



## COMUNE DI MODENA

### N. 69/2020 Registro Deliberazioni di Giunta

#### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 18/02/2020

L'anno 2020 il giorno 18 del mese di febbraio alle ore 14:45 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Assente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Presente
FERRARI DEBORA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente

Assenti Giustificati: Cavazza Gianpietro.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 69**

**FORMODENA SOC. CONS. A R.L. - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO  
DETERMINATO DEL DIRETTORE GENERALE**

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che ForModena Soc.Cons. a r.l. è società controllata ai sensi dell'art. 2359 del cod.civ. dal Comune di Modena, che detiene una partecipazione corrispondente al 71,25% del capitale sociale;
- che conseguentemente la Società è assoggettata alla disciplina del D.lgs n. 175/2016 (TUSP) per le società a controllo pubblico, tra cui le disposizioni contenute all'art.19 rubricato: "Gestione del personale";

Visti in particolare i commi 5 e 6 del citato art. 19, che così dispongono: "Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale. Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello".

Visto, altresì, l'art. 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000, rubricato "Controlli sulle società partecipate non quotate" e, in particolare, i commi 1, 2 e 3, che recitano:

"L'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili. Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica. Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente".

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio comunale n. 95 del 20.12.2018, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021, nell'ambito della quale sono stati fatti confluire sia gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità stabiliti ai sensi del citato art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, e dell'art. 19 del Regolamento dei controlli interni (adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 04.02.2013), che quelli di cui al richiamato art. 19, comma 5, del D.Lgs. n. 175/2016, con riferimento all'anno 2019;

- che ForModena Soc.Cons. a r.l. ha recepito gli obiettivi di cui sopra tramite il Verbale del Consiglio di Amministrazione del 25.03.2019, pubblicato nell'apposita sottosezione "Bilanci/provvedimenti" del proprio sito internet, come da Deliberazione ANAC n. 1134 del 08.11.2017;

- che, più specificamente, con la predetta deliberazione consiliare n. 95/2018, sono stati assegnati alla medesima Società, a valere per l'anno 2019: l'obiettivo n. 9, contenente l'obbligo di non assumere nuove unità di personale, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, in assenza di autorizzazione espressa rilasciata dal socio Comune di Modena; l'obiettivo n. 10, in base al quale il totale della voce "costo del personale" (voce B9 del Conto economico) al 31.12.2019 non deve superare il valore della stessa voce indicata nel bilancio societario al 31.12.2018 (fatti salvi gli incrementi obbligatori derivanti dall'applicazione di norme di legge o del contratto collettivo nazionale di lavoro);

- che detti obiettivi sono replicati anche per l'anno 2020 nella nota di aggiornamento del DUP per il triennio 2020-2022 (posta di deliberazione della Giunta comunale n. 159/2020).

Vista l'istanza, agli atti prot. n. 45144 del 14.02.2020, con cui ForModena Soc.Cons. a r.l. richiede al Comune di Modena l'autorizzazione (in conformità agli obiettivi n. 9 e 10 sopra richiamati) di procedere all'assunzione, previa procedura selettiva ad evidenza pubblica per titoli ed esami, in applicazione del "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento del personale" adottato ai sensi del citato art. 19, comma 2, TUSP, di un Direttore Generale a tempo determinato, per il conseguimento, tra gli altri, degli obiettivi programmatici che verranno stabiliti dal Consiglio di Amministrazione della Società;

Dato atto che la suddetta procedura sarà avviata - non appena ottenuta l'autorizzazione comunale - per la sostituzione del precedente Direttore Generale della Società, in quiescenza dal 01.11.2019;

Rilevato che, mentre il costo sostenuto dall'azienda per il Direttore Generale in quiescenza era pari a circa € 106.400, su base annua, il compenso previsto per il nuovo assunto ammonta a circa € 81.600, riferito al medesimo lasso temporale;

Appurato infatti che ForModena Soc.Cons. a r.l. applicherà al nuovo assunto, per la copertura del ruolo di vertice nell'azienda, il contratto collettivo per la Formazione professionale stipulato da CGIL CISL UIL SNALS il 27.03.2012, avente durata contrattuale 01.01.2011 - 31.12.2013, e tacitamente rinnovatosi di anno in anno, ai sensi degli artt. 1 e 20 del contratto medesimo, con inquadramento al livello IX (quello massimo) di retribuzione, per un ammontare complessivo lordo annuo pari circa alla predetta somma stimata in € 81.600;

Appurato, altresì, che il contratto collettivo che ForModena Soc.Cons. a r.l. applicherà contiene, all'allegato n. 4, la disciplina del contratto a tempo determinato, ai sensi della quale l'apposizione del termine è consentita solo a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, e solo per la durata massima di tre anni (conformemente a quanto stabiliva la normativa vigente alla data di stipula del CCNL in questione: art. 1 del D.lgs n.368/2001);

Ritenuto opportuno, a proposito del rinvio alla contrattazione collettiva, richiamare la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 17/2018 (contenente indicazioni interpretative delle modifiche apportate al D.lgs n. 81/2015 dal D.L. n. 87/2018, convertito dalla Legge n. 96/2018), nella parte in cui precisa: "le previsioni contenute nei contratti collettivi stipulati

prima 14 luglio 2018 [Ndr: data di entrata in vigore del D.L. 87/2018] che - facendo riferimento al previgente quadro normativo - abbiano previsto una durata massima dei contratti a termine pari o superiori ai 36 mesi, mantengono la loro validità sino alla naturale scadenza dell'accordo collettivo”;

Considerato:

- che l'assunzione di cui trattasi avviene per la sostituzione del Direttore Generale in quiescenza, sulla base del rapporto di 1 a 1 (in osservanza dell'obbligo, contenuto nell'obiettivo n.9, di non assumere nuove unità di personale);

- che per effetto della medesima assunzione l'obiettivo n. 10 - a norma del quale il totale della voce “costo del personale” (voce B9 del conto economico) non deve superare il valore della stessa voce riferita al bilancio dell'esercizio precedente - sarà raggiunto non solo al termine dell'anno corrente (riguardo al quale il costo annuale del contratto di lavoro, essendo ancora da stipulare, inciderà solo quota parte), ma anche con riferimento alle annualità 2021 e 2022, per le motivazioni precedentemente espresse;

Rilevato che la scelta dell'assunzione a termine, in luogo di una a tempo indeterminato, viene giustificata da ForModena Soc.Cons. a r.l. in base all'analisi delle funzioni che il Direttore Generale sarà chiamato a svolgere quale figura di riferimento centrale dell'azienda, anche nell'ambito dei criteri di accreditamento degli Organismi di Formazione presso la Regione;

Considerato, infine, che le Organizzazioni Sindacali regionali, appositamente interpellate sul punto da ForModena Soc.Cons. a r.l., hanno riconosciuto legittima l'apposizione del termine al contratto di lavoro in questione conformemente al CCNL della Formazione professionale in vigore, più sopra citato, come espressamente dichiarato dalla Società nella richiesta, prot. n. 45144 del 14.02.2020.

Richiamato l'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dalla Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali, dott.ssa Stefania Storti, nei confronti del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, come da disposizione prot. 2019/323908 del 04.11.2019;

Visto il parere favorevole del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità della Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, ai sensi degli artt. 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## Delibera

- di autorizzare ForModena Soc. Cons. a r.l. ad attivare la procedura ad evidenza pubblica per l'assunzione a tempo determinato, e per la durata massima di tre anni, del nuovo Direttore Generale della Società, per le motivazioni espresse in narrativa.

Inoltre

### LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza manifestata da ForModena Soc.Cons. a r.l. di svolgere e completare nel più breve tempo possibile le procedure per la selezione e l'assunzione del Direttore Generale;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

## Delibera

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**

**OGGETTO:** FORMODENA SOC. CONS. A R.L. - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRETTORE GENERALE.

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 388/2020, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 14/02/2020

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**VISTO DI CONGRUITÀ  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**

**OGGETTO:** FORMODENA SOC. CONS. A R.L. - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRETTORE GENERALE.

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 388/2020.

Modena li, 14/02/2020

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale





## COMUNE DI MODENA

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** FORMODENA SOC. CONS. A R.L. - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRETTORE GENERALE.

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 388/2020, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 17/02/2020

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

**OGGETTO:** FORMODENA SOC. CONS. A R.L. - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRETTORE GENERALE.

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 388/2020, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 18/02/2020

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Deliberazione di Giunta n. 69 del 18/02/2020**

**OGGETTO : FORMODENA SOC. CONS. A R.L. - AUTORIZZAZIONE  
ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRETTORE  
GENERALE**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 03/03/2020 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 24/03/2020

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**