



**COMUNE DI MODENA
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI**

DETERMINAZIONE n. 1011/2019 del 16/05/2019

Proposta n. 1546/2019
Esecutiva dal 21/05/2019

Protocollo n. 148992 del 21/05/2019

**OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE E ALTRI VOLUMI DEI
SERVIZI DEMOGRAFICI RISOLUZIONE CONTRATTO CIG. Z1424FB9EE E NUOVO
AFFIDAMENTO DIRETTO CIG.Z4C27BA84B.**

Allegati:

Visti:

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: STORTI STEFANIA)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: STORTI STEFANIA)

Determinazione n. 1011 del 16/05/2019



COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI
Dott. ssa Stefania Storti

Numero determina: 1011/2019
del 16/05/2019

**OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE E ALTRI VOLUMI DEI
SERVIZI DEMOGRAFICI RISOLUZIONE CONTRATTO CIG. Z1424FB9EE E NUOVO
AFFIDAMENTO DIRETTO CIG.Z4C27BA84B.**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2018, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019/2021, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021 e il Programma Biennale degli Acquisti di beni e servizi;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 22.01.2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato, in via definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente 2019/2021, al cui interno sono indicati gli obiettivi esecutivi e le attività gestionali dei Settori, e che con il medesimo atto i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi ed attività in esso indicati, comprese tutte le azioni di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;
- che la Giunta comunale ha successivamente apportato variazioni al suddetto Piano esecutivo di Gestione 2019 - 2021;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e smi;

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e smi;

Visto l'art. 130 della Legge di Bilancio 2019 nr. 145 del 30/12/2018 che eleva da 1.000 euro a 5.000 euro la soglia dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2460 del 29.11.2018 con la quale era stato aggiudicato, sulla base delle risultanze della procedura negoziata R.D.O. Mepa Consipn. 2059348/2018, il servizio di rilegatura dei registri di stato civile e altri volumi per i servizi demografici per gli anni 2018-2019 alla ditta Tipografia del Vespro di Giordano Domenico P.IVA 04189090824, unico partecipante ammesso;

Considerato che

- la ditta Tipografia del Vespro di Giordano Domenico non ha provveduto nei tempi richiesti al ritiro del materiale da rilegare, l'Amministrazione, dopo diversi solleciti, con lettera prot.n. 68940 del 09/03/2019, ha comunicato via Posta Elettronica Certificata la risoluzione del contratto di diritto;
- la ditta Tipografia del Vespro di Giordano Domenico ha preso atto della risoluzione con lettera inviata via PEC prot. n° 71585 del 13/03/2019;

Dato atto che:

- al Servizio Finanze, Economato ed Organismi Partecipati compete la funzione di rilegatura dei registri di stato civile e altri volumi connessi all'attività dei Servizi Demografici;
- i Servizi Demografici devono conferire con urgenza in Prefettura il materiale di stato civile riferito agli anni 2017 e 2018 adeguatamente rilegato;
- è necessario provvedere tempestivamente all'affidamento del servizio suddetto che dovrà avvenire anche con consegna frazionata alla Prefettura e al Comune di Modena in stretta collaborazione e secondo le indicazioni dell'Ufficio di Stato civile del Comune di Modena che potrà chiedere in ogni momento la consultazione del materiale;
- è possibile procedere all'affidamento dei servizi di rilegatura senza ricorrere al mercato elettronico pubblica amministrazione trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00, rivolgendosi a ditte di comprovata esperienza;

Visto il preventivo prot. n. n° 91677/2019 della ditta Legatoria Galletti di Melotti Mila con sede legale nel Comune di Castelfranco Emilia Provincia MO via dei Sarti 13 Cod. Fiscale MLTMLI72D49A944W partita I.V.A. n. 02886390364 di € 15,00 per la rilegatura di ogni registro e volume di stato civile e di € 11,00 per la rilegatura dei registri di polizia mortuaria;

Ritenuto opportuno, per la comprovata esperienza nella rilegatura dei registri di Stato Civile e materiale da conferire in Prefettura, affidare alla ditta Legatoria Galletti di Melotti Mila il servizio di rilegatura di n.334 volumi per un totale di € 4.994,00 oltre € 1.098,68 per oneri IVA al 22% per complessivi di € 6.092,68.

Dato atto che:

- alla data di adozione del presente atto nel sito del Ministero del Tesoro non sono presenti convenzioni Consip, relativamente ai beni e servizi oggetto del presente atto, né convenzioni Intercent-Er con le caratteristiche richieste dagli atti di gara;
- nel rispetto delle linee ANAC n.4, trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00 sono stati effettuati i controlli con modalità semplificata:

- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva da parte della ditta Legatoria Galletti di Melotti Mila (Protocollo num. 89713/2019) in merito all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016;
- è stata verificata la regolarità contributiva acquisendo il Documento Unico di Regolarità Contributiva, (Numero Protocollo INPS_14831408 Data richiesta 27/03/2019 Scadenza validità 25/07/2019);
- sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dell'impresa e il Dirigente responsabile del presente procedimento, con esito negativo, non

sussistendone;

- è stata inoltre richiesta la visura camerale ed è stata verificata l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC della ditta Legatoria Galletti di Melotti Mila;

- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

- il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: Z4C27BA84B;

- il Responsabile unico del Procedimento è il dott. Davide Manelli;

- il contratto sarà stipulato nella forma del contratto per corrispondenza commerciale dalla dott.ssa Roberta Colombini vista la delega prot.gen.122090/2018;

- la spesa complessiva per i servizi di rilegatura suddetti è di € 6,092,68 (iva inclusa);

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dalla Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, nei confronti del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, come da disposizione prot. 9487 del 13/01/2019;

Acquisito il visto di congruità espresso dalla Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di organizzazione;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Regolamento comunale per la Disciplina dei Contratti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di dare atto che il contratto di rilegatura registri di stato civile e altri volumi – R.D.O. MEPA CONSIP n. 2059348/2018 CIG Z1424FB9EE con la ditta Tipografia del Vespro di Giordano Domenico è stato risolto per inadempienza;

2) di ridurre conseguentemente di € 1.977,27 l'imp. 1620/2019 assunto sul cap. 1001 art.74 con Determinazione dirigenziale n. 2460/2018, riportando tale somma nella disponibilità del capitolo;

3) di affidare direttamente, per le ragioni espresse in premessa, il servizio di rilegatura di n. 334 volumi totali alla ditta Legatoria Galletti di Melotti Mila con sede legale nel Comune di Castelfranco Emilia Provincia MO via dei Sarti 13 Cod. Fiscale MLTMLI72D49A944W partita I.V.A. n. 02886390364, al costo di € 4.994,00 oltre € 1.098,68 per oneri IVA al 22% per complessivi

di € 6.092,68 con decorrenza dalla data di stipula del contratto e scadenza il 31/12/2019 - CIG Z4C27BA84B;

4) di dare atto che:

- il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Finanze, Economato e Organismi Partecipati Dott. Davide Manelli,
- il contratto sarà stipulato nella forma del contratto per corrispondenza commerciale dalla dott.ssa Roberta Colombini vista la delega prot.gen.122090/2018.

5) di approvare la spesa complessiva di € 6.092,68 oneri IVA 22% inclusi, dando atto che trova copertura sul PEG triennale 2019-2021– annualità 2019 al cap.1001 art. 74 “SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI – ALTRI SERVIZI” - PdC 1.3.2.13.4.

- previa riduzione € 1.977,27 dell'imp. 1620/2019 assunto con Determinazione 2460/2018 sul cap.1001 art. 74 ;

- previo storno di € 640,46, per competenza e per cassa, dal capitolo 1001 art.52 MANUTENZIONE MOBILI, ATTREZZATURE - PdC 1.3.2.9.4. al capitolo 1001 art. 74 “SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI – ALTRI SERVIZI” - PdC 1.3.2.13.4.

6) di impegnare la somma di € 6.092,68 oneri I.V.A. inclusi dando atto che trova copertura sul PEG triennale 2019-2021 – annualità 2019 al capitolo 1001 art.74 “SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI – ALTRI SERVIZI” - PdC 1.3.2.13.4. a favore della ditta Legatoria Galletti di Melotti Mila CIG Z4C27BA84B:

- previa riduzione di € 1.977,27 dell'imp. 1620/2019 assunto con Determinazione 2460/2018 sul cap.1001 art 74;

- previo storno di € 640,46, per competenza e per cassa, dal capitolo 1001 art.52 MANUTENZIONE MOBILI, ATTREZZATURE - PdC 1.3.2.9.4. al capitolo 1001 art. 74 “SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI – ALTRI SERVIZI” - PdC 1.3.2.13.4.

7) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Modena, li 16/05/2019

Il Dirigente Responsabile

MANELLI DAVIDE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MODENA

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

Visto di congruità del Responsabile di Settore

DETERMINAZIONE n° 1011/2019 del 16/05/2019

OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE E ALTRI VOLUMI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
RISOLUZIONE CONTRATTO CIG. Z1424FB9EE E NUOVO AFFIDAMENTO DIRETTO CIG.Z4C27BA84B

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 16/05/2019

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE n. 1011/2019 del 16/05/2019

Proposta n° 1546/2019

OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE E ALTRI VOLUMI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
RISOLUZIONE CONTRATTO CIG. Z1424FB9EE E NUOVO AFFIDAMENTO DIRETTO CIG.Z4C27BA84B .

Visto di Regolarità contabile.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Impegno

Progressivo nr. 1.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2019	U	1001/74	SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI ALTRI SERVIZI	1/3	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2019	7264/0	6.092,68	1/3/2/13/4	
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
Tipo Finanziamento		Descrizione			Importo
1		MEZZI CORRENTI			6.092,68
Soggetto		Descrizione			
12535		LEGATORIA GALLETTI DI MELOTTI MILA			

Variazione di Impegno

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Pren/Imp	Anno Comp.	Numero /Sub	Segno	Importo
2019	U	1001/74	SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI ALTRI SERVIZI	Impegno	2019	1620/0	-	1.977,27

Variazione di Bilancio

Anno Esercizio: 2019 Numero Variazione: 2

Tipo: DIRIGENTE

E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Anno Comp.	Segno	Competenza	Segno	Cassa
U	1001/52	SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI MANUTENZIONE MOBILI, ATTREZZATURE	2019	-	640,46	-	640,46
U	1001/74	SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI ALTRI SERVIZI	2019	+	640,46	+	640,46

Data di esecutività , 21/05/2019

Sottoscritto dal Responsabile del Settore
Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali
f.to STORTI STEFANIA
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determina N. 1011 del 16/05/2019

OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE E ALTRI VOLUMI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
RISOLUZIONE CONTRATTO CIG. Z1424FB9EE E NUOVO AFFIDAMENTO DIRETTO CIG.Z4C27BA84B.

In pubblicazione all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15gg. consecutivi,
dal 21/05/2019 al 05/06/2019

Modena li, 25/06/2019

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**