



COMUNE DI MODENA

N. 125/2019 Registro Deliberazioni di Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 18/03/2019

L'anno 2019 il giorno 18 del mese di marzo alle ore 16:25 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Assente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente
URBELLI GIULIANA		Presente
GUADAGNINI IRENE		Assente
GUERZONI GIULIO		Presente
BOSI ANDREA		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Assente

Assenti Giustificati: Vandelli, Guadagnini, Ferrari.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 125

CENTRI ESTIVI 2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI BAMBINI AI SERVIZI ESTIVI DI NIDO. APPROVAZIONE CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la Legge Regionale 28 luglio 2008, n. 14 “Norme in materia di politiche per le giovani generazioni”, in particolare l'art 14 il quale stabilisce che il Centro estivo, servizio semiresidenziale, svolge attività ludiche o laboratoriali ed è soggetto a segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) da inviare al Comune;
- la delibera di Giunta Regionale n. 247/2018 recante “Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi in struttura e dei centri estivi”;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 225 dell'11/02/2019 recante “Approvazione progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi – FSE 2019-2020 – OT. 9 – asse inclusione – priorità 9.4 – ANNO 2019”;
- la Legge Regionale 25 novembre 2016 n. 19 “Servizi educativi per la prima infanzia. Abrogazione della L.R. n. 1 del 10 gennaio 2000”;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1564/2017 che fissa i requisiti strutturali e organizzativi dei servizi educativi per per la prima infanzia;

Richiamata altresì la propria deliberazione n. 89 del 05/03/2019, con la quale l'Amministrazione ha deliberato di aderire al progetto “Conciliazione vita – lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi” sopra citato e ha demandato alla Dirigente del Settore Istruzione l'adozione degli atti successivi necessari al perfezionamento della procedura per la realizzazione delle attività previste dal progetto, tra le quali l'approvazione dell'avviso pubblico per la formazione di un albo dei soggetti gestori;

Considerato che da diversi anni l'Amministrazione comunale:

- ha attivato iniziative finalizzate a sostenere e promuovere la partecipazione dei bambini ai servizi/centri estivi e in particolare:
 1. per i bambini in età da nido, mediante l'erogazione di contributi per il pagamento della quota richiesta dal gestore del servizio estivo di nido (voucher);
 2. per i bambini/ragazzi con disabilità certificata dal Servizio di Neuropsichiatria Infantile dell'Azienda ASL in età da nido e fino a 11 anni, mediante l'assegnazione del personale educativo/assistenziale;
- concede, al fine di promuovere, ampliare e qualificare l'offerta di servizi estivi per i bambini e ragazzi nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, la possibilità di dare in uso edifici scolastici ai soggetti privati gestori dei centri estivi iscritti nell'elenco previsto dal progetto regionale di conciliazione vita lavoro e ai gestori di servizi estivi rivolti alla fascia 3 mesi-3 anni, compatibilmente con gli interventi di manutenzione degli edifici stessi e previa verifica con i dirigenti scolastici e il coordinamento pedagogico, competenti in merito alla disponibilità dei locali per quanto riguarda le attività estive extrascolastiche realizzate nelle suddette strutture;

Ritenuto necessario, pertanto:

- proseguire anche per l'estate 2019 con le misure di sostegno già sperimentate con esito positivo negli anni passati, confermando gli stessi criteri definiti con la precedente propria deliberazione n. 148/2018 e precisamente:

= sostenere la frequenza delle attività estive dei bambini nella fascia 3-36 mesi, attraverso l'assegnazione di voucher a parziale copertura delle rette di frequenza richieste dai gestori autorizzati, estendendo tale intervento agevolativo anche a bambini definiti come casi sociali, conosciuti e assistiti dai competenti servizi sociali comunali, attraverso assegni di entità maggiore finalizzati a ridurre in maniera significativa l'importo della retta netta rimanente in carico alla famiglia;

= sostenere, altresì, la partecipazione dei bambini fino a 11 anni con disabilità ai sensi della L. 104/92 alle suddette iniziative estive, attraverso l'assegnazione del personale educativo/assistenziale e che tale fornitura, nei limiti delle disponibilità finanziarie e per durate complessivamente non superiori a quelle delle frequenze ai centri estivi dell'estate 2018, sarà riconosciuto, in via del tutto eccezionale e dietro espressa richiesta, anche per la frequenza di alunni nella fascia d'età 12-14 anni;

= stabilire i criteri e le modalità di assegnazione degli edifici scolastici ai gestori di cui sopra per lo svolgimento di attività estive;

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Vista l'assegnazione di funzioni alla dott.ssa Paola Francia a sottoscrivere atti di propria competenza, espressa dal Dirigente Responsabile del Settore Istruzione e Rapporti con l'Università, dott.ssa Benedetta Pantoli, con nota Pg. n. 153954 del 5.10.2018;

Visto il parere favorevole della Dirigente Responsabile del Servizio "Sistema educativo-scolastico", dott.ssa Paola Francia, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Dato atto che, vista l'assenza del Dirigente del Settore Istruzione e Rapporti con l'Università, dott.ssa Benedetta Pantoli, si considera superata la richiesta di sottoscrizione del visto di congruità, ai sensi degli artt. 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

- di confermare, per le motivazioni espresse in premessa, anche per l'estate 2019 le seguenti misure di sostegno alla partecipazione dei bambini/ragazzi alle attività estive:

1) assegnazione di voucher a parziale copertura delle rette di frequenza alle attività estive dei bambini nella fascia 3-36 mesi, estendendo tale intervento agevolativo anche a bambini definiti

come casi sociali, conosciuti e assistiti dai competenti servizi sociali comunali, attraverso assegni di entità maggiore finalizzati a ridurre in maniera significativa l'importo della retta netta rimanente in carico alla famiglia;

2) assegnazione di personale educativo/assistenziale ai soggetti gestori di servizi/centri estivi per sostenere la frequenza dei bambini/ragazzi fino a 11 anni con disabilità ai sensi della L. 104/92, frequentanti i servizi estivi di nido autorizzati e i centri estivi inseriti nell'albo comunale dei centri estivi;

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'Allegato A al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, contenente i criteri e le modalità di assegnazione dei voucher a favore delle famiglie residenti nel territorio comunale con bambini/e in età da nido frequentanti un servizio estivo di nido autorizzato nonché i criteri per la fornitura del personale educativo/assistenziale ai gestori iscritti nell'albo dei soggetti gestori di centri estivi finalizzati al sostegno educativo dei/delle bambini/e e ragazzi/e disabili fino a 11 anni iscritti ai centri estivi stessi;

- di stabilire che i beneficiari dei voucher in oggetto non possono essere beneficiari di altri contributi economici per la frequenza dei servizi estivi;

- di approvare, altresì, per le motivazioni espresse in premessa, i criteri per l'assegnazione ai gestori iscritti nell'elenco dei soggetti aderenti al progetto regionale conciliazione vita-lavoro di prossima realizzazione e ai gestori di servizi estivi rivolti alla fascia 3 mesi-3 anni, di edifici scolastici per lo svolgimento di attività estive di cui all'allegato "B";

- di demandare alla Dirigente del Settore Istruzione o suo delegato l'assunzione dei necessari provvedimenti conseguenti all'adozione del presente atto, compresa l'adozione dei successivi impegni di spesa, una volta individuati i diversi beneficiari;

- di dare atto che con successiva determinazione dirigenziale verrà assunto l'impegno di spesa relativo, una volta quantificate le richieste di fornitura di personale educativo/assistenziale da parte dei gestori per la fornitura di educatori di appoggio e le richieste di voucher settimanali presentate da parte dei richiedenti il servizio di centro estivo del nido.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA

CRITERI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ALLE FAMIGLIE DI VOUCHER SETTIMANALI A PARZIALE COPERTURA DEL COSTO PER LA FREQUENZA AI SERVIZI ESTIVI DI NIDO 2019

1. REQUISITI PER BENEFICIARE DEI VOUCHER

Le famiglie richiedenti devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) residenza nel territorio comunale del minore che frequenterà il servizio estivo e di almeno 1 genitore;
- 2) iscrizione del figlio/a in un servizio estivo di nido autorizzato;
- 3) condizione lavorativa di entrambi i genitori presenti nel nucleo, o del solo genitore presente, con orario non inferiore a 20 h settimanali. Il nucleo può essere formato anche da un genitore con orario non inferiore alle 20 h settimanali e dall'altro genitore (o entrambi i genitori o il solo genitore presente) con disabilità media, grave o totale secondo quanto stabilito dall'Allegato 3 del DPCM 159/2013. I contratti di lavoro diversi da quello a tempo indeterminato (con esclusione dei lavoratori autonomi) devono possedere, inoltre, le seguenti caratteristiche: essere in vigore al momento di presentazione della domanda e avere una scadenza successiva al periodo temporale per il quale si fa richiesta dei voucher;
- 4) valore dell'indicatore I.S.E.E. del nucleo familiare in corso di validità, non superiore ad € 17.250,00;
- 5) non avere morosità relative ai servizi educativi erogati dal Settore Istruzione del Comune di Modena (rette per i servizi educativi, ristorazione scolastica, trasporti, ecc) alla data di riscossione del voucher.

2. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI VOUCHER SETTIMANALI

I voucher si intendono riferiti ad un periodo di iscrizione al centro estivo pari a 1 settimana.

Allo stesso bambino potranno essere riconosciuti fino ad un massimo di 3 voucher. Nel caso il/la bambino/a sia stato ammesso al servizio di prolungamento estivo di nido (dal 2 al 13 luglio) avrà diritto invece ad una sola settimana.

Qualora le domande presentate risultino superiori al numero di voucher disponibili, le domande stesse verranno ordinate e soddisfatte, fino ad esaurimento delle disponibilità, in base alla durata del periodo di frequenza al centro estivo soddisfacendo nell'ordine:

1. domanda di assegno per la 1° settimana;
2. domanda di assegno per la 2° settimana;
3. domanda di assegno per la 3° settimana.

All'interno di ciascun gruppo l'ordine verrà definito con le seguenti precedenze:

1. entrambi i genitori (o il solo genitore presente) occupati con orario uguale o superiore a 35 h settimanali;
2. un genitore occupato con orario uguale o superiore a 35 h settimanali e l'altro genitore (o il solo genitore presente) con orario lavorativo compreso tra 20 h e 34 h settimanali;
3. entrambi i genitori occupati con orario tra 20 h e 34 h settimanali.

Qualora all'interno del nucleo fosse presente un genitore (o entrambi i genitori o il solo genitore presente) con con disabilità media, grave o totale secondo quanto stabilito dall'Allegato 3 del DPCM 159/2013, per quest'ultimo si considererà un orario lavorativo uguale o superiore a 35 h settimanali.

L'orario di lavoro minimo non potrà essere inferiore alle 20 h settimanali.

In caso di parità all'interno di ciascun sottogruppo verrà data la precedenza alle famiglie con il valore I.S.E.E. più basso.

3. VALORE DEI VOUCHER

Il valore massimo di ciascun voucher è pari a 85,00 €. In ogni caso il valore del voucher non potrà superare il 50% della retta settimanale pagata dalle famiglie per la frequenza al centro estivo.

L'Amministrazione mette a disposizione un numero stimato di 55 voucher settimanali, suscettibile di aumento in relazione alle risorse disponibili a Bilancio sul relativo capitolo.

**CRITERI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DI PERSONALE EDUCATIVO ASSISTENZIALE
(P.E.A.) AI GESTORI DI CENTRI ESTIVI
PER SOSTENERE LA FREQUENZA DEI MINORI CON DISABILITA'**

I soggetti gestori (di seguito gestore) dei centri estivi inseriti nell'albo comunale dei soggetti gestori delle attività estive anno 2019 e i soggetti gestori dei servizi estivi di nido autorizzati possono chiedere personale educativo assistenziale per sostenere la frequenza dei bambini/e con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92 di età compresa fra 3 mesi e 11 anni iscritti nel centro/servizio estivo, sulla base delle domande di iscrizione presentate dalle famiglie.

Potranno essere presentate, in via eccezionale, richieste anche per alunni iscritti ai centri estivi in età 12-14 anni.

1. REQUISITI PER LA FORNITURA DEL P.E.A.

Le richieste di personale educativo assistenziale sono correlate all'iscrizione al centro estivo di bambini con disabilità, i quali devono possedere i seguenti requisiti:

1. residenza nel territorio comunale insieme ad almeno 1 genitore;
2. certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/92

2. QUANTIFICAZIONE DELLA FORNITURA DEL P.E.A.

Al gestore sarà attribuito il personale educativo-assistenziale per ogni bambino/a con disabilità per un massimo di 30 ore a settimana per ognuno, per un massimo complessivo di 90 ore. Il gestore garantisce un rapporto educatore – bambino 1/1.

Nel caso il/la bambino/a sia stato ammesso al servizio di prolungamento estivo di nido o infanzia (dal 1 al 12 luglio) avrà diritto invece ad una sola settimana.

Per la fascia d'età 12-14 anni potrà essere assegnato personale per un numero di settimane complessivamente non superiore a quello dell'anno 2018.

3. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PEA

Il personale sarà assegnato su richiesta del gestore fino ad esaurimento della disponibilità, ma sarà fondato sulla domanda della famiglia del bambino/a con disabilità. Qualora il valore delle domande presentate fosse superiore alle disponibilità, si procederà a elaborare una graduatoria, ordinando le domande in base ai seguenti criteri collegati alla domanda della famiglia:

- n° di settimane per le quali si richiede il personale educativo assistenziale, con precedenza per la richiesta relativa alla 1° settimana, quindi alla 2° settimana, ecc...;
- condizione della famiglia, intesa come situazione lavorativa dei genitori, con precedenza per le situazioni di entrambi i genitori occupati a tempo pieno rispetto agli occupati part-time, ecc. e situazione di presenza di più di un minore con disabilità certificata nel nucleo familiare, indipendentemente dalla situazione lavorativa dei genitori;

Tutte le richieste di personale educativo assistenziale saranno relative ad un periodo di una settimana: così, ad esempio, richieste di contributo per 3 settimane si intenderanno composte da 3 domande per altrettanti periodi distinti di durata settimanale.

I suddetti criteri di precedenza (durata periodo di centro estivo e condizione della famiglia) vengono declinati come segue, abbinando a ciascuna domanda un codice alfanumerico composto da una lettera ed un numero:

il numero, compreso fra 1 e 3, rappresenta la settimana di contributo richiesta, come di seguito indicato:

1 = richiesta per la 1° settimana	3 = richiesta per la 3° settimana
2 = richiesta per la 2° settimana	

In questo modo, ad esempio, il codice 3 indica la richiesta relativa alla 3° settimana di contributo di un/a bambino/a per il quale sono state chieste 3 settimane.

La lettera, compresa fra A ed E, rappresenta la condizione del nucleo familiare come di seguito specificato:

A = entrambi i genitori (o il solo genitore presente) lavorano >30 h/settimana ovvero presenza di più di un minore con disabilità certificata nel nucleo familiare, indipendentemente dalla situazione lavorativa dei genitori	D = un solo genitore lavora fino a 30 h/settimana, altro genitore non occupato
B = un genitore lavora >30 h/settimana e l'altro genitore (o il solo genitore presente) lavora fino a 30 h/settimana o entrambi i genitori lavorano fino a 30 h/settimana	E = nessun genitore occupato
C = un solo genitore lavora >30 h/settimana, altro genitore non occupato	

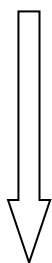
In questo modo, ad esempio, il **codice A** indica la richiesta per un/a bambino/a i cui genitori siano entrambi occupati con un impegno orario settimanale superiore alle 30.

Qualora all'interno del nucleo fosse presente un genitore (o entrambi i genitori o il solo genitore presente) con con disabilità media, grave o totale secondo quanto stabilito dall'Allegato 3 del DPCM 159/2013, per quest'ultimo si considererà un orario lavorativo uguale o superiore a 30 h settimanali.

Saranno accolte prioritariamente tutte le richieste per la 1° settimana, fino a esaurimento della disponibilità, assegnando il personale PEA nell'ordine costituito dalla condizione familiare, indicato dal codice espresso in lettera da **A** fino ad **E**.

Soddisfatte le domande relative alla prima settimana, in caso di esubero di richieste rispetto ai fondi disponibili, si procederà nell'assegnazione del personale utilizzando l'ordine di graduatoria seguente in cui sono state codificate le domande:

Codice alfanumerico che identifica le domande, in base al numero ordinale e situazione professionale.	
A2	C3
A3	D3
B2	E3
B3	
C2	
D2	
E2	



Così, a titolo esemplificativo, il codice C2 indica la domanda di contributo per la 2° settimana di un/a bambino/a con un genitore occupato per più di 30 ore settimanali e l'altro non occupato.

All'interno di ogni categoria professionale la precedenza viene assegnata in funzione del valore ISEE in corso di validità, calcolato secondo le nuove modalità di determinazione dell'indicatore contenute nel DPCM 159/2013, del nucleo familiare a partire dal valore inferiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare situazioni di particolare disagio.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI SEDI COMUNALI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI

Il gestore interessato, incluso nell'apposito elenco comunale, in fase di redazione della proposta progettuale, potrà fare richiesta di concessione di strutture comunali, indicandone al massimo 3, in ordine di preferenza, fra quelle di proprio interesse.

I gestori di centri estivi rivolti alla fascia 03 mesi-3 anni potranno richiedere l'uso di una struttura comunale solo qualora non abbiano a disposizione una sede autorizzata con capienza superiore a 20 posti o all'interno dell'area urbana consolidata del territorio comunale.

In caso di esubero di richieste rispetto alle strutture a disposizione e/o qualora ci fossero più richieste per la medesima struttura, si procederà all'assegnazione previa formazione di una graduatoria, dove le precedenze saranno assegnate applicando, nell'ordine, i criteri seguenti.

Si precisa che i criteri successivi a quello della lettera a) saranno utilizzati singolarmente solo al permanere di parità di condizioni dopo la valutazione del criterio precedente:

- a) avere svolto effettivamente, nell'estate 2018, all'interno di un immobile, anche solo parzialmente concesso in uso dal Settore Istruzione del Comune di Modena, il maggior n° di turni settimanali (bisettimanali per i nidi) di centro estivo rivolto alla stessa fascia di età per la quale si fa richiesta di struttura;
- b) avere svolto effettivamente il maggior n° di turni settimanali (bisettimanali per i nidi) di centro estivo rivolto alla fascia 1-11 anni nelle estati 2017 e 2018;
- c) ai gestori che si impegnino ad utilizzare esclusivamente personale con contratto di lavoro dipendente;
- d) sorteggio tra i richiedenti a parità di situazione rispetto al criterio precedente.

Ci si riserva, in ogni caso, di non assegnare le sedi ai gestori che abbiano ricevuto, negli ultimi 2 anni, contestazioni scritte per gravi mancanze nella conduzione del servizio di centro estivo.

Ad ogni gestore potrà essere assegnata, in prima istanza, una sola struttura. Eventuali richieste di sedi aggiuntive potranno essere soddisfatte esclusivamente una volta terminate le assegnazioni a tutti i richiedenti, previa disponibilità residua di strutture.

Per l'utilizzo delle strutture comunali, prima dell'avvio del centro estivo, sarà sottoscritto congiuntamente tra le parti un verbale di consegna dei locali e, successivamente, di restituzione degli stessi nelle medesime condizioni esistenti prima dell'uso. Eventuali danni all'immobile, compresi l'area verde, gli arredi, le attrezzature e giochi, saranno a carico del soggetto gestore, come pure le spese per i materiali didattici occorrenti per le attività.

Il Comune garantisce il pagamento delle utenze. Il soggetto gestore assegnatario della sede dovrà pagare al Comune una somma forfetaria a titolo di contributo per spese di utenze pari ad € 75,00 settimanali.



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'**

OGGETTO: CENTRI ESTIVI 2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI BAMBINI AI SERVIZI ESTIVI DI NIDO. APPROVAZIONE CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 854/2019, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 15/03/2019

Sottoscritto dal Dirigente
(FRANCIA PAOLA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA **Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali**

OGGETTO: CENTRI ESTIVI 2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI BAMBINI AI SERVIZI ESTIVI DI NIDO. APPROVAZIONE CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 854/2019, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 15/03/2019

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE **Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali**

OGGETTO: CENTRI ESTIVI 2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI BAMBINI AI SERVIZI ESTIVI DI NIDO. APPROVAZIONE CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 854/2019, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 15/03/2019

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta n. 125 del 18/03/2019

OGGETTO : CENTRI ESTIVI 2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO PER BAMBINI CON DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI BAMBINI AI SERVIZI ESTIVI DI NIDO. APPROVAZIONE CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE COMUNALI

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 26/03/2019 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 11/04/2019

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**