



COMUNE DI MODENA

N. 418/2020 Registro Deliberazioni di Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 07/08/2020

L'anno 2020 il giorno 7 del mese di agosto alle ore 10:30 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale.

A seguito dell'emergenza Covid-19, la presente seduta si è svolta anche in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18. Tutte le votazioni della presente seduta si sono svolte per appello nominale.

Hanno partecipato alla seduta:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente in videoconferenza
LUCA' ANNA MARIA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Assente
BOSI ANDREA		Assente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente in videoconferenza
BORTOLAMASI ANDREA		Assente

Assenti Giustificati: Baracchi Grazia, Bosi Andrea, Bortolamasi Andrea.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 418

CAMPO DA CALCIO ROGNONI - PROLUNGAMENTO DELLA CONVENZIONE DI GESTIONE A FRONTE DI MIGLIORIA SULL'IMPIANTO PROPOSTA A SPESE DEL GESTORE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione Comunale è proprietaria dell'impianto sportivo denominato campo da calcio "Rognoni" sito a Modena in via Amundsen n. 88 la cui gestione è affidata a G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD in forza di apposita convenzione sottoscritta in data 23 settembre 2015 con scadenza il 31.08.2020;

Viste le relazioni progettuali assunte agli atti dell'Ufficio Sport e Giovani ai prot. n. 119192/2020 e n. 187545/2020 con le quali l'Associazione sportiva gestore dell'impianto:

- propone all'Amministrazione Comunale l'intervento di miglioria e riqualificazione dell'impianto denominato campo da calcio "Rognoni" che consiste nella realizzazione di un pozzo artesiano destinato all'irrigazione, nel rifacimento del tetto degli spogliatoi, nella realizzazione di una nuova recinzione con acquisizione di uno spazio adiacente al campo per favorire il riscaldamento pre partita, nella realizzazione di una nuova recinzione lato tribune con una spesa stimata a carico del gestore di € 28.270,00, oltre oneri Iva e costi per complessivi € 34.438,00, Iva compresa;

- propone gli interventi a sue spese ai fini del prolungamento della durata della convenzione di gestione stipulata in data 23 settembre 2015;

Richiamato l'art. 2 della convenzione in essere che recita testualmente: "La presente convenzione decorre dal 01.09.2015 ed ha la durata di anni 5 (cinque). Si da atto che scadrà il 31.08.2020. La durata della convenzione potrà essere prolungata, previo consenso delle parti, per un massimo di ulteriori 4 anni, in caso di investimenti che l'affidatario è disposto a realizzare sull'impianto";

Ritenuto:

- che le migliorie siano meritevoli di essere accolte in considerazione della riqualificazione dell'impianto di proprietà Comunale senza oneri da parte della Amministrazione Comunale;

- che in base al valore dell'investimento stimato in € 34.438,00, Iva compresa, la durata della convenzione di gestione possa essere prolungata fino al 30 novembre 2023 anche in considerazione del rapporto tra valore investimento e corrispettivo annuale di gestione;

Dato atto che le spese per il prolungamento della durata della convenzione a carico dell'Amministrazione comunale sono quelle date dai corrispettivi di gestione a favore del concessionario e più precisamente:

- € 10.980,00 iva inclusa anno 2020;
- € 10.980,00 iva inclusa anno 2021;
- € 10.980,00 iva inclusa anno 2022;
- € 2.745,00 iva inclusa anno 2023;

Tenuto conto che con propria deliberazione n. 318/2020 sono stati definiti termini e modalità di applicazione dei canoni anno 2020 a favore dell'Amministrazione Comunale ed è necessario riceverli anche con il presente provvedimento;

Precisato pertanto che sono previsti i seguenti canoni a favore dell'Amministrazione Comunale:

- € 6.405,00 iva inclusa anno 2020;
- € 7.320,00 iva inclusa anno 2021;
- € 7.320,00 iva inclusa anno 2022;
- € 1.830,00 iva inclusa anno 2023;

Visti i pareri espressi dai competenti Servizi Comunali ed in particolare:

- Servizio Patrimonio: parere favorevole protocollo n. 149872/2020;
- Ufficio Gestione Strumenti Urbanistici Vigenti: parere favorevole protocollo n. 155451/2020;
- Servizio Ambiente - Consulenza geologica: parere favorevole (agli atti dell'Ufficio Sport e Giovani al prot. n. 196498/2020);
- Ufficio Manutenzione Ordinaria: parere favorevole in ordine agli ambiti di intervento (agli atti dell'Ufficio Sport e Giovani al prot. n. 196494/2020);

Rilevato:

- che G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD per il tramite del suo rappresentante legale ha dichiarato di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- che la gestione dell'impianto sportivo di che trattasi è avvenuta fino ad ora con continuità e professionalità da parte del gestore rispettando gli obblighi e oneri previsti dagli atti contrattuali;

Ritenuto pertanto di autorizzare G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD alla realizzazione del progetto assunto agli atti dell'Ufficio Sport e Giovani ai prot. n. 119192/2020 e n. 187545/2020 la cui conclusione dovrà avvenire entro il 31.12.2021;

Valutato opportuno approvare lo schema di modifica/integrazione della convenzione di gestione regolando il rapporto contrattuale fino al 30.11.2023;

Considerato che occorre prenotare la spesa relativa al corrispettivo di gestione per l'anno 2020 di € 10.980,00 (Iva compresa) al capitolo 15165/76 del bilancio 2020, la spesa relativa al corrispettivo di gestione per l'anno 2021 di € 10.980,00 (Iva compresa) al capitolo 15165/76 del bilancio 2021, la spesa relativa al corrispettivo di gestione per l'anno 2022 di € 10.980,00 (Iva compresa) al capitolo 15165/76 del bilancio 2022 mentre per la spesa di € 2.745,00 (Iva compresa) relativa all'anno 2023 si provvederà tenendone conto nell'approvazione del bilancio di previsione 2023;

Dato atto:

- che occorre accertare la somma relativa al canone a favore del Comune di € 6.405,00 (Iva compresa) prevista in entrata al capitolo 2042 del bilancio 2020, la somma di € 7.320,00 (Iva compresa) prevista in entrata al capitolo 2042 del bilancio 2021, la somma di € 7.320,00 (Iva compresa) prevista in entrata al capitolo 2042 del bilancio 2022 mentre per la somma di € 1.830,00 (Iva compresa) prevista in entrata relativa all'anno 2023, si provvederà tenendone conto nell'approvazione del bilancio di previsione 2023;

- che esistono i presupposti di cui all'art. 183, comma 6, del TUEL n. 267/2000, e che con riferimento al DPCM 28/12/2011, si tratta di prestazioni continuative;

- che ai sensi del Dlgs n. 126/2014 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" (art.5.1 Allegato 4/2 al Dlgs 118/2011), il Consiglio Comunale sarà informato del presente atto. ;

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Vista la delega alla Dott.ssa Giovanna Rondinone alla formulazione del parere di regolarità tecnica sulle deliberazioni riguardanti l'Ufficio Sport e Giovani, disposta dalla Dirigente del Settore Cultura, sport, giovani e promozione della città, dott.ssa Giulia Severi, con lettera prot. 324036 del 04.11.2019 previo visto di congruità della dirigente del Settore;

Visto il parere favorevole della Responsabile dell'Ufficio Sport e Giovani, dott.ssa Giovanna Rondinone, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt.. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1° del D.lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Dato atto che, vista l'assenza della Dirigente del Settore Cultura, Sport Giovani e promozione della città dott.ssa Giulia Severi, si considera superata la richiesta di sottoscrizione del visto di congruità di cui agli articoli 24 e 25 del Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria dal Responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati del Settore Risorse Finanziarie e patrimoniali, dott. Davide Manelli;

Visto il parere favorevole del Dirigente del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., come da disposizione prot. 9487 del 10/01/2019;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

- di dare atto, per le motivazioni indicate in premessa, che .S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD - P.I. 02181100369 è autorizzata a realizzare presso il campo di calcio "Rognoni" via Amundsen n. 88 - Modena - il progetto assunto agli atti dell'Ufficio Sport e Giovani ai prot. n. 119192/2020 e n. 187545/2020 che prevede la realizzazione di un pozzo artesiano destinato all'irrigazione, il rifacimento del tetto degli spogliatoi, la realizzazione di una nuova recinzione con acquisizione di uno spazio adiacente al campo per favorire il riscaldamento pre partita, la realizzazione di una nuova recinzione lato tribune con una spesa stimata a carico del gestore di € 28.270,00, oltre oneri Iva e così per complessivi € 34.438,00, Iva compresa;

- di approvare il prolungamento della scadenza della convenzione per la gestione dell'impianto sportivo di proprietà Comunale campo da calcio "Rognoni" a favore di G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD per un periodo di 39 mesi oltre l'attuale scadenza prevista il 31/08/2020, e quindi fino al 30/11/2023;

- di dare atto che il progetto di che trattasi dovrà essere realizzato, salvo diversa autorizzazione, entro il 31.12.2021;

- di approvare l'allegato schema di modifica/integrazione della convenzione di gestione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto regolando il rapporto contrattuale fino al 30.11.2023;

- di dare atto che anche al fine di determinare la congruità economica degli interventi, pervenire alle contabilizzazioni, nonché per le valutazioni dei termini contenuti nel presente provvedimento, dovranno essere prodotti i giustificativi di spesa, i certificati di regolare esecuzione degli interventi e, prima dell'inizio lavori, dovranno pervenire all'Amministrazione Comunale i relativi computi metrici estimativi relativi agli interventi;

- di procedere con l'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa di €. 34.438,00 iva compresa con imputazione al capitolo 24247/0 "Contabilizzazione acquisizione e manutenzione straordinaria beni immobili a titolo gratuito"- Missione 1 programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - del Peg 2020 – Pol/Prog. 194.19404- INT-2020-503-00-03 - crono 2020/489 - e della relativa entrata al capitolo 4442/0 "Contabilizzazioni per acquisizioni a titolo gratuito di beni immobili";

- di dare atto:

= che con successiva determinazione a firma del Dirigente di Settore si provvederà al perfezionamento delle obbligazioni giuridiche sulle prenotazioni di entrata e spesa assunte con la presente deliberazione;

= che con successiva disposizione di liquidazione a firma del Dirigente di Settore, si procederà alla contabilizzazione dell'importo pari agli interventi di miglioria e riqualificazione del campo da calcio "Rognoni" che effettuerà a sue spese G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD, stimati in € 34.438,00, Iva compresa, emettendo contestualmente il relativo mandato e reverseale;

= che il RUP è la Responsabile dell'Ufficio Sport e Giovani la quale interverrà nella stipula del rapporto contrattuale e potrà apportare correzioni di errori materiali e non sostanziali eventualmente rinvenuti nel testo del documento approvato con il presente atto;

- di prenotare la spesa relativa al corrispettivo di gestione per l'anno 2020 di € 10.980,00 (Iva compresa) al capitolo 15165/76 del bilancio 2020, la spesa relativa al corrispettivo di gestione per l'anno 2021 di € 10.980,00 (Iva compresa) al capitolo 15165/76 del bilancio 2021, la spesa relativa al corrispettivo di gestione per l'anno 2022 di € 10.980,00 (Iva compresa) al capitolo 15165/76 del bilancio 2022 mentre per la spesa di € 2.745,00 (Iva compresa) relativa all'anno 2023 si provvederà tenendone conto nell'approvazione del bilancio di previsione 2023;

- di accertare la somma relativa al canone a favore del Comune di € 6.405,00 (Iva compresa) prevista in entrata al capitolo 2042 del bilancio 2020, la somma di € 7.320,00 (Iva compresa) prevista in entrata al capitolo 2042 dei bilanci 2021, la somma di € 7.320,00 (Iva compresa) prevista

in entrata al capitolo 2042 del bilancio 2022 mentre per la somma di € 1.830,00.(Iva compresa) prevista in entrata relativa all'anno 2023, si provvederà tenendone conto nell'approvazione del bilancio di previsione 2023;

- di dare atto che con provvedimenti dirigenziali saranno assunti gli impegni di spesa oltre ai codici CIG e CUP di riferimento.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CAMPO DI CALCIO ROGNONI

(Allegato alla convenzione del 23 settembre 2015 assunta agli atti del Servizio, Sport e Politiche Giovanili (ora Ufficio Sport e Giovani) al prot. n. 143260 del 22 ottobre 2015.

L'anno questo giorno presso gli uffici comunali di Via Galaverna 8,

TRA

Comune di Modena, nel seguito denominato anche Comune o Amministrazione Comunale, per cui agisce, esclusivamente nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Sport e Giovani, la dott.ssa nata a il residente, per quanto attiene il presente atto, presso gli uffici di Via Galaverna 8,

E

G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD, nel seguito denominata anche "concessionario" o "gestore", P.I. 02181100369 per la quale agisce esclusivamente nella sua qualità di Legale rappresentante, nato a il

Premesso che:

- in data 23 settembre 2015, è stata stipulata tra il Comune di Modena e G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD, la convenzione di gestione dell'impianto sportivo denominato Campo da Calcio "Rognoni" posto in Modena, in via Amundsen n. 88 secondo lo schema approvato con deliberazione di G.C. n. 186/2015;
- che la scadenza della convenzione è prevista al 31 agosto 2020;
- che all'art. 2 della convenzione è previsto che la durata può essere prolungata, previo consenso delle parti, per un massimo di ulteriori 4 anni, in caso di investimenti che il gestore è disposto a realizzare sull'impianto";
- che il gestore del Campo da Calcio "Rognoni" ha chiesto il prolungamento della convenzione in essere presentando migliorie riguardanti la realizzazione di un pozzo artesiano destinato all'irrigazione, il rifacimento del tetto degli spogliatoi, la realizzazione di una nuova recinzione con acquisizione di uno spazio adiacente al campo per favorire il riscaldamento pre partita, la realizzazione di una nuova recinzione lato tribune;
- che gli interventi di miglioria sono ritenuti adeguati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. approvando contestualmente il prolungamento della convenzione fino al 30.11.2023 oltre alle modifiche della convenzione.

si conviene e si stipula quanto segue:

1) Durata

La durata della convenzione stipulata in data 23 settembre 2015 avente ad oggetto "Convenzione per la gestione del campo da calcio Rognoni." assunta agli atti del Servizio Sport e Politiche Giovanili (ora Ufficio Sport e Giovani) prot. n. del 143260 del 22 ottobre 2015, scadrà il 30.11.2023 anziché il 31.08.2020.

2) **Canone e Corrispettivo**

Per il periodo 1 settembre 2020 - 30 novembre 2023 il gestore corrisponderà, a titolo di canone d'uso, all'Amministrazione Comunale, la somma di € 5.250,00 + IVA in unica soluzione entro il 31 dicembre 2020, la somma di € 6.000,00 + IVA in unica soluzione entro il 31 dicembre 2021, la somma di € 6.000,00 + IVA in unica soluzione entro il 31 dicembre 2022, la somma di € 1.500,00 + IVA in unica soluzione entro il 30 aprile 2023. Per la gestione è previsto un corrispettivo di Euro 9.000,00 + IVA che l'Amministrazione comunale erogherà al gestore entro il 31 dicembre 2020, un corrispettivo di Euro 9.000,00 + IVA che l'Amministrazione comunale erogherà al gestore entro il 31 dicembre 2021, un corrispettivo di Euro 9.000,00 + IVA che l'Amministrazione comunale erogherà al gestore entro il 31 dicembre 2022, un corrispettivo di Euro 2.250,00 + IVA che l'Amministrazione comunale erogherà al gestore entro il 30 aprile 2023.

3) **Privacy**

Il gestore è tenuto al rispetto della normativa vigente in materia di privacy e delle misure tecniche e organizzative adottate o che verranno adottate dal Comune di Modena in adeguamento a tale normativa con particolare riguardo agli aspetti relativi alla sicurezza informatica e alla riservatezza delle informazioni e dei dati di cui viene a conoscenza.

4) **Trattamento dati**

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in formato elettronico e cartaceo in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy nei modi e nei termini indicati nell'informativa consegnata in data.....

5) **Defibrillatori**

Il gestore deve rispettare quanto previsto dal Decreto Ministero della Salute 24 aprile 2013 pubblicato in G.U. n. 169 del 20.07.2013 Decreto Balduzzi.

Qualora l'impianto non sia dotato di defibrillatore spetta al gestore provvedere alla sua dotazione con oneri di uso e manutenzione a suo carico.

Nel caso l'impianto sportivo sia già dotato di defibrillatore di proprietà del Comune di Modena, questo dovrà essere custodito e conservato dal gestore con la diligenza del buon padre di famiglia. Sono a carico del gestore tutti gli oneri e spese di installazione e posizionamento della teca compresi gli adempimenti ed oneri necessari per garantire la sicurezza e la perfetta comunicazione dell'apparecchiatura con le sale operative di soccorso. E' altresì a carico del gestore la gestione della strumentazione comprese le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria, la programmata sostituzione dei materiali di consumo e gli adempimenti ed oneri necessari per garantire la sicurezza di legge. Il gestore si obbliga inoltre ad eseguire ogni altro intervento necessario alla conservazione, messa in sicurezza, pulizia e vigilanza del bene impedendo l'accesso alla strumentazione a persone non autorizzate.

Il defibrillatore può essere utilizzato esclusivamente da operatori resi idonei e appositamente formati dagli organi competenti. L'utilizzo del defibrillatore da parte di terzi deve essere autorizzato dall'Amministrazione Comunale. Il defibrillatore può tuttavia essere messo a disposizione del personale di pubblico soccorso sanitario che dovesse intervenire presso l'impianto per assistere una persona colpita da malore.

Tutti gli oneri e le spese relative alla formazione degli operatori sono a carico del gestore. Il gestore è tenuto a disporre, per tutta la durata della convenzione di gestione, di almeno due persone ritenute idonee e formate dagli organi competenti per l'utilizzo del defibrillatore.

Salvo diversa disposizione del Comune di Modena, il defibrillatore in oggetto, non deve mai abbandonare il complesso sportivo a cui è destinato.

Il gestore si assume direttamente ogni rischio legato alla responsabilità per eventuali danni che dovessero derivare a cose e persone dall'uso del defibrillatore. Il Gestore è responsabile per i danni causati a terzi o al Comune di Modena per colpa o trascuratezza nell'uso della strumentazione e comunque riconducibili alla cattiva gestione e custodia.

6) Realizzazione del progetto

Il Gestore, entro il 31.12.2021, salvo diversa autorizzazione, dovrà aver eseguito a regola d'arte, con oneri interamente a proprio carico, tutti i lavori descritti nel progetto approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.del e posto agli atti del Servizio Sport e Politiche Giovanili ai protocolli n. 119192/2020 e n. 187545/2020, consistenti nella realizzazione di un pozzo artesiano destinato all'irrigazione, nel rifacimento del tetto degli spogliatoi, nella realizzazione di una nuova recinzione con acquisizione di uno spazio adiacente al campo per favorire il riscaldamento pre partita, nella realizzazione di una nuova recinzione lato tribune. Al termine dei lavori dovranno essere consegnati all'Amministrazione Comunale, oltre alla documentazione di spesa, anche i certificati di corretta esecuzione/conformità alle norme di legge rilasciati dalle ditte realizzatrici. Prima dell'inizio lavori il gestore dovrà far pervenire all'Amministrazione Comunale i computi metrici estimativi relativi agli interventi. In caso di interventi che coinvolgano la rete idrica, elettrica o gas della struttura, è necessaria la previa informazione e autorizzazione del competente servizio manutentivo del Comune così pure in caso di scavi che possano intercettare reti fognarie o altre tubature o reti impiantistiche. In ogni caso, prima di eseguire qualsiasi opera, il gestore dovrà rapportarsi con il servizio manutenzione comunale per stabilire l'esatta localizzazione del pozzo oltre che per assicurare un coordinamento tra le opere eseguite dal gestore e gli altri interventi che l'Amministrazione Comunale è in procinto di realizzare sull'impianto. Il gestore assume ogni responsabilità per eventuali danni in dipendenza dell'esecuzione dei lavori di che trattasi a persone, proprietà pubbliche e private, restando espressamente stabilito che nessuna responsabilità di ordine civile e penale potrà ricadere sulla Amministrazione Comunale. La manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere realizzate dal Gestore ai sensi del presente paragrafo, è a carico dello stesso per tutta la durata della convenzione. Tutte le opere realizzate a cura e spese del Gestore, allo scadere della convenzione rimarranno di proprietà del Comune, senza che possa essere rivendicato alcun compenso, rimborso o indennizzo né nei confronti del Comune né nei confronti dell'eventuale nuovo gestore.

7) Autorizzazioni necessarie alla realizzazione del pozzo e relativa concessione

Il Gestore è fin d'ora autorizzato a presentare le pratiche presso gli uffici competenti per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie alla perforazione del pozzo. Qualora richiesto, l'Amministrazione Comunale, in qualità di proprietario dell'immobile, potrà fornire ulteriori eventuali autorizzazioni/deleghe e comunque si impegna a collaborare nell'ottenimento delle autorizzazioni qualora si renda necessario. Il Gestore, fin d'ora delegato con il presente atto, stipulerà l'atto di concessione per la derivazione dell'acqua, si assumerà le spese per la concessione e pagherà annualmente i canoni previsti. Nel caso venisse meno l'affidamento della gestione del campo di calcio "Rognoni" a G.S. Calcio - Tennis Polisportiva Madonnina ASD, il Comune di Modena subentrerà nella gestione e titolarità della concessione per la derivazione dell'acqua qualora la stessa sia ancora in essere.

8) Omologazione campi di gioco

Sono a carico del gestore le procedure e gli adempimenti dettati dagli enti competenti affinché i campi di gioco mantengano in essere l'omologazione per la disputa delle partite in relazione ai campionati possibili e previsti presso il campo.

9) Codice di comportamento

Il gestore è tenuto all'osservanza da parte dei propri operatori/collaboratori del Codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Modena approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 601/2013 e succ. modifiche visionabile sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione Comunale.

10) Disponibilità dell'impianto e protocolli sanitari

Il gestore è tenuto alla attuazione di tutti gli adempimenti previsti nei protocolli sanitari vigenti in materia di prevenzione del rischio di contagio da Covid - 19 e altre disposizioni nazionali e locali in materia sanitaria e di utilizzo di impianti sportivi. L'effettiva disponibilità dell'impianto sportivo e la possibilità o meno di frequentarlo può subire delle interruzioni in base a disposizioni e/o condizioni a carattere straordinario. In tal caso rimangono comunque in essere gli adempimenti e patti contrattuali senza che ciò dia diritto ad alcun indennizzo a carico del Comune di Modena.

11) Altri riferimenti contrattuali

Il presente atto è allegato alla convenzione stipulata in data 23 settembre 2015 avente ad oggetto "Convenzione per la gestione del campo da calcio Rognoni" assunta agli atti del Servizio Sport e Politiche Giovanili (ora Ufficio Sport e Giovani) al prot. n. 143260 del 22 ottobre 2015 e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

12) Disposizioni finali

Ad eccezione di quanto previsto nel presente atto, il resto dei patti e condizioni contenuti nella convenzione stipulata in data 23 settembre 2015 avente ad oggetto "Convenzione per la gestione del campo da calcio Rognoni" assunta agli atti del Servizio Sport e Politiche Giovanili (ora Ufficio Sport e Giovani) al prot. n. 143260 del 22 ottobre 2015 rimangono invariati.

13) Spese contrattuali

Le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente atto sono a carico del gestore ivi comprese le spese di registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Le Parti

Per il Comune di Modena
La Responsabile dell'Ufficio
Sport e Giovani
(dott.ssa)

Per il Gestore
Il Legale Rappresentante
(.....)



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE CULTURA SPORT GIOVANI E PROMOZIONE DELLA CITTA'**

OGGETTO: CAMPO DA CALCIO ROGNONI - PROLUNGAMENTO DELLA CONVENZIONE DI GESTIONE A FRONTE DI MIGLIORIA SULL'IMPIANTO PROPOSTA A SPESE DEL GESTORE

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 2437/2020, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 07/08/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(RONDINONE GIOVANNA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

OGGETTO: CAMPO DA CALCIO ROGNONI - PROLUNGAMENTO DELLA CONVENZIONE DI GESTIONE A FRONTE DI MIGLIORIA SULL'IMPIANTO PROPOSTA A SPESE DEL GESTORE

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 2437/2020, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 07/08/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

OGGETTO: CAMPO DA CALCIO ROGNONI - PROLUNGAMENTO DELLA CONVENZIONE DI GESTIONE A FRONTE DI MIGLIORIA SULL'IMPIANTO PROPOSTA A SPESE DEL GESTORE

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 2437/2020, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 07/08/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta n. 418 del 07/08/2020

OGGETTO : CAMPO DA CALCIO ROGNONI - PROLUNGAMENTO DELLA CONVENZIONE DI GESTIONE A FRONTE DI MIGLIORIA SULL'IMPIANTO PROPOSTA A SPESE DEL GESTORE

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 26/08/2020 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 14/09/2020

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**