'Abramo	Partner	FAMI F@ster "Famiglie e cittadini per l'Affido di Minori StranieriEmilia-Romagna"	azione finalizzata alla promozione e implementazione della pratica dell'affido familiare di MSNA nell'ambito della seconda accoglienza SIPROIMI/SAI regionale	MSNA- SAI del Territorio e Operatori Pubblici e Privati del territorio	FAMI 2014-2020 Ministero dell'Interno- Dip. Libertà civili e immigrazione	399681,50	50601,67	15 mesi

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

## 1. 4 Anagrafica di progetto

Dati del Progetto	
Soggetto Proponente unico/capofila:	<b>PREFETTURA DI MODENA</b>
Titolo del Progetto:	MOD-IN_MODena INclude
Lista dei Partner:	Comune di Modena Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa Gulliver Cooperativa Sociale
Costo del Progetto (da budget):	<b>116093,83</b>
Localizzazione del Progetto	
Ambito:	Locale
Stato:	ITALIA
Regione: EMILIA-ROMAGNA	
ELENCO PROVINCE	
Totale % di rilevanza: <b>100</b>	
<b>Provincia 1</b>	Modena Indirizzo Completo:
Note:	
Obiettivo Specifico	
Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale	ON3 - Capacity building - Circolare Prefetture 2021 - VII sportello - Richiesta di proposte progettuali a sportello a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo nazionale 2.3 - Capacity building
Numero e target di destinatari:	70 OPERATORI PUBBLICI E PRIVATI A VARO TITOLO COINVOLTI RELATIVAMENTE AL FENOMENO MIGRATORIO NEL CONTESTO DI RIFERIMENTO
Durata (in mesi):	12

## SEZIONE 2: Contesto del progetto

### 2. 1 Contesto di riferimento del progetto: i problemi e i fabbisogni su cui intervenire

*Descrivere i problemi e i fabbisogni, specifici del territorio di riferimento del progetto (es. territoriali, di policy, istituzionali, del target group, ecc.), su cui si intende intervenire*

Il territorio modenese è caratterizzato da un elevato numero di migranti a partire dal 2014. Attualmente i richiedenti protezione internazionale accolti nei CAS e nei SAI (ex SIPROIMI) sono circa 1.000 su tutto il territorio provinciale, di cui circa 500 nel Comune di Modena; è inoltre presente un numero non noto con precisione ma rilevante di richiedenti protezione fuoriusciti dai progetti di accoglienza, alcuni in fase di ricorso, altri con permessi per protezione, (in particolare protezione speciale – precedente protezione umanitaria). La dinamica a livello regionale e locale registra complessivamente, rispetto al picco dell'accoglienza registrato nell'estate 2017, una fuoriuscita consistente delle persone dai sistemi di accoglienza (circa 7.800 persone uscite a livello regionale, circa 800 persone in provincia di Modena). L'accoglienza si è così ridotta del 40 – 50%. Sul territorio della città di Modena, i servizi territoriali entrano in contatto con numeri crescenti di migranti usciti dal sistema di prima accoglienza, principalmente in condizioni di regolarità (richiedenti protezione ricorrenti o titolari di forme di protezione speciale o internazionale), ma con percorsi di inclusione e situazioni giuridiche fragili. A titolo di esempio, nell'inverno 2018/2019 complessivamente 329 persone straniere hanno chiesto assistenza al Centro Stranieri del Comune di Modena, per il 64% regolarmente soggiornanti. Di queste il 26% aveva un permesso di soggiorno riconducibile alla Protezione Internazionale, il 16% era arrivato in Italia nei precedenti 15 mesi. Nel periodo successivo, inverno 2019/2020 e fino all'estate 2020, il fenomeno della pandemia ha di fatto rallentato la fuoriuscita delle persone dall'accoglienza. Se già prima dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 le opportunità di trovare lavoro e un'abitazione, nonché la capacità di integrazione nel tessuto sociale locale erano scarse per questa particolare tipologia di popolazione, oggi queste difficoltà si sono aggravate, specie per chi è un soggetto vulnerabile. L'attivazione di un sistema organico e integrato che puntualmente faciliti il confronto, la comunicazione e l'adozione di procedimenti condivisi sia internamente, tra tutti i titolari di servizi dedicati alla popolazione immigrata (specialmente tra la prima e la seconda accoglienza), sia esternamente, tra gli attori dei servizi dedicati e gli Enti e gli Uffici titolari di servizi alla persona sul territorio (strutture sanitarie, servizi sociali, scolastici, di formazione, centri per l'impiego, mondo del lavoro...), diventa fondamentale per contrastare la manifestazione di elementi di criticità (non ultimi quelli relativi al rischio di disagio e mancanza di coesione sociale che da questa situazione potrebbe originarsi) e per trovare risposte puntuali ai bisogni di autonomia della popolazione presente nelle



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

strutture di accoglienza. Questo quadro evidenzia la necessità di affrontare in ottica programmatica, condivisa e coordinata tra i vari attori coinvolti la questione della presenza sul territorio e dell'inclusione dei cittadini stranieri dopo e oltre l'accoglienza. Si tratta di persone per le quali i servizi hanno investito in percorsi di alfabetizzazione linguistica e che hanno avuto o hanno tutt'ora esperienze lavorative in settori diversi con capacità e possibilità di essere impiegati in contesti produttivi e di rappresentare per la città un'effettiva risorsa; in misura certamente minore, ma da non trascurare, di persone con problematiche di carattere sanitario o psicologico per le quali è indispensabile garantire l'accesso ai servizi necessari attualmente attivi sul territorio (altri FAMI: ICARE, Casper, Intarsi). L'esigenza fondamentale su questo tema è accompagnare la costruzione di luoghi/spazi/processi che coinvolgano in rete gli attori impegnati a trovare risposte ai bisogni e ai percorsi di integrazione dei richiedenti e titolari di protezione internazionale: Prefettura-UTG di Modena, Enti locali, Questura, Servizi per le politiche attive del lavoro (Centro impiego), Associazioni di categoria e associazioni datoriali (sindacati del lavoro, associazioni dell'artigianato, industria e agricoltura), Terzo Settore (anche Enti Gestori CAS), Enti di formazione. Tale processo consentirà di:

- 1) conoscere e rappresentare in modo condiviso il fenomeno del dopo accoglienza, fenomeno rispetto al quale nel tempo è emerso un deficit di conoscenza e una mancanza di visioni comuni;
- 2) elaborare strategie e definire programmazioni con l'obiettivo di incentivare nuovi ed innovativi modelli di collaborazione tra attori pubblici e privati per il rafforzamento del sistema territoriale di inclusione economica, sociale e culturale e relativamente alla gestione del fenomeno migratorio locale, alle modalità di rilevazione e presa in carico delle vulnerabilità;
- 3) attivare interventi sperimentali nell'ambito dell'accesso al lavoro regolare, del contrasto allo sfruttamento lavorativo.

## **SEZIONE 3: Obiettivi, attività e metodologia**

### **3. 1 Obiettivo generale della proposta progettuale**

*Descrivere gli obiettivi generali indicando il principale mutamento che si vuole conseguire e i benefici che il progetto contribuisce a raggiungere nel medio e lungo periodo, anche successivamente alla conclusione dell'intervento.  
Gli obiettivi generali devono essere definiti sulla base dell'analisi di contesto descritto al paragrafo 2.1 e ovviamente non coincidono mai con le azioni o le attività.*

Il presente progetto, in linea con quanto indicato nell'Avviso del Ministero dell'Interno, si pone come obiettivo generale la costruzione di un intervento sinergico di sistema che vada oltre la contingente situazione emergenziale attraverso la definizione di processi coordinati, multisettoriali, multilivello e multi-stakeholder in grado di dar vita ad un'azione strategica che migliori la qualità degli interventi sul territorio e la capacità di accompagnare la popolazione immigrata in uscita dai sistemi di accoglienza verso percorsi di autonomia e di inclusione socio-lavorativa sul territorio modenese.

### 3. 2 Obiettivi specifici della proposta progettuale

**Descrivere gli obiettivi specifici determinati sulla base dell'analisi dei fabbisogni territoriali (par. 2.1), indicando il miglioramento nella realtà che si vuole perseguire nel territorio di riferimento.**

**Gli obiettivi, espressi in modo chiaro e concreto, devono essere misurabili e attendibili e non coincidere mai con un'azione o un'attività.**

Il progetto al fine di perseguire l'obiettivo generale si compone dei seguenti obiettivi specifici:

1. Rafforzare il sistema di Governance territoriale del fenomeno migratorio locale, con focus specifico su cittadini stranieri Titolari di Protezione Internazionale, attraverso la costituzione di un Tavolo di lavoro Permanente "Integrazione e Inclusione" a coordinamento della Prefettura di Modena e del Comune di Modena in logica multi-agency e multi attore;
2. Potenziare il ruolo della Prefettura e degli attori Pubblici e Privati nella gestione dei servizi rivolti all'utenza migrante, mediante la promozione di processi formativi, organizzativi e amministrativi al fine di sviluppare competenze che facilitino il processo di integrazione socio-economica e di autonomia dei migranti in uscita dai sistemi d'accoglienza;
3. Migliorare la Governance dell'inclusione socio-economica dei richiedenti e titolari di protezione internazionale attraverso la definizione di un modello operativo di inserimento sociale e lavorativo rispondente alle esigenze e caratteristiche di territorio tramite la realizzazione di un intervento pilota che assicuri una presa in carico adeguata e sinergica tra gli attori della rete territoriale.

### **3. 3 Descrizione delle attività progettuali**

*Descrivere le attività previste relative agli obiettivi specifici prima menzionati (sezione 3.2).*

WP0: Management e controllo del progetto.

Le attività di management saranno erogate con le modalità previste dall'Avviso e gli standard qualitativi garantiti attraverso l'implicazione esecutiva e di coordinamento di Capofila e Partner.

WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance territoriale del fenomeno migratorio locale.

Costituzione di un Tavolo di Lavoro permanente "Integrazione Inclusione" per il Rafforzamento della Governance del sistema migratorio locale attraverso lo sviluppo di processi volti all'integrazione socio-economica dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza, con una logica multi-agency e multi-attore che favorisca il consolidamento di un modello operativo di integrazione e inclusione sostenibile e co-progettato con gli attori della società civile (Task 1 e Task 2). Il Tavolo permetterà a Prefettura e Comune di Modena, in termini di contenuti ed indirizzi strategici, un confronto tra gli attori pubblici e privati del territorio rispetto alla condivisione di una visione comune di gestione del fenomeno migratorio. Attraverso un sottogruppo di lavoro verrà definito un modello di inserimento sociale e lavorativo dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza e sarà favorita la stesura di un protocollo che impegnerà gli Enti partecipanti al Tavolo, nel lungo periodo, in azioni a favore del sostegno all'inserimento socio lavorativo dei migranti presenti nel territorio (Task 3, Task 4 e Task 5). Le attività del Tavolo saranno monitorate da una figura di supporto che insieme al gruppo di lavoro, avrà il compito di favorire la discussione, il confronto e la gestione delle criticità emerse (Task 6).

WP2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati della rete di Governance.

Al fine di potenziare la visione condivisa e partecipata del fenomeno migratorio da parte degli attori della rete di progetto sarà offerto un percorso formativo che permetterà di qualificare la Governance e la realizzazione di un modello operativo per l'inserimento socio lavorativo dei migranti che coinvolga il sistema dei servizi territoriali per il lavoro, la formazione e l'integrazione (Task 1). Le opportunità formative proposte saranno propedeutiche alle altre azioni di progetto e ad essere strettamente connesse; infatti permetteranno agli attori del Tavolo di confrontarsi in merito al fenomeno migratorio in situazione tutelata e di sviluppare un modello di riferimento per attività ed azioni inclusive che favoriscano i processi di inserimento dei migranti nel mercato del lavoro nel pieno rispetto del diritto e della sicurezza. In particolare la formazione riguarderà i temi relativi ai bisogni specifici dell'utenza migrante, sia sul piano psico-sociale che legale; situazione giuridico-amministrativa, canali di contrasto allo sfruttamento sessuale e lavorativo; canali di accesso al mondo del lavoro con mappatura dei servizi territoriali e dei progetti di riferimento per il cittadino immigrato (Task 2, Task 3, Task 4).

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

WP3: Sperimentazione del modello operativo di inserimento sociale e lavorativo.

Tale azione si compone di un insieme di interventi finalizzati alla promozione dell'occupabilità e dell'inserimento sociale di n. 10 migranti in uscita dai sistemi di accoglienza tramite percorsi di capacitazione e di consolidamento della relazione tra i soggetti della rete territoriale, tra cui realtà imprenditoriali, agenzie interinali, associazioni di categoria, sindacati ed Enti Gestori CAS/SAI. L'azione si articolerà in 4 fasi: Fase 1: Mappatura del territorio con l'obiettivo di individuare realtà imprenditoriali interessate alla sperimentazione e le necessità in termini di fabbisogno di manodopera e di difficoltà nei percorsi di assunzione dei migranti (Task 1). Al termine della mappatura saranno realizzate, tramite il coinvolgimento di sindacati, centri per l'impiego, associazioni di categoria, specifiche attività di training on the job e consulenza per orientare le aziende rispetto alle procedure burocratiche e amministrative relative alla costituzione di rapporti di lavoro con i cittadini stranieri, favorendo la relazione di tutti i soggetti coinvolti nella rete territoriale (Task 2). Fase 2: Istituzione di collaborazioni con gli Enti gestori CAS/SAI (Task 4) con l'obiettivo di potenziarne le competenze relative alla costruzione di percorsi socio-lavorativi (Task 5) basati sul miglioramento delle skills dei migranti attraverso attività di coaching e laboratoriali programmate sui bisogni e fragilità dei migranti nei processi di integrazione (Task 6). Attraverso percorsi di training on the job sarà svolta la selezione dei migranti che beneficiano degli interventi pilota sulla base delle competenze acquisite dagli Enti Gestori durante le attività laboratoriali ed infine verranno definite procedure di supervisione dei percorsi e raccolta di buone prassi operative che potranno essere replicabili anche in altri contesti (Task 7). La fase n. 2 viene attivata parallelamente alle attività della fase 1. Fase 3: Attivazione dei percorsi e degli interventi pilota dei migranti attraverso attività di matching tra le aziende individuate e i candidati selezionati nella fase 2 (Task 8). In questa fase, mediatori LC, operatori ed educatori svolgono un lavoro di affiancamento e supervisione dell'operato dei migranti e delle aziende coinvolte con l'obiettivo di facilitare il dialogo, la comprensione delle mansioni e delle responsabilità e lo svolgimento di corsi di sicurezza. In particolare, la supervisione alle aziende (Task 3) si articolerà in incontri e colloqui al fine di accompagnare azienda e migrante in un confronto e comprensione reciproca, affrontando sia l'inserimento sul luogo di lavoro sia eventuali criticità legate ad aspetti culturali (ndr. la pianificazione della gestione amministrativa e logistica, il monitoraggio dell'andamento del percorso del migrante, l'aggiornamento del bilancio degli obiettivi e dei risultati raggiunti). Fase 4: Valutazione conclusiva dei percorsi di sperimentazione attraverso la realizzazione di un report finale e di un vademecum di documento di raccolta delle best practice finalizzato alla restituzione dell'esperienza al tavolo permanente, alla costruzione di un protocollo d'intervento coi soggetti coinvolti e alla replicabilità dell'esperienza (Task 9).

WP4: Dissimulazione.

Sono ricondotte a questa fase gli eventi di presentazione di progetto e dei risultati. Per le azioni svolte nelle diverse fasi di progetto, sarà garantita la diffusione di materiale informativo e divulgativo attraverso sia attraverso i siti WEB di Comune di Modena e Prefettura di Modena, sia attraverso la somministrazione di materiale cartaceo durante il percorso formativo, di training on job e di rete.

### 3. 4 Metodologia

***Delinare la metodologia da adottare per la realizzazione delle attività del progetto, spiegando le ragioni dell'approccio metodologico prescelto, ai fini del raggiungimento degli obiettivi del progetto e in relazione al target di destinatari di riferimento.***

La metodologia adottata per la realizzazione delle attività di progetto sarà improntata a favorire processi di rafforzamento di un sistema di presa in carico integrata dei migranti in uscita dai sistemi di prima e seconda accoglienza, attraverso un concreto coinvolgimento degli Enti e delle organizzazioni del territorio. L'istituzione del Tavolo Permanente permetterà, attraverso le figure del coordinatore, dell'operatore di supporto al Tavolo e delle attività di formazione (azione 2 del presente avviso), la messa in atto di un confronto multi stakeholders in termini di contenuti ed indirizzi strategici per la realizzazione della presa in carico integrata. Il Tavolo di Lavoro prevede infatti il coinvolgimento di Enti Pubblici e Privati che si occupano di titolari protezione internazionale, con un'attenzione specifica alle Associazioni di Categoria, ai Servizi di inserimento lavorativo e ai sindacati al fine di promuovere una conoscenza condivisa del fenomeno e delle sue caratteristiche nonché una cultura sinergica tra i servizi territoriali e i sistemi di prima e seconda accoglienza. Il sotto gruppo che si andrà a definire all'interno del Tavolo, formato da alcune organizzazioni dello stesso, costruirà un modello operativo di inserimento sociale e lavorativo, partendo dalla realizzazione di un panel di tipologie dei destinatari indiretti del progetto che evidenzia i livelli di criticità e skills rispetto a percorsi di inserimento socio lavorativo dei migranti. Questa metodologia di lavoro permetterà di ragionare in modo più ampio rispetto al fenomeno migratorio. Si ritiene che il buon funzionamento del Tavolo possa portare a mantenere un'azione di coordinamento Multilivello anche una volta concluso il presente progetto. Le attività formative permetteranno agli operatori degli Enti del Tavolo Permanente di essere affiancati da esperti del settore, che attraverso un approccio metodologico interattivo (quali laboratori, simulazioni o studio di casi) e attraverso un'azione di consulenza e coaching, garantiranno l'acquisizione graduale delle competenze. Tale modalità di formazione permetterà all'interno di ogni Ente di sperimentare il metodo "learning by doing" al fine di trasmettere le conoscenze acquisite. I destinatari indiretti per gli interventi pilota saranno intercettati con l'aiuto degli Enti Gestori dei sistemi CAS e SAI che identificheranno i soggetti da coinvolgere alla luce delle peculiarità socio-culturali e delle vulnerabilità specifiche del target di riferimento. Il coordinatore di progetto insieme al gruppo di lavoro ed alla rete, elaborerà risposte di carattere generale, utilizzabili per target di riferimento differenti. Nel contesto dell'approccio con i destinatari della sperimentazione si propone una metodologia relazionale centrata sulla responsabilizzazione e valorizzazione della persona e delle sue abilità come momento fondante nella formulazione del progetto individualizzato.

### 3. 5 Risultati attesi

***I risultati attesi costituiscono, come è noto, gli effetti immediati di un intervento, vale a dire i benefici conseguiti dai destinatari, grazie al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto.***

1. Tavolo permanente “Integrazione e Inclusione” per il coordinamento della rete dei soggetti istituzionali e non impegnati nei servizi rivolti a migranti;
2. Modello operativo di inserimento sociale e lavorativo per migranti in uscita dai sistemi di accoglienza rispondente alle necessità produttive del territorio e delle competenze dei migranti sperimentato attraverso n.10 interventi pilota;
3. Accresciute conoscenze degli operatori pubblici e privati del territorio rispetto alle normative vigenti, alle metodologie e strumenti di intervento rispondenti alle specificità dei bisogni dei migranti ai fini di una presa in carico che favorisca l’inserimento e inclusione sul territorio e l’accesso al mondo del lavoro;
4. Protocolli condivisi dalla rete territoriale, in funzione del miglioramento dei percorsi di presa in carico dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza;
5. Rafforzamento di processi multisettoriali e multi-stakeholder che coinvolgono i soggetti istituzionali e gli enti pubblici e privati del territorio a garanzia di azioni sinergiche e durature ai fini della presa in carico e dell’accompagnamento della popolazione immigrata verso percorsi di autonomia e di inclusione.

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

## SEZIONE 4: Attività e descrizione dei work packages

### 4. 1 Descrizione dei Work package

Work package 0: Management e controllo del progetto

Questo pacchetto di lavoro ha per oggetto attività trasversali, non direttamente connesse agli obiettivi e ai risultati del progetto, ma al cui raggiungimento concorrono parimenti alle altre. In particolare il presente WP comprende il coordinamento e la gestione operativa, l'amministrazione e il monitoraggio di tutte le attività realizzate nell'ambito del progetto.

**Totale: 13849,76 €**

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Importo	Note
1	Coordinamento, monitoraggio e gestione del progetto	Prefettura UTG di Modena, Comune di Modena e Dimora d'Abramo	10/01/2022	31/12/2022	0,00	
2	Attività amministrative	Prefettura UTG di Modena, Comune di Modena e Dimora d'Abramo	10/01/2022	31/12/2022	2933,94	
3	Rendicontazione delle spese sostenute	Prefettura UTG di Modena, Comune di Modena e Dimora d'Abramo	10/01/2022	31/12/2022	3960,82	
4	Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente	Prefettura UTG di Modena	10/01/2022	31/12/2022	4815,00	
5	Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale	Prefettura UTG di Modena	10/01/2022	31/12/2022	2140,00	



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

Work package 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale

Attività del Tavolo Inclusion e Integrazione e definizione del modello operativo di inserimento socio-lavorativo

Totale: 37657,26 €

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	
1	Individuazione dei soggetti pubblici e privati per la partecipazione al Tavolo di lavoro "Integrazione e Inclusion e"	Prefettura di Modena e Comune di Modena	10/01/2022	10/02/2022		Accordo di impegno formalizzato della rete di Governance Territoriale	10/02/2022	
2	Organizzazione di n.4 incontri del Tavolo di lavoro "Integrazione e Inclusion e"	Prefettura di Modena, Comune di Modena e Dimora d'Abramo	10/02/2022	31/05/2022	Report andamento tavolo			
3	Definizione di un Protocollo Territoriale relativo ai percorsi di integrazione e inclusion e dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	Prefettura di Modena, Comune di Modena, Dimora d'Abramo e Gulliver	10/06/2022	30/11/2022		Protocollo	30/11/2022	
4	Individuazione degli attori del sotto gruppo di lavoro per la definizione della cornice operativa del modello di inserimento socio-lavorativo	Prefettura di Modena, Comune di Modena, Dimora d'Abramo e Gulliver	01/03/2022	31/03/2022				
5	Definizione della cornice operativa del modello di inserimento socio-lavorativo per migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	Prefettura di Modena, Comune di Modena, Dimora d'Abramo e Gulliver	01/04/2022	30/06/2022	Manuale relativo alle procedure della sperimentazione del modello operativo		30/06/2022	
6	Incontri di supervisione della sperimentazione dei n.10 interventi pilota	Prefettura di Modena, Comune di Modena, Dimora d'Abramo e Gulliver	01/07/2022	31/12/2022	Report della supervisione	Modello Operativo di Inserimento Socio-Lavorativo	31/12/2022	



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

Work package 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati

Potenziamento delle competenze della rete di Governance Territoriale

**Totale: 10557,21 €**

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	
1	Progettazione e Programmazione dei contenuti della formazione	Prefettura di Modena, Comune di Modena e Dimora d'Abramo	10/01/2022	10/02/2022	Programma formativo	Quaderno della formazione	10/02/2022	
2	Organizzazione di n.2 incontri formativi di 4 h ciascuno relativi alla lettura e analisi dei bisogni dei migranti con approccio interculturale	Dimora d'Abramo	01/03/2022	15/04/2022	Registri delle Presenze Formative e Registrazione evento se On-line		15/04/2022	
3	Organizzazione di n.2 incontri formativi di 4h ciascuno relativi all'ambito giuridico e normativo della condizione del migrante con focus su sfruttamento lavorativo e sessuale	Dimora d'Abramo	16/04/2022	31/05/2022	Registri presenze formative e registrazione evento se on-line		31/05/2022	
4	Organizzazione di n.2 incontri formativi di 4h ciascuno relativi all'accesso al mondo del lavoro e percorso di inclusione e integrazione socio-lavorativa sul territorio	Dimora d'Abramo	01/06/2022	15/06/2022	Registri delle Presenze Formative e Registrazione evento se On-line		15/06/2022	

Work package 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo

Sperimentazione di n.10 interventi pilota

**Totale: 43296,54 €**

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

1	Mappatura e selezione delle realtà imprenditoriali del territorio	Gulliver	10/01/2022	31/03/2022	Data base o elenco delle realtà imprenditoriali	Adesione formale delle realtà imprenditoriali partecipanti al progetto e report di analisi di criticità ed esigenze relative al contesto lavorativo dei migranti sul territorio di Modena	31/03/2022	
2	Organizzazione di incontri di Training on the Job, con le realtà imprenditoriali ai fini dell'orientamento all'inserimento lavorativo dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	Gulliver	01/04/2022	30/06/2022	Registri delle presente e Registrazione evento se on-line	Toolkit informativo	30/06/2022	
3	Sportelli consulenziali presso le realtà imprenditoriali ai fini dell'inserimento lavorativo dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	Gulliver	01/04/2022	30/11/2022	Report attività			
4	Formalizzazione dell'adesione degli Enti Gestori CAS e SAI ai fini degli interventi pilota	Prefettura di Modena e Comune di Modena	10/01/2022	10/02/2022	Elenco degli Enti Gestori CAS e SAI	Adesione formale degli Enti Gestori CAS e SAI	10/02/2022	
5	Indagine quali-quantitativa sulle esigenze e criticità circa l'inserimento socio-lavorativo e integrazione dei migranti accolti nei sistemi CAS e SAI del territorio di Modena	Gulliver	10/02/2022	31/03/2022		Report di indagine quali-quantitativa	31/03/2022	
6	Percorso di Training on the Job agli operatori degli Enti Gestori CAS e SAI al fine di individuare bisogni e fragilità di migranti nei processi di integrazione e riguardo l'inserimento lavorativo	Gulliver	01/04/2022	30/06/2022		Toolkit informativo	30/06/2022	
7	Selezione del campione di n.10 interventi pilota sperimentali	Gulliver	01/06/2022	30/06/2022	Elenco dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza CAS e SAI selezionati			La selezione avverrà sulla base dei criteri condivisi ed elaborati dal Tavolo di Lavoro "Inclusione e Integrazione"
8	Attivazione di n.10 interventi pilota attraverso matching tra i migranti in uscita dai sistemi di accoglienza e realtà imprenditoriali selezionate	Gulliver	01/07/2022	30/11/2022				

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

9	Valutazione e restituzione di n.10 interventi pilota	Gulliver	01/12/2022	31/12/2022		Report finale e Vademecum di raccolta delle best practice	31/12/2022	
---	--	----------	------------	------------	--	---	------------	--

Work package 4: Disseminazione

Attività informazione, pubblicità e diffusione del progetto a livello territoriale

**Totale: 10733,06 €**

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	
1	Incontro di presentazione	Prefettura di Modena, Comune di Modena e Dimora d'Abramo	10/01/2022	20/01/2022	Report presentazione progetto			
2	Attività di disseminazione e informazione sulle attività di progetto	Comune di Modena e Dimora d'Abramo	01/02/2022	31/12/2022	Newsletter trimestrale, aggiornamento sito Comune e pagine on-line dedicate al progetto			
3	Incontro finale di progetto	Prefettura di Modena, Comune di Modena, Dimora d'Abramo	01/12/2022	31/12/2022	Report incontro finale			

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

## 4. 2 Riepilogo WP Progetto

RIEPILOGO WP PROGETTO					
Descrizione WP	Descrizione Attività	Data inizio	Data fine	Importo WP *	% importo WP su budget progetto
<b>WP 0 — Management e controllo del progetto</b>	Coordinamento, monitoraggio e gestione del progetto	10/01/2022	31/12/2022	13849,76 €	11,93 %
	Attività amministrative	10/01/2022	31/12/2022		
	Rendicontazione delle spese sostenute	10/01/2022	31/12/2022		
	Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente	10/01/2022	31/12/2022		
	Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale	10/01/2022	31/12/2022		
<b>WP 1 — Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale</b>	Individuazione dei soggetti pubblici e privati per la partecipazione al Tavolo di lavoro "Integrazione e Inclusione"	10/01/2022	10/02/2022	37657,26 €	32,44 %
	Organizzazione di n.4 incontri del Tavolo di lavoro "Integrazione e Inclusione"	10/02/2022	31/05/2022		
	Definizione di un Protocollo Territoriale relativo ai percorsi di integrazione e inclusione dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	10/06/2022	30/11/2022		
	Individuazione degli attori del sotto gruppo di lavoro per la definizione della cornice operativa del modello di inserimento socio-lavorativo	01/03/2022	31/03/2022		
	Definizione della cornice operativa del modello di inserimento socio-lavorativo per migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	01/04/2022	30/06/2022		
	Incontri di supervisione della sperimentazione dei n.10 interventi pilota	01/07/2022	31/12/2022		
<b>WP 2 — Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati</b>	Progettazione e Programmazione dei contenuti della formazione	10/01/2022	10/02/2022	10557,21 €	9,09 %
	Organizzazione di n.2 incontri formativi di 4 h ciascuno relativi alla lettura e analisi dei bisogni dei migranti con approccio interculturale	01/03/2022	15/04/2022		
	Organizzazione di n.2 incontri formativi di 4h ciascuno relativi all'ambito giuridico e normativo della condizione del migrante	16/04/2022	31/05/2022		



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

	con focus su sfruttamento lavorativo e sessuale				
	Organizzazione di n.2 incontri formativi di 4h ciascuno relativi all'accesso al mondo del lavoro e percorso di inclusione e integrazione socio-lavorativa sul territorio	01/06/2022	15/06/2022		
<b>WP 3 — Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo</b>	Mappatura e selezione delle realtà imprenditoriali del territorio	10/01/2022	31/03/2022	43296,54 €	37,29 %
	Organizzazione di incontri di Training on the Job, con le realtà imprenditoriali ai fini dell'orientamento all'inserimento lavorativo dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	01/04/2022	30/06/2022		
	Sportelli consulenziali presso le realtà imprenditoriali ai fini dell'inserimento lavorativo dei migranti in uscita dai sistemi di accoglienza	01/04/2022	30/11/2022		
	Formalizzazione dell'adesione degli Enti Gestori CAS e SAI ai fini degli interventi pilota	10/01/2022	10/02/2022		
	Indagine quali-quantitativa sulle esigenze e criticità circa l'inserimento socio-lavorativo e integrazione dei migranti accolti nei sistemi CAS e SAI del territorio di Modena	10/02/2022	31/03/2022		
	Percorso di Training on the Job agli operatori degli Enti Gestori CAS e SAI al fine di individuare bisogni e fragilità di migranti nei processi di integrazione e riguardo l'inserimento lavorativo	01/04/2022	30/06/2022		
	Selezione del campione di n.10 interventi pilota sperimentali	01/06/2022	30/06/2022		
	Attivazione di n.10 interventi pilota attraverso matching tra i migranti in uscita dai sistemi di accoglienza e realtà imprenditoriali selezionate	01/07/2022	30/11/2022		
	Valutazione e restituzione di n.10 interventi pilota	01/12/2022	31/12/2022		
<b>WP 4 — Disseminazione</b>	Incontro di presentazione	10/01/2022	20/01/2022	10733,06 €	9,25 %
	Attività di disseminazione e informazione sulle attività di progetto	01/02/2022	31/12/2022		
	Incontro finale di progetto	01/12/2022	31/12/2022		

\* Si specifica che la somma degli importi dei WP indicati nella proposta progettuale dovrà coincidere con l'importo totale del budget (ivi compresi i costi indiretti).

#### 4. 3 Affidamenti

***Indicare quali attività saranno affidate e spiegare le ragioni dell'affidamento. Si ricorda che, in linea di principio, il beneficiario deve avere la capacità di svolgere tutte le attività e che le attività di gestione complessiva del progetto non possono essere affidate in nessun caso ad un soggetto terzo.***

Il progetto prevede in forma di affidamento a un soggetto terzo le capacità per lo svolgimento delle attività di Revisione amministrativa e legale di progetto.

Il progetto prevede in forma di affidamento a un soggetto terzo la stampa di eventuali documenti prodotti: Vademecum, Linee Guida e Mappatura dei servizi del territorio (brochure).

Ai fini della formazione prevista nell'azione 2, si prevede di affidare a terzi la messa in atto di seminari e laboratori ai fini dell'acquisizione delle competenze.

Il Comune di Modena individuerà n.1 professionista esperto in comunicazione con contratto di somministrazione con agenzia interinale al fine dello svolgimento delle attività competenti il WP4.

## SEZIONE 5: Complementarità, sostenibilità e impatto delle azioni

### 5. 1 Complementarietà e sinergie con altri progetti

*Indicare le strategie e gli strumenti adottati per verificare che le attività del progetto siano in sinergia e si coordinino con gli altri interventi finanziati con Fondi Nazionali o Europei realizzati nel territorio di riferimento. Spiegare quali azioni saranno poste in essere per evitare duplicazioni degli interventi e garantire sinergie.*

La proposta progettuale è stata redatta seguendo un'attenta ricognizione degli interventi e delle progettualità esistenti sul territorio modenese al fine inserirla in sinergia e continuità con altri progetti rivolti ai migranti (si veda START-ER II, RESOURCE, IMPACT). La complementarità delle azioni del progetto con quelle di progetti già esistenti nel territorio modenese sarà garantita attraverso un raccordo nell'ottica di evitare duplicazioni di interventi o gap finanziari e migliora efficacia ed efficienza tra i differenti meccanismi di finanziamento. Si segnala che le organizzazioni coinvolte nel progetto sono interlocutori, promotori e/o partners di altri interventi progettuali finanziati con fondi Europei e Nazionali; riteniamo che questa situazione favorisca fluidità nel garantire una sinergia tra i progetti in essere e scongiuri il rischio di sovrapposizione di attività, lavorando rispetto ad una effettiva complementarità. Le azioni complementari permettono di valorizzare la sostenibilità e l'innovazione all'interno dei servizi del territorio, garantendo coerenza e convergenza tra i diversi obiettivi dei progetti esistenti per una Governance territoriale specializzata ed incisiva. Segnaliamo infine la complementarità con Prog. 3524 della Prefettura di Modena per costruire una logica di lavoro coordinata, multisettoriale, multilivello e multistakeholders per migliorare gli interventi sul territorio e la relazione tra i servizi del territorio.



## 5. 2 Sostenibilità dei risultati del progetto

***Indicare le strategie e gli strumenti adottati per generare risultati ed effetti duraturi che permangano nel tempo dopo il termine delle attività di progetto.***

Ai fini della sostenibilità, gli interventi proposti di rafforzamento e qualificazione consentono di colmare il gap informativo rispetto ai bisogni dei migranti e definendo una rete di operatori, istituzioni e servizi competenti arricchiti di un Know-How duraturo e trasferibile nel tempo. La pianificazione progettuale di un Tavolo permanente “Integrazione e Inclusione”, di un modello operativo di inserimento sociale e lavorativo e di protocolli consentono di rendere disponibili strumenti e strategie in grado di essere diffuse e rinforzate, anche a conclusione di progetto, grazie alla rete di policy maker costruita. L’azione di sperimentazione garantisce la qualificazione del modello operativo di inserimento sociale e lavorativo e di una metodologia condivisa che rimarrà patrimonio delle organizzazioni e pertanto potrà essere utilizzata nelle attività quotidiane delle stesse rispetto al target di riferimento anche a termine del progetto. L’articolazione dell’organizzazione e la metodologia progettuale costituiscono uno strumento valido per garantire una sostenibilità delle azioni nel breve e lungo periodo. Inoltre, la formalizzazione di accordi tramite protocollo permette una forma di rete di co-progettazione duratura e di riferimento per i servizi e i sistemi di accoglienza e informazione per cittadini stranieri, replicabile anche per altri target.

### 5. 3 Impatto del progetto

***Descrivere gli effetti di medio e lungo termine, maggiormente diffusi, che si prevede di ottenere grazie al contributo del progetto.***

***L'impatto atteso dovrà essere descritto in correlazione con gli obiettivi generali del progetto.***

Le azioni di progetto contribuiranno al miglioramento, nel medio e lungo termine, della capacità della Prefettura, del Comune di Modena e degli altri attori pubblici e privati di analizzare e individuare i bisogni dell'utenza migrante al fine di attivare la risposta più adeguata e proporzionata ai bisogni in una logica multisettoriale e multi-agency. Gli attori istituzionali, pubblici e privati beneficeranno di protocolli e modelli operativi per l'analisi delle situazioni che garantiranno la definizione di procedure volte all'integrazione dei migranti connesse a strumenti di osservazione efficaci per la rilevazione dei bisogni. Gli interventi pilota permetteranno di concretizzare un modello operativo di inserimento sociale e lavorativo di cui la rete potrà usufruire anche al termine del progetto, grazie anche all'azione di formazione di incremento delle competenze. Il Tavolo di Lavoro permanente grazie alle competenze acquisite permetterà alla rete di interagire positivamente in una prospettiva di prevenzione alla marginalizzazione e dispersione dei migranti, delimitando il rischio di intercettazione in organizzazioni dedite alla tratta e allo sfruttamento lavorativo. Tale modalità operativa, nel lungo periodo, assicura la coesione sociale e il benessere della comunità territoriale.

## **SEZIONE 6: Destinatari delle azioni**

### **6. 1 Indicazione dei destinatari**

***Compilare la presente sezione indicando numero e tipologia dei destinatari di progetto, in conformità al target previsto dall'Avviso.***

Si identificano come destinatari diretti della presente proposta progettuale gli operatori della Prefettura di Modena afferenti all'Area IV, gli operatori dei sistemi di accoglienza CAS e SAI a gestione Prefettizia e Comunale, i territori e i servizi all'immigrazione del Comune di Modena e Provincia, gli operatori della Pubblica Amministrazione, del privato sociale, di associazioni di categoria e di enti datoriali che con diversa intensità sono coinvolti nell'accoglienza e nell'informazione a cittadini stranieri.

Si precisano ulteriormente i destinatari diretti: Sindacati, Associazioni di Categoria, Centro per l'Impiego, Agenzie interinali, Enti di Formazione presso le associazioni di categoria, Imprese Private, Servizi Sociali del Comune di Modena e Provincia (Unioni), Questura di Modena, Confartigianato e Impresa, Confagricoltura, Confcommercio, Camera del lavoro, Ispettorato Territoriale del Lavoro, Direzione provinciale del Lavoro, Agenzia delle Entrate, INPS.

Sono inoltre destinatari indiretti della presente proposta progettuale i Richiedenti e Titolari di Protezione Internazionale che a seconda delle caratteristiche e dei bisogni presentati nel lungo periodo potranno fare riferimento alla rete sviluppata sul territorio al fine di completare il loro percorso di inserimento e autonomia.

## SEZIONE 7: Indicatori

### 7. 1 Scheda degli indicatori

*Compilare gli indicatori di realizzazione, di risultato e di impatto ove previsti specificandone unità di misura e valore atteso.  
Inserire ulteriori indicatori se ritenuti significativi.*

#### INDICATORI

##### Indicatori di realizzazione

**Operatori pubblici che hanno beneficiato di servizi di formazione o aggiornamento professionale [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **30**

WP associati: **WP2**

**Interventi di formazione o aggiornamento professionale degli operatori [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **11**

WP associati: **WP2**

**Ore di formazione erogate nell'ambito degli Interventi di formazione o aggiornamento professionale degli operatori [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **48**

WP associati: **WP2**

**Servizi sperimentali per contrastare il caporalato e lo sfruttamento lavorativo in agricoltura dei migranti (es. servizi informativi, di promozione della salute, di ascolto e di supporto, ecc.) [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **0**

WP associati:

**Servizi di mediazione linguistica culturale attivati [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **1**

WP associati: **WP3**

**Nuovi strumenti per la verifica e il monitoraggio dei servizi di accoglienza finanziati dalle Prefetture [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **0**

WP associati:

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**Nuovi interventi sperimentali per il contrasto allo stato di emergenza sanitaria [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **0**

WP associati:

---

**Incontri del Tavolo di Lavoro "Integrazione e Inclusione" [N.]**

Data Valutazione: **31/12/2022** - V.atteso: **4**

WP associati: **WP3**

---

**Operatori privati che hanno beneficiato di servizi di formazione o aggiornamento professionale [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2022** - V.atteso: **40**

WP associati: **WP2**

---

**Incontri di supervisione [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2022** - V.atteso: **5**

WP associati: **WP1**

---

**Indicatori di risultato**

**Reti di governance attivate [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **1**

WP associati: **WP1**

---

**Istituzioni, consulte di stranieri, associazioni ed enti coinvolti nelle reti di governance attivate [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **10**

WP associati: **WP1**

---

**Operatori pubblici che hanno portato a termine con esito positivo gli interventi di formazione o aggiornamento professionale [N]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **25**

WP associati: **WP2**

---

**Grado di soddisfazione degli operatori che hanno beneficiato di formazione o aggiornamento professionale circa il miglioramento della qualità dei servizi forniti all'utenza straniera [Range 1-10]**

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **8**

WP associati: **WP2**

---

**Grado di soddisfazione degli utenti cittadini dei paesi terzi in merito alla qualità dei servizi territoriali forniti all'utenza straniera [Range 1-10]**

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Data Valutazione: **30/09/2022** - V.atteso: **8**

WP associati: **WP3**

---

**Operatori del Privato Sociale che hanno portato a termine con esito positivo gli interventi di formazione o aggiornamento professionale [N]**

Data Valutazione: **31/12/2022** - V.atteso: **35**

WP associati: **WP2**

---

**Protocollo territoriale relativo ai percorsi di integrazione e inclusione di migranti in uscita dai sistemi di accoglienza [N]**

Data Valutazione: **31/12/2022** - V.atteso: **1**

WP associati: **WP1**

---

**Modello Operativo di inserimento socio-lavorativo per migranti in uscita dai sistemi di accoglienza [N]**

Data Valutazione: **31/12/2022** - V.atteso: **1**

WP associati: **WP1, WP3**

---

## 7. 2 Stima degli indicatori

***Descrivere di seguito le modalità con le quali verranno misurati gli indicatori (es. somministrazione di questionari agli operatori per rilevare i giudizi di gradimento di un servizio; osservazione diretta da parte di un gruppo di monitoraggio, ecc.).***

Ai fini della stima degli indicatori di progetto, le attività verranno misurate secondo le seguenti modalità per azione.

L'efficienza e l'efficacia delle attività relative all'azione 1 verranno monitorate tramite la raccolta delle convocazioni del Tavolo di Lavoro, verbali degli incontri e raccolta delle presenze attraverso fogli firma. Saranno stilati report mensili di valutazione dell'andamento rispetto agli obiettivi concordati e definiti nel Tavolo di Lavoro, degli esiti oltre ad eventuali problematiche che necessitano di ridefinizioni progettuali. In caso le riunioni del Tavolo di Lavoro siano svolte in modalità remoto sarà possibile tracciarne i partecipanti attraverso le modalità garantite dalla piattaforma digitale utilizzate (zoom, meet, ecc). I report saranno funzionali, sia alla definizione del modello operativo di inserimento sociale e lavorativo al fine della programmazione, gestione e implementazione degli interventi pilota previsti nell'azione 3, sia alla predisposizione di un protocollo d'intesa tra gli Enti.

Il monitoraggio del percorso formativo previsto nell'azione 2 farà riferimento al registro presenze e sarà prevista una sintesi dei contenuti di ogni incontro formativo ed in caso di formazione a distanza l'attività sarà garantita tramite remoto con l'ausilio di piattaforma digitale.

Rispetto al monitoraggio dell'azione 3 legata alla sperimentazione di percorsi pilota di inclusione socio-lavorativa, gli operatori garantiranno un monitoraggio costante di ciascun percorso attivato attraverso la redazione di una scheda individuale beneficiario indiretto progettata all'interno delle attività previste all'azione 1 (modello operativo di inserimento sociale e lavorativo). La scheda individuale permetterà la compilazione di report mensili quali-quantitativi relativi all'andamento delle attività, ai punti di forza, agli scostamenti progettuali e sviluppo di buone prassi rispetto ad ogni percorso.

I dati raccolti all'interno dei report mensili saranno utilizzati per stilare il monitoraggio trimestrale richiesto dal Ministero dell'Interno, al fine di presentare l'andamento delle attività.

Per la valutazione degli obiettivi e dei risultati, sia mensile che trimestrale, saranno privilegiati strumenti quali indicatori quali-quantitativi funzionali all'analisi dei rischi e alla ricerca di misure e strategie che possono essere intraprese per mitigarne l'effetto.

## **SEZIONE 8: Beneficiario e rete di riferimento**

### **8. 1 Beneficiario**

#### **8. 1. 1 Ruolo del capofila e dei partner**

*Descrivere in modo dettagliato il ruolo e le funzioni specifiche del capofila e di ciascun partner nell'ambito del progetto.*

La Prefettura di Modena sarà competente dell'indirizzo strategico di progetto e del coordinamento degli aspetti progettuali dal punto di vista giuridico-amministrativo. Il Comune di Modena sarà competente, insieme alla Prefettura di Modena dell'indirizzo strategico di progetto e del collegamento tra i servizi territoriali e datoriali, oltre che della comunicazione istituzionale e disseminazione delle attività e dei risultati di progetto. Dimora d'Abramo e Gulliver, per competenza ed esperienza in materia giuridico-amministrativa d'immigrazione, mediazione sociale e mediazione linguistica e interculturale, di progettazione e gestione di percorsi di accoglienza e integrazione sociale di cittadini stranieri nei territori di Reggio Emilia e Modena, affiancherà a livello operativo il personale prefettizio e del Comune nella gestione delle attività progettuali, nel contatto diretto con i servizi territoriali e datoriali, con l'utenza ed Enti Gestori e nei processi formativi e di training on the job al fine di implementare il corretto svolgimento delle attività progettuali.



## 8. 1. 2 Rete territoriale

***Descrivere la rete territoriale di riferimento che si prevede di attivare per la realizzazione del progetto.***

I Partner vantano di esperienze significative nei servizi di sostegno ed integrazione sociale, lavorativa, giuridico-amministrativa, abitativa e di accompagnamento ai servizi territoriali pubblici e privati, che ha permesso di radicarsi sui territori di provenienza e costruire solide reti di collaborazioni per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi. Sul territorio di Modena e Provincia sono 119 le collaborazioni attive tra enti della Pubblica Amministrazione, del Terzo settore e Privati . La rete attiva verrà implementata attraverso ulteriori collaborazioni con: Sindacati e Agenzie interinali dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, Associazione AIW, Copernico Coop. Sociale, CSS - Consorzio di Solidarietà Sociale con l'obiettivo di arricchire la progettazione e gestione di azioni rivolte all'inserimento nel mercato del lavoro, all'inclusione sociale e partnership con PA, Servizi Socio-Sanitari, Enti di Formazione, Imprese Private, Volontariato, Terzo Settore. In riferimento all'Azione 3 verranno implementate reti territoriali che coinvolgeranno gli Enti Gestori dei sistemi CAS e SAI del territorio, gli Uffici Informazione Stranieri di Modena e Provincia oltre che le realtà associative e di terzo settore che a vario titolo si occupano di integrazione e inclusione di migranti.

### **8. 1. 3 Gruppo di lavoro**

***Descrivere il gruppo di lavoro, specificando il ruolo e le funzioni specifiche delle figure professionali impiegate nel progetto e previste nel budget (ad esempio responsabile del progetto, direttore finanziario, ricercatore ecc.).  
Descrivere inoltre le qualifiche e le competenze dei componenti del gruppo di lavoro.  
Allegare la rappresentazione grafica dell'organigramma e i CV.***

In merito alla realizzazione delle attività il gruppo di lavoro sarà così composto:

- Le funzioni istituzionali, di coordinamento, indirizzo e controllo del progetto sono a capo della Prefettura di Modena;
- Il Comune di Modena (4 figure professionali) con ruolo di indirizzo strategico e di collegamento con i servizi territoriali e datoriali e diffusione e comunicazione istituzionale sul territorio delle attività e dei risultati di progetto;
- Figura di esperto al supporto del coordinamento opera trasversalmente in tutte le attività coordinando il lavoro degli operatori impiegati.
- Figura di supporto al Tavolo di Lavoro permanente "Integrazione e Inclusione" con obiettivo di definire un modello operativo di inserimento sociale e lavorativo, anche attraverso la redazione di protocolli di collaborazione.
- Formatore con il compito di organizzare e gestire interventi formativi rivolti ad operatori pubblici e privati del territorio di Modena.
- N. 2 Operatori con competenze socio-educative e responsabilità della corretta attuazione delle attività necessarie per la realizzazione delle azioni di progetto.
- N. 1 figura di Mediatore Linguistico Culturale al fine di favorire la comprensione e la comunicazione tra ii beneficiari indiretti e gli enti ed organizzazioni del territorio titolari di servizi alla persona coinvolti nei percorsi di

## **8. 2 Gestione del progetto**

### **8. 2. 1 Project management**

*Spiegare il disegno complessivo della gestione del progetto (coordinamento delle attività, governance, comunicazione, amministrazione, controlli, ecc.).*

Il management del progetto sarà a capo della Prefettura di Modena, che in qualità di Capofila avrà il compito di gestire la Governance territoriale, l'amministrazione e il controllo della strategia di progetto, in stretta collaborazione con il Comune di Modena. Il coordinamento delle attività di progetto viene posto sotto la gestione del Dirigente Area IV della Prefettura di Modena e dei partner operativi di progetto Dimora d'Abramo e Gulliver. Tali figure garantiscono la sinergia degli interventi progettuali, in collaborazione con gli attori del territorio.

Al fine del coordinamento complessivo delle azioni di progetto verrà istituito un Gruppo Operativo composto dalla Prefettura, dal Comune di Modena e dal Partner privato con il compito di presidiare e valutare il corretto svolgimento delle attività progettuali e con il compito di coordinare le altre figure professionali preposte a svolgere le attività di progetto.

Il coordinamento amministrativo sarà in capo al Dirigente del Servizio Contabilità della Prefettura e del referente amministrativo del Partner Privato che avranno il compito di provvedere agli adempimenti amministrativi e alla rendicontazione delle spese. Il monitoraggio di progetto verrà svolto in coordinamento tra partner e capofila con l'obiettivo di fornire trimestralmente l'andamento delle attività di progetto al Ministero dell'Interno.

## 8. 2. 2 Risk assessment

*Descrivere i possibili rischi e le difficoltà legate alla realizzazione del progetto e le misure / strategie che si intende intraprendere per mitigarli.*

I possibili rischi che possono intercorrere nella realizzazione delle attività sono connessi principalmente alle tempistiche, all'organizzazione delle attività formative e all'efficacia degli interventi pilota. Il fattore rischio connesso alle tempistiche riferisce ad eventuali ritardi, con riguardo al periodo storico, nella messa in atto del Tavolo di Lavoro permanente che può rallentare la definizione del modello operativo e di conseguenza aver ricaduta sull'avvio degli interventi pilota. Tale rischio potrà essere ovviato attraverso il costante presidio nel verificare tempi e fattibilità e nell'utilizzo di forme di comunicazione suppletive immediate e puntuali.

Strettamente legato al rischio delle tempistiche è l'organizzazione strutturale delle attività di formazione e informazione che potrà essere ovviato attraverso la maggiore sinergia tra gli interventi del Tavolo di Lavoro permanente e gli impegni degli operatori coinvolti, mediante proposta di programmazione formativa condivisa e co-progettata. Infine il rischio legato all'efficacia degli interventi pilota, può essere connesso alla scarsa implicazione dei destinatari diretti e indiretti, che potrà essere ovviato con mirate campagne di disseminazione per facilitare il coinvolgimento alle attività progettuali da parte di tutti i destinatari.

### **8. 2. 3 Monitoraggio e valutazione**

***Descrivere come si intende monitorare e valutare l'avanzamento del progetto.***

La responsabilità del monitoraggio e della valutazione dell'avanzamento di progetto è a capo della Prefettura UTG di Modena, del Comune di Modena e dell'esperto al supporto del coordinamento che garantisce il raccordo puntuale per le attività nei termini e modalità richieste dal Ministero dell'Interno. Le riunioni di equipe e la rilevazione dei dati attraverso strumenti digitali permettono un monitoraggio puntuale delle attività, l'individuazione di eventuali necessità di riprogrammazione degli obiettivi e l'emersione dei punti di forza da mettere a sistema. Il Partner privato insieme a Prefettura UTG di Modena e Comune di Modena svilupperanno un sistema di valutazione, comunicazione e di monitoraggio dell'avanzamento del progetto sia in termini amministrativi che operativi. Questo sistema permetterà di correggere eventuali scostamenti di cronogramma e rispondere tempestivamente alle necessità di cambiamento. Per le azioni 1 e 2 saranno privilegiati strumenti di monitoraggio di reportistica, fogli firma e verbali al fine di valutare l'efficacia di obiettivi, esiti ed eventuali criticità. Per l'azione 3 sarà garantito il monitoraggio attraverso una scheda individuale che permetterà la compilazione di report quali-quantitativi rispetto ad ogni percorso avviato. Sotto l'aspetto amministrativo, verranno garantiti monitoraggio e valutazione secondo le linee guida FAMI, attraverso figure professionali dedicate in collaborazione con l'Ufficio amministrativo e contabile della Prefettura.

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

ELENCO ALLEGATI ALLA PROPOSTA PROGETTUALE

**DOCUMENTI DEL BENEFICIARIO CAPOFILA  
PREFETTURA DI MODENA**

- Cronogramma della proposta
- Budget della proposta
- Determina
- Avviso\_coprogettazione
- comunicazione posticipo termini presentazione
- Nomina Commissione valutazione
- Decreto\_aggiudicazione\_partner\_privato
- Verbale commissione
- Allegato 6
- CV STOCCO
- CV BONDIOLI
- CV DI RICO
- CV Rovesti
- CV Prandi
- CV Nicolini
- CV Roveri
- cv ORLANDO
- Carta Identità Presidente Codeluppi
- carta identità papotti
- Carta Identità Presidente Ascari
- CV Zoboli
- CV Adil
- CV Fiorillo
- CV Mediatore
- Organigramma
- CV Andrea Nasciuti
- Documento identità Gregorio
- Delega prefetto
- Documento identità Camporota
- Modello di delega
- Documento identità delegante

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**- Documento identità delegato**

DOCUMENTI DEL PARTNER  
Comune di Modena

**- Modello A1**

**- Carta Identità B. Papotti**

DOCUMENTI DEL PARTNER  
Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa

**- Modello A1**

**- Carta Identità Presidente**

DOCUMENTI DEL PARTNER  
Gulliver Cooperativa Sociale

**- Modello A1**

**- Carta Identità Presidente**

*Data di apposizione della firma digitale*



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

# *Ministero dell'Interno*

*Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione*

**Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale e**

**Obiettivo Nazionale: ON3 - Capacity building - Circolare Prefetture 2021 - VII sportello**





UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

## BUDGET DI PROGETTO

versione Budget: 1

<b>Beneficiario</b>	PREFETTURA DI MODENA
<b>Titolo del Progetto</b>	MOD-IN_MODena INclude
<b>Annualità di riferimento</b>	Dal 2021 al 2022
<b>Obiettivo Specifico</b>	2.Integrazione / Migrazione legale
<b>Obiettivo Nazionale</b>	ON3 - Capacity building - Circolare Prefetture 2021 - VII sportello
<b>Codice del Progetto</b>	PROG-3797
<b>Tipologia Progetto</b>	Executing Body

## Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

COSTI			
REF	Intestazione	Spese (€)	%
	<b>1. Costi Diretti</b>		
A	Costi del Personale	95248,91	82,04%
B	Costi di Viaggio e di Soggiorno	0,00	0,00%
C	Immobili	0,00	0,00%
D	Materiali di consumo	250,00	0,22%
E	Attrezzature	2500,00	2,15%
F	Appalti	3500,00	3,01%
G	Auditors	6500,00	5,60%
H	Spese per gruppi destinatari	0,00	0,00%
I	Altri Costi	500,00	0,43%
J	Costi Standard	0,00	0,00%
<b>K</b>	<b>Totale Costi diretti ammissibili(=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	<b>108498,91</b>	
	<b>2. Costi Indiretti</b>		
L	COSTI INDIRETTI AMMISSIBILI (% DI TOTALE COSTI DIRETTI AMMISSIBILI) (max. 7,00% di K = 7594,92 €)		( %) 7594,92
<b>M</b>	<b>TOTALE COSTI (=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+L)</b>		<b>116093,83</b>

ENTRATE			
REF	Intestazione	Entrate (€)	%
N	CONTRIBUTO COMUNITARIO	58046,91	50,00%
O	CONTRIBUTO PUBBLICO NAZIONALE	58046,91	50,00%
P	CONTRIBUTO DEL BENEFICIARIO FINALE	0,00	0,00%
<b>Q</b>	<b>TOTALE DELLE ENTRATE (=N+O+P)</b>	<b>116093,82</b>	

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

A - Costi del Personale

A1 - Personale interno

Ref.	Nominativo	Funzione	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
1	Dirigente Area IV	Coordinamento e Monitoraggio	ore	200,00	0,00	0,00	Task 1	PREFETTURA DI MODENA
2	Dirigente Amministrativo	Attività amministrativa	ore	200,00	0,00	0,00	Task 1	PREFETTURA DI MODENA
3	Fausto Stocco	Esperto per la partecipazione ai lavori del WP1 pe il Comune di Modena	ore	75,00	23,00	1725,00	note	Comune di Modena
4	Fausto Stocco	Esperto per la partecipazione ai lavori del WP2 pe il Comune di Modena	ore	45,00	23,00	1035,00	note	Comune di Modena
5	Fausto Stocco	Esperto per la partecipazione ai lavori del WP3 pe il Comune di Modena	ore	30,00	23,00	690,00	note	Comune di Modena
6	Lucia Di Rico	Supporto alle attività del Comune di Modena	ore	40,00	20,00	800,00	note	Comune di Modena
7	Rita Bondioli	Raccordo istituzionale per il Comune di Modena	ore	35,00	38,66	1353,10	note	Comune di Modena
8	Giovanni Franco Orlando	Supporto alle attività del Comune di Modena	ore	15,00	21,00	315,00	note	Comune di Modena
9	Giovanni Franco Orlando	Supporto alle attività del Comune di Modena	ore	20,00	21,00	420,00	note	Comune di Modena
11	Laura Prandi	Consulente esperto per il Coordinamento di Progetto	ore	236,00	32,03	7559,08	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
12	Andrea Nasciuti	Referente gruppo di lavoro e consulente WP2	ore	470,00	18,77	8821,90	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
13	Andrea Nasciuti	Referente gruppo di lavoro e consulente WP2	misura	235,00	18,77	4410,95	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
14	Silvia Rovesti	Supporto alle attività di monitoraggio	ore	200,00	13,71	2742,00	Task 2	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
15	Silvia Rovesti	Rendicontazione	ore	270,00	13,71	3701,70	Task 3	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
16	Cecilia Roveri	Operatore esperto WP1	ore	876,00	15,77	13814,52	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
17	Cecilia Roveri	Operatore esperto WP2	ore	300,00	15,77	4731,00	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
18	Simona Nicolini	Formatore WP2	ore	180,00	21,42	3855,60	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
19	Adil	Operatore socio-educativo	ore	658,00	20,18	13278,44	note	Gulliver Cooperativa Sociale
20	Francesca Fiorillo	Operatore socio-educativo	ore	672,00	19,76	13278,72	note	Gulliver Cooperativa Sociale



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

21	Giulia Zoboli	Referente gruppo di lavoro e consulente WP3	ore	240,00	19,76	4742,40	note	Gulliver Cooperativa Sociale
22	da individuare	Mediatori Linguistico- Culturali	ore	410,00	19,45	7974,50	note	Gulliver Cooperativa Sociale

A2 - Personale esterno

Ref.	Nominativo	Funzione	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

A3 - Incarichi professionali

Ref.	Nominativo	Funzione	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

A4 - Altro

Ref.	Nominativo	Funzione	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati A1</b>	<b>Ref associati A2</b>	<b>Ref associati A3</b>	<b>Ref associati A4</b>
WP 0: Management e controllo del progetto	1; 2; 14; 15;			
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale	3; 7; 11; 13; 16;			
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati	4; 8; 12; 18;			
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo	5; 19; 20; 21; 22;			
WP 4: Disseminazione	6; 7; 9; 17;			



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

**B - Costi di Viaggio e di Soggiorno**

B1 - Trasporto

Ref.	Nominativo e Funzione	Attività/Mezzo di trasporto	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------------	-----------------------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

B2 - Vitto e alloggio

Ref.	Nominativo e Funzione	Attività/Mezzo di trasporto	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------------	-----------------------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

B3 - Diaria

Ref.	Nominativo e Funzione	Attività/Mezzo di trasporto	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------------	-----------------------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

B4 - Altro

Ref.	Nominativo e Funzione	Attività/Mezzo di trasporto	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------------	-----------------------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati B1</b>	<b>Ref associati B2</b>	<b>Ref associati B3</b>	<b>Ref associati B4</b>
WP 0: Management e controllo del progetto				
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale				
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati				
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo				
WP 4: Disseminazione				



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

C - Immobili

C1 - Acquisto

Ref.	Caratteristiche	Dove	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

C2 - Locazione

Ref.	Caratteristiche	Dove	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

C3 - Manutenzione Ordinaria / ristrutturazione

Ref.	Caratteristiche	Dove	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

C4 - Manutenzione straordinaria

Ref.	Caratteristiche	Dove	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---





UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati C1</b>	<b>Ref associati C2</b>	<b>Ref associati C3</b>	<b>Ref associati C4</b>
WP 0: Management e controllo del progetto				
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale				
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati				
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo				
WP 4: Disseminazione				



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

D - Materiali di consumo

D1 - Forniture

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

D2 - Spese accessorie dirette

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

D3 - Altro

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
1	Materiale informativo	Cartelline con materiale per formazione di progetto	preventivo	1,00	250,00	250,00	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati D1</b>	<b>Ref associati D2</b>	<b>Ref associati D3</b>
WP 0: Management e controllo del progetto			
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale			
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati			1;
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo			
WP 4: Disseminazione			



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

**E - Attrezzature**

E1 - Beni totalmente ammortizzabili

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
1	n.2 PC portatili	PC dedicati ai lavori del Tavolo e alle attività di diffusione	n.	2,00	800,00	1600,00	note	PREFETTURA DI MODENA
2	n. 2 Stampanti	Stampanti dedicate al lavoro del Tavolo e alle attività di diffusione	n.	2,00	450,00	900,00	note	PREFETTURA DI MODENA

E2 - Quote di ammortamento

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

E3 - Leasing/Noleggio

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

E4 - Altro

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati E1</b>	<b>Ref associati E2</b>	<b>Ref associati E3</b>	<b>Ref associati E4</b>
WP 0: Management e controllo del progetto				
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale	1; 2;			
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati				
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo				
WP 4: Disseminazione				



## Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

## F - Appalti

## F1 - Servizi per un importo fino a 4.999,99 €

Ref.	Oggetto	Appaltatore	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
1	Selezione esperto per attività di comunicazione	Società interinale	contratto	1,00	3500,00	3500,00	note	Comune di Modena

## F2 - Servizi per un importo da 5.000 € a 39.999,99 €

Ref.	Oggetto	Appaltatore	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	---------	-------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

## F3 - Servizi per un importo da 40.000 € e 143.999,99 € (solo Amministrazioni Centrali)

Ref.	Oggetto	Appaltatore	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	---------	-------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

## F4 - Servizi per un importo &gt; 143.999,99 € (solo Amministrazioni Centrali)

Ref.	Oggetto	Appaltatore	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	---------	-------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

## F5 - Servizi per un importo da 40.000 € e 220.999,99 € (Altre Pubbliche amministrazioni e soggetti privati)

Ref.	Oggetto	Appaltatore	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	---------	-------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--

## F6 - Servizi per un importo &gt; 220.999,99 € (altre Pubbliche amministrazioni e soggetti privati)

Ref.	Oggetto	Appaltatore	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	---------	-------------	-----------------	----------	----------------	--------	------	--



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati F1</b>	<b>Ref associati F2</b>	<b>Ref associati F3</b>	<b>Ref associati F4</b>	<b>Ref associati F5</b>	<b>Ref associati F6</b>
WP 0: Management e controllo del progetto						
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale						
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati						
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo						
WP 4: Disseminazione	1;					



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

G - Auditors

G1 - Revisore indipendente

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
1	Revisore indipendente	Selezione comparativa	contratto	1,00	4500,00	4500,00	note	PREFETTURA DI MODENA

G2 - Esperto Legale

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
2	Esperto Legale	Selezione comparativa	contratto	1,00	2000,00	2000,00	note	PREFETTURA DI MODENA





UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati G1</b>	<b>Ref associati G2</b>
WP 0: Management e controllo del progetto	1;	2;
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale		
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati		
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo		
WP 4: Disseminazione		



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

**H - Spese per gruppi destinatari**

H1 - Beni e servizi acquistati per i destinatari

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

H2 - Indennità

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

H3 - Rimborsi

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

H4 - Somme forfettarie

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati H1</b>	<b>Ref associati H2</b>	<b>Ref associati H3</b>	<b>Ref associati H4</b>
WP 0: Management e controllo del progetto				
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale				
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati				
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo				
WP 4: Disseminazione				



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

I - Altri Costi

I1 - Fidejussione

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

I2 - Pubblicità e diffusione

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
1	Stampa materiale informativo	Brochure informative, toolkit, report	n.	100,00	5,00	500,00	note	Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati I1</b>	<b>Ref associati I2</b>
WP 0: Management e controllo del progetto		
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale		
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati		
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo		1;
WP 4: Disseminazione		



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

**J - Costi Standard**

J1 - Tipologia costo standard 1

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

J2 - Tipologia costo standard 2

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

J3 - Tipologia costo standard 3

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---

J4 - Tipologia costo standard 4

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
------	-----------------	----------	-----------------	----------	----------------	--------	------	---



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

<b>Work Package</b>	<b>Ref associati J1</b>	<b>Ref associati J2</b>	<b>Ref associati J3</b>	<b>Ref associati J4</b>
WP 0: Management e controllo del progetto				
WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale				
WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati				
WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo				
WP 4: Disseminazione				



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

L - Costi Indiretti

L - COSTI INDIRETTI AMMISSIBILI (% DI TOTALE COSTI DIRETTI AMMISSIBILI)

Ref.	Caratteristiche	Dettagli	Unità di misura	Quantità	Costo unitario	Totale	Note	Nome del Beneficiario Capofila/Partner
1	Costi indiretti	Finanziamento a tasso fisso	Percentuale dei costi diretti ammissibili	1,00	630,00	630,00		PREFETTURA DI MODENA
2	Costi indiretti	Finanziamento a tasso fisso	Percentuale dei costi diretti ammissibili	1,00	688,67	688,67		Comune di Modena
3	Costi indiretti	Finanziamento a tasso fisso	Percentuale dei costi diretti ammissibili	1,00	3527,07	3527,07		Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa
4	Costi indiretti	Finanziamento a tasso fisso	Percentuale dei costi diretti ammissibili	1,00	2749,18	2749,18		Gulliver Cooperativa Sociale





UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

**Entrate**

N - CONTRIBUTO COMUNITARIO

Ref.	Oggetto	Unità di misura	Quantità	Importo	Totale	
1	Contributo Comunitario	€	1	58046,91	58046,91	

O - CONTRIBUTO PUBBLICO NAZIONALE

Ref.	Oggetto	Unità di misura	Quantità	Importo	Totale	
1	Entrate Contributo pubblico nazionale e Contributi di terzi	€	1	58046,91	58046,91	

P - CONTRIBUTO DEL BENEFICIARIO FINALE

Ref.	Oggetto	Unità di misura	Quantità	Importo	Totale	Note
------	---------	-----------------	----------	---------	--------	------



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

Ripartizione Costi Diretti		
Beneficiario	Costi (€)	% sul Budget
Gulliver Cooperativa Sociale	39274,06	36,20
Dimora d'Abramo Cooperativa Sociale e di Solidarietà - Società Cooperativa	50386,75	46,44
Comune di Modena	9838,10	9,07
PREFETTURA DI MODENA	9000,00	8,30



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

# *Ministero dell'Interno*

*Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione*

**Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 Obiettivo Nazionale: ON3 - Capacity building - Circolare Prefetture 2021 - VII sportello**

**Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale**



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

## CRONOGRAMMA DI PROGETTO

<b>Beneficiario</b>	PREFETTURA DI MODENA
<b>Titolo del Progetto</b>	MOD-IN_MODena INclude
<b>Obiettivo Specifico - Obiettivo Nazionale</b>	2.Integrazione / Migrazione legale - ON3 - Capacity building - Circolare Prefetture 2021 - VII sportello
<b>Annualità di rif.</b>	2021 / 2022
<b>Codice del Progetto</b>	PROG-3797
<b>Tipologia Progetto</b>	Executing Body

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

Cronogramma Temporale

Fase	Attività	Work package di riferimento	Anno	Bimestre 1		Bimestre 2		Bimestre 3		Bimestre 4		Bimestre 5		Bimestre 6		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
WP 0	Management e Coordinamento di Progetto	• WP 0: Management e controllo del progetto	2021	TEMPI												
				SPESE											0,00	
			2022	TEMPI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
				SPESE	2308,38		2308,32		2308,28		2308,28		2308,28		2308,28	
WP 1	Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale	• WP 1: Rafforzamento del sistema di Governance Territoriale del fenomeno migratorio locale	2021	TEMPI												
				SPESE											0,00	
			2022	TEMPI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
				SPESE	6276,20		6276,20		6276,20		6276,20		6276,20		6276,20	
WP 2	Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati della rete di Governance	• WP 2: Qualificazione e potenziamento delle competenze degli operatori pubblici e privati	2021	TEMPI												
				SPESE											0,00	
			2022	TEMPI	x	x	x	x	x	x	x					
				SPESE	3016,36		3016,36		3016,36		1508,13		0,00			0,00
WP 3	Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento sociale e lavorativo	• WP 3: Sperimentazione del Modello Operativo di inserimento Sociale e Lavorativo	2021	TEMPI												
				SPESE											0,00	
			2022	TEMPI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
				SPESE	7216,10		7216,10		7216,10		7216,10		7216,10		7216,04	

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020*

Fase	Attività	Work package di riferimento	Anno	Bimestre 1		Bimestre 2		Bimestre 3		Bimestre 4		Bimestre 5		Bimestre 6		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
WP 4	Disseminazione	• WP 4: Disseminazione	2021	TEMPI												
				SPESE											0,00	
			2022	TEMPI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
				SPESE	1788,84	1788,84	1788,84	1788,84	1788,84	1788,84	1788,84	1788,84	1788,86	1788,84		



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE SERVIZI SOCIALI, SANITARI E PER L'INTEGRAZIONE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PROGETTO "MOD-IN\_MODENA INCLUDE" AVENTE COME CAPOFILA LA PREFETTURA DI MODENA E FINANZIATO DAL FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014-2020 - FAMI - ACCERTAMENTI, PRENOTAZIONI DI SPESA E REIMPUTAZIONI

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 4937/2021, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 24/12/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(RIGHI ANNALISA)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PROGETTO "MOD-IN\_MODENA INCLUDE" AVENTE COME CAPOFILIA LA PREFETTURA DI MODENA E FINANZIATO DAL FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014-2020 - FAMI - ACCERTAMENTI, PRENOTAZIONI DI SPESA E REIMPUTAZIONI

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 4937/2021, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 27/12/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale





## COMUNE DI MODENA

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** **Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PROGETTO "MOD-IN\_MODENA INCLUDE" AVENTE COME CAPOFILIA LA PREFETTURA DI MODENA E FINANZIATO DAL FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014-2020 - FAMI - ACCERTAMENTI, PRENOTAZIONI DI SPESA E REIMPUTAZIONI

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 4937/2021, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 27/12/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

## **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Deliberazione di Giunta n. 777 del 28/12/2021**

**OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PROGETTO "MOD-IN\_MODENA INCLUDE" AVENTE COME CAPOFILIA LA PREFETTURA DI MODENA E FINANZIATO DAL FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014-2020 - FAMI - ACCERTAMENTI, PRENOTAZIONI DI SPESA E REIMPUTAZIONI**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 04/01/2022 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 20/01/2022

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**