



COMUNE DI MODENA

N. 43/2020 Registro Deliberazioni di Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 04/02/2020

L'anno 2020 il giorno 04 del mese di febbraio alle ore 12:20 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
PINELLI ROBERTA		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Assente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
BARACCHI GRAZIA		Presente
FERRARI DEBORA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente

Assenti Giustificati: Vandelli Anna Maria.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 43

ACCORDO DI PARTENARIATO INERENTE ALLO SVILUPPO DI INIZIATIVE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BIKE TO WORK MODENA" FINANZIATO DAL PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE DI CUI ALL'ART. 5 DELLA LEGGE 28 DICEMBRE 2015 N. 221 - APPROVAZIONE - CUP D99E20000000007

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Comune di Modena, nell'ambito dell'iniziativa Patto dei Sindaci, ha adottato il 22 luglio 2011 il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile che prevede entro il 2020 la riduzione del 21% delle emissioni di CO2 rispetto al 2009, con cui si evidenzia come raggiungere gli obiettivi e la centralità della comunicazione per sensibilizzare i cittadini ad utilizzare modalità di spostamento eco-sostenibili;
- che tra gli obiettivi specifici del PAES ruolo fondante è demandato all'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane ai fini di promuovere strategie a bassa emissione di carbonio nei territori, gli interventi per il trasporto e la mobilità dovranno essere previsti negli strumenti di pianificazione dei Comuni e porre al centro dell'azione il concetto di sostenibilità ambientale;
- che in data 26 luglio 2012 la Regione ha sottoscritto, con le 9 Province e con i Comuni superiori a 50.000 abitanti, il X Accordo di Programma 2012-2015 per la gestione della Qualità dell'Aria, approvato con i Decreti del Presidente della Regione n. 195/2012 e n. 227/2012, per il progressivo allineamento ai valori fissati dalla Unione Europea e per la messa in atto di misure gestionali ed emergenziali dirette alla mitigazione degli episodi di inquinamento atmosferico, accordo elaborato in coerenza e in continuità con i precedenti, sottoscritti annualmente dal 2002;

Preso atto:

- che con delibera di Giunta comunale n. 664 del 29/11/2016 è stata approvata la partecipazione del Comune al "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" di cui al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 208/2016 con un proprio progetto di bike-to-work specificamente rivolto alla incentivazione della mobilità casa-lavoro con l'utilizzo della bicicletta, anche elettrica";

- che tale programma si propone di:

1) selezionare un ampio campione di lavoratori maggiorenni che abbiano sede di lavoro all'interno del Comune di Modena e fornire loro:

- un incentivo diretto (Euro/Km) per l'utilizzo della bicicletta negli spostamenti casalavoro, per una durata minima di 12 mesi;
- un'integrazione all'incentivo diretto per l'utilizzo della bicicletta negli spostamenti casa-lavoro finanziato dalle aziende private che partecipano al progetto;
- un incentivo per l'utilizzo del mezzo pubblico urbano ed extraurbano negli spostamenti casa-lavoro finanziato mediante agevolazioni tariffarie nonché un incentivo economico per l'acquisto di biciclette pieghevoli;

2) valutare i benefici ambientali, sanitari ed economici derivanti dal cambiamento modale dei lavoratori che sceglieranno di utilizzare la bicicletta per gli spostamenti casa-lavoro, in particolare attraverso:

- la valutazione dei benefici ambientali ed economici derivanti dal mancato utilizzo del mezzo privato negli spostamenti casa-lavoro;

- la valutazione dei benefici per la salute dei partecipanti anche attraverso l'utilizzo di HEAT (Health Economic Assessment Tools), lo strumento online di OMS (Organizzazione Mondiale della Sanità) di misurazione benefici in salute e in spesa sanitaria come strumento di monitoraggio di alcuni dei risultati del progetto;
- la verifica dei benefici diretti sulla salute dei partecipanti attraverso una apposita valutazione sui partecipanti;

3) incrementare, contestualmente, la dotazione di depositi protetti dove custodire le biciclette private, con particolare attenzione alla localizzazione degli stessi in punti strategici in relazione agli spostamenti casa-lavoro dei partecipanti;

- che con la stessa delibera di Giunta comunale n. 664/2016 il Comune ha deciso di provvedere alla composizione del progetto e alla redazione dell'istanza di partecipazione al suddetto "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro", e di autorizzare il Dirigente Responsabile del Settore Ambiente, Protezione Civile, Mobilità e Sicurezza del Territorio a presentare il progetto al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM), secondo le modalità previste dall'apposito bando;

Considerato:

- che il Comune ha pubblicato un "Bando esplorativo per la selezione di partner per l'ideazione, la co-progettazione, la gestione e il cofinanziamento di iniziative per la partecipazione al programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile di cui all'art. 5 della legge 28 dicembre 2015 n. 221;

- che con Verbale di valutazione prot. n. 190377 del 22/12/2016 a seguito del citato bando esplorativo sono stati selezionati i seguenti partner:

- Euromobility ;
- Associazione Rete Italiana Città Sane OMS;
- FIAB Modena;
- WeCity Srl;
- SETA Spa;
- AESS;

- che sono stati selezionati i seguenti enti pubblici quali ulteriori partner di progetto:

- AUSL Modena;
- ARPAE Emilia-Romagna;
- CSEF-Università degli Studi di Napoli Federico II

- che con decreto 282 del 17.10.2017 il MATTM ha definito la graduatoria delle istanze presentate al Programma sperimentale, dalla quale risulta che il progetto "Bike to work – Modena" è posizionato al 4° posto della graduatoria, ed è stato ammesso al cofinanziamento ministeriale per complessivi € 608.815,00 a fronte di un valore complessivo del progetto di € 3.164.689,00;

- che con notifica prot. n. 156660 del 18.10.2017 il MATTM ha comunicato al Comune di essere tra i beneficiari del programma e ha richiesto la redazione di un programma Operativo di Dettaglio (POD);

- che con propria delibera n. 771 del 19/12/2017 il Comune di Modena ha accertato la somma di € 182.644,50 relativa alla prima quota pari al 30% del cofinanziamento del MATTM al Cap. 1379 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Quota di cofinanziamento da parte del MATTM" - Cod. PdC E 2.01.01.01.001 del PEG 2017;

- che la spesa corrente trova copertura finanziaria sui seguenti capitoli come da impegni effettuati con propria delibera n. 771/2017, crono 2017/279, di seguito riportati:

- per € 24.000,00 al cap. 10615/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento all'Azienda USL di Modena della quota di partecipazione" imp. 2018/4470 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.01.02.011 da trasferire all'Azienda USL di Modena per l'avvio delle attività;
- per € 16.500,00 al cap. 10615/2 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad Arpae della quota di partecipazione" imp. 2018/4471- M/P 10/05 - Cod. PdC U 1.04.01.02.017 da trasferire ad ARPAE per l'avvio delle attività;
- per € 7.348,80 al cap. 10615/3 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento all'Università Federico II della quota di partecipazione" – imp. 2018/4467 - M/P 10/05 - Cod. PdC U 1.04.01.02.008 da trasferire all'Università Federico II di Napoli per l'avvio delle attività;
- per € 19.968,30 al cap. 10616 /1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad imprese della quota di partecipazione" – imp. 2018/4473 - M/P 10/05 - Cod. PdC U 1.04.03.99.999 da trasferire a Wecity srl per l'avvio delle attività;
- per € 14.900,70 al Cap. 10617/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad associazioni della quota di partecipazione" - imp. 2018/4474 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.04.01.999 da trasferire a FIAB-Modena per l'avvio delle attività;
- per € 31.581,45 al Cap. 10617/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad associazioni della quota di partecipazione" - imp. 2018/4475 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.04.01.999 da trasferire a Euromobility per l'avvio delle attività;
- per € 68.345,25, al cap. 10618/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Incentivi ai lavoratori partecipanti al progetto" – imp. 2018/4472 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.02.05.999 da impegnare a favore dei partecipanti al progetto;

- che il progetto "Bike to Work" approvato dal MATTM presenta una quota di spesa in conto capitale che trova copertura nelle opere già finanziate di seguito elencate:

Ciclabili
progetto esecutivo di pista ciclabile relativo al tratto di via Emilia Est - (completamento Crespellani - Pozzo) da candidare sull'asse 4 azione 4. r "Sviluppo delle infrastrutture necessarie all'utilizzo del mezzo a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative di charinghub" del POR FESR Emilia-Romagna 2014-2020 - CUP D97H17001100004;

pista ciclabile tratto via Montecuccoli - viale Monte Kosica - asse 4. r POR FESR Emilia-Romagna 2014/2020 - CUP D97H17001180004;

POR FESR Emilia-Romagna 2014 - 2020 asse 4 azione 4.6.4 - ciclabile Torrazzi - via Martin Luther King - CUP D97H17001200004;

pista ciclabile asse ex ferrovia - diagonale e interventi stradali di riconnessione della rete viaria a seguito della dismissione rete storica Modena-Milano - CUP D91B18000130005;

Depositi protetti biciclette

bando sviluppo e coesione infrastrutture 2014/2020 - bando per la realizzazione di ciclovie di interesse regionale e promozione della mobilita' sostenibile - realizzazione depositi protetti per biciclette in piazza dante e in piazza manzoni - CUP D91G18000150006;

Ritenuto necessario approvare un accordo che regoli i nuovi rapporti tra il Comune di Modena e i partner elencati al punto precedente, al fine di realizzare le azioni previste dal progetto denominato "Bike to Work Modena", candidato con esito positivo al cofinanziamento da parte del MATTM nell'ambito dell'Avviso di cui al Decreto Ministeriale n. 208 del 20/7/2016 e di successiva rimodulazione approvata con Decreto Direttoriale n. 49/CLE del 18/03/2019;

Dato atto che il Comune di Modena, in accordo con i partner di progetto, ha ravvisato la necessità di proporre al MATTM una rimodulazione di alcuni aspetti del Piano Operativo di Dettaglio, e che il MATTM con Decreto Direttoriale n. 49/CLE del 18/03/2019 ha approvato la rimodulazione del Programma Operativo di Dettaglio dell'intervento "Bike to Work Modena", e che pertanto con successivo provvedimento dirigenziale verranno rimodulate le quote di cofinanziamento assegnate ai partner come riportato nell'accordo di partnerariato in approvazione con il presente atto;

Considerato che per il presente progetto è stato acquisito il CUP D99E20000000007;

Dato atto che Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è l'Ing. Guido Calvarese, Responsabile dell'Ufficio Mobilità, Traffico e Urbanizzazioni;

Richiamato l'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Settore Pianificazione e sostenibilità urbana ing. Maria Sergio, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria dal Responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati del Settore Risorse Finanziarie e patrimoniali, dott. Davide Manelli;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

Delibera

- di approvare, per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, l' "Accordo di partenariato inerente allo sviluppo di iniziative di mobilità sostenibile nell'ambito del progetto "Bike to Work Modena" finanziato dal Programma Sperimentale Nazionale di Mobilità Sostenibile di cui all'art. 5 della legge 28 dicembre 2015, n. 221", allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che tale accordo si propone di realizzare le azioni previste dal progetto denominato "Bike to Work Modena", candidato con esito positivo al cofinanziamento da parte del MATTM nell'ambito dell'Avviso di cui al Decreto Ministeriale n. 208 del 20/7/2016 e di successiva rimodulazione approvata con Decreto Direttoriale n. 49/CLE del 18/03/2019;

- di dare altresì atto che la spesa corrente trova copertura finanziaria sui seguenti capitoli come da impegni effettuati con Delibera di Giunta n. 771/2017, crono 2017/279, di seguito riportati:

- per € 24.000,00 al cap. 10615/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento all'Azienda USL di Modena della quota di partecipazione" imp. 2018/4470 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.01.02.011 da trasferire all'Azienda USL di Modena per l'avvio delle attività;
- per € 16.500,00 al cap. 10615/2 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad Arpae della quota di partecipazione" imp. 2018/4471- M/P 10/05 - Cod. PdC U 1.04.01.02.017 da trasferire ad ARPAE per l'avvio delle attività;
- per € 7.348,80 al cap. 10615/3 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento all'Università Federico II della quota di partecipazione" – imp. 2018/4467 - M/P 10/05 - Cod. PdC U 1.04.01.02.008 da trasferire all'Università Federico II di Napoli per l'avvio delle attività;
- per € 19.968,30 al cap. 10616 /1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad imprese della quota di partecipazione" – imp. 2018/4473 - M/P 10/05 - Cod. PdC U 1.04.03.99.999 da trasferire a Wecity srl per l'avvio delle attività;
- per € 14.900,70 al Cap. 10617/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad associazioni della quota di partecipazione" - imp. 2018/4474 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.04.01.999 da trasferire a FIAB-Modena per l'avvio delle attività;
- per € 31.581,45 al Cap. 10617/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Trasferimento ad associazioni della quota di partecipazione" - imp. 2018/4475 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.04.01.999 da trasferire a Euromobility per l'avvio delle attività;
- per € 68.345,25, al cap. 10618/1 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casascuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Incentivi ai lavoratori partecipanti al progetto" – imp. 2018/4472 - M/P 10/05 Cod. PdC U 1.04.02.05.999 da impegnare a favore dei partecipanti al progetto;

- di dare atto che con successivo provvedimento dirigenziale verranno rimodulate le quote di cofinanziamento assegnate ai partner come riportato nell'accordo di partenariato allegato al presente proposta di deliberazione;
- di dare atto che il progetto "Bike to Work" presenta una quota di spesa in conto capitale che trova copertura nelle opere già finanziate di seguito elencate:

Ciclabili
progetto esecutivo di pista ciclabile relativo al tratto di via Emilia Est - (completamento Crespellani - Pozzo) da candidare sull'asse 4 azione 4. r "Sviluppo delle infrastrutture necessarie all'utilizzo del mezzo a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative di charinghub" del POR FESR Emilia-Romagna 2014-2020 - CUP D97H17001100004;
pista ciclabile tratto via Montecuccoli - viale Monte Kosica - asse 4. r POR FESR Emilia-Romagna 2014/2020 - CUP D97H17001180004;
POR FESR Emilia-Romagna 2014 - 2020 asse 4 azione 4.6.4 - ciclabile Torrazzi - via Martin Luther King - CUP D97H17001200004;
pista ciclabile asse ex ferrovia - diagonale e interventi stradali di riconnessione della rete viaria a seguito della dismissione rete storica Modena-Milano - CUP D91B18000130005;

Depositi protetti biciclette
bando sviluppo e coesione infrastrutture 2014/2020 - bando per la realizzazione di ciclovie di interesse regionale e promozione della mobilita' sostenibile - realizzazione depositi protetti per biciclette in piazza dante e in piazza manzoni - CUP D91G18000150006;

- di dare atto che il presente accordo sarà firmato dall'Ing. Guido Calvarese, Responsabile dell'Ufficio Mobilità, Traffico e Urbanizzazioni, in qualità di RUP;
- di dare mandato agli Uffici competenti, previa sottoscrizione dell'accordo, alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla liquidazione della prima rata, al fine di procedere celermente e nei tempi stabiliti dall'art. 7 dell'accordo di partenariato.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

Delibera

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA

**ACCORDO DI PARTENARIATO INERENTE ALLO SVILUPPO DI INIZIATIVE DI MOBILITÀ
SOSTENIBILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BIKE TO WORK MODENA" FINANZIATO DAL
PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE DI CUI ALL'ART. 5 DELLA
LEGGE 28 DICEMBRE 2015, N. 221**

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali" ed in specie l'art. 5 "Mobilità Sostenibile";

VISTO l'Avviso n. 208 del 20/7/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n. 239 del 12 ottobre 2016, con scadenza il 10 gennaio 2017 (di seguito "Avviso") inerente all'attuazione del citato art. 5 mediante un "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" di cui al Decreto Ministeriale del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (di seguito MATTM);

VISTA la Delibera n. 174671/2016 con la quale il Comune ha deciso di provvedere all'approvazione del progetto e alla redazione dell'istanza di partecipazione al suddetto "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" autorizzando il Dirigente Responsabile del Settore Ambiente, Protezione Civile, Mobilità e Sicurezza del Territorio a presentare il progetto al MATTM, secondo le modalità previste dall'apposito bando;

CONSIDERATO che il Comune ha pubblicato un "Bando esplorativo per la selezione di partner per l'ideazione, la co-progettazione, la gestione e il cofinanziamento di iniziative per la partecipazione al programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile di cui all'art. 5 della legge 28 dicembre 2015 n. 221;

CONSIDERATO che con verbale prot.n. 190377/2016 a seguito del citato bando esplorativo sono stati selezionati i seguenti partner:

- Euromobility ;
- Associazione Rete Italiana Città Sane OMS;
- FIAB Modena;
- WeCity Srl;
- SETA Spa;
- AESS;

CONSIDERATO che sono stati inoltre selezionati i seguenti enti pubblici quali ulteriori partner di progetto:

- AUSL Modena;
- ARPAE Emilia-Romagna;
- CSEF - Center for Studies in Economics and Finance - Università degli Studi di Napoli Federico II

CONSIDERATO che con Decreto 282 del 17.10.2017 il MATTM ha definito la graduatoria delle istanze presentate al Programma sperimentale, dalla quale risulta che il progetto "Bike to work – Modena" è posizionato al 4° posto della graduatoria, ed è stato ammesso al cofinanziamento ministeriale per complessivi € 608.815,00 a fronte di un valore complessivo del progetto di € 3.164.689,00;

VISTA la notifica prot. n. 0012632 del 18.10.2017, assunta agli atti del Comune al prot. n. 156660 del 18.10.2017, con la quale il MATTM ha comunicato al Comune di essere tra i beneficiari del programma e ha richiesto la redazione di un Programma Operativo di Dettaglio (POD);

CONSIDERATO che con lettera prot. n. 172401 del 15.11.2017 è stata trasmessa al MATTM la documentazione richiesta, successivamente integrata con nota prot. 186875 del 11.12.2017;

CONSIDERATO che con Delibera n. 771/2017 il Comune di Modena ha accertato la somma di € 182.644,50 relativa alla prima quota pari al 30% del cofinanziamento del MATTM al Cap. 1379 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa lavoro - Progetto "Bike to work" - Quota di cofinanziamento da parte del MATTM" - Cod. PdC E 2.01.01.01.001 del PEG 2017;

CONSIDERATO che il Comune di Modena, in accordo con i partner di progetto, ha ravvisato la necessità di proporre al MATTM una rimodulazione di alcuni aspetti del Piano Operativo di Dettaglio e che il MATTM con Decreto Direttoriale n. 49/CLE del 18/03/2019 ha successivamente approvato la rimodulazione del Programma Operativo di Dettaglio (POD) dell'intervento "Bike to Work Modena"

TUTTO CIÒ VISTO E CONSIDERATO

- ✓ **Comune di Modena** con sede in Piazza Grande 16 – 41121 Modena, nella persona del proprio legale rappresentante, **Ing. Guido Calvarese**, Responsabile dell'Ufficio Mobilità Traffico e Urbanizzazioni, nato a _____ il _____ e residente a _____ in via _____;
- ✓ **Euromobility** associazione con sede in Via Monte Tomatico 1 – 00141 ROMA, CF 13258810152, nella persona del presidente con i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione **Lorenzo Bertuccio** nato a Catanzaro il 6/4/1965 e residente a Roma in via Montasio 67;
- ✓ **AESS – AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE**, con sede in Via Enrico Caruso 3 – 41122 Modena, CF 02574910366 nella persona del direttore con procura speciale **Piergabriele Andreoli** nato a Bologna il 14/06/1971 e residente a Bologna (BO) in Via Cracovia n. 11;
- ✓ **FIAB – Federazione Italiana Ambiente e Bicicletta di Modena A.P.S.** con sede in Via Ganaceto 45 – 41121 Modena, CF 94111990365, nella persona del presidente con i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione **Eugenio Carretti** nato a Modena il 12/03/1961 e residente a Modena in strada Sant'Anna 179;
- ✓ **WeCity Srl** con sede in Strada Contrada 309, 41126 Modena, C.F./P.I. n. 03475130369 nella persona del legale rappresentante **Paolo Ferri**, nato a Vimercate (MB) il 12/10/1973 e residente a Reggio Emilia, via Roma 46;
- ✓ **OMS Città Sane** con sede in Piazza Grande 16 – 41121 Modena, C.F. 91210000377 nella persona del Presidente **Irene Guadagnini** nata a Bussolengo (VR) il 17/03/1978 e residente a Modena in Via Livizzani, 35;
- ✓ **Seta SpA** - Società Emiliana Trasporti Autofiloviari con sede in Strada Sant'Anna, 210 Modena 41122, C.F./P.I. 02201090368 nella persona dell'Amministratore Delegato **Francesco Patrizi** nato a Roma il 12/04/1972 e residente a Roma in via G. B. Martini, 13;
- ✓ **Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (Arpae)**, con sede e domicilio fiscale in Via Po n. 5 - 40139 Bologna, C.F./P.I. n. 04290860370, nella persona del Direttore Tecnico **Franco Zinoni**, autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi di quanto disposto dal Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con DDG n. 130/2018, di seguito denominata "Arpae";
- ✓ **Ausl Modena** con sede in Via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41121 Modena, P.IVA 02241850367, nella persona del Direttore Generale, dott. **Antonio Brambilla** nato a Cologno Monzese (MI);

- ✓ **CSEF - Center for Studies in Economics and Finance-Università degli Studi di Napoli Federico II** con sede a Napoli in Corso Umberto I n. 40, C.F./P.I. n. XXXXXXXXX, nella persona di XXXXXX

in qualità di Partner del Progetto, di seguito “le Parti”, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1
(Oggetto)

Il presente accordo regola i rapporti tra il Comune di Modena e i partner elencati al punto precedente, al fine di realizzare le azioni previste dal progetto denominato “Bike to Work Modena”, candidato con esito positivo al cofinanziamento da parte del MATTM nell’ambito dell’Avviso di cui al Decreto Ministeriale n. 208 del 20/7/2016 e dotato di Piano Operativo di Dettaglio approvato con decreto del MATTM n. 594/CLE del 11/12/2017 e di successiva rimodulazione approvata con Decreto Direttoriale n. 49/CLE del 18/03/2019.

Il Piano Operativo di Dettaglio prevede lo sviluppo delle seguenti attività:

SPESE TECNICHE - VOCE A

- A.01 Spese di progettazione (Max 5% dei costi ammissibili)
- A.02 Spese di gestione tecnico-amministrativa

REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO - VOCE B

- B.01 Buoni mobilità, concessioni e agevolazioni tariffarie
- B.02 Incremento della dotazione di parcheggi per biciclette protetti
- B.03 iniziative di promozione e sensibilizzazione della mobilità attiva
- B.04 Realizzazione corsie ciclabili
- B.05 Incentivi all'acquisto di bici pieghevoli

PROMOZIONE E COMUNICAZIONE - VOCE C

- C.01 Piano operativo della comunicazione
- C.02 Ideazione e produzione materiale informativo cartaceo
- C.03 Sito web del progetto e social media management
- C.04 Gadgeting
- C.05 Eventi

AZIONI DI MONITORAGGIO - VOCE D

- D.01 Piano operativo di monitoraggio
- D.02 Realizzazione sistema informatico di gestione del monitoraggio
- D.03 Campagne di monitoraggio e reporting - utilizzo ed efficacia interventi
- D.04 Campagne di monitoraggio e reporting - gradimento all'utenza
- D.05 Campagne di monitoraggio e reporting - valutazione benefici ambientali

Art. 2

(Validità e durata)

La durata del presente accordo di partenariato decorre dalla sua sottoscrizione fino alla conclusione del progetto Bike to work Modena prevista per il 11/12/2020, salvo eventuali proroghe opportunamente concordate con il MATTM e tra le Parti.

I termini del presente accordo potranno essere oggetto di aggiornamento nel caso di variazioni conseguenti ad eventuali rimodulazioni del Piano Operativo di Dettaglio (POD) rispetto alla versione approvata dal MATTM con Decreto Direttoriale n. 49/CLE del 18/03/2019.

Nel caso di variazioni non sostanziali ai contenuti del presente accordo, queste potranno essere concordate tra i partner con semplice scambio formale di comunicazioni a mezzo PEC.

Art. 3

(Impegni delle Parti)

Con il presente Accordo, le Parti regolano la propria collaborazione ai fini della realizzazione del progetto Bike to work Modena, disciplinando gli impegni reciproci.

In particolare, le Parti si impegnano a:

- realizzare le attività di propria competenza previste all'interno del Progetto, nel rispetto dei criteri e delle modalità definite nel progetto e nel successivo art. 5;
- assicurare, ciascuno per la parte di propria competenza, la copertura finanziaria delle spese ammissibili non coperte dall'intervento finanziario pubblico, secondo gli impegni previsti al successivo art. 6.

Art. 4

(Individuazione del Partner Capofila)

Le Parti individuano, quale soggetto Capofila del Partenariato, il Comune di Modena al quale spetta il compito di ottemperare agli oneri procedurali stabiliti dal *Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro* e dagli atti ad esso conseguenti. In particolare, il Comune di Modena è responsabile delle attività di coordinamento e gestione amministrativa nei confronti del MATTM, come previsto dagli atti relativi.

Art. 5

(Obblighi ed attività dei Partner)

1) A livello tecnico e procedurale, il **Comune di Modena** è tenuto a:

- a) coordinare lo svolgimento di tutte le attività del progetto, inclusa la redazione delle relazioni periodiche previste e la relativa trasmissione al MATTM;
- b) gestire le attività di rendicontazione amministrativa in capo a ciascun partner e curarne la trasmissione al MATTM nell'ambito delle attività di gestione tecnico-amministrativa ;
- c) gestire i flussi informativi verso il MATTM e verso l'eventuale struttura di Assistenza Tecnica designata dal MATTM nell'ambito delle attività di gestione tecnico-amministrativa;
- d) monitorare in itinere il rispetto degli impegni assunti da ciascun partner e relazioni con il MATTM in merito ad eventi che possano incidere sulle tempistiche di progetto, sulla composizione del partenariato o sulla realizzazione delle attività di progetto;
- e) coordinare l'erogazione di buoni mobilità legati agli spostamenti sostenibili sui tragitti casa-lavoro, con particolare riferimento alla redazione ed emissione del bando di selezione dei beneficiari, alla validazione da parte del RUP del calcolo dei singoli incentivi, nonché alla copertura finanziaria dei buoni medesimi; l'obiettivo temporale del crono-programma, a meno di sopravvenuti imprevisti circa le attività di rendicontazione dei lavori infrastrutturali, è fissato secondo la seguente scansione: presentazione e condivisione dello schema di bando entro il mese di Maggio 2020 ai fini di inizio delle attività di computazione dei buoni mobilità entro Settembre 2020; considerato che le procedure di erogazione dei buoni mobilità sono affidate operativamente al partner Wecity, il rimborso a consuntivo delle risorse economiche necessarie a dare copertura ai suddetti buoni avverrà da parte del Comune di Modena in un'unica soluzione per ciascun trimestre, in misura corrispondente alla cifra totale erogata da Wecity nel periodo, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuto pagamento agli utenti;
- f) provvedere alla realizzazione e relativa rendicontazione di interventi di carattere infrastrutturale previsti dal progetto con particolare riferimento a piste ciclabili e depositi protetti per biciclette come previsto dal POD approvato;
- g) coordinare la produzione di contenuti per campagne di sensibilizzazione alla mobilità attiva connessi al progetto "Bike to work";
- h) coordinare gli aspetti relativi alla comunicazione delle attività di progetto, con particolare riferimento al piano comunicativo e alla produzione di contenuti (testuali, grafici e multimediali), alla promozione delle attività di progetto nei confronti della cittadinanza, alla disseminazione dei risultati (in collaborazione con i partner di progetto).

2) Il Partner **Euromobility** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica prevalente con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) supporto e consulenza nell'acquisizione di forniture e servizi connessi al progetto;
- c) assistenza tecnica con riferimento alla attività di gestione tecnico-amministrative e in particolare di supporto al Comune di Modena per: la redazione delle relazioni periodiche previste e la relativa trasmissione al MATTM; la rendicontazione amministrativa in capo a

ciascun Partner e la cura della trasmissione al MATTM; la gestione dei flussi informativi verso il MATTM e verso l'eventuale struttura di Assistenza Tecnica designata dal MATTM.

3) Il Partner **AESS** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica secondaria con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) elaborazione e presentazione al GSE della Proposta di Progetto e Programma di Misura (PPPM) volta all'ottenimento di TEE derivanti dalle politiche di Mobility Management fino alla sua eventuale definitiva approvazione; gestione e monitoraggio dei risparmi energetici conseguiti nell'intervallo di tempo concordato con il GSE; presentazione al GSE della Richiesta di Verifica e Certificazione (RVC) dei risparmi e vendita sul mercato ufficiale gestito dal GME (borsa elettrica) dei TEE conseguiti.

4) Il Partner **Fiab Modena** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica secondaria con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) organizzazione momenti di formazione su esperienze di mobilità sostenibile e Bike To Work; organizzazione giornata a favore della manutenzione collettiva della bicicletta e campagna promozionale al contrasto furti;
- d) individuazione e produzione di contenuti divulgativi testuali, grafici e multimediali, in accordo con le linee guida comunicative concordate tra i partner, finalizzati ad un'efficace comunicazione delle azioni di progetto, tra cui in particolare logo ed immagini coordinate di progetto e redazione del decalogo per rendere bike-friendly il posto di lavoro.

5) Il Partner **WeCity Srl** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica secondaria con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) computazione, mediante l'*app Wecity*, degli spostamenti casa-lavoro, effettuati in bicicletta dagli utenti selezionati per partecipare al programma, che concorrono alla maturazione dei buoni mobilità, secondo criteri e modalità condivise tra i partner e che saranno pubblicati in apposito bando;
- d) erogazione trimestrale dei buoni mobilità agli utenti, previa validazione del RUP, mediante bonifici sui singoli conti correnti forniti dagli utenti in fase di iscrizione al programma; la

liquidazione dei buoni mobilità dovrà avvenire entro 10 giorni lavorativi dalla succitata validazione del RUP;

- e) realizzazione e gestione dell'infrastruttura tecnologica per l'automazione delle attività di computazione e liquidazione dei buoni mobilità per la quale dovrà essere garantita piena efficienza ed affidabilità, per l'intera durata del progetto;
- f) promozione di campagne *social* finalizzate a diffondere i contenuti del progetto allo scopo di incentivare la mobilità attiva e promuovere comportamenti sostenibili;
- g) realizzazione e gestione del sito internet di progetto, per il quale dovrà essere garantita piena efficienza ed affidabilità, in particolare per le attività di registrazione degli utenti, raccolta dati, monitoraggio, nonché per tutte le attività di supporto all'utenza per l'intera durata del progetto.

6) Il Partner **Citta Sane OMS** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica secondaria con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) organizzazione di giornate dedicate al progetto "Bike to Work" nelle aziende modenesi; realizzazione di percorsi di mobilità sostenibili nelle scuole primarie e secondarie di primo grado di Modena; promozione attraverso siti e social di campagne che promuovano la mobilità attiva e sostenibile ed i relativi benefici per la salute; applicazione dello strumento HEAT, in collaborazione con il partner ARPAE; disseminazione dei risultati del progetto tra le città del Network Città Sane.

7) Il Partner **Seta SpA** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica secondaria con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) attività di promozione finalizzate ad incentivare la mobilità integrata bus e bicicletta per spostamenti "Home to work" e "Work to Work" tra abbonati al trasporto pubblico ed autisti dei mezzi pubblici.
- d) acquisto e assegnazione di 150 biciclette pieghevoli, destinate ai dipendenti SETA, trasportabili a bordo dei mezzi di trasporto pubblico, per incentivare modalità di spostamento più sostenibili (es. spostamenti di servizio tra capilinea e depositi, spostamenti casa-lavoro o personali); le procedure di distribuzione dei mezzi saranno

gestite autonomamente da SETA S.p.A. previa condivisione dei criteri di assegnazione con il partenariato;

- e) acquisto ed assegnazione di ulteriori 200 biciclette pieghevoli, destinate agli abbonati annuali al trasporto pubblico, trasportabili a bordo dei mezzi SETA, per incentivare modalità di spostamento più sostenibili; le procedure di distribuzione delle biciclette saranno gestite autonomamente da SETA S.p.A. previa condivisione dei criteri di assegnazione con il partenariato;
- f) attività di comunicazione legate al progetto tra cui mailing diretta ad abbonati ed autisti, banner e pagina dedicata sul sito Setaweb e sulla sezione intranet aziendale, locandine presso i punti vendita, avvisi e promozione a bordo dei mezzi tramite installazioni e volantinaggio.

8) Il Partner **ARPAE** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica prevalente con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) collaborazione alla redazione del questionario da somministrare in fase di registrazione al programma di incentivazione degli spostamenti casa-lavoro in bicicletta (buoni mobilità): in particolare Arpae si occupa dei quesiti relativi alle abitudini di spostamento degli utenti, le motivazioni della scelta modale e la disponibilità al cambiamento;
- d) collaborazione alla realizzazione dei contenuti testuali finalizzati alla promozione della mobilità attiva e alla comunicazione delle attività di progetto e dei relativi risultati attraverso lo specifico sito web e tutti i canali di divulgazione concordati con il partenariato;
- e) analisi dei dati raccolti mediante la piattaforma digitale, per il calcolo dei benefici ambientali derivanti dalla modifica delle scelte modali di spostamento per i viaggi casa-lavoro a favore della bicicletta;
- f) analisi delle informazioni ambientali disponibili per la valutazione dell'esposizione ad inquinamento atmosferico dei soggetti partecipanti;
- g) valutazione dei benefici sanitari derivanti dalle attività di progetto attraverso la validazione dello strumento HEAT-OMS in collaborazione con i partner Città Sane e AUSL Modena;
- h) svolgimento di campagne di monitoraggio e attività di reporting rispetto all'utilizzo della bicicletta, all'efficacia degli interventi realizzati, al livello di gradimento dell'utenza.

9) Il Partner **AUSL Modena** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica secondaria con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) predisposizione di specifico questionario da compilare on line sulla piattaforma di progetto, da parte degli utenti beneficiari dei buoni mobilità, all’inizio e alla fine del periodo connesso alla maturazione dei buoni medesimi, per indagare lo stato di salute percepito e gli stili di vita (*Health Interview Survey*), compresa la successiva valutazione degli effetti sulla salute derivanti dall'attività fisica connessa alle attività di progetto nel periodo di indagine;
- d) valutazione della performance fisica e dell’equilibrio da parte di laureati in scienze motorie su chiamata attiva c/o palestra convenzionata con Medicina dello Sport (*Health Examination Survey*) e studi di coorte mediante analisi delle banche dati sanitarie (accessi in PS, ricoveri in ospedali, spesa farmaceutica, ecc);
- e) promozione della mobilità attiva presso i propri dipendenti e presso i lavoratori della aziende della provincia di Modena aderenti al progetto di promozione della salute nei luoghi di lavoro;
- f) collaborazione alla redazione del questionario di rilevazione delle abitudini di spostamento e delle motivazioni della scelta modale e della disponibilità al cambiamento;
- g) implementazione di un’area dedicata alla comunicazione delle attività legate al progetto “Bike to work” all’interno del sito aziendale del progetto di promozione della salute nei luoghi di lavoro, con coinvolgimento dei medici competenti;
- h) collaborazione alla disseminazione dei risultati legati alle attività di progetto su scala locale e nazionale in particolare di quelli inerenti alla valutazione degli effetti sulla salute;
- i) collaborazione al monitoraggio e alla valutazione del gradimento dei partecipanti, dell’impatto sanitario valutato mediante lo strumento HEAT-OMS e mediante l’analisi della sorveglianza PASSI (confronto dei dati dei partecipanti con quelli dei residenti nella città e nella provincia di Modena).

10) Il Partner **CSEF - Università Federico II** è coinvolto nelle seguenti attività:

- a) assistenza tecnica secondaria con riferimento ad attività di progettazione, elaborazione del POD e suoi eventuali aggiornamenti;
- b) assistenza tecnico-amministrativa secondaria alla rendicontazione (trasmissione al partner Capofila e ad Euromobility del materiale necessario alla rendicontazione al MATTM);
- c) predisposizione di un questionario per la valutazione degli effetti prodotti dalle attività di progetto sul benessere psicofisico dei partecipanti, misurato con la *Subjective Well Being Scale*: tale questionario, complementare a quello creato dal Partner AUSL, dovrà essere somministrato a tutti i partecipanti, attraverso la piattaforma di progetto, nella fase iniziale e in quella finale, utilizzando un *whitin-subjects desing approach*;
- d) collaborazione alla realizzazione dei contenuti testuali da divulgare mediante il sito web di progetto, tra cui, in particolare, una nota informativa relativa all’indice di Benessere

Psicofisico rivolta ai partecipanti al programma di incentivazione degli spostamenti casa-lavoro in bicicletta, con illustrazione delle modalità di compilazione del relativo questionario;

e) collaborazione alla disseminazione dei risultati connessi alle attività di progetto.

11) Tutti i partner si impegnano comunque a:

- a) operare in stretto coordinamento con il Capofila al quale sottoporranno eventuali modifiche e/o variazioni sulle attività che si dovessero manifestare in corso di realizzazione;
- b) contribuire, per le parti di propria competenza, alla realizzazione dei report di avanzamento semestrali, tecnici ed amministrativi;
- c) contribuire, per le parti di propria competenza, alle attività trasversali di comunicazione previste dal progetto;
- d) predisporre e trasmettere al soggetto capofila la documentazione necessaria allo svolgimento del progetto in conformità con quanto previsto dai decreti ministeriali che disciplinano il *Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro* nonché dagli atti comunali conseguenti;
- e) impiegare in modo coerente ed efficiente le risorse finanziarie ottenute ai fini dello svolgimento delle attività di propria competenza nell'ambito della realizzazione del progetto;
- f) provvedere all'acquisto di forniture e servizi necessari per lo sviluppo del progetto, previa condivisione con il partenariato;
- g) garantire la massima integrazione con gli altri Partner in modo da ottenere la completa realizzazione del progetto;
- h) favorire l'espletamento dei compiti attribuiti al Partner Capofila, agevolando in particolare le attività di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- i) ottemperare agli obblighi previsti in capo ai soggetti beneficiari dell'intervento finanziario stabiliti dall'Avviso;
- j) condividere preliminarmente con il partenariato i contenuti e le modalità di divulgazione dei materiali testuali, grafici e multimediali legati al progetto, assicurando, ciascuno per le attività di propria competenza, il rispetto degli indirizzi comunicativi concordati; tutti i prodotti testuali, grafici e multimediali realizzati e/o divulgati dal partenariato nell'ambito del presente progetto devono altresì essere coerenti con il "Sistema di identità visiva" che disciplina l'utilizzo dei loghi del Comune di Modena;
- k) promuovere la divulgazione dei principi e dei risultati di progetto in tutte le sue fasi, al fine di massimizzare il coinvolgimento della cittadinanza e la diffusione di buone pratiche di mobilità sostenibile

Art. 6

(Impegni finanziari dei partner)

Ciascun Partner, contribuisce finanziariamente alla realizzazione del progetto che ammonta complessivamente ad €. **€ 3.164.469,00** secondo le quote ripartite nella tabella seguente, calcolate in funzione delle attività a carico di ciascun partner dettagliate al precedente art.5):

Partner	Importo di competenza	incidenza %	di cui cofinanziamento proprio	% su importo di competenza	di cui a carico MATTM	% su importo di competenza
Comune di Modena	2.544.396 €	80,00%	2.267.081 €	87,00%	277.315 €	13,00%
Euromobility	69.142 €	2,00%	11.142 €	16,00%	58.000 €	84,00%
AESS	10.000 €	0,00%	10.000 €	100,00%	- €	0,00%
Fiab	21.000 €	1,00%	6.000 €	29,00%	15.000 €	71,00%
WeCity	99.000 €	3,00%	29.000 €	59,00%	70.000 €	41,00%
Città Sane	20.000 €	1,00%	20.000 €	100,00%	- €	0,00%
Seta	103.000 €	3,00%	58.000 €	56,00%	45.000 €	44,00%
Arpae	85.151 €	3,00%	36.651 €	43,00%	48.500 €	57,00%
Ausl	178.000 €	6,00%	103.000 €	58,00%	75.000 €	42,00%
CSEF	35.000 €	1,00%	15.000 €	43,00%	20.000 €	57,00%
TOTALE	3.164.689 €	100,00%	2.555.874 €	81,00%	608.815 €	19,00%

Gli importi sopra riportati sono comprensivi di I.V.A. al 22%, se dovuta, in riferimento al D.P.R. 633/72 art. 2 comma 3.

Si riporta, di seguito, anche la tabella riepilogativa di dettaglio delle spese previste per ciascun partner, riferite alle singole voci di POD, in funzione delle attività previste.

Bike to work - Modena dettaglio ripartizione dei costi			Euromobility	AESS	Fiab	WeCity	Città Sane	Seta	Arpae	Ausl	CSEF	Comune di Modena	TOTALE
SPESE TECNICHE - VOCE A	Spese di progettazione (Max 5% dei costi ammissibili)	A.01	21.734 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	10.000 €	4.000 €	2.000 €	3.000 €	50.734 €
	Spese di gestione tecnico-amministrativa	A.02	47.408 €	1.000 €	3.000 €	53.000 €	1.000 €	3.000 €	3.620 €	3.000 €	3.000 €	3.000 €	121.028 €
	tot.A		69.142 €	3.000 €	5.000 €	55.000 €	3.000 €	5.000 €	13.620 €	7.000 €	5.000 €	6.000 €	171.762 €
REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO VOCE B	Buoni mobilità, concessioni e agevolazioni tariffarie	B.01	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	278.500 €	278.500 €
	Incremento della dotazione di parcheggi per biciclette protetti	B.02	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	70.640 €	70.640 €
	iniziative di promozione e sensibilizzazione della mobilità attiva	B.03	- €	7.000 €	4.000 €	33.000 €	17.000 €	- €	24.000 €	150.000 €	30.000 €	17.020 €	282.020 €
	Realizzazione corsie ciclabili	B.04	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.150.000 €	2.150.000 €
	Incentivi all'acquisto di bici pieghevoli	B.05	- €	- €	- €	- €	- €	90.000 €	- €	- €	- €	- €	90.000 €
tot.B		- €	7.000 €	4.000 €	33.000 €	17.000 €	90.000 €	24.000 €	150.000 €	30.000 €	2.516.160 €	2.871.160 €	
PROMOZIONE E COMUNICAZIONE VOCE C	Piano operativo della comunicazione	C.01	- €	- €	1.220 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.854 €	5.074 €
	Ideazione e produzione materiale informativo cartaceo	C.02	- €	- €	7.780 €	- €	- €	8.000 €	3.000 €	3.853 €	- €	2.734 €	25.367 €
	Sito web del progetto e social media management	C.03	- €	- €	- €	9.000 €	- €	- €	- €	1.147 €	- €	- €	10.147 €
	Gadgeting	C.04	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	5.074 €	5.074 €
	Eventi	C.05	- €	- €	3.000 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.074 €	5.074 €
tot.C		- €	- €	12.000 €	9.000 €	- €	8.000 €	3.000 €	5.000 €	- €	13.736 €	50.736 €	
AZIONI DI MONITORAGGIO - VOCE D	Piano operativo di monitoraggio	D.01	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.024 €	2.550 €	- €	500 €	5.074 €
	Realizzazione sistema informatico di gestione del monitoraggio	D.02	- €	- €	- €	2.000 €	- €	- €	- €	10.221 €	- €	3.000 €	15.221 €
	Campagne di monitoraggio e reporting - utilizzo ed efficacia interventi	D.03	- €	- €	- €	- €	- €	- €	13.721 €	- €	- €	1.500 €	15.221 €
	Campagne di monitoraggio e reporting - gradimento all'utenza	D.04	- €	- €	- €	- €	- €	- €	10.492 €	3.229 €	- €	1.500 €	15.221 €
	Campagne di monitoraggio e reporting - valutazione benefici ambientali	D.05	- €	- €	- €	- €	- €	- €	18.294 €	- €	- €	2.000 €	20.294 €
tot.D		- €	- €	- €	2.000 €	- €	- €	44.531 €	16.000 €	- €	8.500 €	71.031 €	
tot. A + tot. B + tot. C + tot. D			69.142 €	10.000 €	21.000 €	99.000 €	20.000 €	103.000 €	85.151 €	178.000 €	35.000 €	2.544.396 €	3.164.689 €
			Euromobility	AESS	Fiab	WeCity	Città Sane	Seta	Arpae	Ausl	CSEF	Comune di Modena	TOTALE DI PROGETTO

Art. 7

(Trasferimento delle Risorse Ministeriali)

Come già indicato all'art.6, le risorse assegnate dal Programma Sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro, secondo il POD approvato con Decreto Direttoriale n. 49/CLE del 18/03/2019, ammontano complessivamente a € **608.815,00**, di cui € **331.500,00** da trasferire ai partner per le attività di competenza.

In base a quanto definito dal Programma ministeriale medesimo, le risorse economiche per lo svolgimento delle attività di progetto saranno trasferite dal MATTM al soggetto capofila (Comune di Modena), secondo la seguente scansione:

- **Prima rata**, corrispondente all'anticipo del 30% del contributo ministeriale (€ **182.644,50**) all'approvazione del POD;
- **Seconda rata**, corrispondente ad un ulteriore 25% del contributo ministeriale (€ **152.204,00**) a seguito della rendicontazione del 25% delle attività di progetto;
- **Terza rata**, corrispondente ad un ulteriore 25% del contributo ministeriale (€ **152.204,00**) a seguito della rendicontazione del 50% delle attività di progetto;
- **Saldo**, corrispondente al rimanente 20% del contributo ministeriale (€ **121.763,20**) a seguito della rendicontazione finale delle attività di progetto.

Per la prima rata, già incassata dal Comune di Modena, si procederà al trasferimento ai partner entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del presente accordo.

Per le rate successive il Comune si impegna a trasferire le risorse ai partner entro 60 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuto incasso, secondo la distribuzione dettagliata alla tabella riportata di seguito.

Partner	1° liquidazione	2° liquidazione	liquidazione forfait spese gestionali buoni mobilità	3° liquidazione	saldo finale	totale risorse a carico MATTM
	30%	25%		25%	20%	
Euromobility	17.400 €	14.500 €	- €	14.500 €	11.600 €	58.000 €
AESS	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Fiab	4.500 €	3.750 €	- €	3.750 €	3.000 €	15.000 €
WeCity	6.000 €	5.000 €	50.000 €	5.000 €	4.000 €	70.000 €
Città Sane	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Seta	13.500 €	11.250 €	- €	11.250 €	9.000 €	45.000 €
Arpae	14.550 €	12.125 €	- €	12.125 €	9.700 €	48.500 €
Ausl	22.500 €	18.750 €	- €	18.750 €	15.000 €	75.000 €
CSEF	6.000 €	5.000 €	- €	5.000 €	4.000 €	20.000 €
totale da erogare ai partner	84.450 €	70.375 €	50.000 €	70.375 €	56.300 €	331.500 €

Si specifica che € 50.000,00, afferenti alle spese di gestione tecnico-amministrativa, saranno trasferiti al partner Wecity s.r.l per le attività di gestione dei buoni mobilità (come meglio dettagliate al precedente art. 5) in un'unica soluzione entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione del bando di selezione dei cittadini per la partecipazione al programma di incentivazione degli spostamenti casa-lavoro in bicicletta (buoni mobilità).

Art. 8

(Disciplina di utilizzo dei risultati dell'attività)

Ferme restando le prerogative e i vincoli previsti dall'Avviso del MATTM ed in specie dall'art. 10 in materia di produzione di materiali informativi e di divulgazione dei risultati, le Parti disciplinano il regime di proprietà, di utilizzo, di diffusione e di pubblicazione dei risultati derivanti dalla realizzazione del progetto nei termini seguenti:

- i partner, sono liberi di utilizzare i risultati dell'attività a fini informativi, scientifici e di promozione con la sola condizione di citare la fonte del finanziamento pubblico e gli altri partner;
- nel caso lo sviluppo del progetto preveda la creazione di prodotti e/o procedure innovative di interesse commerciale i risultati appartengono ai partner in misura proporzionale al loro contributo inventivo. Nel caso di deposito di domande di brevetto, le percentuali di titolarità verranno definite in relazione al contributo apportato; le spese di deposito, ottenimento, mantenimento ed estensione del brevetto saranno ripartite tra i soggetti in proporzione alle rispettive quote di titolarità.
- tutti i materiali divulgativi testuali, grafici di immagine e multimediali prodotti nell'ambito del progetto sono dati in uso ai partner, che potranno usarli esclusivamente per gli scopi identificati dal progetto/programma e per la durata dello stesso. Non vi è alcuna cessione definitiva dei diritti che rimangono di esclusiva proprietà di chi li ha realizzati.

Art. 9

(gestione della Privacy)

Per i servizi oggetto del presente accordo il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento UE n. 679 del 24 maggio 2016 (GDPR).

I partners predisporranno misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'art.1 nell'ambito del progetto presentato per partecipare al bando del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) di cui al Decreto Ministeriale n.208/2016 "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro"

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

Il trattamento dei dati acquisiti attraverso le attività svolte dal partner AUSL (*Health Interview Survey e Health Examination Survey*) nonché, in genere, dei dati relativi alla salute è di esclusiva titolarità dell'Azienda USL di Modena, Servizio Epidemiologia e Comunicazione del rischio, Strada Martiniana, 21 - 41126 Baggiovara (MO) nella persona del dott. Giuliano Carrozzi, che fornirà al riguardo apposita informativa.

Con successivo accordo di contitolarità, le Parti definiranno le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal Regolamento UE n. 679 del 24 maggio 2016 (GDPR)

Art. 10

(Foro competente)

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione dell'accordo saranno esaminate con spirito di composizione. Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora che per ogni eventuale controversia il Foro competente sarà quello di Modena.

Articolo 11

(Oneri fiscali)

Il presente accordo sarà registrato solo in caso d'uso con spese a carico della Parte richiedente.

Modena lì, XX gennaio 2020

In fede

XXXXXXXX

Comune di Modena
Xxxx

.....

Euromobility
Lorenzo Bertuccio
Presidente

OMS Città Sane
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXX

AESS
Piergabriele Andreoli
Direttore Tecnico

Seta SpA
Andrea Cattabriga
Presidente

FIAB - Ambiente e Bicicletta di Modena A.P.S.
Eugenio Carretti
Presidente

ARPAE Emilia-Romagna
Franco Zinoni
Direttore Tecnico

WeCity Srl
Paolo Ferri
Legale rappresentante

CSEF - Università degli Studi di Napoli
Federico II
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE PIANIFICAZIONE E SOSTENIBILITA' URBANA**

OGGETTO: ACCORDO DI PARTENARIATO INERENTE ALLO SVILUPPO DI INIZIATIVE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BIKE TO WORK MODENA" FINANZIATO DAL PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE DI CUI ALL'ART. 5 DELLA LEGGE 28 DICEMBRE 2015 N. 221 - APPROVAZIONE - CUP D99E20000000007

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 234/2020, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 04/02/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(SERGIO MARIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

OGGETTO: ACCORDO DI PARTENARIATO INERENTE ALLO SVILUPPO DI INIZIATIVE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BIKE TO WORK MODENA" FINANZIATO DAL PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE DI CUI ALL'ART. 5 DELLA LEGGE 28 DICEMBRE 2015 N. 221 - APPROVAZIONE - CUP D99E20000000007

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 234/2020, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 04/02/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE **Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

OGGETTO: ACCORDO DI PARTENARIATO INERENTE ALLO SVILUPPO DI INIZIATIVE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BIKE TO WORK MODENA" FINANZIATO DAL PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE DI CUI ALL'ART. 5 DELLA LEGGE 28 DICEMBRE 2015 N. 221 - APPROVAZIONE - CUP D99E20000000007

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 234/2020, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 04/02/2020

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale