



COMUNE DI MODENA
SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA

DETERMINAZIONE n. 1169/2019 del 05/06/2019

Proposta n. 1773/2019
Esecutiva dal 07/06/2019

Protocollo n. 170368 del 07/06/2019

**OGGETTO: CIMITERO DI SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO -
INTERVENTO DI RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO LOCALE -
INTEGRAZIONE INCARICO PER PROGETTAZIONE STRUTTURALE E DIREZIONE
LAVORI OPERE STRUTTURALI E MODIFICA DETERMINAZIONE N. 1080 DEL
14/06/2017 - CUP: D99J17002120002 - CIG: ZA01DFDDDB - CIG INTEGRAZIONE:
Z23288F33C - IMPEGNO DI SPESA .**

Allegati:

- Scheda Corte dei Conti (firmato: No, riservato: No)
- Scheda flussi finanziari (firmato: Si, riservato: No)

Visti:

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: EL AHMADIE' NABIL)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: STORTI STEFANIA)

Determinazione n. 1169 del 05/06/2019



COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA
Ing. Nabil El Ahmadiè

Numero determina: 1169/2019
del 05/06/2019

**OGGETTO: CIMITERO DI SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO -
INTERVENTO DI RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO LOCALE -
INTEGRAZIONE INCARICO PER PROGETTAZIONE STRUTTURALE E DIREZIONE
LAVORI OPERE STRUTTURALI E MODIFICA DETERMINAZIONE N. 1080 DEL
14/06/2017 - CUP: D99J17002120002 - CIG: ZA01DFDDDB - CIG INTEGRAZIONE:
Z23288F33C - IMPEGNO DI SPESA .**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2018, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019/2021, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021 e il Programma Biennale degli Acquisti di beni e servizi;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 22.01.2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato, in via definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente 2019/2021, al cui interno sono indicati gli obiettivi esecutivi e le attività gestionali dei Settori, e che con il medesimo atto i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi ed attività in esso indicati, comprese tutte le azioni di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;
- Che la Giunta comunale ha successivamente apportato variazioni al suddetto Piano esecutivo di Gestione 2019 - 2021;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 07/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata, tra l'altro, la spesa per la progettazione strutturale e direzione lavori delle opere strutturali per miglioramento sismico del Cimitero di San Cataldo e Cimitero Israelitico, per una spesa complessiva di € 38.064,00;
- che, con Determinazione n. 1080/2017 esecutiva dal 22/06/2017 è stato affidato l'incarico professionale per la progettazione strutturale definitiva ed esecutiva e direzione lavori delle opere strutturali, per un intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San Cataldo e Cimitero Israelitico, all'ing. Borghi Alberto, a fronte di un corrispettivo complessivo di € 24.551,28;

Premesso altresì:

- che con ordinanza del Commissario Delegato della Regione Emilia-Romagna n. 120 dell'11.10.2013 si approvavano i Piani Annuali 2013-2014, che attuano il Programma, approvato con ordinanza n. 111 del 27.09.2013 e aggiornato a settembre 2013, delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012, predisposti dalla Struttura Tecnica del Commissario Delegato;

- che, successivamente, il Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali e i Piani Annuali 2013-2014, predisposti dalla Struttura Tecnica del Commissario Delegato, sono stati in più occasioni aggiornati a seguito delle osservazioni pervenute ed approvati con le ordinanze del Commissario Delegato della Regione Emilia-Romagna n. 14/2014, n. 47/2014, n. 73/2014, n.10/2015, n. 37/2015, n. 48/2015, n. 5/2016, n. 33/2016, n. 52/2016, n. 6/2017, n. 17/2017, n.11/2018 e n. 25/2018;

- che con l'ordinanza del Commissario Delegato della Regione Emilia-Romagna n. 25/2018 si approvava contestualmente l'aggiornamento, tra gli altri, degli elaborati relativi ai programma delle opere pubbliche e beni culturali (allegato "C"), e il Regolamento (allegato "E"), con il quale sono state definite le modalità di erogazione del finanziamento ai soggetti attuatori e la loro rendicontazione, le disposizioni legislative alle quali gli Enti attuatori devono attenersi, le tipologie di lavori ammissibili e finanziabili;

- che la Regione Emilia Romagna al fine di rimodulare il Piano degli Interventi relativi al sisma 2012, ha richiesto ai soggetti attuatori eventuali integrazioni e/o variazioni;

- che il Comune di Modena, a seguito di ulteriori sopralluoghi eseguiti presso il Cimitero di San Cataldo, riscontrando ulteriori interventi da eseguirsi ha ottenuto dalla Regione Emilia Romagna l'aumento del finanziamento per l'intervento n. 3039 denominato "Cimitero San Cataldo", da € 1.353.517,01 ad € 2.747.421,76;

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 347 del 23/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la spesa per l'integrazione dell'incarico per la progettazione strutturale e direzione lavori delle opere strutturali nell'intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San Cataldo, per una spesa complessiva di € 21.197,52;

- che al progetto è stato assegnato il Codice Unico di Progetto D99J17002120002, ai sensi della Legge 144/99 e successive deliberazioni CIPE;

Rilevato, pertanto:

- che, come da relazione prot. 133817/2019 del 08/05/2019 del Responsabile del Procedimento, arch. Pietro Morselli, risulta necessario modificare la propria determinazione n. 1080/2017 esecutiva dal 22/06/2017, sia nell'ambito delle modalità di esecuzione dell'incarico sia nell'ambito economico con l'integrazione dell'importo spettante al Professionista incaricato sulla base delle variazioni e/o integrazioni apportate dal Comune al progetto stesso e dell'aumento del finanziamento concesso dalla Regione Emilia Romagna in seguito al nuovo importo dell'intervento da eseguirsi;

- che il corrispettivo netto dell'integrazione ammonta ad € 16.706,75 per la progettazione strutturale e direzione lavori nell'intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San

Cataldo;

- che la somma spettante al Professionista quale compenso per la progettazione strutturale e direzione lavori nell'intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San Cataldo e quantificata nella Determinazione n. 1080/2017 in € 19.350,00 netti, viene mantenuta a favore del Professionista medesimo quale parte del compenso per l'incarico;

- che l'importo complessivo dovuto al Professionista in seguito all'integrazione dell'incarico allo stesso è di netti € 36.056,75 pertanto inferiore alla soglia economica ex art. 36 c.2 lett. a) del D. Lgs 50/2016;

Visto:

- che l'art. 31, comma 8, e l'art. 36, comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016 prevedono l'affidamento diretto nel caso di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

- che l'ing. Borghi Alberto, con studio in Modena, all'uopo contattato, si è dichiarato disponibile ad accettare l'integrazione dell'incarico a fronte di un corrispettivo netto di € 16.706,75 oltre ad oneri contributivi ed oneri IVA;

Considerato che l'offerta è ritenuta congrua e conveniente e che si ritiene pertanto opportuno affidare a detto professionista l'integrazione dell'incarico professionale ed approvare la somma pari ad un importo netto contrattuale di € 16.706,75, oltre ad € 668,27 per contributo previdenziale al 4% ed € 3.822,50 per oneri IVA al 22% e così per complessivi € 21.197,52;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 23.12.2005 n. 266 (legge finanziaria 2006) il presente atto dovrà essere trasmesso alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;

- che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dello studio professionale e il Dirigente dell'amministrazione, responsabile del presente procedimento, L 190/2012, con esito negativo, non sussistendone, come da dichiarazioni poste agli atti del Settore;

- che sono state effettuate le verifiche previste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti di idoneità morale ex art. 80 D. L.vo 50/2016 e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria ex-art. 83, del Codice in capo al Professionista affidatario;

- che ai sensi dell'art. 9 comma 6 del vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti" del Comune di Modena, sono stati effettuati i controlli sulla regolarità contributiva del Professionista affidatario;

- che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Visto l'atto di delega del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Mobilità e Manutenzione Urbana, ing. Nabil El Ahmadiè, prot. n. 191243 del 18/12/2017, con il quale delega l'arch. Pietro Morselli, Dirigente Responsabile del Servizio Opere Pubbliche ed Edilizia Storica a svolgere le

attività in esso indicate e con l'atto del Sindaco prot. 161974 del 30/05/2019 prorogata fino al 28/08/2019;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- di affidare, per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell'art. 31, comma 8, in base alle modalità di affidamento di cui all'art. 36, comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016 e s.m.i., l'integrazione dell'incarico professionale per la progettazione strutturale e direzione lavori nell'intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San Cataldo, all'ing. Borghi Alberto, a fronte di un corrispettivo netto di € 16.706,75, oltre ad € 668,27 per contributo previdenziale al 4% ed € 3.822,50 per oneri IVA al 22% e così per complessivi € 21.197,52;

- di dare atto che rispetto alla propria determinazione n. 1080/2017 esecutiva dal 22/06/2017 per quanto in premessa indicato e qui integralmente richiamato in seguito alle modifiche apportate, la convenzione che la stessa approvava viene con questo atto revocata e conseguentemente ri approvata, mantenendo la sola parte economica a titolo di compenso spettante al Professionista per l'incarico professionale per la progettazione strutturale e direzione lavori nell'intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San Cataldo per un corrispettivo netto di € 19.350,00, oltre ad € 774,00 per contributo previdenziale al 4% ed € 4.427,28 per oneri IVA al 22% e così per complessivi € 24.551,28;

- che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Pietro Morselli;

- di approvare lo schema di convenzione di incarico, qui di seguito riportato, contenente tutti i patti e le condizioni regolanti l'integrazione dell'incarico stesso,

COMUNE DI MODENA SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA

CONVENZIONE

per il conferimento dell'incarico professionale e dell'integrazione dello stesso per lo studio di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione strutturale definitiva/esecutiva e direzione lavori delle opere strutturali nell'intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San Cataldo, (art.31, comma 8 e art. 36 comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016 e s.m.i.)

TRA

- il Comune di Modena C.F. 00221940364, con sede a Modena in Via Scudari n. 20 – Settore Lavori Pubblici, di seguito definito “Committente”

E

- l'ing. Alberto Borghi, con studio in Modena, via Sassi n. 20, C.F. BRG LRT 60E08 F257 P, P.I. 01683570368, in qualità di soggetto incaricato, di seguito definito “Professionista”;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il Committente affida al Professionista l'incarico professionale e l'integrazione dello stesso per lo studio di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione strutturale definitiva/esecutiva e direzione lavori delle opere strutturali nell'intervento di riparazione con rafforzamento locale del Cimitero di San Cataldo, ai sensi dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016 ;

Art. 2 – Normativa di riferimento

Dovranno essere osservate le normative vigenti in materia di progettazione e di direzione lavori per le opere pubbliche, e in particolare:

- il D.L.vo. 50/2016 Codice Unico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. 207/2010;
- il Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.Lgs. 163/2006, in parte rimasto in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.e.ii.;

Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti le opere edilizie come ad esempio le norme sul contenimento dei consumi di energia, le norme igienico-edilizie ed urbanistiche, le norme per la prevenzione incendi, le norme per il superamento delle barriere architettoniche, le norme sulle strutture, ed ogni altra norma tecnica specifica ancorché vigente al momento dello svolgimento della prestazione professionale richiesta.

Art. 3 - Natura e descrizione delle prestazioni richieste

Le prestazioni relative all’incarico consistono nello studio di fattibilità tecnica ed economica e la progettazione strutturale definitiva/esecutiva e direzione lavori delle opere strutturali.

Studio di fattibilità:

- Relazione illustrativa (art. 14 D.P.R. 207/10);
- Relazione tecnica (art. 18 D.P.R. 207/10);
- Planimetria generale ed elaborati grafici;
- Prime indicazioni sulla sicurezza;
- Calcolo sommario della spesa;

Progetto definitivo/esecutivo:

- Relazione descrittiva (art. 25 D.P.R. 207/10);
- Relazioni tecniche e specialistiche (art. 26 D.P.R. 207/10);
- Elenco dei prezzi unitari, computo metrico estimativo (art. 34 D.P.R. 207/10).
- Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture (art. 36 D.P.R. 207/10);
- Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera o il lavoro.

Direzione lavori, misura e contabilità e prestazioni accessorie:

- Direzione ed alta sorveglianza dei lavori con visite periodiche nel numero necessario ad esclusivo giudizio dell'incaricato, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione dell'opera progettata nelle sue varie fasi esecutive e sorvegliandone la buona riuscita;
- Operazioni di accertamento della regolare esecuzione o assistenza al collaudo, nel caso venga nominato un collaudatore dei lavori, nelle successive fasi di avanzamento fino al loro compimento;
- Assistere l'Amministrazione nell'esame delle eventuali varianti e riserve presentate dall'appaltatore e di eventuali richieste di proroga sul termine dei lavori;
- Identificare gli interventi necessari da proporre all'Ufficio Tecnico comunale per eliminare eventuali difetti progettuali o esecutivi;
- Assicurare che le opere siano eseguite in conformità ai documenti di contratto ed in base ai disegni, specifiche e documenti aggiornati con il timbro di approvazione dell'Ufficio Tecnico comunale;
- Determinare le cause che influiscono negativamente sulle qualità dei lavori, adottando adeguate azioni correttive;
- Proporre i provvedimenti ritenuti indispensabili per l'esecuzione delle opere a regola d'arte;
- Interpretare i disegni e le specifiche tecniche non sufficientemente chiari;
- Esaminare i documenti per la formazione di eventuali nuovi prezzi;
- Assistere i collaudatori;
- Preparare i rapporti periodici per trasmettere all'Ente una descrizione completa dello stato delle opere;
- Predisporre la documentazione necessaria in caso di proposte di variante da parte dell'appaltatore;
- Verificare, all'atto della ricezione dei materiali nell'area di cantiere, l'imballaggio, il trasporto, la movimentazione, l'immagazzinamento e la conservazione dei materiali stessi;
- Denunciare eventuali vizi e difformità delle opere rispetto ai documenti contrattuali, ritardi nell'esecuzione dei lavori e qualsiasi altra inadempienza;
- Assistere alle prove di laboratorio;
- Assistere alle prove di messa in servizio e accettazione degli impianti;
- Predisposizione, a lavori ultimati, degli elaborati, dei grafici e degli schemi necessari alla completa descrizione delle opere realizzate e di tutta la documentazione e le certificazioni di rispondenza degli impianti alle norme di legge vigenti.

Nelle prestazioni sono inoltre comprese tutte le attività per produrre il servizio secondo la normativa vigente ed in particolare:

- verifiche periodiche con il Responsabile del Procedimento;
- contatti con tutti gli enti di tutela.

Art. 4- Garanzie e coperture assicurative

Il Professionista, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, deve essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale (da redigersi obbligatoriamente secondo lo schema di polizza tipo di cui al D.M. 123/2004) per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o del certificato di collaudo provvisorio. Il Professionista, inoltre, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre la dichiarazione in analogia a quanto previsto all'art. 269, comma 4, D.P.R. 207/10.

La polizza del Professionista deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che l'Amministrazione deve sopportare per le varianti di cui all'art. 106, comma 2, D.L.vo. 50/2016, resesi necessarie in corso di esecuzione ed inerenti lo svolgimento delle attività di competenza del Prestatore di servizio .

La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10% (dieci percento) dell'importo dei lavori progettati, con il limite di un milione di Euro, per lavori di importo inferiore ai cinque milioniduecentosettantottomila di Euro, I.V.A. esclusa e per un massimale non inferiore al 20% (venti percento) dell'importo dei lavori progettati, con il limite di due milioni e cinquecentomila Euro, per lavori di importo superiore a cinquemilioniduecentosettantottomila di Euro I.V.A. esclusa.

La mancata presentazione da parte dell'Incaricato delle polizze di garanzia di cui sopra esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

Art. 5 –Termine per le prestazioni

Il Professionista dovrà presentare gli elaborati relativi allo studio di fattibilità entro 10 gg dall'esecutività del presente atto e gli elaborati relativi alla progettazione definitiva/esecutiva entro 90 gg dalla comunicazione di avvenuta approvazione del progetto preliminare da parte della RER. Le prestazioni professionali relative alla direzione lavori si svolgeranno dall'inizio dei lavori fino al loro compimento, compresi liquidazione e collaudo.

Art. 6 - Ritardi e penali

Qualora l'esecuzione della prestazione oggetto dell'incarico (e/o l'esecuzione delle modifiche od integrazioni indicate dal Committente) venisse protratta oltre il termine di cui al precedente articolo, per cause riconducibili alla responsabilità dell'Incaricato, per ogni giorno di ritardo, sarà applicata una penale pari all'1‰ del compenso indicato all'art. 8 della presente convenzione, penale che sarà detratta dal compenso medesimo.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico, a suo insindacabile giudizio, qualora la prestazione sia effettuata oltre 30 (trenta) giorni dopo il termine indicato al precedente articolo 5.

Art. 7 – Proroga del termine di ultimazione

Ogni termine di consegna verrà prorogato in caso di forza maggiore, per giustificati motivi, per richieste nuove e/o integrative da parte del Committente, per sopravvenute esigenze o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente alla sottoscrizione della presente convenzione, ne regolino diversamente l'esecuzione.

Ogni volta che si verificano motivi di variazione dei termini di ultimazione dei servizi per cause di

forza maggiore o non imputabili al Professionista, il medesimo è tenuto a presentare al Committente domanda scritta di proroga debitamente motivata e documentata nel termine di sette giorni dal verificarsi dell'evento o del fatto. Accertato il diritto dell'incaricato, il committente stabilisce l'entità della proroga.

Art. 8 - Corrispettivo dell'incarico

Il compenso spettante al Professionista è stato determinato secondo il seguente schema di calcolo (come da preventivo presentato dal professionista medesimo):

Compenso	€ 19.350,00
Contributo al 4%	€ <u>774,00</u>
Totale	€ 20.124,00
IVA 22%	€ <u>4.427,28</u>
1° TOTALE	€ 24.551,28

Totale compenso Integrazione	€ 16.706,75
Contr. prev. Al 4%	€ <u>668,27</u>
Totale	€ 17.375,02
IVA 22%	€ <u>3.822,50</u>
2° TOTALE	€ 21.197,52

TOTALE COMPLESIVO € **45.748,80**

Art. 9 – Pagamenti

Il Professionista ha diritto al pagamento delle prestazioni professionali secondo la seguente tempistica:

- € 11.687,36 (contributo Inarcassa ed oneri IVA compresi) progettazione preliminare entro 30 gg dall'approvazione dello stesso;
- € 17.030,72 (contributo Inarcassa ed oneri IVA compresi) progettazione definitiva/esecutiva entro 30 gg dall'approvazione dello stesso;
- € 17.030,72 (contributo Inarcassa ed oneri IVA compresi) direzione lavori entro 30 gg dal termine della prestazione;

I pagamenti saranno pagati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle parcelle come previsto dal D. L.vo 192/2012.

La decorrenza dei termini di pagamento è, comunque, subordinata agli adempimenti ed al superamento positivo della verifica tecnica, all'ottenimento del DURC ed alla sussistenza, in

genere, dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento.

La fattura/parcella non potrà essere accettata dall'Amministrazione prima del perfezionamento della verifica di conformità o dall'attestazione di regolare esecuzione da parte delle autorità preposte per legge.

Art. 10 – Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Ai sensi dell'articolo, 3 della Legge n°136 del 13 agosto 2010 i pagamenti a favore del Professionista saranno effettuati dal Tesoriere Comunale esclusivamente secondo le seguenti modalità a scelta dall'appaltatore:

- Accreditamento in c/c bancario;
- Accreditamento in c/c postale.

Il conto corrente indicato non dovrà necessariamente essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

2. Il Professionista assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n°136/2010 citata, altresì si impegna espressamente ad inserire, ai sensi dell'art 3 comma 9 della stessa legge n° 136/2010, nei contratti con subcontraenti apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire al Comune di Modena la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

3. Il Professionista e i subcontraenti comunicano alla stazione appaltante gli estremi del conto di cui al comma 1 nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

4. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti devono essere tempestivamente notificate dal Professionista alla stazione appaltante.

5. Le transazioni di cui all'art.3 della Legge n°136/2010 eseguite dal Professionista senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa o altro strumento idoneo a rilevare la tracciabilità del flusso economico comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

6. Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Modena dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7. Il nr di CIG attribuito sono i seguenti:

- per la progettazione strutturale e direzione lavori: ZA01DFDDDB
- per l'integrazione della progettazione strutturale e direzione lavori: Z23288F33C

Art. 11 – Recesso dall'incarico

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista, salvo gravi e giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salva l'eventuale richiesta di risarcimento da parte del Committente per i danni da esso subiti.

Nel caso di recesso per gravi e/o giustificati motivi, sono riconosciuti all'Incaricato i corrispettivi maturati fino al momento del recesso.

Art. 12 – Deficienze nella prestazione

Qualora il Committente ritenesse in qualsiasi modo difettosa o inadatta una qualunque parte dell'incarico oppure rilevasse mancanza nell'adempiere agli obblighi previsti nella convenzione, potrà richiedere all'incaricato di porre rimedio a tali inconvenienti fissando un termine perentorio.

L'incaricato non avrà diritto al riconoscimento di costi addizionali per le correzioni alla prestazione di cui sopra.

Art. 13 – Protocollo d’Intesa.

L’Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 474 del 16.10.2012 ha approvato il Protocollo d’Intesa in materia di appalti pubblici sottoscritto dall’Amministrazione Comunale e Provinciale con le Associazioni Sindacali di categoria e le Organizzazioni imprenditoriali, disponibile sul sito www.comune.modena.it/bandi/, che dovrà essere applicato nell’esecuzione delle attività del presente incarico.

Art. 14 – Protocollo Antimafia

L’Amministrazione Comunale, in data 31 marzo 2011, ha siglato il Protocollo Antimafia volto ai controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali, disponibile sul sito www.comune.modena.it/bandi/, che dovrà essere applicato nell’esecuzione delle attività del presente incarico.

Art. 15 – Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Committente ed il Professionista saranno risolte nei modi e nei termini di legge. Il Foro competente è quello di Modena.

Art. 16 - Effetti della convenzione

Per quanto non disciplinato dalla presente convenzione, si fa riferimento al D.L.vo 50/2016, al D.P.R. 207/2010, e a tutte le normative tecniche in materia. La presente convenzione è impegnativa per il Professionista dopo la sua sottoscrizione, mentre per il Committente lo diverrà solo dopo l’esecutività di legge dal provvedimento di incarico.

Art. 17 – Codice di comportamento

Al presente incarico si applica il Nuovo Codice di comportamento del Comune di Modena, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 601 del 11 Dicembre 2013, da consultare da parte dell’incaricato on-line sul sito www.comune.modena.it/bandi/.

Il presente contratto, ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16 Aprile 2013, si intenderà risolto in caso di violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Modena.

Art. 18 - Elementi distintivi dell’incarico

E’ esclusa qualsiasi volontà del Committente di inserire il Professionista nell’apparato organizzativo istituzionale dell’Ente, con la conseguente assenza di vincoli di subordinazione gerarchica.

Il Professionista dovrà possedere la necessaria organizzazione imprenditoriale e gli strumenti indispensabili per lo svolgimento dell’incarico.

Art. 19 - Collaboratori e consulenti

Il Professionista incaricato è autorizzato, per opere specialistiche, ad avvalersi di collaboratori e consulenti da lui stesso indicati previamente al Committente.

I relativi compensi sono compresi nell’ammontare di cui al precedente art. 8.

Ai sensi dell’art13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa in

riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, l'ing. Nabil El Ahmadiè (sede a Modena in Via San Cataldo, 116, telefono 059 2033301), è stato nominato titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore Lavori pubblici, mobilità e manutenzione urbana, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it o ai numeri 059/209367 - 3204380081
- c) i dati personali in possesso, sono trattati da questo Ente ai sensi del vigente Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per le finalità istituzionali relative al procedimento oggetto della presente comunicazione;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema;
- f) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici; in particolare sino alla conclusione del procedimento per la stipula del contratto presso l'Ufficio Contratti, sito in via Scudari n. 20, nella responsabilità del Dirigente/Funziionario dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'archivio del Settore Lavori Pubblici, Mobilità e Manutenzione Urbana in Via S. Cataldo n. 116, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore;
- g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy);

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.

Modena, li _____

Letto, confermato e sottoscritto.

p. IL COMUNE DI MODENA

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
arch. Pietro Morselli

INCARICATO
Ing. Alberto Borghi

-di dare atto che:

- che la spesa complessiva di € 45.748,80, oneri previdenziali ed oneri IVA compresi, trova copertura nel seguente modo:
- € 24.551,28 già impegnati al cap. 24450 del Piano esecutivo di gestione 2019, P.P.I. 141.106.2866, imp. 2019/4139, crono 2017/40, cod.fin 72, acc.ti al cap. 4600/0, acc.to 2017/1012
- € 21.197,52 al cap. 23000 del Piano esecutivo di gestione 2019, P.P.I. 145.502.3029, previa variazione imp. 2019/7277, crono 2019/98, cod.fin 4

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, li 05/06/2019

Il Dirigente Responsabile
MORSELLI PIETRO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

CORTE DEI CONTI - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna
SCHEDA DI SINTESI PER ATTI DI SPESA DI IMPORTO SUPERIORE A € 5000 RELATIVI A COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ALTRO ⁽¹⁾
(DA COMPILARE ED INVIARE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL)

Provincia in cui ha sede l'Ente: **Modena** Tipologia di Ente: **Comune**

Denominazione dell'Ente

Comune di Modena

Codice Fiscale dell'Ente: 221940364

Tipologia di spesa (codice): ⁽¹⁾ **3**

Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: ⁽²⁾ E. 21.197,52

Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:

Tipologia di atto: **Determinazione del Dirigente** numero: Prot. 2019/ data: **/2019**

Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista): **/2019**

Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del soggetto che esegue la prestazione? **NO**

Forme di pubblicità preventiva adottate:⁽³⁾ **NO**

Codice fiscale del soggetto che esegue la prestazione: BRGLRT60E08F257P

Cognome e Nome o Denominazione del soggetto che esegue la prestazione

Ing. Alberto Borghi

Codice di attività ATECO dichiarato dal soggetto che esegue la prestazione: ⁽⁴⁾ 71.12.10

Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione:

Cimitero di San Cataldo e Cimitero Israelitico - Intervento di riparazione con rafforzamento locale - Integrazione incarico per progettazione strutturale e direzione lavori opere strutturali

Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione

Data inizio prestazione: **/2019** Data fine prestazione: **31/12/2019**

Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? ⁽⁵⁾ **SI**

Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)

L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge? **SI**

L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)? **SI**

Note sull'atto di spesa

Note per la compilazione

Le celle di colore giallo contengono valori preimpostati. Per modificarli puntare il cursore del mouse sulla cella e selezionare un valore fra quelli che appaiono nell'elenco.

Le celle di colore arancio devono essere obbligatoriamente compilate.

- (1) Codici tipologie di incarico: (1) Collaborazione (anche se di natura occasionale);
(2) Studio, Consulenza, Ricerca (diversi dal punto 3);
(3) Servizi di architettura e ingegneria;
(4) Relazioni Pubbliche, Convegni, Mostre, Pubblicità, Rappresentanza.
- (2) Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti.
- (3) Ad esempio: Albo Pretorio, Web, Stampa, ecc.
- (4) Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>).
- (5) Solo per collaborazioni e prestazioni professionali.

Allegato alla determinazione prot. 2019/

CIMITERO DI SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO – INTERVENTO DI RIPARAZIONE
CON RAFFORZAMENTO LOCALE – INTEGRAZIONE INCARICO PER PROGETTAZIONE
STRUTTURALE E DIREZIONE LAVORI OPERE STRUTTURALI

SCHEDA FLUSSI FINANZIARI

-
Al Dirigente Responsabile del Settore Politiche Finanziarie

ENTRATE

€ 67.675,85

Data prevista di incasso: già incassato

SPESE

€ 11.687,36 per prestazione professionale

Data prevista di pagamento: 15/07/2019

€ 17.030,72 per prestazione professionale

Data prevista di pagamento: 30/08/2019

€ 17.030,72 per prestazione professionale

Data prevista di pagamento: 30/11/2019

Il Dirigente Responsabile
arch. Pietro Morselli



COMUNE DI MODENA

SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA

Visto di congruità del Responsabile di Settore

DETERMINAZIONE n° 1169/2019 del 05/06/2019

OGGETTO: CIMITERO DI SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO - INTERVENTO DI RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO LOCALE - INTEGRAZIONE INCARICO PER PROGETTAZIONE STRUTTURALE E DIREZIONE LAVORI OPERE STRUTTURALI E MODIFICA DETERMINAZIONE N. 1080 DEL 14/06/2017 - CUP: D99J17002120002 - CIG: ZA01DFDDDB - CIG INTEGRAZIONE: Z23288F33C - IMPEGNO DI SPESA

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 05/06/2019

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(EL AHMADIE' NABIL)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE n. 1169/2019 del 05/06/2019

Proposta n° 1773/2019

OGGETTO: CIMITERO DI SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO - INTERVENTO DI RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO LOCALE - INTEGRAZIONE INCARICO PER PROGETTAZIONE STRUTTURALE E DIREZIONE LAVORI OPERE STRUTTURALI E MODIFICA DETERMINAZIONE N. 1080 DEL 14/06/2017 - CUP: D99J17002120002 - CIG: ZA01DFDDDB - CIG INTEGRAZIONE: Z23288F33C - IMPEGNO DI SPESA .

Visto di Regolarità contabile.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Impegno

Progressivo nr. 1.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2019	U	24450/0	OPERE CIMITERIALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	12/9	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2019	7277/0	21.197,52	2/2/1/9/15	2019/98
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
145	502	3029	OPERE CIMITERIALI - SISMA		
Tipo Finanziamento		Descrizione		Importo	
4		RISCATTI PEEP CF DA 2005		21.197,52	
Soggetto		Descrizione			
39565		BORGHI,ALBERTO			

Progressivo nr. 2.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2019	U	24450/0	OPERE CIMITERIALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	12/9	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2019	4139/0	24.551,28	2/2/1/9/15	2017/40
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		

141	106	2866	OPERE CIMITERIALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)
Tipo Finanziamento		Descrizione	Importo
72		CONTR. REGIONI PARTE CAPITALE	24.551,28
Soggetto		Descrizione	
39565		BORGHI,ALBERTO	

Sub Crono

Anno	Num. Crono	Num Subcrono	Descrizione Subcronoprogramma	Cap/Art	Pol	Prg	Inv	Somma di Attestato	Somma di disp. mandati
2019	98	1	INT-2017-219-00-ORD. 3039 INTEGRAZIONE INCARICO BORGHI ROBERTO PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - RICOSTRUZIONE SISMA CIMITERO SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO	24450/0	145	502	3029	21.197,52	21.197,52
2017	40	3	INT-2017-219-00-ORD. 3039 - AFF. INC. BORGHI ALBERTO PROGETTAZIONE STRUTTURALE PER MIGLIORAMENTO SISMICO DEL CIMITERO DI SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO	24450/0	141	106	2866	24.551,28	24.551,28
Totale Complessivo Sub Crono								45.748,80	45.748,80

Dato atto che la copertura finanziaria è costituita da entrate accertate come segue:

- per € 24.551,28 da contributo regionale accertato e incassato nell'esercizio 2017 (acc.to 2017/1012) e relativo a spese reimputate al 2019 per esigibilità;
- per € 21.197,52 da entrate accertate e incassate nell'esercizio 2019 sul capitoli 4472/0, 4473/0 e 4474/0, cod. fin. 4, PDC 4.4.1.10.1 "Alienazione di diritti reali".

Data di esecutività , 07/06/2019

Sottoscritto dal Responsabile del Settore
Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali
f.to STORTI STEFANIA
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determina N. 1169 del 05/06/2019

OGGETTO: CIMITERO DI SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO - INTERVENTO DI RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO LOCALE - INTEGRAZIONE INCARICO PER PROGETTAZIONE STRUTTURALE E DIREZIONE LAVORI OPERE STRUTTURALI E MODIFICA DETERMINAZIONE N. 1080 DEL 14/06/2017 - CUP: D99J17002120002 - CIG: ZA01DFDDDB - CIG INTEGRAZIONE: Z23288F33C - IMPEGNO DI SPESA .

In pubblicazione all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15gg. consecutivi, dal 07/06/2019 al 22/06/2019

Modena li, 25/06/2019

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**