



**COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 919/2019 del 30/04/2019**

Proposta n. 1301/2019  
Esecutiva dal 30/04/2019

Protocollo n. 125917 del 30/04/2019

**OGGETTO: "MODENA SMART LIFE 2019": PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO INFORMATIVO PER RACCOLTA DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E DEI RELATIVI PROGETTI DI ATTIVITA' - NOMINA DELLA COMMISSIONE TECNICA E DI UN RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI MODENA NEL COMITATO SCIENTIFICO DELLA MANIFESTAZIONE.**

**Allegati:**

- Avviso informativo (firmato: Si, riservato: No )

**Visti:**

Determinazione n. 919 del 30/04/2019



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE RISORSE UMANE E STRUMENTALI  
Dott.ssa Lorena Leonardi

Numero determina: 919/2019  
del 30/04/2019

**OGGETTO: "MODENA SMART LIFE 2019": PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO INFORMATIVO PER RACCOLTA DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E DEI RELATIVI PROGETTI DI ATTIVITA' - NOMINA DELLA COMMISSIONE TECNICA E DI UN RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI MODENA NEL COMITATO SCIENTIFICO DELLA MANIFESTAZIONE.**

### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2018, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019/2021, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021 e il Programma Biennale degli Acquisti di beni e servizi;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 22.01.2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato, in via definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente 2019/2021, al cui interno sono indicati gli obiettivi esecutivi e le attività gestionali dei Settori, e che con il medesimo atto i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi ed attività in esso indicati, comprese tutte le azioni di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;
- che la Giunta comunale ha successivamente apportato variazioni al suddetto Piano esecutivo di Gestione 2019 - 2021;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 161 del 26/03/2019, immediatamente esecutiva, con la quale:
  - venivano approvate la realizzazione della manifestazione "*Modena Smart Life 2019*" e la relativa spesa presunta di 39.299,67€ (Iva compresa);
  - si demandava alla Dirigente del Settore Risorse Umane e Strumentali, Dott.ssa Lorena Leonardi, o ad un suo delegato, gli atti gestionali necessari a selezionare un operatore economico a cui affidare i servizi di progettazione, realizzazione e gestione dell'evento; redazione del piano economico; ricerca di *partners* interessati alla partecipazione all'evento;

- pianificazione e gestione della campagna promozionale e di comunicazione;
  - veniva approvato lo schema di protocollo d'intesa disciplinante i rapporti tra Comune di Modena e Enti promotori, ossia enti e istituzioni del territorio disponibili a svolgere un ruolo attivo nella realizzazione della manifestazione, attribuendo i relativi poteri di firma alla Dott.ssa Lorena Leonardi stessa;
- la determinazione dirigenziale n. 751, esecutiva in data 08/04/2019, con la quale:
- veniva indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa manifestazione d'interesse, per la prestazione dei servizi di progettazione tecnico-organizzativa-economica, realizzazione e gestione dell'evento “*Modena Smart Life 2019*”, (RDO n. 2280320);
  - veniva approvato il relativo capitolato speciale d'appalto, agli atti del Settore (PG n. 89361/2019);
  - veniva nominato RUP il Dirigente Responsabile del Servizio Progetti telematici, Comunicazione e Città intelligente, Ing. Luca Chiantore;

Dato atto che il capitolato speciale d'appalto, approvato con la citata determinazione dirigenziale n. 751/2019, nel definire i termini contrattuali delle prestazioni oggetto di affidamento, fa riferimento, ai sensi dell'art. 2 e del paragrafo III, parte II, al **Comitato scientifico** quale organo, composto da rappresentanti del Comune di Modena e di ciascun Ente promotore, avente il compito di definire gli indirizzi generali del programma della manifestazione “*Modena Smart Life 2019*”;

Ritenuto opportuno nominare quale rappresentante del Comune di Modena nel citato Comitato scientifico, l'Ing. Luca Chiantore, in quanto Dirigente Responsabile del Servizio Progetti Telematici, Comunicazione e Città intelligente, oltre che RUP nella summenzionata procedura negoziata (RDO n. 2280320);

Considerato inoltre che la manifestazione “*Modena Smart Life 2019*” prevede la partecipazione di enti pubblici e privati del territorio che, attraverso la proposta di attività di vario tipo (esibizioni, dimostrazioni, installazioni ecc.), contribuiscono alla definizione del programma centrale della manifestazione, che avrà luogo nei giorni 27, 28 e 29 settembre 2019;

Ritenuto quindi necessario:

- pubblicare un **avviso informativo**, diretto a promuovere una raccolta di domande di partecipazione rivolta ad **enti pubblici e privati senza scopo di lucro** (quali, a titolo esemplificativo, associazioni regolarmente costituite, scuole di ogni ordine e grado, università, associazioni di categoria e ordini professionali), mediante il quale l'Amministrazione comunale rende nota la possibilità di prendere parte a “*Modena Smart Life 2019*” proponendo attività di vario genere, relative a soluzioni tecnologiche basate sull'uso del digitale;
- nominare una **commissione tecnica** avente il compito di selezionare le domande di partecipazione, e le relative proposte di attività, in coerenza con l'oggetto della manifestazione - il cui tema, per l'edizione 2019, è “*Il rapporto tra uomo e intelligenza artificiale*”
- individuare quali componenti della summenzionata commissione tecnica, in quanto dipendenti del Comune di Modena esperti in materia di comunicazione e di *marketing*:
  - il Dott. Claudio Forghieri, Responsabile dell'Ufficio comunicazione;
  - la Dott.ssa Franca Saccani, Istruttore direttivo comunicazione;

- il Dott. Daniele Biagioni, Istruttore direttivo comunicazione;

Vista la disposizione del Sindaco di attribuzione di incarichi dirigenziali PG n. 188196 del 12/12/17, con la quale viene nominata la Dott.ssa Lorena Leonardi Responsabile del Settore Risorse Umane e Strumentali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 183, comma 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

- di approvare un **avviso informativo**, allegato parte integrante della presente determinazione, per i motivi citati in premessa, diretto a promuovere una raccolta di domande di partecipazione rivolta ad **enti pubblici e privati senza scopo di lucro** (quali, a titolo esemplificativo, associazioni regolarmente costituite, scuole di ogni ordine e grado, università, associazioni di categoria e ordini professionali), mediante il quale l'Amministrazione comunale rende nota la possibilità di prendere parte, attraverso la proposta di attività di vario genere, all'evento "*Modena Smart Life 2019*" che si terrà nel mese di settembre 2019;

- di nominare, quali **componenti della commissione tecnica** che selezionerà le domande di partecipazione pervenute, e i relativi progetti di attività proposti, oltre a comunicare i risultati di detta valutazione ai soggetti interessati, i seguenti esperti in materia di comunicazione e di *marketing*, dipendenti del Comune di Modena:

- il Dott. Claudio Forghieri, Responsabile dell'Ufficio comunicazione;
- la Dott.ssa Franca Saccani, Istruttore direttivo comunicazione;
- il Dott. Daniele Biagioni, Istruttore direttivo comunicazione;

- di nominare, altresì, quale **rappresentante del Comune di Modena nel comitato scientifico** della manifestazione, di cui all'art. 2 e paragrafo III, parte II, del capitolato speciale d'appalto agli atti del Settore (PG n. 89361/2019), l'Ing. Luca Chiantore, in quanto Dirigente Responsabile del Servizio Progetti Telematici, Comunicazione e Città intelligente, oltre che RUP nella summenzionata procedura negoziata (RDO n. 2280320);

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis*, D.Lgs. 267/2000.

Modena, li 30/04/2019

Il Dirigente Responsabile

LEONARDI LORENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

## AVVISO INFORMATIVO

### **rivolto ad enti pubblici e privati privi di scopo di lucro per la raccolta di manifestazione di interesse a partecipare a “Modena Smart Life 2019”**

#### **Premessa**

L'Amministrazione Comunale organizza a Modena, nei giorni 27, 28, 29 settembre 2019, il Festival per la diffusione della cultura digitale “Modena Smart Life”.

Modena Smart Life è un festival che propone iniziative di vario genere volte a far conoscere ai cittadini, alle associazioni e alle istituzioni del territorio il cambiamento prodotto dall'avvento delle tecnologie digitali nei vari ambiti di attività del genere umano.

Il festival, attraverso il presente avviso pubblico, mira a favorire la più ampia partecipazione alla manifestazione di istituzioni del territorio, scuole di ogni ordine e grado, università, associazioni regolarmente costituite e, in generale, enti privi di scopo di lucro. È obiettivo dell'Amministrazione comunale, infatti, coinvolgere le realtà del territorio per creare occasioni di contaminazione positiva, favorire la nascita di nuove idee e iniziative e promuovere l'inclusione sociale usando il digitale come *driver*.

Modena Smart Life è anche occasione per presentare il “*Modena Way of Life*” declinato in chiave digitale, dove le eccellenze del territorio – cibo, meccanica, automotive, capacità cooperativa, etc. - si valorizzano grazie a nuovi modelli di fruizione, produzione, distribuzione.

**L'Amministrazione comunale promuove una raccolta di domande di partecipazione, e delle relative proposte di attività, rivolta a enti pubblici e privati privi di scopo di lucro, interessati a proporre attività di vario genere (quali dimostrazioni, esibizioni, installazioni, incontri, ecc.) atte a rendere comprensibili, visibili e sperimentabili soluzioni tecnologiche basate sull'utilizzo del digitale.**

**La partecipazione è a titolo completamente gratuito e i partecipanti dovranno farsi carico di tutti gli oneri relativi alla realizzazione delle attività proposte.**

#### **TEMA DELL'EVENTO**

Il tema dell'edizione 2019 di Modena Smart Life è “*Il rapporto tra l'uomo e l'intelligenza artificiale*”.

#### **Destinatari dell'avviso**

L'avviso si rivolge a enti pubblici e privati privi di scopo di lucro, quali a titolo esemplificativo:

- associazioni regolarmente costituite (dotate di statuto e atto costitutivo);
- scuole di ogni ordine e grado;
- università;
- enti pubblici;
- associazioni di categoria e ordini professionali.

### **Durata della manifestazione**

Modena Smart Life si svolge a Modena nei giorni 27, 28 e 29 settembre 2019. Tuttavia, le iniziative proposte tramite il presente avviso possono svolgersi durante tutto il mese di settembre, anche come anteprime.

### **Tipologia delle proposte di attività**

Le attività proposte dovranno affrontare e approfondire il tema generale della manifestazione e possono trattare contenuti coerenti con il digitale e le nuove tecnologie applicati al produrre, al sapere, alla mobilità, al consumare, alle relazioni sociali, ecc.

I proponenti si impegnano a garantire la propria presenza a presidio delle attività.

Le attività proposte potranno avere una durata variabile ed essere replicate più volte nel corso dei giorni della manifestazione.

Sono previste varie tipologie di attività:

#### ***Anteprima***

Eventi seminariali o interventi di esperti nel periodo che precede i giorni del festival.

#### ***Demo***

Allestimento di dimostrazioni pratiche che consentono di sperimentare direttamente soluzioni digitali avanzate.

#### ***Workshop***

Eventi seminariali o interventi di esperti durante i tre giorni del festival.

#### ***Open day / spazi off***

Aperture straordinarie e dimostrazioni presso strutture e laboratori artigiani e creativi durante i tre giorni del festival.

#### ***Spettacoli***

Programmazione di eventi e manifestazioni collegate ai temi del festival e in grado di offrire ai partecipanti un'esperienza qualificata delle eccellenze del territorio locale in ogni campo.

### **Spazi dove si svolge la manifestazione**

Modena Smart Life 2019 si svolge prevalentemente nel centro storico della città, con la possibilità di organizzare eventi su tutto il territorio comunale e provinciale.

I soggetti interessati all'avviso possono proporre attività che si svolgono presso spazi propri o messi a disposizione da terze parti. Tutte le spese e gli oneri di qualsiasi natura relativi alle attività saranno a carico dei soggetti proponenti.

Eventuali spazi specifici nell'ambito delle sedi e degli allestimenti dell'evento potranno essere resi disponibili in base alle attività proposte tramite il presente avviso, compatibilmente con le esigenze della manifestazione e gli altri eventi in programma in città nello stesso periodo.

### **Modalità di valutazione delle attività proposte e criteri di selezione**

Le attività saranno valutate da una Commissione Tecnica del Comune di Modena, di concerto con l'impresa che si è aggiudicata l'organizzazione dell'evento.

Le proposte saranno selezionate secondo i seguenti criteri:

- coerenza con gli obiettivi e i temi della manifestazione;
- realizzabilità dell'attività e autonomia operativa e logistica del soggetto proponente;
- impatto comunicativo dell'attività proposta.

### **Comunicazione dei risultati della valutazione**

La Commissione Tecnica contatterà i proponenti selezionati per comunicare i risultati della valutazione, per definire il programma generale della manifestazione e per concordare le modalità di partecipazione - realizzazione delle attività proposte.

### **Comunicazione**

Le attività approvate riceveranno ampia visibilità nei materiali prodotti per la comunicazione dell'evento.

In particolare:

- presenza dell'attività nel programma ufficiale della manifestazione;
- presenza del logo del soggetto partecipante nelle sezioni “*Con la collaborazione di*” presenti nel sito *web* e nel programma a stampa della manifestazione;
- possibilità di esporre *roll-up* o altri materiali promozionali nello spazio sede delle attività (previa approvazione dell'Amministrazione comunale nel caso si tratti di attività che si svolgono negli spazi pubblici e regolare pagamento delle imposte su pubblicità e affissioni quando dovute).

### **Modalità di presentazione delle domande di partecipazione**

Le domande di partecipazione si presentano esclusivamente compilando il modulo online disponibile sul sito del Comune di Modena: [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it)

**Termine per la presentazione delle domande:** 31 maggio 2019 ore 13.

### **Informazioni, chiarimenti e sopralluoghi**

Contattare l'Ufficio Comunicazione del Comune di Modena ai seguenti recapiti:

[ufficio.comunicazione@comune.modena.it](mailto:ufficio.comunicazione@comune.modena.it)

059 2032685 – 2032432

### **Pubblicità**

Il presente avviso e la relativa modulistica per la partecipazione sono pubblicati sul sito internet del Comune di Modena [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it)

### **Vincoli e responsabilità**

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività ed iniziative approvate.

Il rispetto delle norme di sicurezza e i relativi oneri sono a carico dei soggetti proponenti, i quali sono obbligati a osservare tutte le disposizioni vigenti in materia e rispondono di tutti i danni diretti e indiretti a persone e/o a cose eventualmente derivanti dalle attività proposte, impegnandosi a manlevare il Comune di Modena in presenza di richieste risarcitorie inerenti i citati danni.





**COMUNE DI MODENA**

## **Attestazione di Avvenuta Pubblicazione**

**Determina N. 919 del 30/04/2019**

**OGGETTO:** "MODENA SMART LIFE 2019": PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO INFORMATIVO PER RACCOLTA DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E DEI RELATIVI PROGETTI DI ATTIVITA' - NOMINA DELLA COMMISSIONE TECNICA E DI UN RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI MODENA NEL COMITATO SCIENTIFICO DELLA MANIFESTAZIONE.

In pubblicazione all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15gg. consecutivi, dal 30/04/2019 al 15/05/2019

Modena li, 20/05/2019

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**