



## COMUNE DI MODENA

**N. 237/2020 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 26/05/2020**

L'anno 2020 il giorno 26 del mese di maggio alle ore 13:30 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Presente
FERRARI DEBORA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente

Assenti Giustificati:

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 237**

**CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI E MODIFICA CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 125/2019.**

Richiamate:

- la Legge Regionale 28 luglio 2008, n. 14 “Norme in materia di politiche per le giovani generazioni”;
- le Delibere di Giunta Regionale n. 247/2018 “Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi in struttura e dei centri estivi” e n. 469/2019 “Modifiche alla delibera di Giunta regionale n. 247/2018 “Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/2008, art. 14 e ss.mm.ii.”;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 2213/2019 “Approvazione progetto per la Conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. FSE 2014-2020 - OT. 9 - Asse II inclusione - Priorità 9.4”;

Richiamata altresì la deliberazione n. 32 del 28/01/20, con la quale l'Amministrazione ha deliberato di aderire al progetto “Conciliazione vita - lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi” sopra citato e ha demandato alla Dirigente del Settore Servizi Educativi l'adozione degli atti successivi necessari al perfezionamento della procedura per la realizzazione delle attività previste dal progetto, tra le quali l'approvazione dell'avviso pubblico per la formazione di un albo dei soggetti gestori;

Richiamato il Decreto del Consiglio dei Ministri del 17 maggio 2020 “Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 17 maggio 2020;

Richiamate altresì:

- le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, emanate dal Dipartimento per le politiche della famiglia, Presidenza del consiglio dei ministri e allegate al DPCM del 17.05.20;
- la propria deliberazione n.125 del 18/03/2019, ad oggetto "Centri estivi 2019. Approvazione dei criteri per l'assegnazione del personale educativo per bambini con disabilità frequentanti i centri estivi. Approvazione dei criteri per l'assegnazione di voucher alle famiglie per la frequenza dei bambini ai servizi estivi di nido. Approvazione criteri per l'assegnazione di strutture comunali" con la quale, nell'allegato A alla citata delibera, sono stati definiti le modalità e i criteri di assegnazione del personale educativo assistenziale per sostenere la frequenza ai centri estivi dei bambini/e con disabilità;
- la determinazione Dirigenziale n° 262/2020 “Centri estivi 2020 - approvazione avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori che intendono aderire al progetto conciliazione vita lavoro promosso dalla Regione Emilia Romagna e approvazione avviso pubblico per l'assegnazione ai soggetti gestori di sedi scolastiche nel periodo estivo. CUP D99E20000060002”;

Considerato che l'emergenza sanitaria determinatasi in conseguenza della diffusione epidemica del COVID- 19, ha reso necessari provvedimenti di profilassi con conseguente sospensione di tutte le attività educative e scolastiche in presenza, incidendo sui diritti all'educazione, alla socialità e al gioco dei bambini e degli adolescenti;

Preso atto che le linee guida sopra richiamate hanno l'obiettivo di individuare proposte per realizzare, nell'attuale fase 2 di emergenza COVID-19, opportunità di socialità e gioco per bambini e adolescenti;

Dato atto che in questa prospettiva l'Amministrazione comunale:

- attiverà iniziative finalizzate a sostenere e promuovere la partecipazione dei bambini ai servizi/centri estivi, tra le quali anche l'assegnazione di personale educativo/assistenziale per bambini/ragazzi con disabilità certificata dal Servizio di Neuropsichiatria Infantile dell'Azienda ASL fino ai 14 anni, al fine di permettere anche ai bambini disabili della fascia d'età 12-14 di poter partecipare pienamente alle attività di centro estivo;
- ha già proceduto, nel rispetto dei criteri approvati con propria deliberazione n. 125/19, ad approvare un bando pubblico per la concessione in uso di locali scolastici a gestori di centri estivi, al fine di ampliare e qualificare l'offerta di servizi estivi per i bambini e ragazzi nel periodo di sospensione delle attività scolastiche;

Considerato, inoltre, di non prevedere il pagamento di € 75,00 settimanali per l'utilizzo degli spazi a carico dei gestori assegnatari di un edificio comunale, al fine di agevolare i gestori medesimi nel contenimento degli aumentati costi derivanti da tutte le prescrizioni sopravvenute in materia di igienizzazione e sanificazione degli spazi, dall'abbassamento del rapporto numerico educatore/bambini, necessario a garantire il previsto distanziamento sociale e l'organizzazione delle attività in piccoli gruppi, nel rispetto di quanto previsto dalle succitate linee guida ;

Ritenuto necessario, pertanto:

= sostenere la partecipazione dei bambini fino a 14 anni con disabilità ai sensi della L. 104/92 alle suddette iniziative estive, attraverso l'assegnazione del personale educativo/assistenziale;

= modificare per l'estate 2020, data la situazione sanitaria contingente, i criteri e le modalità di assegnazione degli edifici scolastici ai gestori di cui sopra per lo svolgimento di attività estive non prevedendo il rimborso di 75 € settimanali a carico dei gestori;

Richiamato l'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL;

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dalla Dirigente del Settore Servizi Educativi, dott.ssa Patrizia Guerra, nei confronti della dirigente del Servizio Sistema educativo-scolastico dott.ssa Paola Francia a formulare le proposte di deliberazione, corredate del parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL, da sottoporre alla Giunta e Consiglio, previo proprio visto di congruità, ai sensi del provvedimento Prot. n. 323878 del 04/11/2019;

Visto il parere favorevole della Dirigente Responsabile del Servizio Sistema educativo-scolastico, dott.ssa Paola Francia, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e

la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1° del D.lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità da parte della Dirigente del Settore Servizi Educativi, dr.ssa Patrizia Guerra;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### D e l i b e r a

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, anche per l'estate 2020 i criteri per l'assegnazione del personale educativo per bambini con disabilità fino a 14 anni, allegato "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, al fine di garantire un pieno sostegno alla frequenza di detti bambini ai centri estivi cittadini;
- di modificare per l'estate 2020, data la contingente situazione sanitaria, i criteri e le modalità di assegnazione degli edifici scolastici ai gestori di cui sopra per lo svolgimento di attività estive, non prevedendo il rimborso di 75 € settimanali a carico dei gestori assegnatari di una sede comunale, mantenendo fermo tutto il resto;
- di dare atto che, in base ai criteri citati in premessa e approvati con il presente atto, verrà approvato con determina dirigenziale un avviso rivolto ai gestori dei centri estivi e saranno assegnate le settimane di personale educativo assistenziale in base ad una graduatoria con riferimento alle somme già impegnate per il contratto per il personale educativo assistenziale in essere;
- di dare atto inoltre che con terza variazione di bilancio in corso di predisposizione si terrà conto dell'impatto sul bilancio delle minori entrate.

Inoltre

### LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA

## **CRITERI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DI PERSONALE EDUCATIVO ASSISTENZIALE (P.E.A.) AI GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER SOSTENERE LA FREQUENZA DEI MINORI CON DISABILITA'**

I soggetti gestori (di seguito gestore) dei centri estivi inseriti nell'albo comunale dei soggetti gestori delle attività estive anno 2020 e i soggetti gestori dei servizi estivi di nido autorizzati possono chiedere personale educativo assistenziale per sostenere la frequenza dei bambini/e con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92 di età compresa fra 3 mesi e 14 anni iscritti nel centro/servizio estivo, sulla base delle domande di iscrizione presentate dalle famiglie.

### **1. REQUISITI PER LA FORNITURA DEL P.E.A.**

Le richieste di personale educativo assistenziale sono correlate all'iscrizione al centro estivo di bambini con disabilità, i quali devono possedere i seguenti requisiti:

1. residenza nel territorio comunale insieme ad almeno 1 genitore;
2. certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/92

### **2. QUANTIFICAZIONE DELLA FORNITURA DEL P.E.A.**

Al gestore sarà attribuito il personale educativo-assistenziale per ogni bambino/a con disabilità per un massimo di 30 ore a settimana per ognuno, per un massimo complessivo di 90 ore. Il gestore garantisce un rapporto educatore – bambino 1/1.

Nel caso in cui sia stato organizzato il servizio di prolungamento estivo di nido o infanzia e il/la bambino/a vi abbia partecipato avrà diritto, invece, ad una sola settimana.

### **3. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PEA**

Il personale sarà assegnato su richiesta del gestore fino ad esaurimento della disponibilità, ma sarà fondato sulla domanda della famiglia del bambino/a con disabilità. Qualora il valore delle domande presentate fosse superiore alle disponibilità, si procederà a elaborare una graduatoria, ordinando le domande in base ai seguenti criteri collegati alla domanda della famiglia:

- n° di settimane per le quali si richiede il personale educativo assistenziale, con precedenza per la richiesta relativa alla 1° settimana, quindi alla 2° settimana, ecc...;
- condizione della famiglia, intesa come situazione lavorativa dei genitori, con precedenza per le situazioni di entrambi i genitori occupati a tempo pieno rispetto agli occupati part-time, ecc. e situazione di presenza di più di un minore con disabilità certificata nel nucleo familiare, indipendentemente dalla situazione lavorativa dei genitori;

Tutte le richieste di personale educativo assistenziale saranno relative ad un periodo di una settimana: così, ad esempio, richieste di contributo per 3 settimane si intenderanno composte da 3 domande per altrettanti periodi distinti di durata settimanale.

I suddetti criteri di precedenza (durata periodo di centro estivo e condizione della famiglia) vengono declinati come segue, abbinando a ciascuna domanda un codice alfanumerico composto da una lettera ed un numero:

il numero, compreso fra 1 e 3, rappresenta la settimana di contributo richiesta, come di seguito indicato:

<b>1</b> = richiesta per la 1° settimana	<b>3</b> = richiesta per la 3° settimana
<b>2</b> = richiesta per la 2° settimana	

In questo modo, ad esempio, il codice 3 indica la richiesta relativa alla 3° settimana di contributo di un/a bambino/a per il quale sono state chieste 3 settimane.

La lettera, compresa fra A ed E, rappresenta la condizione del nucleo familiare come di seguito specificato:

<b>A</b> = entrambi i genitori (o il solo genitore presente) lavorano >30 h/settimana ovvero presenza di più di un minore con disabilità certificata nel nucleo familiare, indipendentemente dalla situazione lavorativa dei genitori	<b>D</b> = un solo genitore lavora fino a 30 h/settimana, altro genitore non occupato
<b>B</b> = un genitore lavora >30 h/settimana e l'altro genitore (o il solo genitore presente) lavora fino a 30 h/settimana o entrambi i genitori lavorano fino a 30 h/settimana	<b>E</b> = nessun genitore occupato
<b>C</b> = un solo genitore lavora >30 h/settimana, altro genitore non occupato	

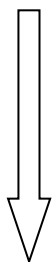
In questo modo, ad esempio, il **codice A** indica la richiesta per un/a bambino/a i cui genitori siano entrambi occupati con un impegno orario settimanale superiore alle 30.

Qualora all'interno del nucleo fosse presente un genitore (o entrambi i genitori o il solo genitore presente) con con disabilità media, grave o totale secondo quanto stabilito dall'Allegato 3 del DPCM 159/2013, per quest'ultimo si considererà un orario lavorativo uguale o superiore a 30 h settimanali.

Saranno accolte prioritariamente tutte le richieste per la 1° settimana, fino a esaurimento della disponibilità, assegnando il personale PEA nell'ordine costituito dalla condizione familiare, indicato dal codice espresso in lettera da **A** fino ad **E**.

Soddisfatte le domande relative alla prima settimana, in caso di esubero di richieste rispetto ai fondi disponibili, si procederà nell'assegnazione del personale utilizzando l'ordine di graduatoria seguente in cui sono state codificate le domande:

Codice alfanumerico che identifica le domande, in base al numero ordinale e situazione professionale.	
A2	C3
A3	D3
B2	E3
B3	
C2	
D2	
E2	



Così, a titolo esemplificativo, il codice **C2** indica la domanda di contributo per la 2° settimana di un/a bambino/a con un genitore occupato per più di 30 ore settimanali e l'altro non occupato.

All'interno di ogni categoria professionale la precedenza viene assegnata in funzione del valore ISEE in corso di validità, calcolato secondo le nuove modalità di determinazione dell'indicatore contenute nel DPCM 159/2013, del nucleo familiare a partire dal valore inferiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare situazioni di particolare disagio.



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI**

**OGGETTO:** CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI E MODIFICA CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 125/2019.

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 1442/2020, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 26/05/2020

Sottoscritto dal Dirigente  
(FRANCIA PAOLA)  
con firma digitale





**COMUNE DI MODENA**

**VISTO DI CONGRUITÀ  
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI**

**OGGETTO:** CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI E MODIFICA CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 125/2019.

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 1442/2020.

Modena li, 26/05/2020

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(GUERRA PATRIZIA)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI E MODIFICA CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 125/2019.

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 1442/2020, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 26/05/2020

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI E MODIFICA CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 125/2019.

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 1442/2020, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 26/05/2020

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

## **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Deliberazione di Giunta n. 237 del 26/05/2020**

**OGGETTO : CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI E MODIFICA CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 125/2019.**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 28/05/2020 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 17/06/2020

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**