



## COMUNE DI MODENA

**N. 113/2019 Registro Deliberazioni di Giunta**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
SEDUTA DEL 12/03/2019**

L'anno 2019 il giorno 12 del mese di marzo alle ore 10:45 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Assente
FILIPPI ALESSANDRA		Assente
URBELLI GIULIANA		Presente
GUADAGNINI IRENE		Presente
GUERZONI GIULIO		Presente
BOSI ANDREA		Assente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente

Assenti Giustificati: Vandelli Anna Maria, Filippi Alessandra, Bosi Andrea.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

**OGGETTO n. 113**

**GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI - APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE PER  
LA CONCESSIONE IN USO A TERZI DEI PANNELLI ESPOSITIVI**

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Palazzo Comunale dispone di un locale noto come “Galleria Europa - Renzo Imbeni”, che collega via Scudari a Piazza Grande, con accesso da entrambi i lati;

- che con propria deliberazione n. 355 del 21.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato deciso di denominare la Galleria Europa come segue: “Galleria Europa - Renzo Imbeni” (Modena 12 ottobre 1944 - Bologna 22 febbraio 2005 - politico, Sindaco di Bologna dal 1983 al 1993, Vicepresidente del Parlamento europeo dal 1994 al 2004);

- che la Galleria Europa - Renzo Imbeni (di seguito, per brevità, 'Galleria Europa') è la sede del Centro Europe Direct, centro di informazione ufficiale sull'Unione Europea, parte della Rete europea di informazione coordinata dalla Direzione generale Comunicazione della Commissione Europea e le cui attività quotidiane si rivolgono al grande pubblico, con particolare attenzione al mondo della scuola, ai giovani, alle pubbliche amministrazioni e all'associazionismo;

- che il Centro Europe Direct è parte dell'Ufficio Politiche europee e Relazioni internazionali, collocato presso la Direzione Generale dell'Ente;

- che la Galleria Europa dispone, nella sua parte terminale che affaccia su via Scudari, di uno spazio per la realizzazione di iniziative di carattere seminariale, utilizzabile anche da parte di soggetti terzi, a determinate condizioni, e il cui disciplinare d'uso è stato approvato con propria deliberazione n. 727 del 29.12.2015 e modificato con successiva propria deliberazione n. 696 del 05.12.2017, entrambe immediatamente eseguibili;

- che la capienza massima complessiva della Galleria Europa, compreso il personale in servizio, è di 99 persone e che la capienza massima dello spazio seminariale è di 45 persone sedute;

- che le attività e i servizi che il Centro Europe Direct è chiamato a erogare al pubblico hanno in via prioritaria valenza provinciale (ma possono essere fruiti anche da parte di soggetti ed enti di altri territori), e prevedono tra l'altro l'organizzazione di:

= itinerari didattici per le scuole di Modena e provincia, ma anche di altre province emiliano-romagnole;

= seminari di formazione e aggiornamento per gli insegnanti;

= incontri di informazione e orientamento per i giovani sui temi della mobilità internazionale;

= incontri di informazione e orientamento per la pubblica amministrazione sulle opportunità europee;

= eventi pubblici di sensibilizzazione sui temi dell'integrazione europea, dell'attualità internazionale e altro;

= incontri ed eventi pubblici legati ai progetti europei in cui il Comune di Modena è coinvolto, alle attività di relazioni internazionali e di networking;

= incontri ed eventi pubblici su richiesta diretta delle istituzioni europee, in particolare degli Uffici di Rappresentanza della Commissione e del Parlamento europei in Italia;

Premesso inoltre:

- che lo svolgimento delle attività del Centro Europe Direct è prioritario rispetto a ulteriori usi possibili dello spazio, in virtù della convenzione siglata tra la Commissione Europea e il Comune di Modena (sottoscritta per il triennio 2018-2020 dal Sindaco, Gian Carlo Muzzarelli e da Beatrice Covassi, capo della Rappresentanza in Italia della Commissione Europea) e che le iniziative del Centro realizzate in Galleria Europa hanno subito un notevole incremento nel corso degli anni;

- che dal 2017 l'orario di apertura del Centro Europe Direct al pubblico è stato esteso ed è attualmente il seguente:

orario invernale:

= lunedì e giovedì 9:00 -18:30

= martedì, mercoledì, venerdì e sabato 9:00 – 13:00

orario estivo (luglio e agosto):

= lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9:00 – 13:00

= giovedì 9:00 -18:00;

Considerato:

- che lo spazio seminariale della Galleria Europa, ove è collocata una porzione originale del muro di Berlino, è dotato di n. 8 pannelli espositivi di colore nero e di attrezzature multimediali, che costituiscono parte integrante del Centro Europe Direct;

- che tale spazio espositivo è stato spesso richiesto negli anni passati quale sede per mostre di vario tipo, in considerazione sia della sua ubicazione centrale sia della progressiva riduzione di gallerie espositive pubbliche, e che tali richieste sono giunte da soggetti eterogenei e di svariate tipologie;

- che lo svolgimento di tali mostre ha creato in primo luogo significativi problemi in termini di programmazione delle stesse in relazione alle attività del Centro Europe Direct, così come criticità rispetto alle tematiche oggetto di tali mostre, spesso completamente avulse dalle finalità del Centro;

- che ai problemi sopracitati se ne sono aggiunti altri di carattere organizzativo e di sicurezza, sia degli spazi sia dei fruitori, problemi che hanno via via incrementato le criticità e reso sempre più difficile la compatibilità con le attività istituzionali del Centro;

- che l'uso dei pannelli e delle attrezzature multimediali sopracitati è riservato in via prioritaria alle attività del Centro Europe Direct e che possono dunque essere concessi a terzi solo

subordinatamente alle attività e alle iniziative da questo programmate, nonché nel rispetto di quanto indicato nell'apposito disciplinare che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

Viste le criticità sopra richiamate, connesse all'utilizzo dello spazio da parte di soggetti terzi, riscontrate in particolare in merito alla precedente possibilità di utilizzare anche lo spazio per mostre ed esposizioni temporanee;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione di un disciplinare specifico, al fine di definire modalità, contenuti, orari e tariffe per l'utilizzo da parte di terzi dei pannelli espositivi collocati nella Galleria Europa, secondo le norme e condizioni che, allegate alla presente deliberazione, ne formano parte integrante e sostanziale - disciplinare che non si sostituisce a quello relativo all'uso dello spazio seminariale in vigore;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 209/2017, esecutiva dal 21.02.2017 e avente per oggetto "Gestione dei Servizi di Informazione, Accoglienza e Relazione con i Cittadini, Canali di Comunicazione e Produzione Multimediale del Comune di Modena - Aggiudicazione alla Soc. Coop. MediaGroup98 (art. 32 c. 7 D.Lgs. 50/2016) - CIG: 67832399E5", con la quale si affidava a MediaGroup98 la gestione dei servizi informativi del Comune di Modena per il periodo dal 01.03.2017 al 28.02.2020;

Richiamato il Capo III - Area Servizi di Accoglienza, Controllo e Supporto Tecnico del "Capitolato speciale d'Appalto" relativo all'appalto per la "Gestione dei Servizi di Informazione, Accoglienza e Relazione con i Cittadini, Canali di Comunicazione e Produzione Multimediale del Comune di Modena", approvato con la sopra citata determinazione dirigenziale n. 209/2017, che recita:

"Servizio di supporto tecnico alle attività che si svolgono nelle sale di Palazzo Comunale  
Il servizio consiste nella gestione degli apparati tecnici utilizzati durante le attività che si svolgono nelle sale di Palazzo Comunale, del Consiglio Comunale e della Galleria Europa. In particolare: proiettori, televisori, monitor, computer, apparati di amplificazione e registrazione, microfoni.

#### Ubicazione

Palazzo Comunale, Piazza Grande

#### Orari

Dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 19.30

L'articolazione della prestazione oraria potrà essere modificata nel corso del contratto, a invarianza di monte ore settimanale non richiedendo comunque prestazioni festive o notturne.

#### Attività richieste

L'Operatore Economico deve garantire le seguenti funzioni minime:

- montaggio, smontaggio e regolazione di computer portatili, proiettori, impianti di amplificazione, registrazione e microfoni;
- caricamento sui computer di sala di presentazioni e video dei relatori e controllo del corretto funzionamento;
- verifica del corretto funzionamento degli impianti audio video del Consiglio Comunale;
- inserimento e disinserimento di eventuali impianti di allarme.

## Servizio di supporto tecnico prestato in caso di concessione a terzi delle sale di Palazzo Comunale

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di concedere a terzi l'utilizzo delle sale di Palazzo Comunale compresa la Galleria Europa.

Quando la concessione della sala comporta il pagamento di un canone di affitto, il servizio di supporto tecnico viene erogato dall'Operatore Economico in cambio del pagamento di una tariffa oraria da parte del terzo come da tabella di seguito riportata.

Nel caso in cui le sale vengano concesse a terzi gratuitamente, il servizio di supporto da parte dell'Operatore Economico comporta il pagamento di una tariffa oraria da parte del terzo solo se reso fuori dagli orari ordinari (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 19.30).

### Attività richieste

L'Operatore Economico si occupa di:

- apertura e chiusura degli ingressi compreso inserimento/disattivazione dell'allarme;
- controlli durante lo svolgimento delle attività;
- montaggio, smontaggio e regolazione di computer portatili, proiettori, impianti di amplificazione, registrazione e microfoni;
- caricamento sui computer di sala di presentazioni e video dei relatori e controllo del corretto funzionamento;
- riassetto delle sale;
- inserimento e disinserimento di eventuali impianti di allarme.

I proventi derivanti dal servizio sono di esclusiva competenza dell'Operatore Economico e le relative tariffe, riportate nella tabella seguente, potranno essere modificate solo previo accordo con l'Amministrazione Comunale.

Costo orario	
Giorni feriali compreso sabato	1 ora 20 euro + IVA
Giorni festivi	1 ora 22 euro + IVA
Orario serale dopo le 22	1 ora 22 euro + IVA

”

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Vista la delega prot. n. 41935 del 21.03.2018 con la quale il Direttore Generale, dott. Giuseppe Dieci, attribuisce le funzioni gestionali dell'Ufficio Politiche europee e relazioni internazionali alla dott.ssa Antonella Buja;

Visto il parere favorevole della dott.ssa Antonella Buja, Responsabile dell'Ufficio Politiche europee e Relazioni internazionali, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità espresso dal Direttore Generale, dott. Giuseppe Dieci, ai sensi degli artt. 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### D e l i b e r a

1) Di approvare, per le ragioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, il testo del disciplinare specifico relativo all'utilizzo dei pannelli espositivi della Galleria Europa - Renzo Imbeni del Palazzo Comunale, che in allegato forma parte integrale e sostanziale della presente deliberazione.

2) Di dare atto:

- che le tariffe da applicare per le attività di service, la cui gestione tecnica è affidata alla Soc. Coop. MediaGroup98, rimangono invariate (ossia le medesime approvate con propria deliberazione n. 696/2017 citata in premessa) e sono riportate nel disciplinare allegato;

- che sia le suddette tariffe per attività di service, sia quelle relative al noleggio dei pannelli espositivi potranno essere aggiornate con propria successiva deliberazione;

- che i proventi derivanti dalle concessioni in uso dei pannelli espositivi della Galleria Europa-Renzo Imbeni saranno accertati al capitolo 3267/0 "Proventi per l'uso della Sala della Galleria Europa" del Bilancio comunale negli esercizi di competenza;

- che i proventi derivanti dall'utilizzo del service sono di esclusiva competenza del gestore e che le relative tariffe, riportate nel disciplinare allegato, potranno essere modificate solo previo accordo con l'Amministrazione comunale.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA



## Comune di Modena

### **DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DEI PANNELLI ESPOSITIVI DELLA GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI**

1. Lo spazio oggetto del presente disciplinare è la parte terminale della Galleria Europa, intitolata a Renzo Imbeni con Delibera di Giunta n.355 del 21/07/2015, che collega via Scudari a piazza Grande, con accesso da via Scudari o da piazza Grande alle condizioni sotto esposte.
2. Tale spazio seminariale è dotato di n.8 pannelli espositivi di colore nero e di attrezzature multimediali, che costituiscono parte integrante e non separabile dei servizi presenti nella Galleria Europa - Renzo Imbeni, nello specifico il centro Europe Direct, centro di informazione ufficiale dell'Unione europea.  
Pertanto, l'uso dei pannelli e delle attrezzature multimediali presenti nella Galleria Europa - Renzo Imbeni è riservato in via prioritaria alle attività del centro Europe Direct. Potrà essere concesso a terzi solo subordinatamente alle attività e alle iniziative da questo programmate.
3. La capienza massima complessiva della Galleria Europa - Renzo Imbeni, compreso il personale in servizio, è di 99 persone. La capienza massima dello spazio seminariale è di 45 persone sedute. Tali limiti devono essere rispettati in occasione di qualsiasi iniziativa.
4. Lo spazio seminariale è pubblico, aperto al transito degli utenti dei servizi e dei visitatori. Gli operatori dei servizi presenti nella Galleria Europa - Renzo Imbeni non sono tenuti al controllo di eventuali materiali portati da soggetti terzi e non sono responsabili in caso di sottrazione o danneggiamento degli stessi.
5. Il Comune di Modena declina ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a terzi o al materiale impiegato per lo svolgimento delle iniziative, ivi compreso il furto e l'incendio, nonché per atti o fatti illeciti che dovessero verificarsi in occasione o nel corso delle iniziative stesse. È responsabilità dell'organizzatore regolare l'affluenza del pubblico limitatamente alla capacità dello spazio espositivo.
6. I soggetti terzi rispetto all'Amministrazione comunale possono affittare i pannelli espositivi esclusivamente per la realizzazione di iniziative di durata limitata, purché compatibili con le attività del centro Europe Direct, e sulla base dei requisiti di seguito specificati. L'eventuale presenza o allestimento di iniziative espositive non deve comunque ostacolare lo svolgimento delle normali iniziative nello spazio seminariale, che rimarrà allestito con le necessarie sedute.
7. Le iniziative espositive che potranno avere luogo nello spazio seminariale della Galleria Europa devono essere coerenti con le finalità dell'Amministrazione comunale. In tal senso, è esclusa qualsiasi attività avente finalità commerciale, politica, sindacale, organizzativo/gestionale (quali ad esempio assemblee societarie, di categoria e affini) o di proselitismo, o a queste riconducibili. Le iniziative espositive devono inoltre svolgersi nel rispetto delle normative relative alla sicurezza ed essere compatibili con le finalità e funzionalità dello spazio individuato.
8. I contenuti delle iniziative espositive che potranno avere luogo nella Galleria Europa sono, in ordine di priorità:
  1. temi afferenti alle attività e materie di competenza del centro Europe Direct e alle priorità di comunicazione indicate al centro Europe Direct dalle istituzioni europee;
  2. temi coerenti con attività e progetti europei e internazionali del Comune di Modena;
  3. temi coerenti con le priorità di comunicazione del Comune di Modena.Qualora nel calendario di uso dei pannelli espositivi vi sia disponibilità residuale, essi potranno essere concessi in uso a terzi:
  - a. per iniziative che abbiano ricevuto il patrocinio del Comune di Modena;
  - b. per eventuali altre iniziative che rispondano comunque ai requisiti del presente disciplinare.



9. Nello spazio in questione possono avere luogo unicamente iniziative espositive che rispondano alle seguenti caratteristiche.

Tipologia di materiali ammessi	<ul style="list-style-type: none"><li>· Possono essere esposti sui pannelli neri esclusivamente materiali cartacei leggeri quali fotografie, locandine, poster.</li><li>· Nel caso di eventuali materiali in forex leggero, sarà necessario preventivamente verificare la possibilità di appendere tali materiali alla struttura metallica con fascette in plastica o catenelle.</li></ul>
Non è consentito	<ul style="list-style-type: none"><li>· Esporre il materiale con cornici, vetri o altri supporti.</li><li>· Esporre quadri od opere d'arte di alcun tipo o valore.</li><li>· Effettuare fori sui pannelli espositivi, usare chiodi, puntine o altri supporti che danneggino i pannelli o le strutture portanti.</li></ul>

10. Lo spazio non sarà concesso in uso a terzi per esposizioni che comportino modifiche alla sistemazione dei locali. Non sono ammessi né arredi né allestimenti di alcun genere.
11. Nello spazio non sono consentite attività collaterali a quelle puramente espositive, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, attività performative di alcun genere, somministrazione di cibi e bevande, attività commerciali o affini, ...
12. Le attrezzature tecnologiche presenti in Galleria Europa, se necessarie, devono essere espressamente richieste nel modulo. Potranno essere concesse in uso solo ed esclusivamente in accompagnamento al relativo *service*.
13. La Galleria Europa - Renzo Imbeni è aperta nei seguenti orari:  
**Orario invernale**
  - lunedì e giovedì 9:00 - 18:30
  - martedì, mercoledì, venerdì e sabato 9:00 - 13:00**Orario estivo (luglio e agosto)**
  - lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9:00 - 13:00
  - giovedì 9:00 - 18:00Durante queste fasce orarie lo spazio è aperto al pubblico e gli operatori in servizio garantiscono l'apertura e la chiusura delle porte di accesso e l'attivazione e la disattivazione del sistema di allarme. Al di fuori degli orari di apertura sopraindicati, lo spazio della Galleria Europa - Renzo Imbeni è chiuso e allarmato.
14. Nel locale è presente un manufatto originale del Muro di Berlino, frutto di una donazione al Comune di Modena. Esso non dovrà essere in alcun modo coperto, reso oggetto di deposito di materiali o arredi, alterato o danneggiato. L'area circostante dovrà rimanere sgombra da ogni ostacolo. Ogni atto che arrechi danno al manufatto stesso, durante l'utilizzo da parte di terzi dell'area, sarà oggetto di risarcimento.
15. Non dovranno essere affissi manifesti, indicazioni o qualsiasi altra segnaletica su ingressi, vetrate, scrivanie, elementi di arredo della Galleria Europa - Renzo Imbeni o muri esterni a essa. Ogni esigenza di intervento afferente il tema "promozione e visibilità" dovrà essere concordata con la referente del Comune di Modena.
16. L'utilizzo da parte di terzi dei pannelli espositivi della Galleria Europa - Renzo Imbeni comporta l'assunzione di responsabilità da parte del rappresentante del soggetto richiedente per lo svolgimento delle proprie attività. Un eventuale utilizzo improprio comporta l'esclusione pro futuro da ulteriori eventuali richieste.
17. I locali devono essere riconsegnati all'Amministrazione comunale ordinati, puliti e sgombri da ogni materiale estraneo (imballaggi, colli vari, altri materiali, ...).  
I pannelli espositivi dovranno essere riconsegnati nello stato iniziale, senza alcun danno e rimuovendo tutto il materiale precedentemente esposto.  
Eventuali rifiuti dovranno essere conferiti nell'area di smaltimento di Piazza XX Settembre. Effettuata la verifica

da parte del referente comunale, e/o qualora le attività realizzate lo richiedano, il soggetto responsabile dovrà provvedere a proprie spese alle pulizie straordinarie.

18. L'utilizzo dei pannelli espositivi da parte di terzi è subordinato al pagamento di un corrispettivo di affitto e all'acquisizione dell'attività di *service* secondo le tariffe dell'**Allegato 1** al presente regolamento. Lo spazio seminariale della Galleria Europa è dotato di specifiche attrezzature audio, video e collegamenti a *Internet* inclusi nel corrispettivo. L'operatore incaricato del *service* si occupa di:
- . apertura e chiusura degli ingressi;
  - . gestione degli accessi;
  - . inserimento/disattivazione dell'allarme;
  - . controlli durante lo svolgimento delle attività;
  - . funzionamento dell'attrezzatura tecnica (microfoni, *monitor*);
  - . riassetto della saletta.
19. Sono esenti dal pagamento dell'affitto dei pannelli espositivi solo ed esclusivamente:
- . le iniziative realizzate direttamente da Settori e Servizi del Comune di Modena;
  - . le iniziative realizzate da soggetti terzi per i quali la Giunta comunale abbia deliberato, con apposito atto, la concessione del patrocinio oneroso e la gratuità dell'uso dei pannelli espositivi suddetti.
- I costi relativi al *service* sono invece sempre dovuti, salvo i casi in cui vi sia la presa in carico da parte di personale del Comune di Modena, che dovrà in ogni caso essere debitamente addestrato.
20. La richiesta di utilizzo dei pannelli espositivi deve essere presentata almeno due mesi prima della data prevista per l'allestimento, al fine di verificare il calendario espositivo complessivo, utilizzando l'apposito modulo di richiesta (**Allegato 2**) cui dovrà essere allegata la descrizione del programma e delle caratteristiche dell'iniziativa. L'istanza, a firma del rappresentante del soggetto richiedente, deve contenere dichiarazione di accettazione delle presenti norme in tutte le sue clausole.
21. La durata massima dell'iniziativa espositiva per soggetti terzi è di quattro settimane, compresi allestimento e disallestimento dei pannelli.

Il referente unico per ogni autorizzazione riguardante l'utilizzo della Galleria Europa è la Responsabile dell'Ufficio Politiche europee e Relazioni Internazionali del Comune di Modena, Dr.ssa Antonella Buja.

Firma per presa visione e accettazione

## ALLEGATO 1

### TARIFE PER L'UTILIZZO DEI PANNELLI ESPOSITIVI DELLA GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito all'utilizzo dei pannelli espositivi della Galleria Europa - Renzo Imbeni si prega di rivolgersi alla Dr.ssa Filomena Pugliese:

cell. 334-3844482

e-mail [filomena.pugliese@comune.modena.it](mailto:filomena.pugliese@comune.modena.it)

### SERVICE

Il *service* è fornito dall'azienda MediaGroup98.

L'operatore incaricato del *service* si occupa di:

- apertura e chiusura degli ingressi;
- gestione degli accessi;
- inserimento/disattivazione dell'allarme;
- controlli durante lo svolgimento delle attività;
- funzionamento dell'attrezzatura tecnica (microfoni, *monitor*);
- riassetto della saletta.

### TARIFE

<b>Costo dell'affitto dei pannelli espositivi</b>	
Tariffa settimanale ( <i>non sono previste tariffe ridotte</i> )	250,00 euro più IVA
<b>Costo orario del service</b>	
Giorni feriali	1 ora 20,00 euro più IVA
Giorni festivi	1 ora 22,00 euro più IVA
Orario serale dopo le 22:00	1 ora 22,00 euro più IVA
<b>Pacchetto orario service</b>	
3 ore	60,00 euro più IVA
4 ore	80,00 euro più IVA
5 ore	100,00 euro più IVA
8 ore	160,00 euro più IVA

- I costi sopraindicati comprendono illuminazione, riscaldamento, uso degli impianti e la ordinaria pulizia dei locali.
- Gli oneri per il servizio di sorveglianza - svolto obbligatoriamente da personale di fiducia - sono da calcolarsi per l'intero arco di svolgimento dell'iniziativa, incluso ¼ d'ora prima e ¼ d'ora dopo l'iniziativa.
- Lo spazio seminariale è concesso nella disposizione e con le attrezzature stabilite, non modificabili se non previa autorizzazione della Responsabile dell'Ufficio Politiche europee e Relazioni internazionali del Comune di Modena.
- Gli orari indicati per la definizione delle tariffe sono riferiti all'effettiva messa a disposizione degli spazi, inclusi allestimenti e disallestimenti.
- In caso di disdetta comunicata dopo il 10° giorno antecedente la data prenotata, sarà applicata una penale pari al 30% delle quote fissate per l'uso dello spazio.

### VERSAMENTI

- Il versamento della cifra dovuta per l'**affitto dei pannelli espositivi** dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario in favore di:

TESORERIA DEL COMUNE DI MODENA

C/O UNICREDIT S.P.A. - FILIALE MODENA GRANDE - PIAZZA GRANDE 40 - 41121 MODENA - ITALIA

IBAN: IT 96 N 02008 12930 000000505918

CAUSALE DI VERSAMENTO: (indicare chiaramente il titolo dell'iniziativa a cui si fa riferimento)

VERSANTE: (indicare chiaramente la denominazione del soggetto pubblico o privato - o la ragione sociale - che effettua il versamento).

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere inviata via *e-mail* all'indirizzo [filomena.pugliese@comune.modena.it](mailto:filomena.pugliese@comune.modena.it) **almeno sette giorni prima dell'allestimento dell'iniziativa.**

- Il pagamento del **service** sarà effettuato dietro emissione di fattura da parte di MediaGroup98. Al momento della richiesta sarà fornito il preventivo di spesa e si dovrà procedere al pagamento del servizio richiesto prima di effettuare l'iniziativa in Galleria Europa - Renzo Imbeni.
- Il pagamento del **service** dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario in favore di:  
MEDIAGROUP98 SOC.COOP  
C/O UNICREDIT S.P.A. – FILIALE PIAZZA GRANDE - PIAZZA GRANDE 40 - 41121 MODENA - ITALIA  
IBAN: IT 71 K 02008 12930 000003104782  
CAUSALE DI VERSAMENTO: (indicare chiaramente il titolo dell'iniziativa a cui si fa riferimento)

Firma per presa visione e accettazione

**ALLEGATO 2**

**MODULO DI PRENOTAZIONE DEI PANNELLI ESPOSITIVI DELLA GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI**

Referente (nome e cognome)	
Settore/Servizio/Ufficio <i>(se del Comune di Modena)</i>	
Ente/gruppo/associazione	
Contatti	
Cellulare	
Dati per la fatturazione	
Periodo richiesto per la prenotazione dei pannelli espositivi (compreso allestimento e disallestimento)	
Titolo dell'iniziativa	
Descrizione dell'iniziativa	
Durata dell'iniziativa	dal al
Per l'iniziativa è stato richiesto o ottenuto il patrocinio del Comune di Modena? <b>Specificare</b>	Il patrocinio è stato richiesto <input type="checkbox"/> Il patrocinio è stato ottenuto <input type="checkbox"/> <b>Se ottenuto, specificare il n. della Delibera di Giunta</b> .....
Eventuali richieste particolari <b>(specificare)</b>	
Consegna delle chiavi a <b>(solo per personale del Comune di Modena)</b>	
<b>Si richiede l'utilizzo dei seguenti materiali in dotazione presso la Galleria Europa - Renzo Imbeni</b>	
<b>Supporti espositivi</b>	
pannelli neri per materiali espositivi (fotografie, locandine, manifesti)	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
faretti per illuminare i pannelli	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
totem/cubi neri per esposizione materiali informativi	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
<b>Attrezzature multimediali</b>	
monitor <i>full HD</i> con lettore multimediale	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
impianto audio con microfoni <i>cordless</i>	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
accesso a internet	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
Si richiede la collocazione di sedie <b>(specificare numero - max 45)</b>	sì <input type="checkbox"/> n. no <input type="checkbox"/>

Si richiede l'utilizzo di personale MediaGroup98 per le seguenti aperture: <b>(specificare giorni e orari)</b>	
Si richiede l'attività di service da parte di operatore MediaGroup98	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE DIREZIONE GENERALE**

**OGGETTO:** GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI - APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO A TERZI DEI PANNELLI ESPOSITIVI

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 716/2019, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 07/03/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(BUJA ANTONELLA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**VISTO DI CONGRUITÀ  
SETTORE DIREZIONE GENERALE**

**OGGETTO:** GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI - APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO A TERZI DEI PANNELLI ESPOSITIVI

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 716/2019.

Modena li, 07/03/2019

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(DIECI GIUSEPPE)  
con firma digitale





## COMUNE DI MODENA

### **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali**

**OGGETTO:** GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI - APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO A TERZI DEI PANNELLI ESPOSITIVI

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 716/2019, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 09/03/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(MANELLI DAVIDE)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali

**OGGETTO:** GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI - APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO A TERZI DEI PANNELLI ESPOSITIVI

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 716/2019, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 09/03/2019

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Deliberazione di Giunta n. 113 del 12/03/2019**

**OGGETTO : GALLERIA EUROPA - RENZO IMBENI - APPROVAZIONE  
DEL DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO A TERZI DEI  
PANNELLI ESPOSITIVI**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 19/03/2019 ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. dal 30/03/2019

Modena li, 05/04/2019

**II SEGRETARIO GENERALE  
(DI MATTEO MARIA)  
con firma digitale**