



COMUNE DI MODENA

N. 161/2021 Registro Deliberazioni di Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 21/04/2021

L'anno 2021 il giorno 21 del mese di aprile alle ore 09:30 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale.

A seguito dell'emergenza Covid-19, la presente seduta si è svolta anche in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18. Tutte le votazioni della presente seduta si sono svolte per appello nominale.

Hanno partecipato alla seduta:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente in videoconferenza
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente in videoconferenza
PINELLI ROBERTA		Presente in videoconferenza
VANDELLI ANNA MARIA		Presente in videoconferenza
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
LUCA' ANNA MARIA		Presente in videoconferenza
BARACCHI GRAZIA		Presente
BOSI ANDREA		Presente in videoconferenza
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente in videoconferenza
BORTOLAMASI ANDREA		Presente in videoconferenza

Assenti Giustificati:

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 161

RINNOVO DEL PROTOCOLLO TRA IL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E I SINDACATI TERRITORIALI DELLE LIBRERIE E DELLE EDICOLE PER L'ADOZIONE DI CEDOLE LIBRARIE DIGITALI PER L'EROGAZIONE GRATUITA DEI TESTI AGLI ALUNNI E ALLE ALUNNE DELLE SCUOLE PRIMARIE COMUNALI

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- il D.Lgs. 297/1994, che all'articolo 156, comma 1, recita “Agli alunni delle scuole elementari, statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, i libri di testo, compresi quelli per i ciechi, sono forniti gratuitamente dai comuni, secondo modalità stabilite dalla legge regionale, ferme restando le competenze di cui agli articoli 151 e 154, comma 1”;
- la Legge Regionale 26/2001, che all'articolo 3 prevede che la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo siano a carico del Comune di residenza dell'alunno, salvo che intervengano accordi diversi fra i Comuni interessati;
- il D.Lgs. 63/2017, che all'articolo 7 prevede che “a favore delle alunne e degli alunni delle scuole primarie sono forniti gratuitamente i libri di testo e gli altri strumenti didattici”;

Richiamata, altresì, la Deliberazione di Giunta comunale n° 176/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente come oggetto “Approvazione di un protocollo tra il Settore Servizi Educativi e i sindacati territoriali delle librerie e delle edicole per l'adozione di cedole librarie digitali per l'erogazione gratuita dei testi agli alunni e alle alunne delle scuole primarie comunali”

Premesso che la sperimentazione delle cedole librarie digitali per l'a.s. 2020/21 ha avuto effetti positivi, poiché ha sostituito un'obsoleta procedura basata sull'utilizzo delle cedole cartacee con una nuova procedura digitale, incrementando efficacia ed efficienza dell'intero procedimento e introducendo innovativi strumenti gestionali nella procedura stessa;

Preso atto che il suddetto protocollo era valido per l'anno scolastico 2020/21;

Dato atto che i sindacati territoriali delle edicole e delle librerie si sono resi disponibili a continuare nella collaborazione con il Settore Servizi educativi per consolidare e diffondere questa procedura tra i propri associati;

Ritenuto di:

- di proseguire nel percorso di consolidamento della procedura, uscendo dal carattere sperimentale e rendendola ordinaria a tutti gli effetti;
- di procedere ad approvare un nuovo accordo con i sindacati territoriali delle edicole e delle librerie, al fine di collaborare nel miglioramento continuo di detta procedura e di massimizzarne la diffusione presso gli esercenti;

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dalla Dirigente del Settore Servizi Educativi, dott.ssa Patrizia Guerra, nei confronti della Dirigente del Servizio “Sistema educativo - scolastico”, dott.ssa Paola Francia, ai sensi del provvedimento prot. 32878 del 04.11.2019;

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole della Dirigente Responsabile del Servizio Educativo-Scolastico, dott.ssa Paola Francia, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità da parte della Dirigente Dirigente del Settore Servizi Educativi, dott.ssa Patrizia Guerra;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, un protocollo con i sindacati territoriali delle edicole e delle librerie, allegato "A" alla presente deliberazione, finalizzato a proseguire nel percorso di consolidamento e miglioramento della procedura delle cedole librarie digitali per l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni e alle alunne delle scuole primarie cittadine.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA

PROTOCOLLO D'INTESA TRA:

COMUNE DI MODENA- SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, NELLA PERSONA DI PAOLA FRANCA, DIRIGENTE DEL SERVIZIO “SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI”;

CONFCOMMERCIO MODENA, NELLA PERSONA DI DOMENICO SCALZO, SEGRETARIO DI ZONA;

CONFEDERAZIONE NAZIONALE DELL'ARTIGIANATO E DELLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA (CNA) – SE DE TERRITORIALE DI MODENA, NELLA PERSONA DI CLAUDIO MEDICI, PRESIDENTE;

CONFESERCENTI MODENA – SINDACATO ITALIANO LIBRAI E CARTOLAI, NELLA PERSONA DI MARCO POGGI, COORDINATORE PROVINCIALE SIL;

LAPAM CONFARTIGIANATO IMPRESE – SEDE DI MODENA, NELLA PERSONA DI GILBERTO LUPPI, PRESIDENTE GENERALE;

SINDACATO NAZIONALE GIORNALAI D'ITALIA (SI.NA.GI) – SEDE DI MODENA, NELLA PERSONA DI GIULIANO BARBIERI, SEGRETARIO PROVINCIALE SI.NA.GI;

PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO AGLI/ALLE ALUNNI/E DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2021-22 E SEGUENTI

PREMESSO CHE

- la vigente normativa pone a carico dei Comuni l'onere della fornitura dei libri agli/alle alunni/e delle scuole primarie secondo modalità stabilite dalle leggi delle singole Regioni;
- la Regione Emilia Romagna, nei propri indirizzi per il Diritto allo Studio Scolastico, dispone che i libri di testo siano forniti gratuitamente a tutti/e gli/le alunni/e frequentanti le scuola primarie statali, private o paritarie;
- la Circolare Ministeriale n. 2581 del 9 Aprile 2014 stabilisce al punto n. 8 che i prezzi di copertina dei testi scolastici per la scuola primaria sono determinati secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 781/2013;
- i decreti ministeriali che annualmente stabiliscono i prezzi di copertina dei libri di testo non definiscono uno sconto fisso da praticare per le forniture dei libri alle pubbliche amministrazioni, limitandosi a disporre che: “Per gli acquisti

effettuati a carico [...] degli Enti locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina”;

- per quanto riguarda l'applicazione del prezzo di copertina e del relativo sconto si seguirà quanto di anno in anno stabilito dal Ministero dell'Istruzione con proprio decreto;
- nell'anno scolastico 2020/21 si è sperimentato un sistema digitale di assegnazione delle cedole librarie per la distribuzione dei libri di testo, con positivo riscontro da parte dei firmatari del relativo protocollo d'intesa;

RILEVATO CHE

- la Pubblica Amministrazione debba, da una parte, orientare la propria azione a principi di imparzialità, di efficienza, efficacia ed economicità e, dall'altra, garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del sistema di distribuzione dei libri di testo agli/alle alunni/e della scuola primaria;
- il Comune di Modena continuerà a garantire la distribuzione gratuita dei libri di testo delle scuole primarie mediante un sistema di distribuzione digitale delle cedole librarie - titoli dal valore predefinito e differenziato in relazione ai prezzi di copertina dei testi adottati dalle singole classi delle scuole primarie, definiti dalla Circolare Ministeriale di cui sopra - attraverso un apposito applicativo web, fornito gratuitamente dal Comune stesso ai soggetti economici che faranno richiesta di iscrizione all'Albo dei rivenditori autorizzati per la fornitura dei libri di testo agli/alle alunni/e delle scuole primarie del Comune di Modena;
- potranno, tuttavia, verificarsi alcuni casi residuali, per i quali viene mantenuta l'emissione di una cedola cartacea da utilizzarsi presso i medesimi soggetti economici accreditati;

CONSIDERATO CHE

- è interesse comune continuare nella sperimentazione e nel consolidamento del suddetto sistema digitale di distribuzione delle cedole librarie;
- in un'ottica di miglioramento continuo del sistema della fornitura di libri, è necessario rinnovare la collaborazione tra il Comune, i soggetti territorialmente rappresentativi delle categorie coinvolte (librerie, cartolibrerie, cartolerie, edicole, ecc) e gli esercenti;

- il sistema di gestione dematerializzata che si andrà a consolidare conferma come obiettivi l'efficientamento e lo snellimento sia delle procedure di prenotazione e ritiro dei testi scolastici da parte delle famiglie che di rendicontazione da parte degli esercenti iscritti all'albo, ai fini di una corretta e veloce liquidazione delle cedole;

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

La fornitura dei libri di testo agli/alle alunni/e della scuola primaria avverrà, anche per l'anno scolastico 2021-22 e seguenti, fino alla scadenza del presente protocollo d'intesa, mediante un sistema gestionale di cedole librerie digitali.

In particolare, il Comune di Modena (di seguito Comune):

- si avvarrà di un sistema di cedole librerie dematerializzate, attraverso un apposito applicativo web fornito gratuitamente dal Comune agli esercenti iscritti all'Albo dei Rivenditori autorizzati per la fornitura dei libri di testo agli/alle alunni/e delle scuole primarie del Comune di Modena (da qui in poi Albo);
- al fine della creazione del suddetto Albo, si impegna a pubblicare entro il mese di maggio un avviso ove sono indicate le modalità di iscrizione e gli impegni reciproci per la formazione dell'Albo; a tale Albo potranno chiedere l'iscrizione i soggetti economici iscritti alla Camera di Commercio per le categorie merceologiche con codice Ateco 47.61 e 47.62 o per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati, che gestiscono in via diretta un punto vendita al dettaglio dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni;
- rilascerà agli esercenti che chiedono di iscriversi all'Albo, previa verifica delle condizioni di ammissibilità previste nell'avviso, l'accesso all'applicativo tramite credenziali SPID o CNS;
- manterrà costantemente aggiornato l'elenco degli esercenti accreditati al suddetto Albo, che sarà reperibile sul portale del Settore Servizi Educativi del Comune;
- darà puntuale comunicazione sia alle Istituzioni Scolastiche interessate che alle famiglie degli/delle alunni/e aventi diritto di tale modalità, anche al fine di prevenire pratiche potenzialmente distorsive della concorrenza;
- farsi promotore presso gli istituti comprensivi di una tempestiva adozione dei libri di testi e comunicazione dei dati degli/delle alunni/e iscritti/e, in modo da

garantire la prenotazione e la successiva consegna dei testi alle famiglie entro il mese di settembre almeno per le classi II, III, IV e V;

Il Comune si impegna, inoltre, a:

- assicurare la divulgazione del presente accordo tramite una nota informativa sia agli istituti comprensivi cittadini, che alle famiglie che agli esercenti che richiedono di aderire all'Albo;
- subordinatamente all'approvazione dei nuovi prezzi di cui al Decreto Ministeriale dell'Istruzione, a disporre i pagamenti degli importi dovuti sulla base delle fatture inviate a partire dal 10 settembre ed emettere i mandati di pagamento entro il termine 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture sul gestionale comunale, previa verifica della regolarità delle stesse e previo svolgimento di tutti i controlli e gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in vigore in materia di pagamenti da parte della Pubblica Amministrazione, fatta salva la sospensione dei pagamenti in chiusura dell'anno finanziario del Comune.

Le associazioni di categoria e gli esercenti si impegnano a:

- promuovere il presente protocollo presso i propri associati;
- collaborare con il Comune e con gli Istituti comprensivi cittadini per una gestione delle cedole librarie e una fornitura dei libri di testo efficace ed efficiente, finalizzata alla soddisfazione delle esigenze dell'utenza ed al miglioramento dell'organizzazione degli esercenti del settore.

Gli esercenti si impegnano a:

- accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordine ed alla consegna dei libri;
- ordinare e fornire, nei limiti del valore di ciascuna cedola, sia testi curriculari che testi alternativi, su richiesta dell'intestatario della cedola;
- non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
- accettare ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni;
- accettare eventuali cedole cartacee emesse in via residuale dal Comune;
- collaborare tempestivamente in ordine ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune sulla corretta gestione della procedura;

- adottare, in relazione al trattamento dei dati personali, le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale di Protezione dei Dati);
- garantire, controllare e verificare che i dati forniti dalle famiglie per la prenotazione dei libri saranno trattati esclusivamente a tale scopo;
- dichiarare tutti i dati necessari relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e all'accertamento della regolarità contributiva (DURC);
- per la verifica della correttezza contabile delle fatture, far pervenire all'ufficio competente del Settore Servizi Educativi del Comune gli originali delle eventuali cedole librarie cartacee, firmate dai genitori e controfirmate dal titolare della soggetto economico fornitore prima dell'invio delle rispettive fatture elettroniche.

Le associazioni Confcommercio, Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della piccola e media impresa (Cna), Confesercenti, Lapam Confartigianato imprese, Sindacato Giornalai d'Italia (Si.na.gi) di Modena si impegnano, a loro volta, a fornire indicazioni in tal senso a tutti gli esercenti iscritti e affinché il presente protocollo sia correttamente applicato dai relativi associati.

Il presente Protocollo entra in vigore dalla data della sottoscrizione e durerà fino al termine dell'anno scolastico 23-24, e sarà rinnovabile per ulteriori 2 anni scolastici dietro semplice scambio di corrispondenza tra le parti.

Il presente Protocollo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 e dell'art.5, comma 1 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

Modena, lì

Letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserva alcuna come appresso.

Per il Comune di Modena: _____

Per Confcommercio Modena: _____

**Per la Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della piccola e media
impresa (Cna) Modena:**_____

Per Confesercenti Modena – Sindacato Italiano Librai e Cartolai:

Per Lapam Confartigianato imprese Modena:_____

Per il Sindacato Giornalai d'Italia (Si.na.gi) Modena:_____



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E PARI OPPORTUNITA'**

OGGETTO: RINNOVO DEL PROTOCOLLO TRA IL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E I SINDACATI TERRITORIALI DELLE LIBRERIE E DELLE EDICOLE PER L'ADOZIONE DI CEDOLE LIBRARIE DIGITALI PER L'EROGAZIONE GRATUITA DEI TESTI AGLI ALUNNI E ALLE ALUNNE DELLE SCUOLE PRIMARIE COMUNALI

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 1151/2021, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 16/04/2021

Sottoscritto dal Dirigente
(FRANCIA PAOLA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

**VISTO DI CONGRUITÀ
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E PARI OPPORTUNITA'**

OGGETTO: RINNOVO DEL PROTOCOLLO TRA IL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E I SINDACATI TERRITORIALI DELLE LIBRERIE E DELLE EDICOLE PER L'ADOZIONE DI CEDOLE LIBRARIE DIGITALI PER L'EROGAZIONE GRATUITA DEI TESTI AGLI ALUNNI E ALLE ALUNNE DELLE SCUOLE PRIMARIE COMUNALI

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 1151/2021.

Modena li, 16/04/2021

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(GUERRA PATRIZIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

OGGETTO: RINNOVO DEL PROTOCOLLO TRA IL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E I SINDACATI TERRITORIALI DELLE LIBRERIE E DELLE EDICOLE PER L'ADOZIONE DI CEDOLE LIBRARIE DIGITALI PER L'EROGAZIONE GRATUITA DEI TESTI AGLI ALUNNI E ALLE ALUNNE DELLE SCUOLE PRIMARIE COMUNALI

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 1151/2021, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 19/04/2021

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE **Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

OGGETTO: RINNOVO DEL PROTOCOLLO TRA IL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E I SINDACATI TERRITORIALI DELLE LIBRERIE E DELLE EDICOLE PER L'ADOZIONE DI CEDOLE LIBRARIE DIGITALI PER L'EROGAZIONE GRATUITA DEI TESTI AGLI ALUNNI E ALLE ALUNNE DELLE SCUOLE PRIMARIE COMUNALI

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 1151/2021, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 19/04/2021

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta n. 161 del 21/04/2021

OGGETTO : RINNOVO DEL PROTOCOLLO TRA IL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E I SINDACATI TERRITORIALI DELLE LIBRERIE E DELLE EDICOLE PER L'ADOZIONE DI CEDOLE LIBRARIE DIGITALI PER L'EROGAZIONE GRATUITA DEI TESTI AGLI ALUNNI E ALLE ALUNNE DELLE SCUOLE PRIMARIE COMUNALI

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 27/04/2021 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 13/05/2021

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**