



## COMUNE DI MODENA

**N. 608/2021 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 16/11/2021**

L'anno 2021 il giorno 16 del mese di novembre alle ore 13:00 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale.

A seguito dell'emergenza Covid-19, la presente seduta si è svolta anche in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18. Tutte le votazioni della presente seduta si sono svolte per appello nominale.

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
LUCA' MORANDI ANNA MARIA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Presente
BOSI ANDREA		Presente in videoconferenza
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente in videoconferenza

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 608**

**ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE E URGENTI RICHIESTE DAI SERVIZI DELL'ENTE NEL CORSO DELL'ANNO 2022 - PRENOTAZIONE DI SPESA 2022 E CONTESTUALE ACCERTAMENTO**

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria deliberazione n. 678 del 24/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui si approvava l'anticipazione all'Economo Comunale per l'anno 2021 di un fondo a render conto per spese minute ed urgenti pari ad € 80.000,00 da erogare ai singoli settori richiedenti attraverso anticipazioni di cassa e la procedura di somministrazione dello stesso;

Visto che ogni anno vengono richieste ed erogate ai Settori dell'Ente richiedenti anticipazioni di cassa necessarie per l'effettuazione di spese minute e urgenti, da effettuarsi solo in contanti, per il corretto funzionamento dei diversi servizi, in particolare per i servizi privi di Fondi a Render Conto, per spese da effettuarsi con le carte di credito intestate all'ente, anticipi per trasferte ecc.;

Ritenuto indispensabile anche per l'anno 2022, al fine dell'ordinaria gestione delle spese minute ed urgenti e della corresponsione delle anticipazioni ai settori comunali, l'istituzione di un Fondo a Rendere Conto pari a € 60.000,00 - importo determinato in ragione dell'andamento delle richieste pervenute nell'ultimo biennio - da somministrare all'Economo comunale in tranche per le spese minute da accreditare su conto corrente bancario a richiesta dello stesso;

Considerato opportuno riepilogare, al fine di un più semplice e adeguato utilizzo del fondo, le tipologie di spese autorizzate quali anticipazioni ai settori, ovvero:

Materiali di consumo	Cancelleria, stampati, toner, cartucce e altro, materiale per fotocopiatrici o stampanti, materiale informatico di rapido consumo per personal computer, fax, eliocopiatici, plotter, materiale fotografico, materiale elettrico, materiale di ferramenta, materiale monouso (bicchieri, posate, piatti di plastica, tovaglioli ...), generi di pronto soccorso, materiali di pulizia, prodotti florovivaistici
Libri, periodici, riviste, manuali, audiovisivi	
Beni di modico valore non inventariabili	
Carburanti e materiali per automezzi	Acquisto carburanti, lubrificanti, catene da neve, piccoli ricambi ed accessori
Generi alimentari, se istituzionalmente previsti per il regolare svolgimento del servizio	
Biglietti per mezzi di trasporto e parcheggi	
Biglietti ingresso mostre, manifestazioni, fiere	
Spese postali e corriere postale	
Manutenzioni	Riparazioni urgenti di macchine per ufficio, mobili, attrezzature, biciclette

Valori bollati	
Duplicazione chiavi	Realizzazione di copie di chiavi, acquisto lucchetti
Servizio di copisteria, riproduzione copie, elaborati grafici, legatoria	
Servizi di sviluppo e stampa foto digitali	
Servizio di lavanderia	
Servizi di noleggio (sale, attrezzature)	
Servizi di trasporto per categorie protette	
Servizi di vigilanza antincendio o di presidio sanitario per manifestazioni	

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dal Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali, dott.ssa Stefania Storti, nei confronti del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, come da disposizione prot. 323908 del 04/11/2019;

Visto il parere favorevole del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL., come da disposizione prot. 9487 del 10/01/2019;

Acquisito il visto di congruità del Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali, dott.ssa Stefania Storti, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria dal Responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati del Settore Risorse Finanziarie e patrimoniali, dott. Davide Manelli;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### D e l i b e r a

- 1) di anticipare all'Economo comunale per l'anno 2022 un fondo a render conto di € 60.000,00 per spese minute ed urgenti dell'Ente;
- 2) di autorizzare l'Economo comunale all'erogazione di anticipazioni ai settori comunali, previa

richiesta del Dirigente responsabile di settore o di suo funzionario incaricato, che comunica gli estremi dell'impegno che dà copertura finanziaria alla spesa; dette anticipazioni potranno essere erogate in contanti o tramite ricarica di carte di credito prepagate per i settori autorizzati;

3) di ribadire che l'utilizzo delle anticipazioni per spese minute e urgenti deve essere riservato all'acquisizione di beni o servizi per i quali, in ragione dell'importo e dell'urgenza, il ricorso al procedimento di spesa ordinario, come disciplinato dal T.U. 267/2000, possa arrecare un pregiudizio al buon funzionamento degli uffici ed all'interesse dell'Ente; gli interventi che si intendono a priori esclusi ai fini di una corretta gestione delle anticipazioni sono stati indicati con propria deliberazione n. 709 del 16.12.2011 (prot. n. 141195), che si intende qui espressamente richiamata; i dirigenti non possono autorizzare spese non ricomprese nelle tipologie indicate;

4) di approvare le tipologie di spese autorizzate per le anticipazioni ai settori, ovvero:

Materiali di consumo	Cancelleria, stampati, toner, cartucce e altro, materiale per fotocopiatrici o stampanti, materiale informatico di rapido consumo per personal computer, fax, eliocopiatrici, plotter, materiale fotografico, materiale elettrico, materiale di ferramenta, materiale monouso (bicchieri, posate, piatti di plastica, tovaglioli ...), generi di pronto soccorso, materiali di pulizia, prodotti florovivaistici
Libri, periodici, riviste, manuali, audiovisivi	
Beni di modico valore non inventariabili	
Carburanti e materiali per automezzi	Acquisto carburanti, lubrificanti, catene da neve, piccoli ricambi ed accessori
Generi alimentari, se istituzionalmente previsti per il regolare svolgimento del servizio	
Biglietti per mezzi di trasporto e parcheggi	
Biglietti ingresso mostre, manifestazioni, fiere	
Spese postali e corriere postale	
Manutenzioni	Riparazioni urgenti di macchine per ufficio, mobili, attrezzature, biciclette
Valori bollati	
Duplicazione chiavi	Realizzazione di copie di chiavi, acquisto lucchetti
Servizio di copisteria, riproduzione copie, elaborati grafici, legatoria	
Servizi di sviluppo e stampa foto digitali	
Servizio di lavanderia	

Servizi di noleggio (sale, attrezzature)	
Servizi di trasporto per categorie protette	
Servizi di vigilanza antincendio o di presidio sanitario per manifestazioni	

5) di confermare che l'importo massimo delle singole spese sostenute non può essere superiore ad € 500,00;

6) di richiamare i Settori comunali sull'obbligo di rimborsare all'Economo comunale le anticipazioni erogate entro 20 giorni dalla data di erogazione dell'anticipazione;

7) di dare atto:

- che l'Economo comunale provvederà, ai sensi degli artt. 93 e 233 del T.U.EE.LL. n. 267/2000, a rendere conto in ordine all'esercizio 2022;
- che la spesa di € 60.000,00 trova disponibilità su partite di giro al capitolo 27745 "Movimento di fondi per il servizio di Economato (capitolo di entrata 5430)" del PEG TRIENNALE 2021/2023 – ANNUALITA' 2022;
- che la somma di € 60.000,00 verrà accertata ed introitata al capitolo 5430 "Movimento di fondi per il Servizio Economato (capitolo di spesa 27745)" del PEG TRIENNALE 2021/2023 – ANNUALITA' 2022, a seguito dei rimborsi all'economo disposti dai servizi che chiederanno anticipazioni per spese minute e urgenti;
- che il fondo erogato all'Economo comunale per spese minute verrà versato a tranches su richiesta dell'Economo comunale al Tesoriere, sul conto corrente bancario n. 104262185 presso Unicredit Banca, istituto di credito concessionario del servizio di Tesoreria, utilizzato per la gestione delle spese minute;

8) di dare altresì atto:

- che esistono i presupposti di cui all'art. 183, comma 6, del T.U.EE.LL. n. 267/2000, per l'impegno sul Bilancio 2022;
- che l'impegno di spesa e l'accertamento di entrata verranno assunti con determinazione del Dirigente responsabile competente in materia.

Inoltre

#### LA GIUNTA COMUNALE

Stante la necessità di rendere disponibile il fondo ai servizi che richiederanno anticipazioni di cassa a partire dall'1/1/2022;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**

**OGGETTO:** ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE E URGENTI RICHIESTE DAI SERVIZI DELL'ENTE NEL CORSO DELL'ANNO 2022 - PRENOTAZIONE DI SPESA 2022 E CONTESTUALE ACCERTAMENTO

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 3824/2021, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 09/11/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale





**COMUNE DI MODENA**

**VISTO DI CONGRUITÀ  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**

**OGGETTO:** ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE E URGENTI RICHIESTE DAI SERVIZI DELL'ENTE NEL CORSO DELL'ANNO 2022 - PRENOTAZIONE DI SPESA 2022 E CONTESTUALE ACCERTAMENTO

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 3824/2021.

Modena li, 09/11/2021

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE E URGENTI RICHIESTE DAI SERVIZI DELL'ENTE NEL CORSO DELL'ANNO 2022 - PRENOTAZIONE DI SPESA 2022 E CONTESTUALE ACCERTAMENTO

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 3824/2021, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 15/11/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** **Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

**OGGETTO:** ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE E URGENTI RICHIESTE DAI SERVIZI DELL'ENTE NEL CORSO DELL'ANNO 2022 - PRENOTAZIONE DI SPESA 2022 E CONTESTUALE ACCERTAMENTO

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 3824/2021, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 15/11/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale