



COMUNE DI MODENA

N. 695/2017 Registro Deliberazioni di Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 05/12/2017

L'anno 2017 il giorno 05 del mese di dicembre alle ore 11:30 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Presente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Presente
GIACOBAZZI GABRIELE		Presente
VANDELLI ANNA MARIA		Assente
URBELLI GIULIANA		Presente
GUERZONI GIULIO		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
GUADAGNINI IRENE		Presente

Assenti Giustificati: Vandelli Anna Maria.

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 695

ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE ED URGENTI PER L'ANNO 2018

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 702 del 09.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, con cui si approvava l'anticipazione all'Economo Comunale per l'anno 2017 di un fondo a render conto per spese minute ed urgenti pari a € 120.000,00 e la procedura di somministrazione dello stesso;

Ritenuto indispensabile anche per l'anno 2018, al fine dell'ordinaria gestione delle spese minute ed urgenti e della corresponsione delle anticipazioni ai settori comunali, l'istituzione di un fondo a rendere conto pari a € 120.000,00 da somministrare all'Economo comunale in tranche pari ad € 50.000,00 per le spese minute da accreditare su conto corrente bancario a richiesta dello stesso;

Considerato opportuno riepilogare, al fine di un più semplice e adeguato utilizzo del fondo, le tipologie di spese autorizzate quali anticipazioni ai settori, ovvero:

Materiali di consumo	Cancelleria, stampati, toner, cartucce e altro, materiale per fotocopiatrici o stampanti, materiale informatico di rapido consumo per personal computer, fax, eliocopiatrici, plotter, materiale fotografico, materiale elettrico, materiale di ferramenta, materiale monouso (bicchieri, posate, piatti di plastica, tovaglioli ...), generi di pronto soccorso, materiali di pulizia, prodotti florovivaistici
Libri, periodici, riviste, manuali, audiovisivi	
Beni di modico valore non inventariabili	
Carburanti e materiali per automezzi	Acquisto carburanti, lubrificanti, catene da neve, piccoli ricambi ed accessori
Generi alimentari, se istituzionalmente previsti per il regolare svolgimento del servizio	
Biglietti per mezzi di trasporto e parcheggi	
Biglietti ingresso mostre, manifestazioni, fiere	
Spese postali e corriere postale	
Manutenzioni	Riparazioni urgenti di macchine per ufficio, mobili, attrezzature, biciclette
Valori bollati	
Duplicazione chiavi	Realizzazione di copie di chiavi, acquisto lucchetti
Servizio di copisteria, riproduzione copie, elaborati grafici, legatoria	
Servizi di sviluppo e stampa foto digitali	
Servizio di lavanderia	
Servizi di noleggio (sale, attrezzature)	
Servizi di trasporto per categorie protette	
Servizi di vigilanza antincendio o di presidio sanitario per manifestazioni	

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dal Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, nei confronti del Dirigente responsabile

del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, come da disposizione prot. 2017/131863 del 1/9/2017;

Visto il parere favorevole del Dirigente responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati, dott. Davide Manelli, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità del Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, ai sensi degli artt. 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria, del Responsabile del Servizio Finanze, Economato e Organismi partecipati del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott. Davide Manelli;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

- 1) di anticipare all'Economo comunale per l'anno 2018 un fondo a render conto di € 120.000,00 per spese minute ed urgenti.
- 2) di autorizzare l'Economo comunale all'erogazione di anticipazioni ai settori comunali previa richiesta del Dirigente responsabile di Settore, o di suo funzionario incaricato, che comunica gli estremi dell'impegno che dà copertura finanziaria alla spesa; dette anticipazioni potranno essere erogate in contanti o tramite ricarica di carte di credito prepagate per i settori autorizzati.
- 3) di ribadire che l'utilizzo delle anticipazioni per spese minute e urgenti deve essere riservato all'acquisizione di beni o servizi per i quali, in ragione dell'importo e dell'urgenza, il ricorso al procedimento di spesa ordinario, come disciplinato dal T.U. 267/2000, possa arrecare un pregiudizio al buon funzionamento degli uffici ed all'interesse dell'Ente; gli interventi che si intendono a priori esclusi ai fini di una corretta gestione delle anticipazioni sono stati indicati con propria deliberazione n. 709 del 16.12.2011 (prot. n. 141195), che si intende qui espressamente richiamata; i dirigenti non possono autorizzare spese non ricomprese nelle tipologie indicate;
- 4) di approvare le tipologie di spese autorizzate per le anticipazioni ai settori, ovvero:

Materiali di consumo

Cancelleria, stampati, toner, cartucce e altro, materiale per fotocopiatrici o stampanti, materiale informatico di rapido consumo per personal computer, fax, eliocopiatrici, plotter, materiale fotografico, materiale elettrico, materiale di ferramenta, materiale monouso (bicchieri, posate, piatti di plastica, tovaglioli...), generi di pronto soccorso, materiali di pulizia, prodotti florovivaistici

Libri, periodici, riviste, manuali, audiovisivi

Beni di modico valore non inventariabili

Carburanti e materiali per automezzi	Acquisto carburanti, lubrificanti, catene da neve, piccoli ricambi ed accessori
Generi alimentari, se istituzionalmente previsti per il regolare svolgimento del servizio	
Biglietti per mezzi di trasporto e parcheggi	
Biglietti ingresso mostre, manifestazioni, fiere	
Spese postali e corriere postale	
Manutenzioni	Riparazioni urgenti di macchine per ufficio, mobili, attrezzature, biciclette
Valori bollati	
Duplicazione chiavi	Realizzazione di copie di chiavi, acquisto lucchetti
Servizio di copisteria, riproduzione copie, elaborati grafici, legatoria	
Servizi di sviluppo e stampa foto digitali	
Servizio di lavanderia	
Servizi di noleggio (sale, attrezzature)	
Servizi di trasporto per categorie protette	
Servizi di vigilanza antincendio o di presidio sanitario per manifestazioni	

5) di confermare che l'importo massimo delle singole spese sostenute non può essere superiore a € 500,00;

6) di richiamare i Settori comunali sull'obbligo di rimborsare all'Economo comunale le anticipazioni erogate entro 20 giorni dalla data di erogazione dell'anticipazione;

7) di dare atto:

= che l'Economo comunale provvederà, ai sensi degli artt. 93 e 233 del T.U.EE.LL. n. 267/2000, a rendere conto in ordine all'esercizio 2018;

= che la spesa di € 120.000,00 trova disponibilità su partite di giro al capitolo 27745 "Movimento di fondi per il servizio di Economato (capitolo di entrata 5430) del Bilancio 2018;

= che la somma di € 120.000,00 verrà accertata ed introitata al capitolo 5430 "Movimento di fondi per il Servizio Economato (capitolo di spesa 27745)" del Bilancio 2018, a seguito dei rimborsi all'economo disposti dai servizi che chiederanno anticipazioni per spese minute e urgenti;

= che il fondo erogato all'Economo comunale per spese minute verrà versato sul conto corrente bancario n. 104262185 presso Unicredit Banca, istituto di credito concessionario del servizio di Tesoreria, per la gestione delle spese minute a tranches su richiesta al Tesoriere da parte dell'Economo comunale;

8) di dare altresì atto:

= che esistono i presupposti di cui all'art. 183, comma 6, del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

= che l'impegno di spesa e l'accertamento di entrata verranno assunti con determinazione del Dirigente responsabile competente in materia.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MUZZARELLI GIAN CARLO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI**

OGGETTO: ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE ED URGENTI PER L'ANNO 2018

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 3235/2017, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 30/11/2017

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

**VISTO DI CONGRUITÀ
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI**

OGGETTO: ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE ED URGENTI PER L'ANNO 2018

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 3235/2017.

Modena li, 30/11/2017

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali

OGGETTO: ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE ED URGENTI PER L'ANNO 2018

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 3235/2017, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 04/12/2017

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali

OGGETTO: ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO DI SPESE MINUTE ED URGENTI PER L'ANNO 2018

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 3235/2017, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 04/12/2017

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta n. 695 del 05/12/2017

**OGGETTO : ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO PER IL PAGAMENTO
DI SPESE MINUTE ED URGENTI PER L'ANNO 2018**

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 07/12/2017 ed è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs n. 267/2000

Modena li, 08/01/2018

**II SEGRETARIO GENERALE
(DI MATTEO MARIA)
con firma digitale**