



COMUNE DI MODENA
SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA

DETERMINAZIONE n. 1008/2019 del 16/05/2019

Proposta n. 1532/2019
Esecutiva dal 21/05/2019

Protocollo n. 148993 del 21/05/2019

OGGETTO: CHIESETTA RICCI - MIGLIORAMENTO SISMICO - AFFIDAMENTO INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER - CUP: D99C1800000004 - CIG: Z3D283F1E8 - IMPEGNO DI SPESA .

Allegati:

- Scheda flussi finanziari (firmato: Si, riservato: No)

Visti:

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: EL AHMADIE' NABIL)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: STORTI STEFANIA)

Determinazione n. 1008 del 16/05/2019



COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA
Ing. Nabil El Ahmadiè

Numero determina: 1008/2019
del 16/05/2019

**OGGETTO: CHIESETTA RICCI - MIGLIORAMENTO SISMICO - AFFIDAMENTO
INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER - CUP: D99C1800000004 - CIG: Z3D283F1E8 -
IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2018, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019/2021, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021 e il Programma Biennale degli Acquisti di beni e servizi;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 22.01.2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato, in via definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente 2019/2021, al cui interno sono indicati gli obiettivi esecutivi e le attività gestionali dei Settori, e che con il medesimo atto i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi ed attività in esso indicati, comprese tutte le azioni di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;
- Che la Giunta comunale ha successivamente apportato variazioni al suddetto Piano esecutivo di Gestione 2019 - 2021;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 314 del 18/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata, tra l'altro, la spesa per l'affidamento di un rilievo laser-scanner con restituzione in ortophoto della chiesetta Ricci, per un importo di complessivi € 6.350,00;
- che al progetto è stato assegnato il Codice Unico di Progetto D99C1800000004, ai sensi della Legge 144/99 e successive deliberazioni CIPE;
- che si rende ora necessario affidare l'esecuzione di un rilievo laser-scanner con restituzione in ortophoto nei lavori di miglioramento sismico della chiesetta Ricci di cui all'art. 26 del D.Lvo 50/2016 e s.m.i.;
- che l'Amministrazione comunale, in ottemperanza dell'art. 26 del D. L.vo 50/2016, ha accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse professionali al suo interno e che, per rispettare i

tempi di programmazione e di realizzazione dei lavori in oggetto, si rende necessario avvalersi di professionalità esterne con qualifica adeguata e di comprovata esperienza;

- che, come da relazione del Responsabile del Procedimento, arch. Pietro Morselli prot. 128182/2019, sono stati invitati n. 2 professionisti, a presentare la loro migliore offerta per affidare l'esecuzione di un rilievo laser-scanner con restituzione in ortophoto nei lavori di miglioramento sismico della chiesetta Ricci e nello specifico:

- Studio Arco srl, che ha presentato un'offerta di € 4.200,00;
- Benatti Servizi Tecnici srl, che ha presentato un'offerta di € 2.200,00;

- che la migliore è risultata, pertanto, essere quella presentata dalla Benatti Servizi Tecnici srl, che ha presentato un preventivo di € 2.200,00, oltre ad € 484,00 per oneri IVA al 22%, e così per complessivi € 2.684,00, così come da offerte protocollate e poste agli atti del Settore;

Visto:

- che l'art. 31, comma 8, e l'art. 36, comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016 prevedono l'affidamento diretto nel caso di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

- che la Benatti Servizi Tecnici srl, nella persona del legale rappresentante Franchini Miria, con sede in Soliera (MO), all'uopo contattata, si è dichiarata disponibile ad accettare l'incarico a fronte di un corrispettivo netto di € 2.200,00 oltre ad oneri IVA;

Considerato che l'offerta è ritenuta congrua e conveniente e che si ritiene pertanto opportuno affidare a detto professionista l'incarico professionale ed approvare la somma pari ad un importo netto contrattuale di € 2.200,00, oltre ad € 484,00 per oneri IVA al 22%, e così per complessivi € 2.684,00;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 23.12.2005 n. 266 (legge finanziaria 2006) il presente atto non dovrà essere trasmesso alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;

- che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dello studio professionale e il Dirigente dell'amministrazione, responsabile del presente procedimento, L 190/2012, con esito negativo, non sussistendone, come da dichiarazioni poste agli atti del Settore;

- che sono state effettuate le verifiche previste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti di idoneità morale ex art. 80 D. L.vo 50/2016 e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria ex-art. 83, del Codice in capo al Professionista affidatario;

- che ai sensi dell'art. 9 comma 6 del vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti" del Comune di Modena, sono stati effettuati i controlli sulla regolarità contributiva del Professionista affidatario;

- che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di affidare, per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell'art. 31, comma 8, in base alle modalità di affidamento di cui all'art. 36, comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016 e s.m.i., l'incarico professionale per l'esecuzione di un rilievo laser-scanner con restituzione in ortophoto nei lavori di miglioramento sismico della chiesetta Ricci, ai sensi dell'art. 26 del Codice, alla Benatti Servizi Tecnici srl, nella persona del legale rappresentante Franchini Miria, con sede in Soliera (MO), a fronte di un corrispettivo netto di € 2.200,00, oltre ad € 484,00 per oneri IVA al 22%, e così per complessivi € 2.684,00;

- che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Pietro Morselli;

- di approvare lo schema di convenzione di incarico, qui di seguito riportato, contenente tutti i patti e le condizioni regolanti l'incarico stesso,

COMUNE DI MODENA SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA

CONVENZIONE

per il conferimento dell'incarico professionale per l'esecuzione di un rilievo laser-scanner con restituzione in ortophoto nei lavori di miglioramento sismico della chiesetta Ricci, (art.31, comma 8 e art. 36 comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016 e s.m.i.)

TRA

- il Comune di Modena C.F. 00221940364, con sede a Modena in Via Scudari n. 20 – Settore Lavori Pubblici, di seguito definito “Committente”

E

- la Benatti Servizi Tecnici srl, nella persona del legale rappresentante Franchini Miria, con sede in Soliera (MO), via XXV Aprile n. 193, P.I. 02602270361, in qualità di soggetto incaricato, di seguito definito “Incaricato”;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il Committente affida all'incaricato l'incarico professionale per l'esecuzione di un rilievo laser-scanner con restituzione in ortophoto nei lavori di miglioramento sismico della chiesetta Ricci, ai sensi dell'art. 31, comma 8, in base alle modalità di affidamento di cui all'art. 36 comma 2, lett a) del D. L.vo 50/2016;

Art. 2 – Normativa di riferimento

Dovranno essere osservate le normative vigenti in materia di progettazione e di direzione lavori per le opere pubbliche, e in particolare:

- il D.L.vo. 50/2016 Codice Unico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. 207/2010;
- il Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.Lgs. 163/2006, in parte rimasto in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.e.ii.;

Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti le opere edilizie come ad esempio le norme sul contenimento dei consumi di energia, le norme igienico-edilizie ed urbanistiche, le norme per la prevenzione incendi, le norme per il superamento delle barriere architettoniche, le norme sulle strutture, ed ogni altra norma tecnica specifica ancorché vigente al momento dello svolgimento della prestazione professionale richiesta.

Art. 3 - Natura e descrizione delle prestazioni richieste

Le prestazioni relative all’incarico in oggetto consistono nell'esecuzione di un rilievo laser-scanner con restituzione in ortophoto nei lavori di miglioramento sismico della chiesetta Ricci e più precisamente il rilievo verrà eseguito con tecnologia laser scanner ad alta risoluzione.

L'acquisizione della nuvola di punti (laser scanner) interesserà l'interno e l'esterno dell'immobile in oggetto. Precisione del monitoraggio sub centimetrica. Associato al dato geometrico laser scanner verranno eseguite riprese fotografiche ad alta risoluzione per la redazione dei prospetti interni ed esterni degli ortofotopiani con acquisizione dato fotografico con strumentazione professionale. Il rilievo sarà supportato anche da una campagna fotografica con drone al fine di meglio indagare i resti della muratura perimetrale di copertura.

Verranno restituiti i seguenti elaborati in formato cad:

- 4 prospetti esterni – rilievo geometrico
- 4 prospetti esterni – quadro materico
- 4 prospetti esterni – ortofotopiano
- 4 prospetti/sezione interni delle pareti interne: contro facciata, altare e prospetti laterali – rilievo geometrico
- 4 prospetti/sezione interni delle pareti interne: contro facciata, altare e prospetti laterali – quadro materico
- 4 prospetti/sezione interni delle pareti interne: contro facciata, altare e prospetti laterali –

rilievo ortofotopiano

- 1 pianta area cortiliva
- 1 pianta interna
- 1 pianta livello imposta copertura
- 1 pianta con livello da concordare con progettista.

Scala di restituzione 1:50

In aggiunta di supporto al progettista verranno estratti dalla nuvola di punti informazione sugli eventuali piombo delle facciate con analisi delle facciate ed esportazione di informazioni geometriche sui fuori piombo, 8 elaborati complessivi (prospetti interni e prospetti esterni)

Fascicolo documentazione fotografica sia con fotografia tradizionale che con foto da drone con orientamento foto.

Consegna della nuvola di punti in formato *.e57 o formato *.rcp

Virtual tour fotografico immersivo dell'edificio e dell'area limitrofa.

Se accessibile verrà calato il laser scanner in corrispondenza della tomba al fine di rilevare anche la parte sottostante.

Gli elaborati verranno consegnati in formato *.dwg e 1 copia cartacea

Art. 4 – Termine per le prestazioni

Le prestazioni avranno la durata di un mese a partire dalla data di esecutività del presente atto.

Art. 5 - Ritardi e penali

Qualora l'esecuzione della prestazione oggetto dell'incarico (e/o l'esecuzione delle modifiche od integrazioni indicate dal Committente) venisse protratta oltre il termine di cui al precedente articolo, per cause riconducibili alla responsabilità dell'incaricato, per ogni giorno di ritardo, sarà applicata una penale pari all'1‰ (unpermille) del compenso indicato all'art. 7 della presente convenzione, penale che sarà detratta dal compenso medesimo.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico, a suo insindacabile giudizio, qualora la prestazione sia effettuata oltre 30 (trenta) giorni dopo il termine indicato al precedente articolo 4.

Art. 6 – Proroga del termine di ultimazione

Il termine di ultimazione dell'incarico verrà prorogato in caso di forza maggiore, per giustificati motivi, per richieste nuove e/o integrative da parte del Committente, per sopravvenute esigenze o per l'entrata in vigore di nuove norme di Legge che, posteriormente alla sottoscrizione della presente convenzione, ne regolino diversamente l'esecuzione.

Ogni volta che si verificano motivi di variazione dei termini di ultimazione dell'incarico per cause di forza maggiore o non imputabili all'incaricato, il medesimo è tenuto a presentare al Committente domanda scritta di proroga debitamente motivata e documentata nel termine di sette giorni dal verificarsi dell'evento o del fatto. Accertato il diritto dell'incaricato, il committente stabilisce l'entità della proroga.

Art. 7 - Corrispettivo dell'incarico

Il compenso spettante all'incaricato è stato determinato secondo il seguente schema di calcolo (come da preventivo presentato dal professionista medesimo):

| | | |
|---------------|---|-----------------|
| Compenso | € | 2.200,00 |
| IVA 22% | € | <u>484,00</u> |
| TOTALE | € | 2.684,00 |

Art. 8 – Pagamenti

L'incaricato ha diritto al pagamento delle prestazioni professionali in un'unica soluzione al termine della prestazione.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture come previsto dal D. L.vo 192/2012.

La decorrenza dei termini di pagamento è, comunque, subordinata agli adempimenti ed al superamento positivo della verifica tecnica, all'ottenimento del DURC ed alla sussistenza, in genere, dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento.

La fattura/parcella non potrà essere accettata dall'Amministrazione prima del perfezionamento della verifica di conformità o dall'attestazione di regolare esecuzione da parte delle autorità preposte per legge.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Ai sensi dell'articolo, 3 della Legge n°136 del 13 agosto 2010 i pagamenti a favore dell'incaricato saranno effettuati dal Tesoriere Comunale esclusivamente secondo le seguenti modalità a scelta dall'appaltatore:

- Accreditamento in c/c bancario;
- Accreditamento in c/c postale.

Il conto corrente indicato non dovrà necessariamente essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

2. L'incaricato assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n°136/2010 citata, altresì si impegna espressamente ad inserire, ai sensi dell'art 3 comma 9 della stessa legge n° 136/2010, nei contratti con subcontraenti apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire al Comune di Modena la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

3. L'incaricato e i subcontraenti comunicano alla stazione appaltante gli estremi del conto di cui al comma 1 nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

4. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti devono essere tempestivamente notificate dall'incaricato alla stazione appaltante.

5. Le transazioni di cui all'art.3 della Legge n°136/2010 eseguite dall'incaricato senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa o altro strumento idoneo a rilevare la tracciabilità del flusso economico comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione

della stazione appaltante.

6. L'incaricato si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Modena dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7. Il nr di CIG attribuito è il seguente: Z3D283F1E8.

Art. 10 – Recesso dall'incarico

Il recesso dall'incarico da parte dell'incaricato, salvo gravi e giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salva l'eventuale richiesta di risarcimento da parte del Committente per i danni da esso subiti.

Nel caso di recesso per gravi e/o giustificati motivi, sono riconosciuti all'incaricato i corrispettivi maturati fino al momento del recesso.

Art. 11 – Deficienze nella prestazione

Qualora il Committente ritenesse in qualsiasi modo difettosa o inidonea una qualunque parte dell'incarico oppure rilevasse mancanza nell'adempiere agli obblighi previsti nella convenzione, potrà richiedere all'incaricato di porre rimedio a tali inconvenienti fissando un termine perentorio. L'incaricato non avrà diritto al riconoscimento di costi addizionali per le correzioni alla prestazione di cui sopra.

Art. 12 – Protocollo d'Intesa.

L'Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 474 del 16.10.2012 ha approvato il Protocollo d'Intesa in materia di appalti pubblici sottoscritto dall'Amministrazione Comunale e Provinciale con le Associazioni Sindacali di categoria e le Organizzazioni imprenditoriali, disponibile sul sito www.comune.modena.it/bandi/, che dovrà essere applicato nell'esecuzione delle attività del presente incarico.

Art. 13 – Protocollo Antimafia

L'Amministrazione Comunale, in data 31 marzo 2011, ha siglato il Protocollo Antimafia volto ai controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali, disponibile sul sito www.comune.modena.it/bandi/, che dovrà essere applicato nell'esecuzione delle attività del presente incarico.

Art. 14 – Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Committente e l'incaricato saranno risolte nei modi e nei termini di legge. Il Foro competente è quello di Modena.

Art. 15 - Effetti della convenzione

Per quanto non disciplinato dalla presente convenzione, si fa riferimento al D.L.vo 50/2016, al D.P.R. 207/2010, e a tutte le normative tecniche in materia. La presente convenzione è impegnativa per l'incaricato dopo la sua sottoscrizione, mentre per il Committente lo diverrà solo dopo l'esecutività di legge dal provvedimento di incarico.

Art. 16 – Codice di comportamento

Al presente incarico si applica il Nuovo Codice di comportamento del Comune di Modena, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 601 del 11 Dicembre 2013, da consultare da parte dell'incaricato on-line sul sito www.comune.modena.it/bandi/.

Il presente contratto, ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16 Aprile 2013, si intenderà risolto in caso di violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Modena.

Art. 17 - Elementi distintivi dell'incarico

E' esclusa qualsiasi volontà del Committente di inserire l'incaricato nell'apparato organizzativo istituzionale dell'Ente, con la conseguente assenza di vincoli di subordinazione gerarchica.

L'incaricato dovrà possedere la necessaria organizzazione imprenditoriale e gli strumenti indispensabili per lo svolgimento dell'incarico.

Art. 18 - Collaboratori e consulenti

L'incaricato incaricato è autorizzato, per opere specialistiche, ad avvalersi di collaboratori e consulenti da lui stesso indicati previamente al Committente.

I relativi compensi sono compresi nell'ammontare di cui al precedente art. 7

Ai sensi dell'art13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, l'ing. Nabil El Ahmadiè (sede a Modena in Via San Cataldo, 116, telefono 059 2033301), è stato nominato titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore Lavori pubblici, mobilità e manutenzione urbana, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it o ai numeri [059/209367 - 3204380081](tel:059209367)

c) i dati personali in possesso, sono trattati da questo Ente ai sensi del vigente Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per le finalità istituzionali relative al procedimento oggetto della presente comunicazione;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;

e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema;

f) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici; in particolare sino alla conclusione del procedimento per la stipula del contratto presso l'Ufficio Contratti, sito in via Scudari n. 20, nella responsabilità del Dirigente/Funziionario dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'archivio del Settore Lavori Pubblici, Mobilità e Manutenzione Urbana in Via S. Cataldo n. 116, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione

internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy);

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso.

Per tutto quanto non espressamente convenuto le parti fanno riferimento alle norme vigenti in materia.

Modena, li _____

Letto, confermato e sottoscritto.

p. IL COMUNE DI MODENA
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENT
arch. Pietro Morselli

L'INCARICATO
Benatti Servizi Tecnici srl
dott.ssa Franchini Miria

- che la spesa complessiva di € 2.684,00, oneri IVA compresi, trova copertura al cap. 21914 del Piano Esecutivo di Gestione 2019, P.P.I. 141.106.2857, previa variazione imp. 2019/4775, Codice Opera OPP 2019/00005, crono 2019/26, cod.fin 15;

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, li 16/05/2019

Il Dirigente Responsabile
MORSELLI PIETRO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Allegato alla determinazione prot. 2019/ _____

CHIESETTA RICCI – MIGLIORAMENTO SISMICO – AFFIDAMENTO INCARICO RILIEVO
LASER-SCANNER

SCHEMA FLUSSI FINANZIARI

-
Al Dirigente Responsabile del Settore Politiche Finanziarie

SPESE

€ 2.684,00 per prestazione professionale

Data prevista di pagamento: 15/06/2019

Il Dirigente Responsabile
arch. Pietro Morselli



COMUNE DI MODENA

SETTORE LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E MANUTENZIONE URBANA

Visto di congruità del Responsabile di Settore

DETERMINAZIONE n° 1008/2019 del 16/05/2019

OGGETTO: CHIESETTA RICCI - MIGLIORAMENTO SISMICO - AFFIDAMENTO INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER - CUP: D99C18000000004 - CIG: Z3D283F1E8 - IMPEGNO DI SPESA

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 16/05/2019

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(EL AHMADIE' NABIL)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE n. 1008/2019 del 16/05/2019

Proposta n° 1532/2019

OGGETTO: CHIESETTA RICCI - MIGLIORAMENTO SISMICO - AFFIDAMENTO INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER - CUP: D99C18000000004 - CIG: Z3D283F1E8 - IMPEGNO DI SPESA .

Visto di Regolarità contabile.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Impegno

Progressivo nr. 1.

| Anno Esercizio | E/U | Cap./Art. | Descrizione Capitolo/Articolo | Missione/Programma | |
|--------------------|-----------------|-----------------------------|---|--------------------|---------|
| 2019 | U | 21914/0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI AL CULTO | 1/5 | |
| Pren./Imp. | Anno Competenza | Numero/Sub | Importo | PdC | Crono |
| Impegno | 2019 | 7276/0 | 2.684,00 | 2/2/1/10/4 | 2019/26 |
| Politica | Programma | Progetto | Descrizione Politica-Programma-Progetto | | |
| 141 | 106 | 2857 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI AL CULTO | | |
| Tipo Finanziamento | | Descrizione | | Importo | |
| 15 | | CONC.NI CIMITERIALI | | 2.684,00 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Soggetto | | Descrizione | | | |
| 84282 | | BENATTI SERVIZI TECNICI SRL | | | |

Variatione di Impegno

| Anno Esercizio | E/U | Cap./Art. | Descrizione Capitolo/Articolo | Pren/Imp | Anno Comp. | Numero /Sub | Segno | Importo |
|----------------|-----|-----------|-------------------------------|----------|------------|-------------|-------|---------|
|----------------|-----|-----------|-------------------------------|----------|------------|-------------|-------|---------|

| | | | | | | | | |
|------|---|---------|---|---------|------|--------|---|----------|
| 2019 | U | 21914/0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI AL CULTO | Impegno | 2019 | 7276/0 | + | 2.684,00 |
| 2019 | U | 21914/0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI AL CULTO | Impegno | 2019 | 4775/0 | - | 2.684,00 |

Variazione di Bilancio

Anno Esercizio: 2019 Numero Variazione: 6

Tipo: CONSIGLIO

| E/U | Cap./Art. | Descrizione Capitolo/Articolo | Anno Comp. | Segno | Competenza | Segno | Cassa |
|-----|-----------|---|------------|-------|------------|-------|----------|
| U | 21914/0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI AL CULTO | 2019 | + | 2.684,00 | + | 2.684,00 |

Anno Esercizio: 2019 Numero Variazione: 7

Tipo: CONSIGLIO

| E/U | Cap./Art. | Descrizione Capitolo/Articolo | Anno Comp. | Segno | Competenza | Segno | Cassa |
|-----|-----------|---|------------|-------|------------|-------|----------|
| U | 21914/0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI AL CULTO | 2019 | - | 2.684,00 | - | 2.684,00 |

Crono

| Anno | Num. Crono | Num Subcrono | Descrizione Subcronoprogramma | Cap/Art | Pol | Prg | Inv | Somma di Attestato | Somma di disp. mandati |
|------|------------|--------------|---|---------|-----|-----|-----|--------------------|------------------------|
| 2019 | 26 | | INT-2018-106-00-01-ORD. 13010 CHIESETTA RICCI - ORDINANZA N. 25 DEL 25/10/2018 -RICOSTRUZIONE SISMA - INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER E AFFIDAMENTO REDAZIONE SCHEDE TECNICHE E ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI | 0/0 | | | | 15.350,00 | 15.350,00 |

Sub Crono

| Anno | Num. Crono | Num Subcrono | Descrizione Subcronoprogramma | Cap/Art | Pol | Prg | Inv | Somma di Attestato | Somma di disp. mandati |
|------------------------------------|------------|--------------|--|---------|-----|-----|------|--------------------|------------------------|
| 2019 | 26 | 1 | INT-2018-106-00-01 INCARICO PER ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI | 21914/0 | 141 | 106 | 2857 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 2019 | 26 | 3 | INT-2018-106-00-01-AFF. BENATTI SERVIZI TECNICI SRL . FRANCHINI MIRIA - INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER CON RESTITUZIONE IN ORTOPHOTO | 21914/0 | 141 | 106 | 2857 | 2.684,00 | 2.684,00 |
| 2019 | 26 | 2 | INT-2018-106-00-01- INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER CON RESTITUZIONE IN ORTOPHOTO | 21914/0 | 141 | 106 | 2857 | 3.666,00 | 3.666,00 |
| Totale Complessivo Sub Crono | | | | | | | | 15.350,00 | 15.350,00 |
| Incentivi | | | | | | | | | |
| Fondo Innovazione | | | | | | | | | |
| Totale quadro economico dell'opera | | | | | | | | 15.350,00 | 15.350,00 |

Dato atto che la copertura finanziaria di € 2.684,00 è costituita da entrate accertate nell'esercizio 2019 sul capitolo 4500/0, cod. fin. 15, PDC 4.3.11.1.1 "Altri trasferimenti in conto capitale da famiglie".

Data di esecutività , 21/05/2019

Sottoscritto dal Responsabile del Settore
Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali
f.to STORTI STEFANIA
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determina N. 1008 del 16/05/2019

OGGETTO: CHIESETTA RICCI - MIGLIORAMENTO SISMICO - AFFIDAMENTO INCARICO RILIEVO LASER-SCANNER - CUP: D99C18000000004 - CIG: Z3D283F1E8 - IMPEGNO DI SPESA .

In pubblicazione all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15gg. consecutivi,
dal 21/05/2019 al 05/06/2019

Modena li, 25/06/2019

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**