



COMUNE DI MODENA

N. 373/2020 Registro Deliberazioni di Giunta

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
SEDUTA DEL 21/07/2020**

L'anno 2020 il giorno 21 del mese di luglio alle ore 09:30 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Assente
LUCA' ANNA MARIA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Assente

Assenti Giustificati: Filippi, Bortolamasi

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 373

COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO PER IL PERIODO 2020-2024 - APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E DOMANDA DI CANDIDATURA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'art. 6 della L.R. n. 15/2013 "Semplificazione della disciplina edilizia" disciplina la Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio quale organo consultivo cui spetta l'emanazione di pareri, obbligatori e non vincolanti, in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale;
- che il suddetto articolo, al comma 3, lett. a), definisce la Commissione come organo a carattere esclusivamente tecnico, con componenti solo esterni all'Amministrazione Comunale, i quali presentano un'elevata competenza, specializzazione ed esperienza nelle materie sopra richiamate;

Richiamati:

- gli artt. 30.2, 30.3 del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE), nei quali sono indicati i compiti, le modalità di composizione e nomina ed il funzionamento della Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio (CQAP);
- il comma 1 dell'art. 30.3 RUE "Composizione e nomina della Commissione", in base al quale la CQAP è composta da 5 componenti scelti in base al loro curriculum scientifico e professionale, tra esperti di elevata competenza e specializzazione in materia di urbanistica, beni culturali e paesaggio, tutela dell'ambiente, storia dell'architettura, restauro e più precisamente nel campo della storia, della tutela e della salvaguardia dei beni ambientali e paesaggistici, della progettazione urbanistica e architettonica sia conservativa che modernista, con requisiti accertati quali incarichi nella ricerca o nell'insegnamento universitario, pubblicazioni a diffusione non esclusivamente locale, attestati, premi e riconoscimenti di merito di istituzioni culturali prestigiose oltre l'ambito locale, incarichi pluriennali svolti presso le Pubbliche Amministrazioni preposte alla tutela del patrimonio dei beni ambientali, storici e culturali; inoltre è richiesta una esperienza professionale nella progettazione edilizia nel campo della nuova costruzione e del restauro, nonché della progettazione urbanistica di pianificazione generale o particolareggiata o di recupero paesaggistico ambientale (attestata da un elenco degli interventi significativi).
Riveste particolare importanza che le competenze specifiche sopra richieste siano anche riferite al territorio modenese ;
- il comma 3 dell'art. 30.3 RUE, in base al quale la selezione dei componenti viene effettuata tramite acquisizione di curricula, mediante avviso pubblico, secondo criteri di pubblicità e trasparenza;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 1676 del 20/10/2008 che ha fornito direttive ai Comuni in merito ai requisiti di competenza tecnico-scientifica e di organizzazione per l'esercizio della funzione amministrativa di rilascio dell'autorizzazione paesaggistica, nonché chiarimenti in merito alla composizione della Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio;

Considerato:

- che occorre nominare una nuova CQAP, dato che al 31 dicembre 2019 è scaduta quella nominata per il periodo 2015-2019 con propria precedente deliberazione n. 676 del 30/12/2014, già prorogata fino al 30 giugno 2020 con successivo atto deliberativo n. 747 del 10/12/2019 e prolungata al

31.8.2020 con proprio atto n. 336/2020;

- che occorre dunque definire modalità e procedure per l'acquisizione e la selezione dei curricula di coloro che si proporranno come candidati per la nuova CQAP, in attuazione delle citate disposizioni, sulla base delle quali il Settore competente dovrà svolgere il relativo procedimento, finalizzato alla proposta di composizione della CQAP, da sottoporre alla Giunta Comunale per l'approvazione;

Ritenuto:

- di acquisire i curricula di quanti intendano candidarsi a far parte della CQAP, tramite avviso pubblico;

- di osservare, quali criteri di valutazione, quelli dedotti, oltre che dai principi espressi dall'art. 6 della L.R. n. 15/2013 e dalle circolari regionali applicative, anche dalla direttiva approvata con la citata deliberazione della Giunta Regionale n. 1676 del 20/10/2008, nella parte relativa alle funzioni e compiti della CQAP e, di conseguenza, di richiedere ai candidati i requisiti formali e di esperienza indicati dalla direttiva medesima, integrati con quelli di cui al testo coordinato PSC POC RUE comunale;

- di diffondere l'avviso, al fine di darne pubblicità nella maniera più ampia possibile, attraverso pubblicazione all'Albo pretorio on-line, a mezzo comunicati stampa, sul web, agli Ordini e Collegi professionali, Provincia di Modena, Comuni delle province di Modena, Reggio Emilia e Bologna, Soprintendenza per i beni archeologici dell'Emilia-Romagna, Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici per le province di Bologna, Modena e Reggio Emilia, Soprintendenza per i beni storici artistici ed etnoantropologici di Modena e Reggio Emilia, Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Università di Bologna;

- di assegnare ai candidati un congruo termine che consenta la più ampia raccolta di curricula;

- di privilegiare, nella valutazione dei curricula, per quanto possibile, esperienze in materia di paesaggio, tutela dei beni architettonici e culturali, storia dell'architettura e restauro, conoscenza approfondita del territorio modenese;

- di proporre, tra i candidati selezionati, due professionisti/e di età non superiore a 35 anni, al fine di favorire la partecipazione di giovani professionisti/e esperti in materia;

- di stabilire che, alla selezione dei curricula pervenuti entro il termine assegnato, provveda una commissione interna appositamente istituita che valuterà i curricula e presenterà poi la proposta di composizione della CQAP alla Giunta Comunale;

- di stabilire che il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Responsabile del Servizio Trasformazioni Edilizia e Attività Produttive architetto Corrado Gianferrari;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 10.12.2009 che ha aggiornato l'importo dell'indennità di presenza dei componenti della Commissione Qualità Architettonica e Paesaggio ad euro 50,00 a seduta, importo comprensivo sia delle ritenute fiscali e oneri di altra natura eventualmente dovuti;

Dato atto:

- che si assume col presente atto la prenotazione di spesa per erogare le indennità ai membri esterni della CQAP per gli anni 2020, 2021 e 2022, in base ai compensi medi percepiti nei precedenti anni dai membri della commissione sul Capitolo 11165 art. 78 M.P. 9.2 Piano dei Conti 1.3.2.11.000 del PEG triennale 2020-2022, dando atto che con successiva determinazione dirigenziale si provvederà ad assumere il necessario impegno di spesa, previo spostamento della prenotazione assunta con questo atto, su apposito capitolo, che verrà istituito in occasione della prossima variazione di bilancio;

- che con successivi atti Dirigenziali si assumeranno gli impegni di spesa per gli esercizi finanziari 2023 e 2024;

- che la spesa per gli incarichi esterni in oggetto rientra nel programma incarichi e nei limiti massimi di spesa fissati nel Documento Unico di Programmazione - Sezione Operativa 2020-2022, approvato con la suddetta Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/3/2020, come previsto dall'art. 46, comma 3, del D.L. 25.06.2008 n. 112;

Richiamato l'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Settore Ambiente, Edilizia privata e Attività produttive, arch. Roberto Bolondi, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1° del D.lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria dalla Responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali, dott.ssa Stefania Storti;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

- di approvare i criteri e le modalità di acquisizione e di selezione dei curricula dei candidati a componente della Commissione per la Qualità architettonica ed il paesaggio per il periodo 2020-2024, come precisato nella premessa, che qui integralmente si intende richiamata;

- di approvare il testo dell'Avviso pubblico da diffondere e i relativi allegati (disciplinare, modulo della Domanda di candidatura);

- di dare atto che il procedimento di valutazione dei curricula è di competenza di una commissione interna, che sarà appositamente istituita, scaduto il termine di presentazione, al fine di predisporre una sua proposta da sottoporre alla Giunta Comunale;

- di nominare, quale Responsabile unico del procedimento, il Dirigente Responsabile del Servizio Trasformazione Edilizia e attività economiche arch. Corrado Gianferrari;

- di dare atto:

= che si assume col presente atto la prenotazione di spesa per erogare le indennità ai membri esterni della CQAP per gli anni 2020, 2021 e 2022, in base ai compensi medi percepiti nei precedenti anni dai membri della commissione sul Capitolo 11165 art. 78 M.P. 9.2 Piano dei Conti 1.3.2.11.000 del PEG triennale 2020-2022, come segue:

- euro 5.000,00 su Esercizio 2020

- euro 10.000,00 su Esercizio 2021

- euro 10.000,00 su esercizio 2022.

dando atto che con successiva determinazione dirigenziale si provvederà ad assumere il necessario impegno di spesa, previo spostamento della prenotazione assunta con questo atto al Cap. 11165 art. 78, su apposito capitolo, che verrà istituito in occasione della prossima variazione di bilancio;

= che con successivi atti Dirigenziali si assumeranno gli impegni di spesa per gli esercizi finanziari 2023 e 2024;

= che la spesa per gli incarichi esterni in oggetto rientra nel programma incarichi e nei limiti massimi di spesa fissati nel Documento Unico di Programmazione - Sezione Operativa 2020-2022, approvato con la suddetta Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/3/2020, come previsto dall'art. 46, comma 3, del D.L. 25.06.2008 n. 112.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'imminente scadenza dell'attuale Commissione;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA



Comune di Modena

Settore Ambiente, edilizia privata e attività produttive

DISCIPLINARE RELATIVO ALL'INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE QUALITÀ ARCHITETTONICA E PAESAGGIO (CQAP) 2020-2024

La Commissione Qualità Architettonica e Paesaggio è disciplinata dall'Art. 30.2 e 30.3 del Testo Coordinato del PSC -.POC- RUE, qui sotto riportati.

ART. 30.2 - DEFINIZIONE E COMPITI DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO (CQAP) (RUE)

1. La Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio è disciplinata dall'art. 6 della LR15/2013 quale organo consultivo del Comune alla quale spetta l'emanazione di pareri, obbligatori e non vincolanti, in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi, tra cui l'accessibilità, usabilità e fruibilità degli edifici esaminati, ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale.

2. La Commissione si esprime:

- a) sul rilascio dei provvedimenti comunali in materia di beni paesaggistici ad esclusione delle autorizzazioni paesaggistiche semplificate di cui all'articolo 146, comma 6, del Dgls 22 gennaio 2004, n. 42;
- b) sugli interventi edilizi sottoposti a CILA, SCIA e permesso di costruire negli edifici di valore storico-architettonico, culturale e testimoniale individuati dagli strumenti urbanistici comunali, ai sensi dell'art. A-9, commi 1 e 2, dell'Allegato della legge regionale 20 marzo 2000, n. 20 (riferimento artt. 13.24, 13.25, 13.26, 13.27 delle presenti norme), ad esclusione degli interventi negli immobili compresi negli elenchi di cui alla Parte Seconda del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (beni culturali);
- c) sull'approvazione degli strumenti di pianificazione urbanistica (PSC, POC, RUE, PUA e PDC convenzionati art. 28bis DPR 380/2011) e relative varianti qualora contengano 243 elementi particolarmente significativi in relazione all'inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale degli interventi previsti.

3. La CQAP all'atto dell'insediamento può redigere un apposito documento guida sui principi e sui criteri compositivi e formali di riferimento per l'emanazione dei pareri; al termine del proprio mandato, la CQAP redige un rapporto consuntivo sulla propria attività, che viene trasmesso alla Giunta ed al Consiglio Comunale, nonché alla nuova CQAP.

ART. 30.3 - COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO (CQAP) (RUE)

1. La CQAP è nominata dalla Giunta Comunale, preferibilmente all'inizio del mandato amministrativo, ed è composta da cinque Componenti, scelti, in base al loro curriculum scientifico e professionale, tra esperti di elevata competenza e specializzazione in materia di urbanistica, beni culturali e paesaggio, tutela dell'ambiente, storia dell'architettura e restauro.

2. Dei componenti la Commissione la rappresentanza di genere, sia maschile che femminile, non può essere inferiore a 2/5.

3. La selezione dei componenti della Commissione viene effettuata tramite acquisizione di curricula, mediante avviso pubblico, secondo criteri di pubblicità e di trasparenza.

4. Non possono far parte della CQAP i rappresentanti di Organi o Istituzioni non comunali ai quali per legge è demandato un parere specifico ed autonomo sull'opera da esaminare. Non possono fare parte della commissione coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 1 comma 46 della L. 190/2012 cd "anticorruzione".

5. La CQAP dura in carica cinque anni. I suoi Componenti possono essere confermati consecutivamente una sola volta. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 3 della Legge 15 luglio 1994, n. 444 e s.m., in materia di disciplina della proroga degli organi amministrativi.

6. I Componenti che non partecipano a tre sedute consecutive, senza giustificati motivi, decadono dalla carica.
7. In caso di cessazione o decadenza di Componenti della CQAP, la Giunta Comunale dichiara la decadenza e procede alla relativa sostituzione, con le medesime modalità di nomina dei componenti, per il solo periodo di durata in carica della CQAP stessa.
8. Soppresso.
9. L'indennità spettante ai Componenti della CQAP, in misura corrispondente all'attività di consulenza loro richiesta, è stabilita dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 342 del 1986 e successive modificazioni.
10. La CQAP all'atto del suo insediamento nomina tra i componenti di essa il Presidente ed il Vice-Presidente. La CQAP si riunisce nella Sede Comunale, almeno una volta al mese, su convocazione del Dirigente responsabile o suo delegato.
11. Alle sedute della CQAP partecipano, senza diritto di voto, il Dirigente responsabile ed il responsabile del procedimento, che possono farsi coadiuvare dai tecnici referenti dei progetti. Il Dirigente assicura altresì alla CQAP le funzioni di segreteria e verbalizzazione, tramite i tecnici referenti del proprio ufficio, appositamente nominati.
12. Le adunanze sono valide se intervengono più della metà dei componenti, tra cui il Presidente o il vice-Presidente.
13. La CQAP esprime sui progetti, esaminati secondo l'ordine di ricevimento:
- a) parere favorevole, con eventuali motivazioni;
 - b) parere favorevole con prescrizioni architettoniche non sostanziali, motivato;
 - c) parere contrario, motivato;
 - d) rinvio parere o esame, motivato
14. È valido il parere approvato a maggioranza dei Componenti presenti; in caso di parità, il voto del Presidente determina la valutazione.
15. La CQAP è chiamata a esprimersi, di norma, successivamente all'istruttoria formale svolta dagli Uffici comunali competenti, la quale abbia avuto esito positivo. Il Progettista incaricato può motivatamente chiedere di poter illustrare alla CQAP il progetto prima della sua valutazione.
16. La CQAP si esprime entro il termine di conclusione dell'istruttoria del procedimento per il rilascio del permesso di costruire o della valutazione preventiva. Qualora esprima un parere con prescrizioni architettoniche non sostanziali che comporti la necessità di adeguamento del progetto, compete al responsabile del procedimento verificare tale adeguamento. Decorso il termine dell'istruttoria, il Responsabile del procedimento può procedere indipendentemente dall'acquisizione del parere stesso, precisandone la mancanza. Nei casi di parere per interventi soggetti a CIL o SCIA, le richieste di parere presentate prima dell'inizio dell'attività edilizia, viene reso ai sensi degli artt. 7, comma 7 e 14, comma 2 della legge regionale 30 luglio 2013, n. 15.
17. I Componenti della CQAP non possono presenziare all'esame dei progetti da essi elaborati o all'esecuzione dei quali siano comunque interessati.
18. Delle adunanze della CQAP viene redatto verbale firmato dal Presidente e dal Segretario. Dell'esito dei pareri si dà atto nei titoli abilitativi edilizi.
19. I pareri della CQAP sono resi noti al pubblico, in forma sommaria, con appositi elenchi da pubblicare per quindici giorni consecutivi, e, per esteso, in forma telematica, visibili sul sito istituzionale del Settore comunale competente; sono, altresì, comunicati su richiesta al Richiedente ed al Progettista.
Il Dirigente responsabile al rilascio del provvedimento, nei casi in cui intenda discostarsi (anche in parte) dal Parere reso dalla CQAP, provvede a darne immediata comunicazione al Sindaco per l'eventuale esercizio del potere di riesame previsto dall'art. 27 della LR 15/2013.

Oltre a quanto previsto dagli art. 30.2 e 30.3 del testo Coordinato del PSC-POC-RUE, si richiede al componente della

CQAP:

- disponibilità a presenziare alle riunioni della CQAP garantendo la massima collaborazione
- disponibilità almeno due volte al mese (compresi i sopralluoghi se necessari), per la verifica degli interventi alla presenza di almeno di un funzionario delle P.A., delegato a funzione di segretario verbalizzante negli orari più consoni agli uffici, ;

La durata della commissione è stabilita dall'ufficio, e i componenti non potranno sospendere la commissione prima di avere esaminato tutte le pratiche poste in esame.

Dopo il conferimento formale dell'incarico come sopra specificato, in caso sopravvengano cause improvvise ed impreviste, l'incaricato/a è tenuto a comunicare tempestivamente e formalmente all'Amministrazione Comunale la propria rinuncia all'incarico quale membro della CQAP.

Nel caso di rinuncia allo svolgimento dell'incarico, sono riconosciute al componente le indennità di presenza maturate per la partecipazione alle sedute effettuate sino al momento del recesso.

A I Dirigente del servizio edilizia privata e attività produttive
del Comune di Modena

Il sottoscritto residente a () in via n. , CAP con recapito telefonico
email: PEC:

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per titoli e curriculum professionale, relativa alla nomina di componente della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio del Comune di Modena, e a tal fine, ai sensi del DPR n. 445/2000

- . di partecipare alla selezione come under 35 ;

DICHIARA:

1. Di essere nata/o a (), il ;
2. Di essere in possesso della cittadinanza ;
3. Di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito in data presso con votazione di / (per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza);
4. Di essere iscritta/o all'Albo professionale della Provincia di () con il numero con l'esperienza specificata nel curriculum allegato alla presente istanza;
5. Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione alla nomina previste dall'avviso pubblico, né di trovarsi in situazioni di incompatibilità ai sensi delle vigenti leggi ed ordinamenti professionali; in particolare di non far parte di organi o istituzioni non comunali ai quali, per legge, sia demandato un parere specifico e autonomo sull'oggetto da esaminare;
6. Di essere disponibile a presenziare alle riunioni della CQAP garantendo la massima collaborazione;

DICHIARA INOLTRE:

- di allegare il proprio curriculum formativo e professionale privo di dati personali, redatto rispettando le indicazioni del bando e sottoscritto con firma originale;
- di allegare fotocopia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità;
- (altro) ;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali detentive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduti da un impiego pubblico;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle norme di cui al Capo II Titolo III del DLgs n.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", relative all'incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità dei consiglieri comunali;

- di non essere coniuge del sindaco, degli assessori del comune, non essere in rapporto di ascendenza o discendenza, parentela o affinità fino al 3° grado e non essere, con gli stessi, un convivente certificato dallo stato di famiglia;
- di non essere amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza di enti, organi o istituti non comunali, ai quali per legge è demandato un parere specifico ed autonomo sulle materie attribuite alle competenze della Commissione;
- che non sussiste conflitto di interessi con il Comune;
- di aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale se laureato o quinquennale se diplomato, nell'ambito della libera professione o in qualità di dipendente pubblico ovvero attraverso altra analoga esperienza, in una delle materie previste dal presente bando;
- di possedere titolo di studio di diploma universitario, diploma di laurea o diploma di scuola media superiore attinenti a materie quali relativi a materie attinenti all'uso, alla pianificazione, e alla gestione del territorio e del paesaggio, alla progettazione edilizia ed urbanistica, alla tutela dei beni architettonici e culturali, alla storia dell'architettura e al restauro, alle scienze geologiche, naturali, ambientali e forestali. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti allo scadere del termine stabilito nel bando per la presentazione delle candidature e debbono essere mantenuti per tutto il tempo di durata dell'incarico;
- di essere a conoscenza che:
 - i componenti della C.Q.A.P. non possono presenziare all'esame e alla valutazione dei progetti da essi elaborati o all'esecuzione dei quali siano comunque interessati;
 - la partecipazione al voto su un'opera costituisce per i membri della C.Q.A.P. motivo di incompatibilità ad eseguire la progettazione, anche parziale e/o esecutiva, la direzione lavori o la esecuzione dell'opera medesima;
 - la trasgressione comporta la revoca da membro della C.Q.A.P.
- di avere preso visione e di accettare lo schema di disciplinare di incarico allegato all'avviso.

-
Luogo e data

firma

Si allega

- curriculum vitae formativo e professionale
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (non necessario se il candidato firma digitalmente)
- documenti comprovanti l'esperienza professionale richiesta (salvo che essi non siano già in possesso di altra Pubblica Amministrazione).

INFORMATIVA resa a i sensi dell'art.13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

La informiamo che :

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, l'arch. Roberto Bolondi (Via Santi 40 e.mail roberto.bolondi@comune.modena.it), è stato nominato titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore Ambiente Edilizia privata e Attività Produttive, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it o al numero 059/209367

c) i dati personali che La riguardano, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente ai sensi delle normative in materia di affidamento di incarichi (D. lgs 165/2001) per partecipazione a commissioni di valutazione.

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti

e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a Enti e soggetti esterni preposti alle verifiche procedurali di legge e agli adempimenti previsti. I Suoi dati saranno diffusi mediante pubblicazione presso l'Anagrafe delle Prestazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito istituzionale del Comune di Modena.

f) i Suoi dati verranno conservati per per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto sussiste un obbligo legale e in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento

h) Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso - conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)



Comune di Modena

Settore Ambiente, edilizia privata e attività produttive

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE A COMPONENTE DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO (CQAP) DEL COMUNE DI MODENA PERIODO 2020-2024

(testo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. xxx del 00/00/2020)

Il Comune di Modena, ai sensi dell'art. 6 L.R.15/2013 "Semplificazione della disciplina edilizia" e degli articoli 30.2, 30.3 del Testo coordinato delle norme di PSC-POC -RUE, indice pubblica selezione, per curriculum professionale, finalizzata alla nomina dei 5 componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP), per il periodo 2020 – 2024. (durata nomina 5 anni).

La Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio è organo consultivo cui spetta l'emanazione di pareri, obbligatori e non vincolanti, in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale.

I componenti devono essere esperti nel campo della storia, della tutela e della salvaguardia dei beni ambientali e paesaggistici, della progettazione urbanistica e architettonica sia conservativa che modernista, con requisiti accertati quali incarichi nella ricerca o nell'insegnamento universitario, pubblicazioni a diffusione non esclusivamente locale, attestati, premi e riconoscimenti di merito di istituzioni culturali prestigiose oltre l'ambito locale, incarichi pluriennali svolti presso le PP AA preposte alla tutela del patrimonio dei beni ambientali, storici e culturali; inoltre è richiesta una esperienza professionale nella progettazione edilizia nel campo della nuova costruzione e del restauro, nonché della progettazione urbanistica di pianificazione generale o particolareggiata o di recupero paesaggistico ambientale (attestata da un elenco degli interventi significativi).

Vista la particolare importanza, si precisa che le competenze specifiche sopra richieste siano anche riferite al territorio modenese.

La Commissione è un organo a carattere esclusivamente tecnico, con componenti solo esterni all'Amministrazione Comunale, i quali presentano una elevata competenza, specializzazione ed esperienza per valutare i progetti, pubblici o privati che il comune né richieda la valutazione, nelle seguenti materie:

- urbanistica e pianificazione del territorio
- beni culturali storico-testimoniali
- beni paesaggistici

- tutela dell'ambiente, agricoltura e paesaggio- storia dell'architettura e restauro.

Per quanto riguarda compiti, composizione e modalità di funzionamento e pubblicità della Commissione (CQAP), si rimanda a quanto disciplinato agli articoli 30.2, 30.3 del RUE.

Ai componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio è corrisposto il gettone di presenza previsto negli atti deliberativi comunali; non potrà essere corrisposto più di un gettone di presenza per lo stesso giorno.

La Commissione (CQAP) sarà nominata dalla Giunta Comunale, su proposta su proposta del Responsabile del procedimento e a seguito di verbale predisposto da una commissione interna di valutazione appositamente nominata.

1. REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI PER LA CANDIDATURA E COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

Possono presentare domanda tutti gli interessati, esterni all'amministrazione comunale, in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma universitario/diploma di laurea o diploma di scuola media superiore, relativi a materie attinenti all'uso, alla pianificazione e alla gestione del territorio e del paesaggio, alla progettazione edilizia ed urbanistica, alla tutela dei beni architettonici e culturali, alla storia dell'architettura e al restauro, alle scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali
- qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, ovvero attraverso altra esperienza professionale analoga, anche in qualità di docente o ricercatore universitario, in una delle materie sopra indicate.

I titoli di studio e l'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli significativi per l'apprezzamento delle capacità professionali e delle attitudini nelle materie richieste, quali ad esempio: corsi di formazione, master, iscrizione in albi professionali o regionali, partecipazione alle Commissioni per il paesaggio o analoghi organi di consulenza presso amministrazioni pubbliche e/o aziende private, attività didattiche o docenze in materie afferenti alle professionalità richieste, pubblicazioni, progetti od opere realizzate, eccetera, dovranno risultare dal curriculum vitae individuale, da allegare alla domanda di candidatura presentata.

Particolare interesse rivestono le esperienze di conoscenza approfondita del territorio modenese.

Tra i candidati proposti, saranno selezionati due professionisti/e di età non superiore a 35 anni, in possesso dei requisiti sopra riportati.

Ai sensi dell'art. 30.3 del RUE la composizione della C.Q.AP garantirà la rappresentanza di genere, sia maschile che femminile, che non può essere inferiore a 2/5.

I componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP), non dovranno trovarsi in alcuna delle condizioni previste dal Capo II del DPR 267/2000 relative alla incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità dei consiglieri comunali.

Ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001, non possono far parte di commissioni coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Non possono inoltre far parte della CQAP i rappresentanti di Organi o Istituzioni non comunali ai quali, per legge, sia demandato un parere specifico e autonomo sull'opera da esaminare.

L'assenza di cause di esclusione dovrà essere autodichiarata, ai sensi del DPR 445/2000, nella domanda di candidatura. In particolare occorre autodichiarare:

- di non aver riportato condanne penali e
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa – di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini stabiliti per la presentazione della domanda di candidatura (XX/XX/2020).

Il Responsabile del procedimento procederà alla verifica dei requisiti autodichiarati per i componenti da nominare e si riserva di attivare eventuali verifiche per tutte le candidature pervenute. Qualora si accertasse l'assenza di uno o più requisiti autodichiarati, il candidato sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria..

All'atto di eventuale nomina quale membro della CQAP, occorrerà inoltre presentare Autodichiarazione resa dai collaboratori e consulenti del Comune di Modena in merito allo svolgimento di incarichi e la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Modena allo svolgimento di attività professionali regolate, finanziate o retribuite dal Comune di Modena.

I dipendenti pubblici, qualora nominati, dovranno preventivamente essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.

2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di candidatura, da redigersi secondo il modulo predisposto dal Comune di Modena e allegato al presente avviso (non vincolante per quanto riguarda la forma, ma vincolante per i contenuti), dovrà contenere necessariamente le seguenti dichiarazioni:

- indicazione dei dati anagrafici e di residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica

e posta elettronica certificata (PEC), indirizzo della residenza o del domicilio presso cui far pervenire ogni comunicazione inerente il presente procedimento;

- codice fiscale ed eventuale partita IVA
- di essere in possesso dei requisiti di cui al presente avviso;
- di avere preso visione e di accettare lo schema di disciplinare di incarico allegato al presente avviso;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione alla nomina, né di trovarsi in situazione di incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità, quali previste dal presente avviso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Modena – **Settore Ambiente, edilizia privata e attività produttive via Santi n.60 Modena. Il Responsabile è il Dirigente del Settore.**

La domanda di candidatura dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae formativo e professionale, **privo di dati personali**; il curriculum delle persone selezionate in qualità di membri della Commissione sarà oggetto di pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza (art. 15, c.1 e 2 del D.lgs 33/2013 e successive modifiche e integrazioni); inoltre, ai fini dell'efficacia del contratto, sarà pubblicato anche sul sito PerlaPA del Dipartimento della funzione Pubblica. **La dimensione massima del file relativo al curriculum vitae è di 1 GB.**
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (non necessario se il candidato firma digitalmente)
- copia dei documenti comprovanti l'esperienza professionale richiesta, salvo che essi non siano già in possesso di altra Pubblica Amministrazione.

La domanda di candidatura con la documentazione a corredo dovrà pervenire all'Amministrazione Comunale **mediante posta elettronica certificata all'indirizzo politicheeconomiche@cert.comune.modena.it**, con l'indicazione nell'oggetto: **“Nomina della Commissione per la Qualità architettonica ed il Paesaggio periodo 2020-2024”**.

3. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande devono essere improrogabilmente presentate **entro le ore 12,00 del XX/xx/2020**.

Oltre il termine fissato non sarà valida alcuna altra domanda di candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi informatici nel funzionamento del servizio di posta certificata o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno accettate le candidature:

- a. inviate oltre i termini sopra indicati;
- b. non presentate mediante le modalità sopra indicate;
- c. mancanti degli allegati richiesti;
- d. dove il modello di domanda non sia compilato in tutti i campi obbligatori.

In tali casi le candidature presentate non verranno valutate e saranno pertanto automaticamente escluse dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E NOMINA DEI COMPONENTI

Le domande ammissibili, giunte entro i termini, verranno valutate in base ai requisiti previsti dall'avviso, considerando il titolo di studio, l'esperienza maturata, la professionalità del livello di specializzazione raggiunti, le conoscenze possedute.

Nel rispetto degli indirizzi dettati dalla normativa vigente, una commissione interna appositamente nominata provvederà ad una attenta valutazione delle esperienze professionali dei candidati, al fine di individuare coloro che presentino attitudini acquisite e competenze specialistiche in grado di fornire un contributo volto a migliorare la qualità dei progetti e l'inserimento degli interventi nel contesto di riferimento e nel paesaggio.

La commissione interna definirà una graduatoria valutando i curriculum presentati in base ai seguenti criteri:

- conoscenza del territorio del comune di Modena;
- documentata competenza delle materie sopracitate
- esperienze professionali maturate.

La valutazione dei curriculum avverrà attribuendo il seguente punteggio:

- | | |
|---|------------------|
| 1. Titolo (diploma, diploma di laurea, lauree): | 10 punti; |
| 2. Altri titoli pertinenti | fino a 20 punti; |
| 3. Esperienze professionali maturate: | fino a 50 punti; |
| 4. docenze/ricerca universitaria e pubblicazioni: | fino a 20 punti; |

Successivamente il Responsabile del Procedimento, sulla base del verbale predisposto dalla commissione interna, predisporrà la proposta di graduatoria distinta per profilo da sottoporre alla Giunta Comunale.

La graduatoria predisposta rispetterà quanto riportato al punto 1 precedente "**REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI PER LA CANDIDATURA E COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE**", selezionando due professionisti/e di età non superiore a 35 anni, e garantendo la rappresentanza di genere, sia maschile che femminile, che non può essere inferiore a 2/5.

La giunta comunale provvederà con proprio atto deliberativo alla nomina dei 5 componenti della CQAP 2020-2024

6. UTILIZZO E DURATA DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

I/Le candidati/e verranno contattati sulla base della graduatoria predisposta dalla commissione interna appositamente nominata, esclusivamente attraverso l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica dichiarato nel Modello di domanda.

Verificata la disponibilità del candidato/a e attivata la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, si provvederà all'adozione dell'atto Deliberativo di Giunta di nomina della CQAP e all'assegnazione dell'incarico mediante predisposizione di apposito atto Dirigenziale di conferimento di incarico e la sottoscrizione del disciplinare il cui schema è allegato al presente avviso.

In caso di decadenza o rinuncia:

- a) prima del conferimento formale dell'incarico come sopra specificato, si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, del successivo candidato.
- b) Dopo il conferimento formale dell'incarico come sopra specificato, in caso sopravvengano cause improvvise ed imprevedute, l'incaricato/a è tenuto a comunicare tempestivamente e formalmente all'Amministrazione Comunale la propria rinuncia all'incarico quale membro della CQAP.

L'Amministrazione Comunale provvederà, con atto di Giunta Comunale, alla sostituzione del componente rinunciatario attingendo dalla graduatoria formata, in base all'ordine di graduatoria e alle caratteristiche di età e di genere dei candidati rimanenti, nel rispetto della composizione prevista e richiamata nella sezione "Requisiti minimi obbligatori per la candidatura".

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/1990 e s.m. si informa che il Responsabile del procedimento è il **Dirigente Trasformazione edilizia e attività produttive architetto Corrado Gianferrari**.

8. MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI

Copia integrale del presente avviso e dello schema di domanda sono pubblicati all'Albo pretorio on line, a mezzo comunicati stampa, sul web all'indirizzo <http://www.comune.modena.it/bandi-di-gara-e-contratti-profilo-di-committente/altri-bandi-e-avvisi/>, e inviato via e mail/PEC agli Ordini e Collegi professionali, Provincia di Modena, Comuni delle province di Modena, Reggio Emilia e Bologna, Soprintendenza per i beni archeologici dell'Emilia-Romagna, Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici per le province di Bologna, Modena e Reggio Emilia, Soprintendenza per i beni storici artistici ed etnoantropologici di Modena e Reggio Emilia, Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Università di Bologna

9. INFORMAZIONI

Per informazioni sul presente Avviso è possibile contattare l'arch. Marcella Garulli all'indirizzo marcella.garulli@comune.modena.it

Allegati:

- Modulo di domanda
- schema di disciplinare

Modena, xx/xx/2020

*Il Dirigente Responsabile del
Settore Ambiente edilizia privata e attività produttive
arch Roberto Bolondi*

(documento firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa)



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE AMBIENTE, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

OGGETTO: COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO PER IL PERIODO 2020-2024 - APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E DOMANDA DI CANDIDATURA

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 1690/2020, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 16/07/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(BOLONDI ROBERTO)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

OGGETTO: COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO
PER IL PERIODO 2020-2024 - APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E DOMANDA DI
CANDIDATURA

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di
deliberazione n. 1690/2020, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n.
267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 20/07/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

OGGETTO: COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO
PER IL PERIODO 2020-2024 - APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E DOMANDA DI
CANDIDATURA

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di
deliberazione n. 1690/2020, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n.
267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 20/07/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta n. 373 del 21/07/2020

**OGGETTO : COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA ED
IL PAESAGGIO PER IL PERIODO 2020-2024 - APPROVAZIONE
AVVISO, DISCIPLINARE E DOMANDA DI CANDIDATURA**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 24/07/2020 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 25/08/2020

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**