



## COMUNE DI MODENA

**N. 605/2021 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 16/11/2021**

L'anno 2021 il giorno 16 del mese di novembre alle ore 13:00 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale.

A seguito dell'emergenza Covid-19, la presente seduta si è svolta anche in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18. Tutte le votazioni della presente seduta si sono svolte per appello nominale.

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
LUCA' MORANDI ANNA MARIA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Presente
BOSI ANDREA		Presente in videoconferenza
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente in videoconferenza

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 605**

**PROGETTO REGIONALE "I SERVIZI DI POLIZIA LOCALE NEL POST-COVID:  
AVVIO SPERIMENTAZIONE DI SPORTELLI VIRTUALI" - CUP: D95F21000550002 -  
APPROVAZIONE PROGETTO E PRENOTAZIONE SPESA**

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 318 del 08/03/2021 avente come oggetto: "Determinazione dei criteri e delle modalità per l'anno 2021 per la concessione dei contributi previsti all'art.15, comma 2), lettere b) e c) della L.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii., per corpi e servizi di Polizia Locale " in cui si stabiliva nel 12/04/2021 la scadenza della presentazione della domanda di contributo relativa al Bando B per la "Realizzazione di progetti sperimentali di innovazione";
- il progetto inviato il 09/04/2021 con prot. n. 103724/2021 denominato "I servizi di Polizia Locale nel post-covid: avvio sperimentazione di progetti virtuali" il cui costo è stato stimato in complessivi 72.500,00 euro, di cui 56.000,00 euro per la parte di spese di investimento e 16.500,00 euro per la parte di spesa corrente;
- la determinazione dirigenziale della Regione Emilia Romagna num. 11771 del 22/06/2021 avente come oggetto "DGR 318/2021. Assegnazione e concessione contributi previsti all'art. 15, comma 2 lettera c), della L.R. 24/2003 e ss.mm.ii., per l'anno 2021, in attuazione del bando per la realizzazione di progetti sperimentali di innovazione (Bando B)", che assegna al Comune di Modena il contributo regionale per il progetto "I servizi di Polizia Locale nel post-covid: avvio sperimentazione di progetti virtuali" pari a complessivi € 64.572,22 di cui € 49.722,22 per spese di investimento ed € 14.850,00 per spesa corrente;

Dato atto che il quadro complessivo della spesa risulta così costituito:

	importi di progetto	Di cui contributo Regione Emilia Romagna	Di cui quota autofinanziamento
spesa investimento	56.000,00	49.722,22	6.277,78
spesa corrente	16.500,00	14.850,00	1.650,00
<b>spesa complessiva</b>	<b>72.500,00</b>	<b>64.572,22</b>	<b>7.927,78</b>

Precisato che con successiva determinazione dirigenziale di competenza del Settore Polizia Locale, Sicurezza Urbana e Protezione Civile verrà accertato il contributo regionale di parte corrente e impegnata la spesa di parte corrente;

Ritenuto pertanto opportuno approvare il progetto suddetto e le relative spese, prenotare la spesa per investimento di € 56.000,00 ed accertare la somma di € 49.722,22 quale contributo concesso dalla Regione Emilia-Romagna per spese di investimento;

Constatato:

- che la voce di investimento è prevista nel Piano degli Investimenti per l'annualità 2021, int. Progressivo 2021-158-00 per un importo di euro 56.000,00 (contributo regionale per spese di investimento euro 49.722,22 + quota in autofinanziamento per 6.277,78);
- che il progetto deve concludersi improrogabilmente entro il 31/12/2021 e che deve essere rendicontato obbligatoriamente entro il 31/03/2022;

Dato atto:

- che il CUP di progetto è il seguente: D95F21000550002;
- della programmazione dei pagamenti in atti, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Vista la disposizione prot. 147821 del 19/05/2021 di delega di funzioni disposta dal Dirigente Responsabile del Settore Polizia Locale, Legalità e Sicurezze, dott. Roberto Riva Cambrino, nei confronti della Dirigente Responsabile del "Servizio Amministrativo e protezione civile", dott.ssa Annalisa Giunti, relativamente all'adozione di determinazioni dirigenziali e formulazione di proposte di deliberazione da sottoporre alla Giunta, previo visto di congruità della Dirigente del Settore stesso;

Visto il parere favorevole della Dirigente Responsabile del Servizio Amministrativo e Protezione Civile, dott.ssa Annalisa Giunti, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità del Dirigente Responsabile del Settore Polizia Locale, Sicurezza urbana e Protezione civile, dott. Roberto Riva Cambrino, ai sensi degli artt. 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria dal Responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati del Settore Risorse Finanziarie e patrimoniali, dott. Davide Manelli;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### D e l i b e r a

- di approvare, per le ragioni di cui in premessa, il progetto denominato "I servizi di Polizia Locale nel post-covid: avvio sperimentazione di progetti virtuali", allegato alla presente deliberazione, dando atto che la spesa per investimento di € 56.000,00 è prevista nel Piano degli Investimenti per l'annualità 2021, intervento 2021-158-00 (contributo regionale per spese di investimento di euro 49.722,22 + quota in autofinanziamento per 6.277,78);

- di dare atto:

= che il progetto suddetto è stato ammesso a contributo da parte della Regione Emilia-Romagna, come da Determinazione dirigenziale della Regione Emilia-Romagna n. 11771 del 22/06/2021 avente come oggetto "DGR 318/2021. Assegnazione e concessione contributi previsti all'art. 15, comma 2 lettera c), della L.R. 24/2003 e ss.mm.ii., per l'anno 2021, in attuazione del bando per la realizzazione di progetti sperimentali di innovazione (Bando B)", che ha assegnato al Comune di Modena un contributo pari ad € 49.722,22 per spese di investimento e ad € 14.850,00 per spese

correnti;

= che la spesa di € 56.000,00 per investimenti trova copertura finanziaria al cap. 22113/0 del Peg 2021, Pol/Prog 191.19102 - INT- 2021-158-00, crono 2021/671 – CUP D95F21000550002;

= che la copertura finanziaria di € 56.000,00 è costituita come segue:

- per € 49.722,22 da entrate accertate nell'esercizio 2021 al cap. 4600/0 PDC 4.2.1.2.1 "Contributi agli investimenti da regioni e province autonome", cod. fin 72, finanziamento 202100188;

- per € 6.277,78 da entrate accertate e riscosse nell'esercizio 2021 sul capitolo 4482/0, P.D.C. 4.4.1.10.1. "Alienazione di diritti reali", cod fin 14;

- di dare atto che con successiva determinazione dirigenziale di competenza del Settore Polizia Locale, Sicurezza Urbana e Protezione Civile verrà accertato il contributo regionale di parte corrente e impegnata la spesa di parte corrente;

- di dare altresì atto che le spese di progetto dovranno essere concluse entro il 31/12/2021 e rendicontate obbligatoriamente entro il 31/03/2022;

Inoltre

#### LA GIUNTA COMUNALE

Per dare seguito agli acquisti previsti dal progetto in vista dell'ultimazione prevista entro il 31/12/2021;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

#### D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 11771 del 22/06/2021 BOLOGNA

**Proposta:** DPG/2021/11322 del 08/06/2021

**Struttura proponente:** GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

**Oggetto:** DGR 318/2021. ASSEGNAZIONE E CONCESSIONE CONTRIBUTI PREVISTI ALL'ART. 15, COMMA 2 LETTERA C, DELLA L.R. 24/2003 E SS.MM.II., PER L'ANNO 2021, IN ATTUAZIONE DEL BANDO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SPERIMENTALI DI INNOVAZIONE (BANDO B).

**Autorità emanante:** IL CAPO DI GABINETTO - GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

**Firmatario:** ANDREA ORLANDO in qualità di Capo del gabinetto

**Visto di Regolarità Contabile - SPESE:** ORSI MARINA

espresso in data 18/06/2021

**Responsabile del procedimento:** Gian Luca Albertazzi

Firmato digitalmente

## **IL CAPO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA**

Vista la legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 recante "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 15 "Interventi e contributi regionali" il quale prevede:

- al comma 2 lettera b) che la "Regione concede contributi per la qualificazione dei corpi di polizia locale ai sensi dell'articolo 14 o dei servizi di polizia locale nelle Unioni di Comuni";
- al comma 2 lettera c) che la "Regione concede contributi per la realizzazione di progetti sperimentali di innovazione o di progetti di rilievo regionale, volti al miglioramento delle attività di polizia locale";

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 318 dell'8 marzo 2021 recante "Determinazione dei criteri e delle modalità per l'anno 2021 per la concessione dei contributi previsti all'art. 15, comma 2 lettere b) e c), della L.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii., per corpi e servizi di polizia locale, che ha approvato due bandi di finanziamento, in particolare:

- il BANDO A "Qualificazione dei corpi di Polizia locale e dei servizi di Polizia locale delle Unioni di Comuni",
- il BANDO B "Realizzazione di progetti sperimentali di innovazione",

contenuti rispettivamente negli Allegati A e B, parti integranti e sostanziali della medesima deliberazione;

Visto in particolare il BANDO B che è rivolto agli Enti locali per la realizzazione di progetti sperimentali di innovazione o di progetti di rilievo regionale, volti al miglioramento delle attività di polizia locale, nelle aree specifiche definite al punto 2) dell'Allegato B della citata deliberazione n. 318/2021;

Richiamati integralmente i requisiti ed i criteri per l'accesso ai contributi previsti dal presente bando contenuti negli Allegati B e B1 della deliberazione di Giunta regionale n. 318/2021;

Dato atto che la suddetta deliberazione ha stabilito, al punto 5) del dispositivo, che "il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta provvederà, con proprio atto formale, a definire la composizione della commissione giudicatrice che

esaminerà le domande pervenute" e, al successivo punto 6), ha rinviato a successivi atti del Capo di Gabinetto l'approvazione della graduatoria dei progetti esaminati, secondo l'ordine risultante dalle valutazioni effettuate dall'apposita commissione giudicatrice, nonché la concessione dei contributi ai singoli beneficiari e l'assunzione dei relativi impegni di spesa con riferimento ai capitoli di spesa indicati al punto 4) che precede nel dispositivo della DGR n. 318/21;

Vista la propria determinazione n. 5542 del 31/03/2021 con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice per l'istruttoria di ammissibilità e valutazione dei progetti presentati per la concessione dei contributi previsti all'art. 15, comma 2 lett. b) e c), della L.R. 24/2003 e ss.mm.ii., per corpi e servizi di polizia locale;

Rilevato che le domande per la concessione dei contributi in oggetto dovevano essere presentate obbligatoriamente tramite posta elettronica certificata (PEC) entro il termine del 12 aprile 2021;

Preso atto delle 48 domande di contributo pervenute da parte delle Unioni di Comuni, dei Comuni, Province e Città Metropolitana, conservate agli atti del Gabinetto del Presidente della Giunta, elencate nell'allegato prospetto A facente parte integrante della presente determinazione;

Considerato che la commissione giudicatrice nominata con propria determina n. 5542/2021 ha esaminato ed istruito le domande presentate dagli enti locali secondo quanto previsto al punto 6) dell'Allegato B della delibera di Giunta n. 318/2021, e pertanto l'istruttoria è avvenuta attraverso l'analisi di ogni singola domanda presentata, da parte della commissione sia individualmente che congiuntamente.

A seguito dell'analisi, è stata compilata per ogni singolo progetto presentato una "scheda di valutazione" ed è stato attribuito a ciascun progetto un punteggio, sulla base della rispondenza dello stesso rispetto ai criteri di priorità di cui ai punti da 1 a 4 dell'allegato B1 della delibera di Giunta n. 318/2021, utile alla formazione della graduatoria per l'ammissione ai contributi assegnabili.

Al termine dell'istruttoria e delle valutazioni è stata predisposta la graduatoria dei progetti ammissibili ai contributi con l'indicazione dell'importo proposto e l'elenco di quelli non ammissibili a finanziamento;



Dato atto che i componenti della suddetta commissione hanno sottoscritto apposita dichiarazione sostitutiva in ordine all'assenza di condanne penali per delitti contro la pubblica amministrazione e di assenza di conflitto di interessi in relazione agli specifici progetti oggetto di valutazione (Artt. 6, comma 2, e 7 DPR n. 62/2013 - Art. 35 bis D.lgs. n. 165/2001);

Preso atto delle risultanze dell'istruttoria svolta dalla commissione giudicatrice, così come risulta dal verbale dalla stessa redatto in data 17/05/2021 e conservato agli atti di questa struttura, dal quale risulta che:

- 47 domande su 48 sono state presentate nei termini e complete delle informazioni e documenti richiesti, secondo le modalità previste dall'Allegato B della delibera di Giunta regionale n. 318/2021;
- la domanda presentata dal Comune di Noceto (PR) risulta non ammissibile in quanto inviata oltre il termine massimo consentito dal bando: scadenza invio domande al 12/04/2021 mentre l'invio da parte dell'ente è stato effettuato in data 16/04/2021;
- tra i 48 progetti presentati, risultano quindi n. 47 progetti ammissibili a valutazione in quanto rispondenti alle caratteristiche indicate nell'Allegato B della deliberazione di Giunta regionale n. 318/2021;
- stante le risorse a disposizione sui capitoli di spesa 02775 e 02773 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, anno di previsione 2021, pari rispettivamente a €. 500.000,00 per le spese di investimento e a €. 150.000,00 per le spese correnti, si ritiene di ammettere a finanziamento i primi 12 progetti della graduatoria rispondenti ai criteri di priorità di cui all'Allegato B1 della delibera di Giunta n. 318/2021, elencati nell'allegato prospetto B facente parte integrante della presente determinazione, riconoscendo ad essi una percentuale di contribuzione pari al 89,5% delle spese di investimento ammissibili e al 90% delle spese correnti ammissibili;

Ritenuto che ricorrano le condizioni per approvare la graduatoria dei progetti ammessi a contributo predisposta dall'apposita commissione giudicatrice, come risulta all'allegato B parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché l'elenco dei progetti esclusi da finanziamento di cui agli allegati D e E, facenti parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

Ritenuto altresì di costituire col presente atto, per ogni progetto finanziato, il "Gruppo di progetto" di cui al punto 12) dell'allegato B della delibera di Giunta n. 318/2021, sulla base dei nominativi forniti dagli enti richiedenti contenuti nelle domande di concessione di contributo presentate;

Preso atto che, come previsto dal Bando al punto 5) dell'allegato B, i progetti ai quali vengono concessi i contributi dovranno concludersi **entro il 31 dicembre 2021** e che eventuali proroghe dovranno essere richieste dagli enti beneficiari obbligatoriamente entro il 30 novembre 2021 e saranno oggetto di provvedimenti e di rivisitazione delle scritture contabili ai fini della corretta registrazione degli impegni di spesa assunti, in linea con i principi previsti dal D.lgs. 118/2011;

Considerato che, sulla base delle valutazioni effettuate dalla competente struttura:

- agli enti locali titolari dei progetti oggetto del finanziamento di cui al presente atto, elencati nell'allegato prospetto B, sono stati richiesti i relativi Codici Unici di Progetto (C.U.P.), in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3;
- che a seguito di tale richiesta e come risulta dalla documentazione agli atti di questa struttura, i seguenti enti locali hanno fornito i seguenti Codici Unici di Progetto (C.U.P.) assegnati dalla competente struttura ministeriale:

Unione dei Comuni della Bassa Romagna (RA)	J49J21004130006 (solo per investimenti)
Comune di Cervia (RA)	E89J21004070007
Comune di Vergato (BO)	C29J21044360006
Comune di Soragna (PR)	H79J21002150002
Comune di Modena	D95F21000550002
Comune di Bologna	F31B21002030002
Comune di Ferrara	B79J21004490006
Unione Rubicone e Mare (RN)	J19J21004980007
Unione Pedemontana Parmense (PR)	B11B21002250007
Unione Comuni Pianura Reggiana (RE)	C69J21017140006
Comune di Reggio Emilia	J89J21004780002
Città Metropolitana di Bologna	C59J21018430002

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. in relazione alla tipologia di spesa prevista e alle modalità gestionali della procedura medesima, trattandosi di contributi soggetti a rendicontazione e che pertanto si possa procedere all'assunzione degli impegni di spesa sui capitoli di spesa sopra indicati;

Dato atto che è stato accertato che le previsioni di pagamento a valere sull'anno 2021 sono compatibili con le prescrizioni previste dall'art. 56, comma 6, del citato D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati per gli aspetti di natura contabile, amministrativi, organizzativi e di diffusione delle informazioni:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e succ. modifiche ed integrazioni;
- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40, per quanto applicabile;
- la L.R. 29 dicembre 2020, n. 12 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2021-2023 (Legge di stabilità regionale 2021)";
- la L.R. 29 dicembre 2020, n. 13 "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2021-2023";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2004 del 28 dicembre 2020 "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2021-2023" e succ. mod.;
- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e succ. modifiche;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e succ. mod., ed in particolare l'art. 26, comma 2;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 111 del 28

gennaio 2021 "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Anni 2021-2023";

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 7 luglio 2011, n. 4 recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2416 del 29 dicembre 2008 come integrata e modificata dalla deliberazione di Giunta regionale n. 468 del 10 aprile 2017 "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- le proprie circolari PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della deliberazione di Giunta n. 468/2017;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 771 del 24 maggio 2021 nonché la determinazione n. 10257 del 31/05/2021;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 229 del 23 marzo 2020 di nomina tra gli altri del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale;
- il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 51 del 31 marzo 2020 di attribuzione dell'incarico di Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta;

Vista la propria determinazione n. 19432 del 30 novembre 2017 recante "Provvedimento di nomina del responsabile del procedimento ai sensi degli articoli 5 e ss. della L. 241/1990 e ss.mm. e degli articoli 11 e ss. della L.R. 32/1993";

Attestato che:

- il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

- il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Dato atto dell'allegato visto di regolarità contabile;

#### D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto delle domande presentate dalle Unioni di Comuni, dai Comuni, Province e Città Metropolitana, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera c), della L.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii., sulla base dei criteri e delle modalità previsti nell'allegato B della delibera di Giunta regionale n. 318/2021, che sono riportate nell'allegato prospetto A parte integrante della presente determinazione;
- 2) di approvare la graduatoria dei progetti ammessi a contributo, secondo l'ordine risultante dalle valutazioni effettuate, sulla base dei criteri esposti in premessa, dalla commissione giudicatrice nominata con propria determinazione n. 5442/2021 nonché l'elenco dei progetti esclusi da finanziamento, prendendo altresì atto che la domanda presentata dal Comune di Noceto (PR), riportata nell'allegato E, risulta non ammissibile in quanto inviata dall'ente oltre il termine massimo consentito dal bando;
- 3) di dichiarare ammissibili a finanziamento, sulla base degli esiti istruttori compiuti dall'apposita Commissione giudicatrice, n. 12 richieste di contributo corredate dai relativi progetti presentati da parte degli enti locali di cui all'allegato prospetto B, parte integrante della presente determinazione;
- 4) di costituire col presente atto, ai sensi del punto 12) dell'allegato B della delibera di Giunta n. 318/2021 e sulla base dei nominativi forniti dagli enti richiedenti contenuti nelle domande di concessione di contributo presentate, i "Gruppi di progetto" indicati nell'allegato prospetto C parte integrante della presente determinazione;
- 5) di escludere le domande di contributo degli enti

riportate negli allegati prospetti D e E, facenti parti integranti della presente determinazione, per le motivazioni per ciascuno di essi indicate;

- 6) di assegnare e concedere ai 12 enti locali elencati nell'allegato prospetto B, il contributo a fianco di ciascuno indicato per l'importo complessivo di €. 499.946,32 relativamente alle spese di investimento e di €. 134.357,05 relativamente alle spese correnti;
- 7) di imputare contabilmente la spesa complessiva di €. 634.303,37 nel seguente modo:
- quanto a €. 499.946,32 registrata al n. 8557 di impegno sul capitolo 02775 "Contributi a enti locali per investimenti relativi alla promozione e all'istituzione dei corpi di polizia locale, alla realizzazione di progetti sperimentali di innovazione o di progetti di rilievo regionale volti al miglioramento delle attività di polizia locale (art. 15, comma 2 lett. a) e c), L.R. 4 dicembre 2003, n. 24)",
  - quanto a €. 134.357,05, registrata al n. 8558 di impegno sul capitolo 02773 "Contributi a enti locali per la promozione e l'istituzione, la qualificazione dei corpi di polizia locale o dei servizi di polizia locale, e la realizzazione di progetti sperimentali di innovazione o di progetti di rilievo regionale volti al miglioramento delle attività di polizia locale (art. 15, comma 2, lett. a), b) e c), L.R. 4 dicembre 2003, n. 24)",

del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, anno di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera di Giunta regionale n. 2004/2020 e succ. mod.;

- 8) che in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011, le stringhe concernenti le codificazioni delle transazioni elementari, come definite dal citato decreto, sono le seguenti:

Cap. 02775

Missione	Programma	Codice Economico	COFOG	Transazioni UE	SIOPE	C.I. spesa	Gestione ordinaria
03	01	U.2.03.01.02.003	03.1	8	20301 02003	4	3
03	01	U.2.03.01.02.005	03.1	8	20301 02005	4	3
03	01	U.2.03.01.02.004	03.1	8	20301	4	3

					02004		
--	--	--	--	--	-------	--	--

Cap. 02773

Missione	Programma	Codice Economico	COFOG	Transazioni UE	SIOPE	C.I. spesa	Gestione ordinaria
03	01	U.1.04.01.02.003	03.1	8	10401 02003	3	3
03	01	U.1.04.01.02.005	03.1	8	10401 02005	3	3

e che in relazione ai codici CUP si rinvia alla tabella di cui alle premesse del presente atto;

- 9) di provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 56, 7° comma, del citato D.Lgs. n. 118/2011;
- 10) che alle liquidazioni e corresponsioni dei contributi concessi si provvederà con propri atti formali, ai sensi della normativa contabile vigente, secondo le modalità previste al punto 10) dell'Allegato B della deliberazione di Giunta regionale n. 318/2021;
- 11) di prendere atto che per tutto quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si rinvia alle disposizioni tecnico operative e di dettaglio indicate nella delibera di Giunta regionale n. 318/2021;
- 12) di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 26, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del medesimo D.Lgs. 33/2013;
- 13) di pubblicare il testo del presente provvedimento e gli allegati A, B, C, D ed E parti integranti, sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico e sul sito <http://autonomie.regione.emilia-romagna.it/polizia-locale>.

- - -

**ALLEGATO A****Elenco delle domande pervenute da Unioni di Comuni, Comuni, Province/Città Metropolitana**

<b>N. progetto</b>	<b>Ente</b>	<b>Nome progetto</b>	<b>Costo investimenti</b>	<b>Costo spese correnti</b>
1	Comune di Molinella (BO)	Vicini alla comunità	12.540,00	7.500,00
2	Comune di Piacenza	Polizia locale: smart control room	66.600,00	3.400,00
3	Comune di Cadeo (PC)	Più vicini ai cittadini	38.657,16	12.200,00
4	Comune di Soragna (PR)	"PL Kids Academy" La Scuola di Polizia Locale per piccoli poliziotti	55.555,55	16.666,67
5	Comune di San Mauro Pascoli (FC)	Progetto SMapPL - Adattamento di soluzioni di mercato già esistenti quali Applicazioni Mobile e software per Operatori di PL e Cittadini	28.010,00	9.235,00
6	Unione Comuni Valli e Delizie (FE)	Polizia locale e ambiente: dal controllo alle azioni positive per un servizio di polizia green	65.000,00	17.500,00
7	Provincia di Modena	Una polizia provinciale 4.0, in equilibrio tra uomo, natura, fauna e territorio	47.155,00	10.109,00
8	Unione Rubicone e Mare (FC)	PREVENZIONE E CONTRASTO AL DEGRADO URBANO CON IL METODO DELLA POLIZIA DI COMUNITA': MODELLO S.A.R.A. E PROSPETTIVA DEI SIGNAL CRIMES	15.873,52	5.500,00
9	Comune di Montese (MO)	MOVING BETTER: MOBILITÀ SOSTENIBILE NEL TERRITORIO DI MONTESE	36.500,00	0,00
10	Comune di Morciano di Romagna (RN)	SICUREZZA ED EDUCAZIONE AMBIENTALE PARCO FLUVIALE DEL CONCA	18.000,00	5.000,00
11	Comune di Castenaso (BO)	Collega volante	1.908,00	0,00
12	Comune di Modena	I servizi di Polizia Locale nel post-covid: avvio sperimentazioni di sportelli virtuali	56.000,00	16.500,00
13	Comune di Cervia (RA)	Polizia Locale e Street Tutor: nuove strategie per una movida sicura	55.000,00	17.500,00
14	Unione Comuni Pianura Reggiana (RE)	True Community Action	49.000,00	16.000,00
15	Comune di Ravenna	S.i.V. Sicurezza in volo	45.000,00	20.000,00



16	Unione Pedemontana Parmense (PR)	L'APP: Analisi - Previsione -Prevenzione. L'unione Pedemontana adotta e sperimenta il sistema "Vigilium"	45.260,00	10.050,00
17	Comune di Formigine (MO)	La polizia locale nell'era post COVID-19: implementazione tecnologica per servizi più efficienti, sicuri e vicini al cittadino.	50.000,00	14.828,80
18	Comune di Ferrara	Realizzazione di un poligono di tiro virtuale per l'addestramento permanente al tiro della Polizia Locale	55.000,00	15.000,00
19	Comune di Vergato (BO)	La vittima che (r)esiste - una rete a protezione.	5.750,90	2.902,28
20	Comune di Reggio Emilia	Vera azione di comunità	113.291,64	33.200,00
21	Unione Bassa Reggiana (RE)	Empowerment digitale del corpo di Polizia Locale dell'Unione Bassa Reggiana	45.972,60	14.810,80
22	Unione Montana Alta Val Nure (PC)	Una base per il futuro	57.700,00	18.300,00
23	Unione Bassa Est Parmense (PR)	Dal gesso al codice QR	16.000,00	0,00
24	Comune di Bobbio (PC)	Integra: polizia in Appennino. Rete di comunicazione per la sicurezza e il controllo del territorio	55.000,00	15.000,00
25	Comune di San Leo (RN)	San Leo Sicura	50.000,00	15.000,00
26	Comune di Parma	SAFETY & SECURITY NELLA DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	104.800,00	33.600,00
27	Comune di Bologna	Digitalizzazione dei verbali e di ogni altro documento operativo prodotto dagli operatori su strada e dematerializzazione dei relativi processi di gestione	60.000,00	25.000,00
28	Provincia di Reggio Emilia	Polizia locale al decollo	30.380,50	13.514,00
29	Comune di Varano de' Melegari (PR)	Educazione stradale in autodromo - P.L. Varano Kids Experience	49.700,00	4.000,00
30	Unione Terra di Mezzo (RE)	Comunità digitale	15.000,00	12.289,43
31	Unione Valli del Reno, Lavino Samoggia (BO)	Rilevamento incidenti stradali e sicurezza stradale proattiva	80.000,00	20.000,00
32	Comune di Sasso Marconi (BO)	La polizia locale più vicina al cittadino	44.442,16	0,00
33	Comune di Cattolica (RN)	SICUREZZA URBANA E SALUTE PUBBLICA. TUTELA DELLA QUALITÀ DELLA VITA E DELL'AMBIENTE	30.003,80	6.500,00
34	Comune di Maranello (MO)	Maranello PL digitale	59.731,20	0,00

35	Comune di Bondeno (FE)	ARGO - Analisi e rilievi per la gestione operativa del traffico veicolare: un sistema integrato per la mobilità e la sicurezza stradale e urbana	15.000,00	5.000,00
36	Comune di Fidenza (PR)	Digital police headquarter and their patrol for a smart community	35.380,00	2.720,00
37	Unione Val d'Enza (RE)	Sicurezza Stradale 3D Integrata	25.000,00	1.800,00
38	Unione della Romagna Faentina (RA)	La Polizia Locale dell'URF tra innovazione e sicurezza	26.000,00	7.500,00
39	Unione Tresinaro Secchia (RE)	CENTRALE OPERATIVA SMART WEB	58.080,60	10.829,60
40	Città Metropolitana di Bologna	GREEN SERVICE	60.000,00	0,00
41	Unione dei Comuni della Bassa Romagna (RA)	INNOVAZIONE E MANAGEMENT: UNA RELAZIONE VIRTUOSA E VINCENTE	54.937,05	18.101,93
42	Comune di Bellaria Igea Marina (RN)	Smart Square	38.000,00	8.900,00
43	Comune di Marzabotto (BO)	Allestimento sistema completo per supporto aereo integrato	37.495,44	7.048,56
44	Unione Terre di Castelli (MO)	Tanti pixel, una verità	50.118,00	14.558,00
45	Comune di Valsamoggia (BO)	Polizia locale ver.2021: dal presente al futuro attraverso l'innovazione	53.500,00	10.000,00
46	Comune di San Secondo Parmense (PR)	L'agente tra la gente	23.631,00	6.792,00
47	Comune di Riccione (RN)	COSMIn: Centro Operativo di Sicurezza Mobile Integrata	60.700,00	15.000,00
48	Comune di Noceto (PR)	Il giardino di Otello	7.000,00	13.000,00

**ALLEGATO B**

Elenco delle domande ammesse a finanziamento con indicazione della misura di contributo concesso (la D.G.R. n. 318/2021 all'allegato B ha stabilito che i contributi sono concessi in misura non superiore al 90% delle spese ritenute ammissibili, per un massimo di €. 50.000,00 per spese di investimento e di €. 15.000,00 per spese correnti).

Posiz.in gradua toria	Ente richiedente	Nome progetto	Costo progetto spese investimento	Spesa ammissibile investimenti	Contributo concesso spese investimenti (89,5%)	Costo progetto spese correnti	Spesa ammissibile corrente	Contributo concesso spese correnti (90%)
1	Unione dei Comuni della Bassa Romagna (RA)	INNOVAZIONE E MANAGEMENT: UNA RELAZIONE VIRTUOSA E VINCENTE	€. 54.937,05	€. 54.937,05	€. 49.168,66	€. 18.101,93	€. 16.666,67	€. 15.000,00
2	Comune di Cervia (RA)	Polizia Locale e Street Tutor: nuove strategie per una movida sicura	€. 55.000,00	€. 55.000,00	€. 49.225,00	€. 17.500,00	€. 16.666,67	€. 15.000,00
3	Comune di Vergato (BO)	La vittima che (r)esiste - una rete a protezione.	€. 5.750,90	€. 5.750,90	€. 5.147,06	€. 2.902,28	€. 2.902,28	€. 2.612,05
4	Comune di Soragna (PR)	"PL Kids Academy" La Scuola di Polizia Locale per piccoli poliziotti	€. 55.555,55	€. 55.555,55	€. 49.722,22	€. 16.666,67	€. 16.666,67	€. 15.000,00
5	Comune di Modena	I servizi di Polizia Locale nel post-covid: avvio sperimentazioni di sportelli virtuali	€. 56.000,00	€. 55.555,55	€. 49.722,22	€. 16.500,00	€. 16.500,00	€. 14.850,00
6	Comune di Bologna	Digitalizzazione dei verbali e di ogni altro documento operativo prodotto dagli operatori su strada e dematerializzazione dei relativi processi di gestione	€. 60.000,00	€. 55.555,55	€. 49.722,22	€. 25.000,00	€. 16.666,67	€. 15.000,00
7	Comune di Ferrara	Realizzazione di un	€. 55.000,00	€. 55.000,00	€. 49.225,00	€. 15.000,00	€. 15.000,00	€. 13.500,00

		poligono di tiro virtuale per l'addestramento permanente al tiro della Polizia Locale						
8	Unione Rubicone e Mare (RN)	PREVENZIONE E CONTRASTO AL DEGRADO URBANO CON IL METODO DELLA POLIZIA DI COMUNITA': MODELLO S.A.R.A. E PROSPETTIVA DEI SIGNAL CRIMES	€. 15.873,52	€. 15.873,52	€. 14.206,80	€. 5.500,00	€. 5.500,00	€. 4.950,00
9	Unione Pedemontana Parmense (PR)	L'APP: Analisi - Previsione -Prevenzione. L'unione Pedemontana adotta e sperimenta il sistema "Vigilium"	€. 45.260,00	€. 45.260,00	€. 40.507,70	€. 10.050,00	€. 10.050,00	€. 9.045,00
10	Unione Comuni Pianura Reggiana (RE)	True Community Action	€. 49.000,00	€. 49.000,00	€. 43.855,00	€. 16.000,00	€. 16.000,00	€. 14.400,00
11	Comune di Reggio Emilia	Vera azione di comunità	€. 113.291,64	€. 55.555,55	€. 49.722,22	€. 33.200,00	€. 16.666,67	€. 15.000,00
12	Città Metropolitana di Bologna	GREEN SERVICE	€. 60.000,00	€. 55.555,55	€. 49.722,22	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
	<b>TOTALI</b>			<b>€. 558.599,22</b>	<b>€. 499.946,32</b>		<b>€. 149.285,63</b>	<b>€ 134.357,05</b>

**ALLEGATO C****GRUPPI DI PROGETTO COSTITUITI AI SENSI DEL PUNTO 12) ALLEGATO B  
DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 318/2021**

<b>Posiz. in graduatoria</b>	<b>Ente</b>	<b>Nome progetto</b>	<b>Gruppo di progetto</b>
1	Unione dei Comuni della Bassa Romagna (RA)	INNOVAZIONE E MANAGEMENT: UNA RELAZIONE VIRTUOSA E VINCENTE	Paola Neri, David Minguzzi, Alberto Sola
2	Comune di Cervia (RA)	Polizia Locale e Street Tutor: nuove strategie per una movida sicura	Roberto Giunchi, Alberto Sola
3	Comune di Vergato (BO)	La vittima che (r)esiste - una rete a protezione.	Elena Corsini, Samanta Arsani
4	Comune di Soragna (PR)	"PL Kids Academy" La Scuola di Polizia Locale per piccoli poliziotti	Massimiliano Deleo, Davide Deleo, Samanta Arsani
5	Comune di Modena	I servizi di Polizia Locale nel post-covid: avvio sperimentazioni di sportelli virtuali	Valeria Meloncelli, Annalisa Giunti, Alberto Sola
6	Comune di Bologna	Digitalizzazione dei verbali e di ogni altro documento operativo prodotto dagli operatori su strada e dematerializzazione dei relativi processi di gestione	Piergiorgio Nassisi, Carlo Ricci Garotti, Gian Luca Albertazzi
7	Comune di Ferrara	Realizzazione di un poligono di tiro virtuale per l'addestramento permanente al tiro della Polizia Locale	Claudio Rimondi, Mirco Gennari, Gian Luca Albertazzi
8	Unione Rubicone e Mare (RN)	PREVENZIONE E CONTRASTO AL DEGRADO URBANO CON IL METODO DELLA POLIZIA DI COMUNITA': MODELLO S.A.R.A. E PROSPETTIVA DEI SIGNAL CRIMES	Alessandro Scarpellini, Angelo Piselli, Samanta Arsani
9	Unione Pedemontana Parmense (PR)	L'APP: Analisi - Previsione -Prevenzione. L'unione Pedemontana adotta e sperimenta il sistema "Vigilium"	Franco Drigani, Samanta Arsani
10	Unione Comuni Pianura Reggiana (RE)	True Community Action	Tiziano Toni, Andrea Bertani, Alberto Sola
11	Comune di Reggio Emilia	Vera azione di comunità	Stefano Poma, MariaRita Taddei, Gian Luca Albertazzi
12	Città Metropolitana di Bologna	GREEN SERVICE	Fabio Zanaroli, Tommaso Fulgaro, Gian Luca Albertazzi

## ALLEGATO D

Elenco delle domande non ammesse a finanziamento in quanto le risorse disponibili non lo consentono sulla base della graduatoria predisposta.

N.	Ente richiedente	Nome progetto
1	Comune di Riccione (RN)	COSMIn: Centro Operativo di Sicurezza Mobile Integrata
2	Comune di Formigine (MO)	La polizia locale nell'era post COVID-19: implementazione tecnologica per servizi più efficienti, sicuri e vicini al cittadino.
3	Comune di Varano de' Melegari (PR)	Educazione stradale in autodromo - P.L. Varano Kids Experience
4	Comune di Bellaria Igea Marina (RN)	Smart Square
5	Comune di Ravenna	S.i.V. Sicurezza in volo
6	Unione Terra di Mezzo (RE)	Comunità digitale
7	Comune di San Secondo Parmense (PR)	L'agente tra la gente
8	Unione Montana Alta Val Nure (PC)	Una base per il futuro
9	Comune di Bondeno (FE)	ARGO - Analisi e rilievi per la gestione operativa del traffico veicolare: un sistema integrato per la mobilità e la sicurezza stradale e urbana
10	Unione Comuni Valli e Delizie (FE)	Polizia locale e ambiente: dal controllo alle azioni positive per un servizio di polizia green
11	Provincia di Modena	Una polizia provinciale 4.0, in equilibrio tra uomo, natura, fauna e territorio
12	Unione Bassa Reggiana (RE)	Empowerment digitale del corpo di Polizia Locale dell'Unione Bassa Reggiana
13	Unione Terre di Castelli (MO)	Tanti pixel, una verità
14	Unione Bassa Est Parmense (PR)	Dal gesso al codice QR
15	Unione della Romagna Faentina (RA)	La Polizia Locale dell'URF tra innovazione e sicurezza
16	Comune di Valsamoggia (BO)	Polizia locale ver.2021: dal presente al futuro attraverso l'innovazione
17	Comune di San Mauro Pascoli (FC)	Progetto SMapPL - Adattamento di soluzioni di mercato già esistenti quali Applicazioni Mobile e software per Operatori di PL e Cittadini
18	Comune di Fidenza (PR)	Digital police headquarter and their patrol for a smart community

19	Comune di Piacenza	Polizia locale: smart control room
20	Comune di Maranello (MO)	Maranello PL digitale
21	Unione Tresinaro Secchia (RE)	CENTRALE OPERATIVA SMART WEB
22	Comune di Bobbio (PC)	Integra: polizia in Appennino. Rete di comunicazione per la sicurezza e il controllo del territorio
23	Comune di Parma	SAFETY & SECURITY NELLA DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
24	Comune di Marzabotto (BO)	Allestimento sistema completo per supporto aereo integrato
25	Provincia di Reggio Emilia	Polizia locale al decollo
26	Unione Val d'Enza (RE)	Sicurezza Stradale 3D Integrata
27	Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia (BO)	Rilevamento incidenti stradali e sicurezza stradale proattiva
28	Comune di Castenaso (BO)	Collega volante
29	Comune di Cadeo (PC)	Più vicini ai cittadini
30	Comune di Cattolica (RN)	SICUREZZA URBANA E SALUTE PUBBLICA. TUTELA DELLA QUALITÀ DELLA VITA E DELL'AMBIENTE
31	Comune di Molinella (BO)	Vicini alla comunità
32	Comune di San Leo (RN)	San Leo Sicura
33	Comune di Morciano di Romagna (RN)	SICUREZZA ED EDUCAZIONE AMBIENTALE PARCO FLUVIALE DEL CONCA
34	Comune di Sasso Marconi (BO)	La polizia locale più vicina al cittadino
35	Comune di Montese (MO)	MOVING BETTER: MOBILITÀ SOSTENIBILE NEL TERRITORIO DI MONTESE

## ALLEGATO E

Domanda presentata ritenuta non ammissibile per invio oltre il termine previsto al punto 4) dell'Allegato B della delibera di Giunta regionale n. 318/2021.

Ente richiedente	Nome progetto	Motivazione
Comune di Noceto (PR)	Il giardino di Otello	Inviata dall'ente in data 16/04/2021 (acquisita al prot. regionale PG.2021.365619), oltre la data di scadenza del bando prevista nel 12/04/2021



REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO RAGIONERIA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., visto di regolarità contabile nella procedura di spesa in relazione all'atto con numero di proposta DPG/2021/11322

IN FEDE

Marina Orsi



**Comune di Modena**

## **FRONTESPIZIO PROTOCOLLO**

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico è conservato dall'ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.

**PROTOCOLLO N. 103724/2021 DEL 09/04/2021**

**CLASSIFICAZIONE 02.01 - 2021/18**

**OGGETTO: CONTRIBUTI REGIONALI L.R. 24/2003 ANNO 2021- BANDO B**

**Allegati:**

- Modulo bando B anno21\_Modena.pdf.p7m.p7m  
DAFA1D2E619E9E9EEEB8E4E0611BC29875F34E2B8ED4CE76E37363A40D2BEF74644C72869621B7A  
D3F27C120F09F0BC01F952F93FFC1CAC6A5DA064528279AD5

Allegato B2



MODULO DI DOMANDA DA REDIGERSI IN CARTA SEMPLICE PER LA PRESENTAZIONE DA PARTE DEGLI ENTI LOCALI DEI PROGETTI DI INNOVAZIONE O SPERIMENTAZIONE PER LA QUALIFICAZIONE DEI CORPI DI POLIZIA LOCALE (ART. 15, COMMA 2 LETTERA C, DELLA L.R. 24/2003)

Alla Regione Emilia-Romagna  
Gabinetto del Presidente  
della Giunta  
Viale Aldo Moro n. 52  
40127 Bologna

Il sottoscritto \_\_\_ GIAN CARLO MUZZARELLI \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_SINDACO\_\_\_, **legale rappresentante**  
del \_\_\_COMUNE DI MODENA\_\_\_\_\_   
con sede in \_MODENA \_\_\_\_\_ Via\_\_SCUDARI 20\_\_\_\_\_   
tel.0592032420-2419\_\_ e-mail: [sindaco@comune.modena.it](mailto:sindaco@comune.modena.it) \_\_\_\_\_  
PEC: [sindaco@cert.comune.modena.it](mailto:sindaco@cert.comune.modena.it)

chiede

la concessione del contributo regionale di cui all'art. 15, comma 2 lett. c), della L.R. 24/2003, per la realizzazione del progetto allegato.

data 09/04/2021

firma del legale rappresentante dell'Ente

Gian Carlo Muzzarelli

-----  
(firmato digitalmente)

**SCHEDA DI PROGETTO**

Ente Locale richiedente

\_\_\_\_\_ Comune di Modena \_\_\_\_\_

Denominazione del progetto

I servizi di Polizia Locale nel post-covid: avvio  
sperimentazioni di sportelli virtuali

Responsabile del progetto (*indicare il settore-ufficio, recapiti  
telefonici, indirizzo e-mail*)

\_d.ssa Valeria Meloncelli Comandante della Polizia Locale di  
Modena e Direttrice Generale del Comune di Modena

[valeria.meloncelli@comune.modena.it](mailto:valeria.meloncelli@comune.modena.it)

segreteria.polizia.municipale@comune.modena.it

tel. 050/2033710

**Firma del Responsabile di progetto**

Valeria Meloncelli

-----  
(firmato digitalmente)

**Abstract** del progetto nel suo complesso (riassunto di max. 5 righe)

Costruzione di percorsi d'accesso a servizi di competenza della Polizia Locale, semplificati e digitalizzati, in un'ottica di vicinanza al cittadino e in attuazione delle normative per la prevenzione e il contenimento del Covid-19. Sperimentazione "sportelli virtuali d'accesso".

### DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1. Descrizione del progetto di innovazione o sperimentazione che il comando di polizia locale intende sviluppare.

Sintesi progettuale (massimo due facciate):

Con l'emergenza sanitaria Covid-19 scoppiata nel 2020, necessariamente il Comando di Polizia Locale di Modena ha dovuto attuare, sia con riferimento all'erogazione dei servizi esterni e/o interni, sia con riferimento all'organizzazione del lavoro, modalità operative finalizzate alla semplificazione dei procedimenti, alla possibilità di erogazione di servizi caratterizzati dal distanziamento fisico e dal necessario rispetto delle misure sanitarie, nonché al mantenimento di efficacia ed efficienza dei servizi erogati. Le modalità organizzative del lavoro, attuate nell'immediatezza del manifestarsi dell'epidemia sanitaria, sono state oggetto di analisi strutturata di cui al progetto 2020; da tale analisi nonché dalle sollecitazioni pervenute in particolare da quelle parti della comunità modenese che più hanno risentito della pandemia (attività commerciali, attività artigianali, esercizi di somministrazione) è emersa la necessità di strutturare un percorso organizzativo finalizzato ad attuare servizi "smart", governati dal principio dell'autodichiarazione al fine di abbattere costi, tempi e difficoltà burocratiche relative a procedimenti in carico alla Polizia Locale.

L'analisi sopra ricordata ha permesso di individuare come punto di interesse prioritario il rilascio delle autorizzazioni al transito ed alla sosta in Zona a Traffico Limitato di cui all'ordinanza sindacale attualmente in vigore nel Comune di Modena prot. nr. 85253 del 01 aprile 2020 il cui rilascio è di competenza della P.L. Il contenimento degli spostamenti, la necessità di limitare le presenze negli uffici pubblici inducono a sperimentare un sistema di rilascio a distanza nonché una razionalizzazione dei percorsi all'interno dello Z.T.L. anche in considerazione della c.d. manovra ecologica regionale. La semplificazione di rilascio dei permessi Z.T.L. diventa inoltre importante nel più generale processo di sostegno alle attività economiche nella fase di ripresa post -covid 19. La reingegnerizzazione del processo di rilascio dei titoli autorizzativi includerà inoltre le comunicazioni delle targhe per i soggiorni in strutture ricettive all'interno della zona ZTL e delle targhe legate ai c.d. permessi invalidi rilasciati da altro ente, facilitando il processo di comunicazione tramite l'aggiunta di

canali attualmente non esistenti.

Accanto alla prima fase di realizzazione di "sportello virtuale" in cui l'interazione tra cittadino e ufficio avviene in maniera asincrona e di dematerializzazione delle autorizzazioni ZTL, si prevede la progettazione di ulteriori sportelli virtuali sincroni a cui il cittadino potrà avere accesso dal proprio dispositivo personale. Con questa modalità gli operatori in servizio potranno gestire le normali attività di sportello, anche nell'ottica di svolgimento del lavoro in modalità agile (c.d. Smart Working), coniugando la facilità di contatto con la concretezza dell'azione. La progettazione di sportelli virtuali per servizi di Polizia Locale si affianca al progetto di Ente denominato "Nuove modalità di erogazione dei servizi decentrati sul territorio" del settore Smart city, servizi demografici e partecipazione del Comune di Modena che prevede la "Sperimentazione di modalità innovative di accesso ai servizi in videochiamata da postazioni decentrate presso sedi dell'amministrazione", tenendo conto altresì degli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n° 128/2021 in merito al Piano Organizzativo Lavoro Agile del Comune di Modena.

Nell'ottica della riorganizzazione dei processi interni nella fase post-covid si ridefinirà l'attività della Polizia Locale, con:

- La definizione dei procedimenti di Polizia Locale che possono essere erogati tramite sportello virtuale
- Lo studio di processi per la digitalizzazione degli atti che compongono i procedimenti che prevedono una firma da parte dell'interessato solitamente sprovvisto di strumenti per la firma digitale. A questo proposito si valuterà l'utilizzo di strumenti di Firma Elettronica Avanzata che possano essere rilasciati a fronte di processi di riconoscimento da parte del pubblico ufficiale.
- La conseguente progettazione e riorganizzazione dei processi di lavoro necessari al dispiegamento degli sportelli virtuali. Le modalità previste per l'accesso saranno su appuntamento o in modo diretto dall'area informativa del sito del Comune di Modena. L'utente, persona fisica o giuridica, potrà dunque prenotare una video call per l'ufficio di proprio interesse, durante la quale potrà ricevere assistenza sulle pratiche di suo interesse e verrà guidato dallo stesso operatore nella eventuale compilazione di istanze o richieste, che peraltro potranno essere acquisite immediatamente agli atti della pratica.

La realizzazione degli sportelli virtuali, si integra con il progetto del Settore Smart city, servizi demografici e partecipazione denominato "Analisi per l'adozione di strumenti innovativi per la dematerializzazione e avvio di una sperimentazione" che coinvolgono anche gli sportelli UrP dell'Amministrazione Comunale.

**Obiettivi (massimo una facciata):**

Il progetto tenta di rispondere a diverse esigenze emerse con particolare evidenza a causa della situazione pandemica che stiamo vivendo in cui è importante sostenere a vario titolo la ripresa economica, sostenere i cittadini e le imprese e pertanto è necessario rivedere i modelli di erogazione dei servizi pubblici e i tradizionali modelli di organizzazione del lavoro.

Obiettivi principali diventano dunque:

- Strutturare nuovi e diversi modelli di erogazione di servizi di Polizia Locale nella fase post Covid-19, in cui bisogna tendere ad ottimizzare i processi amministrativi, (nello specifico si interverrà in primis per ottimizzare i percorsi di accesso alla Z.T.L. della città anche al fine di limitare l'inquinamento prodotto dai veicoli e favorire una fruizione sostenibile del Centro Storico, nonché a sostegno delle attività economiche che vi operano.
- Semplificare l'accesso ai servizi della Polizia Locale, avviando il percorso di dematerializzazione e digitalizzazione degli atti, inserendo l'azione nel più ampio progetto d'Ente a ciò dedicato, favorendo, nei cittadini, l'uso di strumenti digitali per l'accesso alla Pubblica Amministrazione;
- Riorganizzare il lavoro degli operatori di Polizia Locale, favorendo modalità di smart working, definendo ambiti e modalità d'intervento mirati. In questo contesto diventa importante potenziare le capacità degli stessi operatori per fronteggiare le diverse richieste degli utenti; sostenerli nei cambiamenti dei modelli organizzativi, prevedendo dunque percorsi formativi specifici nella gestione di "sportelli virtuali", potenziando anche le conoscenze e le competenze informatiche degli operatori coinvolti.

**Azioni progettuali (massimo una facciata):**

Le attività verranno realizzate in collaborazione con la Direzione Generale, il settore Smart City, servizi demografici e partecipazione e l'Ufficio Reti e Sistemi, l'Ufficio Mobilità, Traffico, e Urbanizzazioni del Comune di Modena e le associazioni di categoria interessate, attive sul territorio.

Le linee d'azione sono due. Una finalizzata a definire ed istituire lo sportello virtuale per lo ZTL e prevede:

- concordare le azioni necessarie per le eventuali modifiche a regolamenti e ordinanze con i servizi e soggetti interessati;
- localizzazione dei varchi e dei tracciati consigliati rispetto alla destinazione, che saranno disponibili on-line;
- nuova definizione delle modalità di accesso dell'utente al servizio ZTL digitalizzato;
- acquisire e dispiegare il nuovo sistema informativo per la gestione e il rilascio dei permessi ZTL temporanei con implementazione del portale dedicato a cittadini e imprese. Si

prevede la fruizione del servizio da parte dell'utente attraverso un portale web con accesso tramite credenziali SPID o CIE, eventualmente affiancato da una App per dispositivi mobili da cui effettuare le medesime operazioni. Se la richiesta è occasionale, compilata l'istanza ed assolto il pagamento tramite il modello 1 di PAGOPA, l'autorizzazione verrà messa a disposizione nell'area riservata del portale. In caso di cittadini e/o operatori economici che durante l'anno abbiano la necessità di un accesso alla ZTL più frequente, verranno implementati workflow autorizzativi che prevedano un'interazione con gli uffici attraverso il portale. In questo caso, l'istanza presentata attiverà un procedimento amministrativo al termine del quale potrà essere rilasciato il titolo autorizzativo richiesto. L'azione prevede controlli a campione sulle dichiarazioni rese.

- Potenziare i controlli su strada al fine di evitare abusi dovuti ad una maggiore facilità di accesso al servizio di rilascio; pertanto, si prevede di potenziare la dotazione tecnologica degli operatori di P.L. dotandoli di dispositivi mobili con cui effettuare tali controlli. La realizzazione dell'azione sopra descritta è subordinata all'upgrade tecnologico dei sistemi di backoffice e front office attualmente in uso al Comando ed all'Ente con particolare riferimento alla gestione del workflow autorizzativo ed alla dematerializzazione documentale delle autorizzazioni.
- Redigere un documento di analisi per la realizzazione degli sportelli virtuali "sincroni" e per la dematerializzazione degli atti a firma dell'utente tramite piattaforme di Firma Elettronica Avanzata.
- Campagna informativa per diffondere e pubblicizzare l'utilizzo dei nuovi servizi;
- Formazione specifica degli operatori coinvolti negli sportelli virtuali;



2. Nominativo del rappresentante del "Gruppo di progetto" dell'Ente oltre al Responsabile di Progetto (indicare il settore-ufficio, recapiti telefonici, indirizzo e-mail):

d.ssa Annalisa Giunti dirigente  
Servizio Amministrativo e Protezione Civile  
059/2033713  
annalisa.giunti@comune.modena.it

3. Articolazione organizzativa del progetto (tempi e fasi del progetto);

<b>Intervento/Attività</b>	<b>Data di termine sviluppo</b>
Confronto intersettoriale e interistituzionale per le nuove modalità di accesso allo Z.T.L. cittadino	30/10/2021
Progettazione nuovi sportelli virtuali	30/10/2021
Realizzazione della piattaforma digitale ZTL	30/11/2021
Formazione del personale	30/11/2021
Attività informativa e di comunicazione	30/12/2021

4. Descrizione sintetica dei prodotti multimediali e/o editoriali di disseminazione regionale del progetto

<b>Strumento di disseminazione</b>	<b>Descrizione</b>
Pagina Internet dedicata	Nella pagina del sito istituzionale della Polizia Locale, verrà creata una sezione specifica dedicata agli sportelli "virtuali" che tenga conto del percorso progettuale previsto
Dépliant/Brochure informativa	Materiale specifico finalizzato a promuovere gli sportelli

5. Elencazione dettagliata delle singole voci di spesa suddivise tra spese correnti e spese di investimento.

<b>DESCRIZIONE SPESE CORRENTI</b>	<b>IMPORTI (IVA compresa)</b>
Spese di formazione del personale	€ 2500
Spese di personale (coordinamento tecnico e amministrativo del progetto, gestione tavoli di confronto con settori comunali e soggetti terzi coinvolti nella realizzazione degli "sportelli Virtuali", redazione documentazione informativa)	€ 8000
Attrezzature ordinarie per potenziare lo smartworking (webcamere, cuffie, ecc.)	€ 3000
Canoni/utenze telefonica	€ 3000
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 16500</b>

<b>DESCRIZIONE SPESE INVESTIMENTO</b>	<b>IMPORTI (IVA compresa)</b>
Sviluppo software, app e procedure digitalizzate connesse alla realizzazione del servizio dematerializzato per lo ZTL e altri sportelli virtuali	€ 46000
Acquisto apparecchiature per il controllo su strada di permessi dematerializzati e altra strumentazione specifica per i controlli degli atti	€ 10000
<b>TOTALE SPESE INVESTIMENTO</b>	<b>€ 56000</b>

6. Il richiedente fruisce di altri contributi accordati dalla Regione o da altre Amministrazioni pubbliche per le attività previste dal progetto?

Sì             No

Se sì, indicare il concedente, l'ammontare del contributo (anche in percentuale) e le attività finanziate attraverso quel contributo:

Concedente:
<b>Ammontare del contributo:</b>
<b>Attività finanziate attraverso il contributo:</b>

**Eventuali note:**

**Deliberazione proposta 3924/2021**

**OGGETTO: "I SERVIZI DI POLIZIA LOCALE NEL POST-COVID: AVVIO  
SPERIMENTAZIONI DI SPORTELLI VIRTUALI" - CUP:  
D95F21000550002 - APPROVAZIONE PROGETTO E PRENOTAZIONE  
SPESA**

**SCHEDA FLUSSI  
FINANZIARI**

Al Dirigente Responsabile del Settore Politiche  
Finanziarie

**SPESE**

Descrizione: Liquidazione corrispettivo  
acquisti Importo: € 56.000,00  
Data prevista di pagamento: 31/01/2022

**ENTRATE**

Descrizione: Contributo Regione Emilia  
Romagna Importo: € 49.722,22  
Data prevista di pagamento: 31/08/2022

Il Dirigente del Settore Polizia Locale,  
Sicurezza Urbana e Protezione  
Civile

dott. Roberto Riva Cambrino



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE POLIZIA LOCALE, SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE  
CIVILE**

**OGGETTO:** PROGETTO REGIONALE "I SERVIZI DI POLIZIA LOCALE NEL POST-COVID:  
AVVIO SPERIMENTAZIONE DI SPORTELLI VIRTUALI" - CUP: D95F21000550002 -  
APPROVAZIONE PROGETTO E PRENOTAZIONE SPESA

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 3924/2021, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 12/11/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(GIUNTI ANNALISA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**VISTO DI CONGRUITÀ  
SETTORE POLIZIA LOCALE, SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE CIVILE**

**OGGETTO:** PROGETTO REGIONALE "I SERVIZI DI POLIZIA LOCALE NEL POST-COVID: AVVIO SPERIMENTAZIONE DI SPORTELLI VIRTUALI" - CUP: D95F21000550002 - APPROVAZIONE PROGETTO E PRENOTAZIONE SPESA

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 3924/2021.

Modena li, 12/11/2021

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(RIVA CAMBRINO ROBERTO)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

**OGGETTO:** PROGETTO REGIONALE "I SERVIZI DI POLIZIA LOCALE NEL POST-COVID: AVVIO SPERIMENTAZIONE DI SPORTELLI VIRTUALI" - CUP: D95F21000550002 - APPROVAZIONE PROGETTO E PRENOTAZIONE SPESA

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 3924/2021, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 12/11/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** PROGETTO REGIONALE "I SERVIZI DI POLIZIA LOCALE NEL POST-COVID: AVVIO SPERIMENTAZIONE DI SPORTELLI VIRTUALI" - CUP: D95F21000550002 - APPROVAZIONE PROGETTO E PRENOTAZIONE SPESA

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 3924/2021, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 12/11/2021

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale